

2022

# RELATÓRIO ATIVIDADES

---

Índice

<b>SIGLAS</b> .....	3
<b>1 – NOTA INTRODUTÓRIA</b> .....	5
<b>2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS</b> .....	6
<b>3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b> .....	8
<b>3.1 – ATIVIDADES CORRENTES</b> .....	8
<b>3.2 - ATIVIDADES 2022</b> .....	36
<b>3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS</b> .....	54
<b>3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2022 E QUAR</b> .....	56
<b>3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO</b> .....	58
<b>4 – RECURSOS</b> .....	65
<b>4.1 - RECURSOS HUMANOS</b> .....	65
<b>4.2 - RECURSOS FINANCEIROS</b> .....	65
<b>4.3 – MATERIAIS</b> .....	66
<b>5 – AVALIAÇÃO FINAL</b> .....	66
<b>ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2022</b>	
<b>ANEXO B - Relatório de Avaliação da Satisfação dos Clientes da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas 2022</b>	
<b>ANEXO C – BALANÇO SOCIAL 2022</b>	

## SIGLAS

AAE – Avaliação Ambiental Estratégica

AIA - Avaliação de Impacte Ambiental

APA – Agência Portuguesa do Ambiente

ARM – Águas e Resíduos da Madeira, S.A.

ATL – Atividades de Tempos Livres

CAGER – Comissão de Acompanhamento de Resíduos

CELE – Comércio Europeu de Licenças de Emissão

COV – Compostos Orgânicos Voláteis

CMF – Câmara Municipal do Funchal

DCAJ – Divisão de Contraordenações e Apoio Jurídico

DECA – Divisão de Educação e Cidadania Ambiental

DGREC – Divisão de Gestão de Resíduos e Economia Circular

DPG – Divisão de Planeamento e Gestão

DPM – Domínio Público Marítimo

DRAAC – Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas

DRHL – Divisão de Recursos Hídricos do Litoral

DSACS – Direção de Serviços da Ação Climática e Sustentabilidade

DSAEC – Direção de Serviços do Ambiente e Economia Circular

DSRHL – Direção de Serviços de Recursos Hídricos e Litoral

e-GAR – Guias eletrónicas de acompanhamento de resíduos

ECL - Entidades Coordenadoras de Licenciamento

EE – Estação Elevatória

ENAAC - Estratégia Nacional de Adaptação às Alterações Climáticas

ERSAR – Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos

ETAR – Estação de Tratamento de Águas Residuais

EU – European Union

FEAMPA - Fundo Europeu dos Assuntos Marítimos, das Pescas e da Aquicultura

GNR – Guarda Nacional Republicana

HORECA – Hotelaria-Restauração-Cafetarias

IGAMAOT – Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território

IMPEL – European Union Network for the Implementation and Enforcement of Environmental Law

IRERPA – Inventário Regional de Emissões por Fontes e Remoção por Sumidouros de Poluentes Atmosféricos

MIRR - Mapa Integrado de Registo de Resíduos

MRRU - Mapa de Registo de Resíduos Urbanos

ODS – Gases Depletors da Camada de Ozono

OE – Objetivo Estratégico

OP – Objetivo Operacional

ORAM – Orçamento da Região Autónoma da Madeira

PCB – Bifenilos Policlorados

PCIP – Prevenção e Controlo Integrados de Poluição

PGRH – Plano de Gestão de Região Hidrográfica

PGRI – Plano de Gestão de Riscos de Inundações

PIDDAR - Plano e Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração da Região Autónoma da Madeira

POC – Programa da Orla Costeira

PRTR – Registo de Emissões e Transferências de Poluentes

PSP – Polícia de Segurança Pública

QUAR – Quadro de Avaliação e Responsabilização

RAM – Região Autónoma da Madeira

RCD – Resíduos de Construção e Demolição

RH – Região Hidrográfica

SIADAP – RAM – Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Região Autónoma da Madeira

SRAAC – Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas

TEGEE - Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa

TRH – Taxa de Recursos Hídricos

UE – União Europeia

UNIAAJ – Unidade de Inspeção Ambiental e Ação Jurídica

## 1 – NOTA INTRODUTÓRIA

O relatório de atividades da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas (DRAAC) apresenta o balanço da atividade desenvolvida durante 2022, no qual são apresentadas as ações realizadas e os recursos utilizados, cumprindo com o disposto no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, tendo por referência o Programa de governo do XIII Governo Regional da Madeira e o Plano de Atividades 2022.

É também incluída a Autoavaliação desta Direção Regional, cumprindo com o estabelecido no n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, que estabelece o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na administração regional autónoma da Madeira.

As unidades orgânicas da DRAAC contribuíram para a elaboração deste documento, através da apresentação de informação relativamente a:

- Ponto de situação relativamente à realização das atividades previstas no Plano de Atividades 2022 e justificação em caso de não realização;
- Atividades realizadas que não previstas no plano de atividades 2022;
- Resultados obtidos para os objetivos estabelecidos no QUAR 2022;
- Evidências e fontes de verificação dos resultados apresentados.

Relativamente ao processo de autoavaliação da DRAAC, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores nos termos da alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

As atividades desenvolvidas em 2022 estão alinhadas com a missão, visão, atribuições e estrutura organizacional indicadas no Plano de Atividades 2022.

## 2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

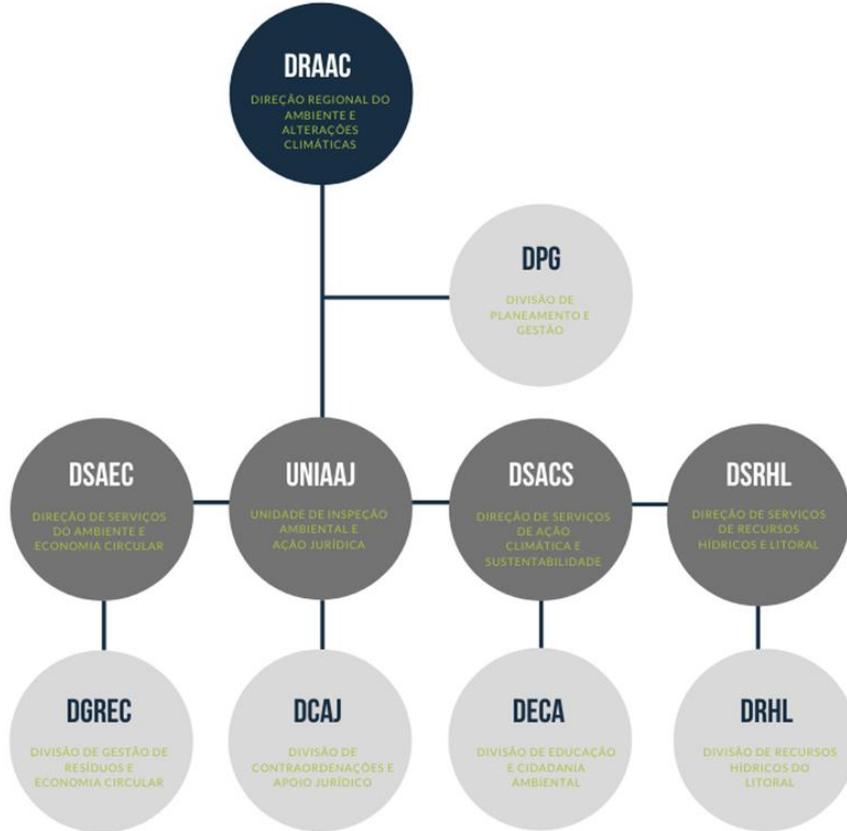
A DRAAC é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 5/2020/M, de 15 de janeiro.

A orgânica da DRAAC foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio. A estrutura nuclear dos serviços da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas e a missão e as competências das respetivas unidades orgânicas, foram aprovadas pela Portaria n.º 658/2020, de 15 de outubro, e a estrutura orgânica flexível da DRAAC foi aprovada pelo Despacho n.º 402/2020 de 19 de outubro.

Esta Direção Regional tem como missão executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

A sua visão consiste fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

A organização interna da DRAAC obedece ao modelo de estrutura hierarquizada e compreende as seguintes unidades orgânicas nucleares e flexíveis:



### 3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

#### 3.1 – ATIVIDADES CORRENTES

No âmbito das competências da DRAAC, em 2022 foram desenvolvidas as seguintes atividades:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<b>AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR</b>	
<p>Assegurar as competências de Autoridade Regional para exercer as funções no âmbito do comércio europeu de licenças de emissão (CELE), da Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (PCIP), da Avaliação de Impacte Ambiental (AIA) e da Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE), bem como exercer as funções de autoridade competente para o registo europeu de emissões e transferências de poluentes (PRTR);</p>	<p>No âmbito da política de Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (Diretiva PCIP) decorreram os processos usuais com os Operadores das Instalações PCIP existentes e com as Entidades Coordenadoras de Licenciamento (ECL). Foi ainda analisada a solicitação de alteração da Licença Ambiental da CT Vitória, bem como analisados os Relatórios Ambientais de diversas atividades. No âmbito do Registo Europeu das Emissões e Transferências de Poluentes (Regulamento PRTR) o Governo Regional garantiu o cumprimento do registo e de reporte comunitário das oito instalações abrangidas na RAM. Foi assegurada a coordenação dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental, acompanhados os procedimentos de Pós-Avaliação dos projetos em curso e concluída a Avaliação de Impacte Ambiental do Projeto de Caminho das Ginjas - Paul da Serra, Ampliação da Piscicultura Flutuante Offshore da Ribeira Brava e o Sistema de Teleféricos e Parque Aventura do Curral das Freiras. Em regime de Apreciação Prévia para Decisão de Sujeição de AIA foram analisados os projetos Remodelação da Central Hidroelétrica da Calheta I. Em regime de Definição de âmbito, o Projeto Extração de Inertes dos fundos marinhos localizados entre a Fajã dos Padres e o Jardim do Mar - Costa Sul da ilha da Madeira, e em regime de Justificação de Não Sujeição o Projeto de Remodelação da Central Hidroelétrica da Serra d'Água e o Projeto de Cabo Submarino 2Africa.</p> <p>No âmbito do Comércio Europeu de Licenças de Emissão (CELE) foi assegurada em articulação com a Agência Portuguesa do Ambiente, o cumprimento deste regime. Foram acompanhados e validados os Relatórios de Emissões de Gases de Efeito de Estufa, os Planos de Monitorização e os Relatórios de Melhoria, e emitido os respetivos Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa (TEGEE) às três unidades Termoelétricas sediadas na Região que, de acordo com a legislação aplicável, estão abrangidas pelo regime CELE. No seguimento do cumprimento do Regime de Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE), foi assegurada coordenação e emissão de pareceres solicitados como ERAE, aos Relatório de Definição de</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Âmbito da AAE do Programa Operacional do Mar 2030, Programa para a Ação Climática e Sustentabilidade (PACS 2021-2027), Plano Estratégico da Política Agrícola Comum (PEPAC) 2023-2027, Plano Estratégico para os Resíduos Urbanos (PERSU), Plano Estratégico para os Resíduos Não Urbanos (PERNU) e Plano Nacional para o Radão (PNR).
Exercer as competências estipuladas em matéria de avaliação e gestão da qualidade do ar, garantindo o cumprimento da legislação em vigor e assegurando a gestão da rede de monitorização de qualidade do ar;	Assegurado o pleno funcionamento da Rede de Monitorização da Qualidade do Ar, bem como da estação móvel, que foi utilizada em diversas campanhas de monitorização. A disponibilização de informação online sobre a qualidade do ar está assegurada, bem como foram cumpridos todos os reportes enquadrados da legislação sobre a matéria.
Desenvolver e acompanhar um sistema regional de inventário das emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, contribuindo para o desenvolvimento de políticas integradas transversais e sectoriais conducentes à neutralidade carbónica;	Concluída e divulgada a edição 2022 do IRERPA- Inventário regional de emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, referente aos dados de 2020.
Coordenar e executar as competências relativas à gestão dos resíduos, enquanto autoridade regional, através do desempenho de tarefas de acompanhamento das atividades de gestão de resíduos, dos procedimentos de licenciamento e fiscalização;	Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades.
Supervisionar o cumprimento do Regulamento Geral do Ruído, prestando apoio técnico em avaliações acústicas de ruído ambiente, analisando e aprovando Mapas de Ruído, Mapas Estratégicos de Ruído e Planos de Ação/Redução de Ruído;	Foi dado seguimento à centralização dos Mapas de Ruído Municipais, aprovados os Mapas Estratégicos de Ruído das Grandes Infraestruturas de Transportes, sendo assegurada interação com a APA; prestado apoio junto da UNIAAJ.
Acompanhar a execução das políticas de ambiente, através da monitorização legal e emissão de pareceres no âmbito de	Verificação dos relatórios de Auto- controlo de Emissões Atmosféricas de fontes Fixas associadas ao Regime de Emissões Industriais aplicável ao PCIP, quer ao Regime de Emissões para o Ar; Análise dos Planos de

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>instrumentos de mitigação às alterações climáticas, da proteção da camada do ozono através do controlo da utilização de gases depletors da camada de ozono (ODS), dos gases fluorados responsáveis também pelo efeito de estufa, da recuperação e valorização dos solos e outros locais contaminados, do controlo na eliminação de substâncias perigosas (ex.: PCB, amianto, etc.), regime CELE, entre outras políticas ambientais;</p>	<p>Gestão de Solventes das atividades que utilizam COV – lavandarias; Verificação de Emissões Atmosféricas Difusas; Emissão de certificados ODS – Manuseamento de equipamentos com Gases Fluorados (novos e renovações); Reporte de Informação junto da APA.</p>
<p>Coordenar os processos de licenciamento e de acompanhamento dos diferentes setores do ambiente;</p>	<p>Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades; Licenciamento Ambiental de atividades abrangidas pelo Regime PCIP, com verificação dos respetivos Relatórios Ambientais; No Regime de Prevenção de Acidentes Graves envolvendo Substância Perigosas, realizada análise e aprovação dos Relatórios de Segurança, dos Planos de Emergência Interno, e análise dos relatórios de Auditoria das Instalações.</p> <p>Participação nos processos de licenciamento, e de vistoria de atividades industriais, pecuária, agrícolas e de aproveitamento de massas Minerais.</p>
<p>Acompanhar a atualização das diretrizes e orientações europeias e nacionais que visam a transição para uma economia assente nos princípios de circularidade e na eficiência da gestão dos recursos, considerando as especificidades regionais;</p>	<p>Elaboração de informação sobre a aplicação na RAM da Portaria n.º 331-E/2021, de 31 de dezembro, que procede à regulamentação da contribuição sobre as embalagens de utilização única de plástico ou alumínio, ou multimaterial com plástico ou com alumínio, a serem adquiridas em refeições prontas a consumir;</p> <p>Informação interna sobre o enquadramento dos resíduos e efluentes pecuários no Decreto-Lei n.º 102-D/2021, de 10 de dezembro;</p> <p>Análise e emissão de parecer ao "Guia Técnico n.º 27 - Guia de avaliação da qualidade dos serviços de águas e resíduos prestados aos utilizadores";</p> <p>Parecer ao Projeto de Decreto Legislativo Regional que "Regula as atividades de distribuição, de venda e de</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>aplicação de produtos fitofarmacêuticos para uso profissional na Região Autónoma da Madeira";</p> <p>Emissão de parecer à Estratégia de Proteção do Solo da EU;</p> <p>Parecer sobre a Proposta de Decreto-Lei relativo à proibição de utilização de microesferas de plástico em detergentes e cosméticos;</p> <p>Informação sobre o âmbito e responsabilidade pela Gestão dos Resíduos Urbanos no Decreto-Lei 102-D/2020, de 10 de dezembro, na sua redação atual;</p> <p>Análise e emissão de parecer ao Pacote Economia Circular II - Quadro estratégico da UE para os plásticos de base biológica, os plásticos biodegradáveis e os plásticos compostáveis;</p> <p>Análise e emissão de parecer ao projeto de Lei n.º 440/XV/1.ª (L), que estabelece o direito ao saneamento básico;</p> <p>Análise e emissão de parecer ao Projeto de Decreto-Lei que procede à primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 78/2021, de 24 de setembro, completando a transposição da Diretiva (UE) n.º 2019/904, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 5 de junho de 2019, relativa à redução do impacto de determinados produtos de plástico no ambiente, através da definição dos regimes de responsabilidade alargada do produtor de determinados produtos de plástico de utilização única, bem como dos custos a suportar pelos mesmos;</p> <p>Análise do projeto de Decreto-Lei de transposição da Diretiva SUP; Tabela síntese SUP para esclarecimento de dúvidas. Análise do Decreto-Lei n.º 78/2021 de 24 de setembro, que transpõe a Diretiva SUP, relativa à redução do impacto de determinados produtos de plástico no ambiente, e que altera as regras relativas aos produtos de plástico nos pontos de venda de pão, frutas e legumes;</p> <p>Informação para parecer sobre resolução Assembleia da República n.º 113/2021 que recomenda que o Governo implementa ações que promovam a redução e irradiação lixo marinho;</p> <p>Projeto de Decreto-Lei que procede à reforma e simplificação dos licenciamentos ambientais - Simplex</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Ambiente;</p> <p>Análise do Novo pacote de medidas para a economia circular - Estratégia para Têxteis Sustentáveis e Circulares - Comunicação da COM sobre a Estratégia da UE para os Têxteis Sustentáveis e Circulares;</p> <p>Análise e emissão de parecer a proposta de revisão da legislação da UE em matéria de embalagens e resíduos de embalagens (Regulamento).</p>
<p>Assegurar a implementação contínua das medidas elencadas nos Documentos Estratégicos “Estratégia Resíduos Madeira” e “Agenda Madeira Circular”;</p>	<p>Enquadramento de projetos de criação de Emprego e Empresas (CRIEE) no âmbito da economia circular.</p> <p>Coordenação Regional da Semana Europeia de Prevenção dos Resíduos;</p> <p>Relatório de Gestão de Resíduos Urbanos (2016, 2021) – RARURAM, 2021;</p> <p>Cálculo do Índice de Circularidade associado aos Engenhos de Cana Sacarina na RAM – Projeto IMPEL WINE;</p> <p>Integração da DRAAC no Projeto Piloto Plastics Pollution Hotspotting Shaping Action; Preenchimento dos templates com informação relativa aos anos de 2019 e 2020;</p> <p>Análise de soluções para algumas unidades industriais no que respeita à circularidade;</p> <p>Análise de projetos inovadores na área da circularidade e mediação com a Startup Madeira;</p> <p>Identificação de simbioses industriais;</p> <p>Contactos com entidades gestoras de fundos e financiamentos (PODERAM; IDE; Fundo Ambiental) com vista à orientação das empresas para a transição para a circularidade;</p> <p>Apresentação em seminários e conferências da Agenda Madeira Circular em vários eventos Regionais, nos Açores e no Fórum Internacional Ecoislas, em Canárias;</p> <p>Integração da Agenda Madeira Circular na European Circular Economy Stakeholder Platform da União Europeia;</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Atualização contínua da Plataforma Madeira Circular com eventos e notícias sobre a temática.
Assegurar o cumprimento das obrigações decorrentes das extensões de licença à RAM concedidas às Entidades Gestoras de Fluxos Específicos de Resíduos (acompanhamento de campanhas de recolha de resíduos, de ações de sensibilização, etc.);	Acompanhamento das Entidades Gestoras de fluxos específicos de resíduos (11 Entidades Gestoras, 15 Licenças para fluxos específicos de resíduos), onde foram analisados e emitidos pareceres sobre: os modelos de prestação financeira para o fluxo das embalagens e dos VFV; os Planos de Atividades e Orçamentos Previsionais para os 15 fluxos; os relatórios de atividades das entidades gestoras, relativos aos fluxos respetivos. Foram ainda elaborados os despachos de extensão das 15 licenças ao território regional. Anualmente é também realizada a atualização do Despacho para atualização de valores de contrapartidas financeiras das embalagens.
Promover o apoio ao cidadão e às atividades comerciais e industriais na gestão, registo e reporte de informação relativa aos resíduos e à colocação no mercado de produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos;	<p>Acompanhamento do reporte da declaração de subprodutos de solos e rochas e compilação da informação anual;</p> <p>Acompanhamento das empresas aquando do reporte anual a que estão sujeitas, relativos a resíduos (Registo de produtores, e-GAR, MIRR e MRRU);</p> <p>Foi ainda efetuado o atendimento direto aos cidadãos sobre os seguintes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuição financeira e reporte de sacos de plástico;</li> <li>• SiliAmb;</li> <li>• Requisitos de qualificação e preenchimento de declaração anual referente a VFV;</li> <li>• Fluxos específicos de gestão de resíduos;</li> <li>• Obrigatoriedade de cobrança de sacos caixa;</li> <li>• Gestão de RCD;</li> <li>• Planos de Prevenção e Gestão de RCD;</li> <li>• Responsabilidade pela gestão de RCDA;</li> <li>• Códigos LER;</li> </ul>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conselheiro de Segurança;</li> <li>• e-GAR;</li> <li>• Discriminação de tara retornável nas faturas.</li> </ul> <p>Outros esclarecimentos sobre resíduos (perigosos, monstros, consumíveis informáticos, etc).</p>
<p>Assegurar a recolha e tratamento estatístico de informação quantitativa e qualitativa relativa aos resíduos e aos produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos, para verificação do cumprimento de metas estabelecidas na legislação;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte europeu dos dados relativos ao consumo de sacos de plástico na RAM;</li> <li>• Análise de dados relativos à produção global de resíduos na RAM (por sector através da análise dos reportes MIRR e MRRU);</li> <li>• Participação nas campanhas de recolha e respetivas caracterizações de lixo marinho;</li> </ul> <p>Atualização anual das metas de reciclagem de resíduos urbanos, por município e regionais.</p>
<p>Promover o apoio técnico para a elaboração de diplomas regionais específicos nas áreas da prevenção e da gestão de resíduos e economia circular, entre outros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposta de Decreto Legislativo Regional que aprova o Regime Jurídico da Contribuição Financeira pela utilização de embalagens não reutilizáveis na Região Autónoma da Madeira (alteração Ecotaxa);</li> <li>• Elaboração de considerações sobre a Proposta de Decreto-Legislativo Regional sobre a “Introdução do regime de contribuição regional sobre as embalagens de utilização única em refeições prontas”;</li> <li>• Integração de contribuições das diversas Direções de Serviço da DRAAC na proposta de Decreto Legislativo Regional sobre a criação do Fundo Ambiental da Região Autónoma da Madeira;</li> <li>• Elaboração de proposta de Decreto Legislativo Regional que restringe a disponibilização e a utilização de copos de uso único em eventos na Região Autónoma da Madeira:</li> </ul> <p>Publicação da Portaria n.º 101/2022, de 28 de fevereiro, que aprova as taxas e os respetivos montantes a cobrar pelo procedimento de análise e aprovação do plano de receção e gestão de resíduos previsto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, e pela realização de auditorias ao abrigo do n.º 9 do artigo 9.º e do n.º 6 do artigo 10.º do referido Decreto-Lei, no JORAM.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>Apoiar o desenvolvimento de sistemas informáticos de suporte às atividades da sua competência, de modo a torná-los mais eficazes e eficientes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelo para exportação de Declaração de Subproduto para Solos e Rochas do portal simplifica;</li> <li>• Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo e respetivo modelo de exportação de dados através do portal simplifica;</li> <li>• Submissão do Plano de Receção de Gestão de Resíduos (PRGR) em Meios Portuários previsto pelo Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, através do portal simplifica;</li> </ul> <p>Submissão dos formulários de autorização para a elaboração de Campanhas de carácter humanitário e/ou social de recolha de resíduos urbanos sob responsabilidade do município ou sistema multimunicipal, através do portal SIMplifica.</p>
<b>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</b>	
<p>Acompanhar a execução das políticas e instrumentos operacionais e legais no âmbito do combate às alterações climáticas, através da emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de adaptação e mitigação às alterações climáticas;</p>	<p>A DRAAC acompanhou a execução das políticas e instrumentos, quer através da produção de iniciativas (aprovação do Plano de Ação para a Energia Sustentável e Clima, promoção do Plano de Gestão do Risco de Inundação, Revisão da Estratégia CLIMA-Madeira), quer através da emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de adaptação e mitigação (ex: Participação na consulta pública sobre a “Certificação das remoções de carbono – regras da UE”, Proposta de revisão da Diretiva Desempenho Energético dos Edifícios, Participação na consulta pública sobre projetos de energia renovável, Participação na consulta pública sobre a Estratégia da União Europeia em matéria de energia solar).</p>
<p>Promover a cooperação, melhoria do conhecimento e o aumento da capacidade humana e institucional sobre medidas de mitigação, adaptação, redução de impacto e alerta precoce, no domínio da ação climática, através do estabelecimento, desenvolvimento e execução de parcerias e projetos de cooperação com entidades públicas, privadas, de investigação ou não governamentais, de âmbito regional, nacional ou internacional;</p>	<p>A DRAAC leva a cabo diversos projetos de cooperação na área da ação climática, de que são exemplo os projetos Planclimac, MAC-Clima, MITIMAC ou LIFE DUNAS. Tem igualmente sido promovida a cooperação e as parcerias com outras entidades, seja através da participação em seminários e eventos (ex: Conferência “Alterações Climáticas e Património Mundial”, Seminário “Digital Transformation, Sustainable Development and the Future of Work”, Seminário “Energy Academy” ou o Seminário “Riscos e Oportunidades das Alterações Climáticas e da Adaptação Climática para o Setor do Turismo”, enquadrado no “Programa de Intercâmbios sobre a adaptação às Alterações Climáticas nas Regiões Ultraperiféricas (RUP)”, da Direção-</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Geral da Política Regional e Urbana (DG REGIO) da Comissão Europeia) ou da colaboração em processos internacionais (ex: CDP - Questionários Estados e Regiões 2022, Under 2 Coalition Draft Report- Finance Fit for Change).</p>
<p>Promover a monitorização periódica e a implementação contínua das medidas elencadas na Estratégia Clima Madeira, em articulação com as entidades e serviços que com ela se relacionam;</p>	<p>Foi iniciado o procedimento de aquisição de serviços para revisão da Estratégia CLIMA-Madeira. A monitorização da estratégia e sua implementação foi continuada tendo, para o efeito, reunido o Grupo de Coordenação, em articulação com as entidades e serviços que a integram.</p>
<p>Coordenar a execução do projeto LIFE DUNAS, o primeiro projeto do sub-programa CLIMA do programa LIFE da Comissão Europeia, que tem por principal objetivo promover a adaptação às alterações climáticas, através do melhoramento da resiliência do sistema costeiro do Porto Santo;</p>	<p>A coordenação do projeto LIFE DUNAS tem sido assegurada pela SRAAC, através da DRAAC. O projeto tem contribuído para o aumento da resiliência do sistema costeiro do Porto Santo e a adaptação aos efeitos das alterações climáticas.</p>
<p>Promover a prevenção e redução do lixo marinho, através do desenvolvimento de um programa de monitorização de lixo marinho em praias e de ações específicas de limpeza de litoral, estabelecendo a adequada coordenação entre os resultados da avaliação das quantidades e origens de lixo marinho presente no litoral, a gestão de resíduos e a economia circular, promovendo a necessária articulação para a implementação de medidas corretivas e mitigadoras;</p>	<p>O programa de monitorização tem permitido elencar as quantidades, fontes e proveniências do lixo-marinho em praias do litoral da RAM. Tem igualmente sido efetuado um esforço de cooperação e colaboração com outras entidades, no sentido de aumentar a consciência coletiva sobre esta problemática, e simultaneamente implementadas medidas conducentes à sua redução (ex: setor pesqueiro).</p>
<p>Apoiar a implementação de iniciativas de âmbito internacional, nacional e regional que contribuam para a integração da Educação para o Desenvolvimento Sustentável na sociedade a diferentes níveis, nomeadamente através da realização de ações de Educação</p>	<p>Ao longo do ano foi prestado apoio aos promotores de candidaturas aos diversos programas ambientais.</p> <p><b>BANDEIRA AZUL:</b> Foi assegurada a coordenação regional do Programa, de acordo com o respetivo regulamento;</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>e Sensibilização Ambiental e dos programas Bandeira Azul, Praia Acessível, Eco-Escolas, Jovens Repórteres para o Ambiente, Green-Key e Eco XXI;</p> <p>Realizar contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas aos programas ambientais Eco-Escolas, Green Key, Bandeira Azul, Praia Acessível, ECO XXI e Praia Acessível, Praia para Todos;</p>	<p>Foram efetuados contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas;</p> <p>Foram verificadas e validadas as 16 candidaturas regionais às praias;</p> <p>Foi assegurada a participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional da BA;</p> <p>Foi divulgado o nº de Bandeiras Azuis atribuídas para a época balnear 2022: 16 praias, 3 marinas e 9 embarcações ecoturísticas.</p> <p>Foram realizadas 39 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição da bandeira azul.</p> <p>Realização da Sessão Regional Bandeira Azul, de balanço e preparação para a edição de 2023.</p> <p><b>PRAIA ACESSÍVEL:</b> Foram verificadas e validadas as 8 candidaturas apresentadas e foram realizadas 16 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição do galardão.</p> <p><b>GREEN KEY:</b> foram realizadas 18 vistorias às candidaturas apresentadas e foram galardoados 48 empreendimentos turísticos e 1 restaurante.</p> <p>Foi organizada a Cerimónia Regional da entrega dos galardões Green key atribuídos aos 48 empreendimentos hoteleiros e 1 restaurante da RAM, na Quinta Magnólia no dia 26 de julho de 2022.</p> <p>Realização da Sessão Regional Green Key, de balanço e preparação para a edição 2023.</p> <p>Foram efetuados contactos com vários hotéis, por forma a angariar novas candidaturas.</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Green Key;</p> <p><b>ECO-ESCOLAS:</b> Foi prestado apoio a todos os municípios no âmbito das inscrições Eco-Escolas no decorrer no ano letivo, bem como às escolas inscritas. Foram realizadas 12 ações de sensibilização nas Eco-Escolas que envolveram 348 participantes.</p> <p>Foram efetuados contactos a várias escolas, por forma a angariar novas candidaturas.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Foram realizadas 46 vistorias para verificação do cumprimento dos 7 passos. Foram galardoadas 129 escolas para o ano letivo 2021/2022.</p> <p>Foram verificadas e validadas todas as candidaturas ao galardão.</p> <p>Foi realizada a cerimónia de entrega dos certificados de qualidade Eco-Escolas, no dia 25 de março no auditório do edifício do Campo da Barca e foram entregues 30 diplomas de qualidade a 30 estabelecimentos de ensino da RAM.</p> <p>Foi realizado o XIV Seminário Regional Eco-Escolas a 4 e 5 de março, no auditório do edifício do Campo da Barca, no qual participaram 49 professores.</p> <p>Foi realizado o XV Seminário Regional Eco-Escolas a 25 e 26 de novembro, no Museu de Imprensa da Madeira, no qual participaram 92 professores.</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco-Escolas.</p> <p>Participação no Seminário Nacional Eco-Escolas, que decorreu de 4 a 5 de fevereiro de 2022, <i>online</i>.</p> <p><b>JOVENS REPÓRTERES PARA O AMBIENTE:</b> Apoiar e divulgar informação às Escolas/alunos intervenientes.</p> <p><b>ECO XXI:</b> Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco XXI.</p> <p>Foram disponibilizados apoio e informação ao promotor da candidatura.</p> <p>Foi realizada a análise e validação do indicador 9 – Alterações Climáticas - a várias candidaturas do país.</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa ECO XXI;</p>
<p>Assegurar a continuidade das atividades de educação e sensibilização ambiental para prevenção da poluição das águas balneares e costeiras, de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos,</p>	<p><b>MaRaM:</b> Foi realizada a V Conferência Regional MaRaM a 26 de janeiro, no auditório do edifício do Campo da Barca, na qual estiveram presentes 50 pessoas.</p> <p>Foi realizada 7ª Reunião da Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia MaRaM, no dia 28 de abril</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>no âmbito dos projetos MARAM – Poluição Zero no Mar da RAM, CleanAtlantic e OceanLit;</p>	<p>de 2022, com a presença de 20 entidades e autoridades com competências no domínio da integridade ambiental e contou com 29 participantes.</p> <p>Foram realizadas 3 Campanhas de Recolha de Resíduos em terra e no mar durante o ano 2022, para prevenção da poluição das nossas águas balneares de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos.</p> <p>A 1ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra, que decorreu de 20 de abril a 9 de maio de 2022, Esta campanha envolveu os 9 municípios, a FrenteMar Funchal, a Junta de Freguesia do Caniçal, a Junta De freguesia de São Martinho, o late Clube de Santa Cruz, o Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão de Santa Cruz e de Santana, a Universidade Sénior de Câmara de Lobos, Museu da Baleia, colaboradores do Hotel Savoy Saccharum, alunos e professores da ES Jaime Moniz, da EBS da Ponta do Sol, da EB23 do Caniçal, da Escola Profissional Dr. Francisco Fernandes e envolveu no total 218 participantes. Durante esta campanha foram intervencionados 10 locais diferentes. Foram recolhidos 474,81 Kg de resíduos, 2225 beatas e 55 máscaras cirúrgicas.</p> <p>A 2ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra e por mar, que decorreu de 7 a 19 de julho de 2022, envolveu os 10 municípios, a FrenteMar Funchal, o Clube Naval do Seixal, o Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão de Santa Cruz, a Universidade Sénior de câmara de Lobos, crianças e jovens de vários ATL´s de Verão, o Clube de Futebol Pontassolense, Clube Desportivo de São Vicente, colaboradores e hóspedes dos Hotéis Pestana Porto Santo e Vila Baleira, VMT Madeira “Sea Pleasure” e envolveu 455 pessoas. Durante esta campanha foram intervencionados 15 locais diferentes. Foram recolhidos 219,6 Kg de resíduos, 2657 beatas e 15 máscaras cirúrgicas.</p> <p>Foi realizada a limpeza de mar com meios ecológicos, realizada no dia 16 de julho, entre a Marina do Funchal e o Clube Naval do Funchal, envolveu uma equipa da DRAAC e Gabinete da SRAAC, alguns familiares, membros da direção do Clube Naval e da Marina do Funchal.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>A 3ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra, que decorreu de 8 a 16 de novembro de 2022, envolveu 7 municípios, a FrenteMar Funchal, o Sporting Clube Santacruzense, o Teatro Metaphora, o Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão de São Vicente, o Museu da Baleia, o IFCN, Destacamento de Segurança de Porto Santo do Regimento de Guarnição N.º 3 (Exército de Portugal), a Capitania do Porto do Porto Santo, a Liga para a Proteção da Natureza, a Guarda Nacional Republicana, a Polícia de Segurança Pública, alunos e professores da EBS/PE Dr. Francisco de Freitas Branco, da EB1/PE do Faial, da ES Jaime Moniz e envolveu no total 216 participantes. Foram intervencionados 10 locais diferentes e foram recolhidos 700,2 Kg de resíduos, 2098 beatas e 24 máscaras cirúrgicas.</p> <p>Para o aumento desta sensibilização ambiental têm contribuído o Programa Bandeira Azul, o Programa Eco-Escolas e o Programa Green key.</p>
<p>Promover o desenvolvimento de iniciativas formativas, nomeadamente cursos, conferências e seminários, no domínio da ação climática e sustentabilidade;</p>	<p>Foram desenvolvidas diversas iniciativas na área da ação climática e sustentabilidade, de que são exemplos os seminários “Desafio das Alterações Climáticas em Regiões Insulares”, “Viabilidade de reciclagem e economia circular de lixo-marinho”, “Conferências do Ambiente e Ação Climática 2022”, “Marine Litter Impact on Tourism Workshop”, ou a ação de formação “Alterações climáticas e transição para uma economia de baixo carbono”.</p>
<p>Promover e assegurar o apoio técnico à participação pública, no âmbito dos Procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental.</p>	<p>Foi assegurada a publicitação e divulgação dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental bem como a elaboração do Relatório da Consulta Pública, dos seguintes projetos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Caminho das Ginjas – Paúl da Serra”</li> <li>- “Ampliação da Piscicultura Flutuante Offshore da Ribeira Brava”</li> <li>- “Sistema de Teleféricos e Parque Aventura de Curral das Freiras – Madeira”</li> </ul>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<b>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</b>	
<p>Garantir as funções de Autoridade Regional da Água assegurando a administração e a gestão das águas da região hidrográfica da Madeira;</p>	<p>Emissão de pareceres no âmbito dos Recursos Hídricos, em processos de diversa natureza, nomeadamente no âmbito do Licenciamento de Atividades Industriais, Estudos de Impacte Ambiental, Licenças Ambientais, Operações de Gestão de Resíduos e sempre que solicitados pelo sector público e privado.</p> <p>Elaboração de Estudo para Revisão e Atualização da Delimitação das Massas de Águas Subterrâneas da RH10, e de definição de um programa de monitorização estas massas de água.</p> <p>Elaboração de Estudo para definição de Programa de Monitorização das Massas de Água Artificiais (levadas) da RH10.</p>
<p>Promover uma adequada política de planeamento e uma gestão otimizada que vise a valorização, a proteção e a gestão equilibrada dos recursos hídricos regionais, de acordo com as diretrizes comunitárias;</p>	<p>Execução das ações necessárias à implementação na Região das Diretivas Comunitárias referentes aos recursos hídricos e qualidade da água, nomeadamente da Diretiva-Quadro da Água, Diretiva da Qualidade da Água para Consumo Humano, Diretiva das Águas Subterrâneas, Diretiva das Águas Residuais Urbanas, Diretiva da Avaliação e Gestão dos Riscos de Inundações, Diretiva das Águas Balneares e Diretiva Nitratos.</p>
<p>Garantir a elaboração dos instrumentos de Planeamento dos Recursos Hídricos regionais;</p>	<p>Elaboração do Relatório de Caracterização da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira (RH10).</p> <p>Elaboração da 3.ª Geração do Plano de Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira (PGRH-Madeira): 2022 -2027.</p>
<p>Garantir a execução dos instrumentos de Planeamento dos Riscos de Inundações da Região;</p>	<p>Execução do Levantamento LiDAR das ARPSI</p> <p>Elaboração do Modelo Digital de Terreno (MDT) e Modelo Digital de Superfície (MDS) das ARPSI</p> <p>Elaboração do Cartas de Zonas Inundáveis e Cartas de Risco de Inundações das Áreas com Risco Potencial Significativo de Inundações (ARPSI) identificadas na RAM</p> <p>Execução da Publicação de cariz técnico sobre o PGRI</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Execução do Plano de Gestão de Riscos de Inundações da RAM (PGRI-RAM 2022_2027)
<p>Assegurar a proteção das águas superficiais e subterrâneas dos efeitos nefastos das descargas das águas residuais urbanas e da descarga das águas residuais provenientes de serviços, dos setores industriais e domésticos, através da garantia da aplicação do regime de utilização de recursos hídricos na RAM;</p>	<p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Urbanas: ETAR do Curral das Freiras; ETAR do Porto Santo (Ponta); ETAR do Porto Moniz; ETAR do Seixal; ETAR dos Lamaceiros; ETAR da Santa; ETAR de Câmara de Lobos; ETAR de São Vicente; ETAR de Boaventura; ETAR de Santa Cruz; ETAR de Gaula; ETAR das Lobas; ETAR da Calheta; ETAR do Paul do Mar; ETAR de Santana.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Industriais: ETAR do CARAM; ETAR da Sodiprave; Separadores de Hidrocarbonetos da Hipersucata; Truticultura da Água do Vento (Seixal); ETAR do Hotel Quinta do Furão; ETAR da Quinta do Lorde; ETAR do Hotel Jardim Atlântico; ETAR do Serviço Regional de Proteção Civil; Vila Baleira Porto Santo; da Aviatlântico; ETAR da Estação Transferência Zona Leste e Estação Triagem do Porto Novo (ETZL/ET); ETAR do Parque Empresarial de Câmara de Lobos; ETAR do Parque Empresarial de Machico; ETAR do Parque Empresarial da Calheta; ETAR do Lar de Idosos de Santana; Separador de Hidrocarbonetos da Portway Handling de Portugal, Separador de Hidrocarbonetos da ANA - Aeroportos de Portugal; Separador de Hidrocarbonetos da GroundForce; Separador de Hidrocarbonetos da CLCM - Companhia Logística de Combustíveis da Madeira; Sistema de Tratamento da EEM – Biotecnologia; Separador de Hidrocarbonetos da empresa António &amp; Isidro; ETAR da EEM CTV 1 e 2; ETAR da EEM CTV 3; Separador de Hidrocarbonetos da Máxima Dinâmica; do Separador de Hidrocarbonetos da MWR da Camacha; da ETAR do Parque de Armazenamento de Materiais da Obra dos Socorridos.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Captação de Água: Hotel Pestana Porto Santo; Truticultura da Água do Vento (Seixal); Buggy Power- EEM Biotecnologia; EEM-CTV; ARM – Ribeira da Boaventura; da AFAVIAS na Ribeira de São Jorge, da Exploração do Ovo do Santo, da Câmara Municipal do Funchal no Parque Ecológico do Funchal.</p>
<p>Licenciar captações e rejeições de águas residuais em meio recetor natural, elaborar o cadastro, e fixar os critérios para descarga das</p>	<p>Emissão de títulos de utilização de recursos hídricos com estabelecimento de requisitos de qualidade para a rejeição dos efluentes e validar o autocontrolo analítico efetuado pelas entidades gestoras dos sistemas</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>águas residuais e controlo da qualidade das rejeições;</p>	<p>de tratamento do ponto anterior.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Industriais: da Hipersucata, da Aviatlântico.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Domésticas: da Hipersucata e da Câmara Municipal do Funchal no Parque Ecológico do Funchal.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas em Recetor Natural: da Vila Baleira Porto Santo.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Captação de Água: da AFAVIAS na Ribeira de São Jorge, da Exploração do Ovo do Santo, da Câmara Municipal do Funchal no Parque Ecológico do Funchal.</p>
<p>Assegurar a gestão da qualidade das águas balneares prosseguindo objetivos de proteção da saúde humana e de preservação, proteção e melhoria da qualidade do ambiente e garantir a aplicação do regime jurídico de identificação, gestão monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público;</p>	<p>Definição da calendarização da monitorização da Qualidade das águas Balneares.</p> <p>Realização das amostragens às águas balneares durante a época balnear.</p> <p>Implementação da monitorização das águas balneares.</p> <p>Análise e validação dos resultados das 359 amostragens efetuadas às águas balneares identificadas e comunicação dos referidos resultados às Entidades Gestoras e à Autoridade Nacional.</p> <p>Disponibilização da informação da Qualidade das Águas Balneares na Plataforma Nacional – Sistema Nacional de Informação dos Recursos Hídricos - SNIRH.</p> <p>Aferição da qualidade das 47 amostragens efetuadas às águas não identificadas, mas com potencial para utilização balnear.</p> <p>Disponibilização de informação no site da DRAAC, juntamente com diversas informações complementares e relevantes para o público, designadamente a duração da época balnear, a identificação das praias com Vigilância, os perfis das 57 águas balneares, os 57 painéis informativos em bilingue (português/inglês) e as praias com bandeira azul.</p> <p>Disponibilização de todas as informações sobre as águas balneares na App Águas Balneares desenvolvida pela DRAAC, em bilingue (português/inglês), que possibilita ainda a comunicação de ocorrências por parte dos banhistas de forma rápida e eficaz.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>Garantir e executar a monitorização dos recursos hídricos da RAM, através da rede regional de Monitorização da qualidade das águas da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira: Águas Superficiais Interiores e costeiras (componente química, ecológica e hidromorfológica) e Águas Subterrâneas, por forma a conhecer, avaliar e classificar o estado da componente qualitativa e quantitativa, assim como apoiar a tomada de decisão nas utilizações de recursos hídricos;</p>	<p>Implementação do programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água costeiras da RH10, com a monitorização de 7 massas de água, através da análise dos elementos biológicos, elementos físico-químicos e elementos hidromorfológicos, com frequência trimestral.</p> <p>Acompanhamento e análise dos relatórios referentes ao programa de monitorização das águas costeiras, dos 13 pontos de monitorização.</p> <p>Elaboração do Caderno de Encargos com as especificações científicas referente ao programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água superficiais interiores da RH10.</p> <p>Execução dos procedimentos inerentes à contratação da aquisição de serviços para o Programa de Monitorização da Qualidade Química e Ecológica das Massas de Água Superficiais Interiores da RH10.</p>
<p>Assegurar a aplicação do regime da qualidade da água destinada ao consumo humano, garantindo o controlo, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para consumo humano, promovendo a sua divulgação, contribuindo para a maior eficácia na prevenção da sua degradação e proteção da saúde pública dos consumidores, através do envolvimento das entidades intervenientes no âmbito da qualidade da água para consumo humano: Ambiente, Serviços de Saúde, Entidades Gestoras e População em Geral, tal como previsto nas diretrizes comunitárias;</p>	<p>Elaboração do Relatório anual da Qualidade da Água para Consumo Humano.</p> <p>Acompanhamento das entidades gestoras na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos.</p> <p>Verificação/accompanhamento da implementação dos Programas anuais de Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano pelas Entidades Gestoras.</p> <p>Gestão da Plataforma da Qualidade da Água que em 2021 incidiu particularmente sobre a orientação das Entidades Gestoras na introdução dos PCQA – Programas de Controlo, na Plataforma da Qualidade da água.</p> <p>Análise e validação dos Programas de Controlo da Qualidade da Água para Consumo humano das Entidades Gestoras, nomeadamente: ARM Alta e Baixa, Câmaras Municipais da Calheta, Funchal, Porto Moniz, Ponta do Sol, Santa Cruz, São Vicente e da Sociedade de Desenvolvimento da Madeira, S.A.</p> <p>Acompanhamento e uniformização de critérios de atuação das Entidades Gestoras regionais, na comunicação dos incumprimentos aos valores paramétricos na Plataforma da Qualidade da Água.</p>
<p>Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Superficiais Interiores;</p>	<p>Elaboração do Caderno de Encargos com as especificações científicas referente ao programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água superficiais interiores da RH10.</p> <p>Execução dos procedimentos inerentes à contratação da aquisição de serviços para o Programa de</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Monitorização da Qualidade Química e Ecológica das Massas de Água Superficiais Interiores da RH10.</p> <p>Elaboração de Estudo para definição de Programa de Monitorização das Massas de Água Artificiais (levadas) da RH10.</p>
Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Costeiras;	Implementação do programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água costeiras da RH10, com a monitorização de 7 massas de água, através da análise dos elementos biológicos, elementos físico-químicos e elementos hidromorfológicos.
Garantir o acompanhamento e a validação das monitorizações dos recursos hídricos regionais efetuado pelas entidades publicas e privadas;	<p>Análise, parecer e validação dos programas de monitorização dos Recursos Hídricos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estação de Tratamento de Resíduos Sólidos da Meia Serra, com frequência mensal;</li> <li>• Estação de Transferência da Zona Leste – Porto Novo, com frequência trimestral;</li> <li>• Estação de Transferência da Zona Oeste – Ribeira Brava, com frequência trimestral;</li> <li>• Centro de Processamento de Resíduos Sólidos do Porto Santo, com frequência trimestral;</li> <li>• Exploração do Ovo do Santo, com frequência semestral.</li> </ul> <p>Águas costeiras (13 pontos de monitorização), com frequência trimestral.</p>
Assegurar o regime de identificação, monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público;	<p>Auscultação dos Municípios, entidades Gestoras, Entidades Responsáveis por descargas de efluentes no meio Hídrico, Autoridade de Saúde e Autoridade Marítima sobre as propostas para identificação das águas balneares.</p> <p>Elaboração da Lista de águas balneares e disponibilização para consulta pública por um período de 30 dias no site da DRAAC e no portal Nacional Participa.</p> <p>Elaboração dos 57 painéis informativos em Bilingue (Português/Inglês), para as águas balneares da RAM e disponibilização dos mesmos às entidades gestoras e público em geral.</p> <p>Elaboração e atualização dos 57 Perfis de Águas Balneares e sua disponibilização no site da DRAAC.</p> <p>Execução do registo de ocorrências da época balnear e propostas as amostras de substituição a utilizar.</p> <p>Participação em reuniões preparatórias da época balnear com a Autoridade Nacional e trabalho de</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	colaboração com a Autoridade de Saúde, Capitania e Câmaras Municipais.
Garantir a aplicação do Regime de Utilização de Recursos Hídricos;	Cálculo da Taxa de Recursos Hídricos (TRH) aplicável às Captações de Águas com base nos volumes captados, e cálculo da taxa das Rejeições de águas Residuais com base nos volumes e cargas rejeitados. Foram calculadas um total de 43 TRH correspondentes a uma receita no montante global de € 827.538,77 (oitocentos e vinte e sete mil, quinhentos e trinta e oito euros e setenta e sete cêntimos).
Assegurar a divulgação de informação sobre os recursos hídricos da Região;	Envio de toda a informação no âmbito dos Recursos Hídricos, sempre que solicitada por particulares, pelo setor público regional (ex.: Câmaras e departamentos da administração regional), nacional (ex.: Agência Portuguesa do Ambiente – APA) e para a Comissão Europeia.  Realização de sessões públicas específicas de divulgação (ex.: preparação da época balnear)
Assegurar o acompanhamento e validação das Atividades de Operações de Gestão de Resíduos no âmbito do seu impacto nos Recursos Hídricos;	Emissão de pareceres no âmbito do processo de licenciamento e participação nas vistorias aos estabelecimentos industriais, no âmbito dos Recursos Hídricos dos seguintes Operadores de Gestão de Resíduos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• MWR – Ribeira Brava;</li> <li>• AFAVIAS – Ribeira de São Jorge;</li> <li>• Instalação de uma unidade de reciclagem de resíduos de construção e demolição - Parque Empresarial da Ribeira Brava.</li> <li>• Estação de Transferência da Zona Oeste – Ribeira Brava;</li> <li>• Auto Ribeira da Camisa;</li> <li>• C. Correia &amp; Filhos, Lda.;</li> <li>• Madeira Cartão Camacha – Vale Paraíso;</li> <li>• Socisco.</li> </ul> Atividade Pecuária:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arado Mayor – Canhas;</li> <li>• Ovo do Santo;</li> <li>• Santo Queijo</li> </ul> <p>Outras Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Malvie – Indústria Alimentar; Parque Empresarial do Porto Moniz.</li> </ul>
<p>Garantir o acompanhamento dos Estudos de Impacte Ambiental no âmbito do seu impacte nos Recursos Hídricos Regionais;</p>	<p>Emissão de pareceres no âmbito da Comissão de Avaliação de Impacte Ambiental do Estudo de Impacte Ambiental - Caminho das Ginjas – Paúl da Serra.</p> <p>Emissão de parecer sobre o Pedido de Alteração dos Programas de Monitorização da Qualidade das Águas, no âmbito dos procedimentos de AIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Campo de Golfe do Porto Santo;</li> <li>- Molhe Exterior do Caniçal - Qualidade da água e sedimentos;</li> <li>- Estruturas marítimas do Aeroporto do Funchal - Recondicionamento do dique de proteção do terraplano e do molhe de abrigo do Porto de Socorros a Náufragos</li> </ul> <p>Emissão de parecer sectorial relativo aos recursos hídricos e qualidade da água, no âmbito do acompanhamento dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental (AIA):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projeto “Sistema de Teleféricos e Parque Aventura do Curral das Freiras – Madeira”.</li> </ul> <p>Emissão de parecer sectorial relativo aos recursos hídricos no referente a Avaliação Ambiental Estratégica do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programa para a Ação Climática e Sustentabilidade (PACS);</li> </ul>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plano Estratégico do Plano Agrícola Comum (PAC) 2023-2027 (PEPAC);</li> <li>- Programa Operacional do FEAMPA;</li> <li>- Programa Operacional Madeira 2030.</li> </ul>
<p>Garantir a coordenação ou participação na elaboração dos instrumentos de gestão territorial, de natureza sectorial, especial e territorial, com incidência na faixa costeira;</p>	<p>Foram aprovadas as Fases 2 e 3 do Programa da Orla Costeira da Madeira.</p> <p>Foi efetuado o procedimento de contratação para a elaboração do Plano de Urbanização da Frente Mar Sul do Porto Santo, entre o Ribeiro Cochino e o Penedo do Sono, ao abrigo do contrato de planeamento com a Câmara Municipal do Porto Santo.</p>
<p>Assegurar a regularização dos usos e ocupações, instruindo os necessários títulos de utilização privativa, em coerência com os instrumentos de ordenamento;</p>	<p>Foram emitidas 6 novas licenças não temporárias de utilização do DPM.</p> <p>Foram emitidas 10 licenças temporárias de utilização do DPM, relacionadas com apoios de praia durante a época balnear.</p> <p>Foram extintos 2 títulos de utilização do DPM.</p> <p>Não foi emitido qualquer contrato de concessão do DPM.</p>
<p>Identificar e demarcar do leito e margem das águas do mar, e os usos privativos existentes;</p>	<p>Os estudos para a definição das arribas alcantiladas na ilha do Porto Santo foram continuados.</p> <p>Foram iniciados os estudos de reavaliação da definição das arribas alcantiladas na ilha da Madeira.</p> <p>Foram iniciados os trabalhos para definição dos leitos e margens das águas do mar, aplicando todos os critérios legais em vigor, nas ilhas da Madeira e Porto Santo.</p>
<p>Assegurar a gestão dos processos de delimitação de domínio público marítimo por iniciativa privada, e o exercício das demais competências de administração e jurisdição do domínio público</p>	<p>Processos de delimitação com o DPM: Foi realizado apenas um ato administrativo num processo de delimitação com o DPM.</p> <p>Foram analisados 648 documentos com entrada oficial (pedidos de parecer de diversas entidades, pareceres externos, solicitações de cidadãos, etc).</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
marítimo atribuídas à região;	<p>Foram rececionadas 244 documentos de informação por parte das capitánias sobre provas desportivas e outras utilizações no litoral, cujo licenciamento é da sua competência.</p> <p>No âmbito da gestão corrente do DPM, foram emitidas 146 faturas referentes às taxas de utilização e rendas, num valor total de 11.4042,88 €.</p>
Garantir a identificação e avaliação de necessidades e prioridades de intervenção no contexto da integridade biofísica do litoral;	<p>As necessidades e prioridades de intervenção no litoral estão definidas no POC - Porto Santo e serão definidas igualmente no POC – Madeira.</p> <p>Contudo, foram efetuadas as seguintes intervenções:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reparação da rampa de acesso à praia da Calheta, Porto Santo;</li> <li>• Continuação da execução da Foto-Monitorização da praia do Porto Santo;</li> <li>• Colaboração no Projeto LIFEDUNAS, na realização do projeto de passadiço contemplado naquele projeto (Porto Santo) e do projeto de reconstrução dunar;</li> <li>• Início do projeto de alimentação artificial da praia da Fontinha, Porto Santo</li> <li>• Procedimento de contratação pública para elaboração do projeto do Parque Público Urbano do Porto Santo;</li> <li>• Procedimento de contratação pública para a empreitada de execução do Parque Público Urbano do Porto Santo;</li> <li>• Procedimento de contratação pública para a execução do Plano de Urbanização da Frente Mar do Porto Santo entre o Ribeiro Cochino e o Penedo do Sono.</li> </ul>
Apoiar tecnicamente nos atos de administração dos bens integrados no domínio público marítimo;	Foram realizados diversos estudos para apoio às contestações da SRAAC e do Ministério Público em processos judiciais de reconhecimento da propriedade privada.
Desenvolver ações de fiscalização do cumprimento das normas	O Apoio Técnico do Litoral realizou 77 saídas em serviço externo, em ações de fiscalização do litoral, tendo

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
regulamentares ou disposições legais aplicáveis, na área do litoral;	sido produzidos os respetivos relatórios. Foram igualmente realizadas 42 saídas em serviço externo em apoio ao Projeto ABACO.
Colaborar com as autoridades policiais e judiciais no âmbito da gestão do domínio público marítimo.	Foram analisadas 7 solicitações do Ministério Público sobre processos em DPM. Foram analisadas 12 solicitações de diversos Tribunais sobre processos em DPM.
<b>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</b>	
Assegurar que os sectores económicos (ex.: construção civil, agropecuária, oficinas, setor HORECA) cumprem os normativos ambientais nas suas diversas componentes, através da promoção de ações de sensibilização, do seu acompanhamento permanente e de ações regulares de inspeção, ordinárias e extraordinárias;	Entre janeiro e dezembro de 2022 foram contabilizadas 962 inspeções ambientais, através das quais foram verificadas eventuais infrações na área do ruído, contaminação do mar e linhas de água, descarga de resíduos, atividade de oficina, pneus, águas residuais, amianto, obras, hidrocarbonetos, fogos, fumos, RCDs, óleos alimentares usados, lavagem de viaturas, produtos tóxicos, entre outros.
Elaborar Planos de Inspeção referentes às várias áreas de intervenção, enquanto ferramenta de planeamento e coordenação de ações inspetivas;	Foram desenvolvidos Planos de Inspeção Sectoriais em várias áreas, nomeadamente, o Plano de Inspeção de Prevenção e Controlo Integrado de Poluição da RAM, o Plano de Inspeção SEVESO, o Plano de Inspeção das Estações de Tratamento de Águas Residuais e Estações Elevatórias da RAM, o Plano de Inspeção dos Resíduos de Construção e Demolição, o Plano de Inspeção – Empresas sedeadas no Caminho da Fundoa, Plano de Inspeção Lavandarias com o serviço de limpeza a seco e o Plano de Inspeção – Parque Empresarial da Zona Oeste
Promover a realização de Campanhas de Inspeção Ambiental ao nível dos fluxos específicos de gestão de resíduos, enquanto atuação proactiva sensibilizadora;	Em 2022 foram realizadas 141 ações inspetivas ao sector hoteleiro e restauração, nos concelhos do Funchal, Machico e Porto Santo cujo objetivo assentou na divulgação, junto do público-alvo, dos procedimentos corretos a serem adotados na correta gestão dos óleos alimentares usados, especificamente, para a recolha, o acondicionamento, o transporte e o encaminhamento para um destino final adequado.
Incrementar a apoio institucional à Inspeção Ambiental das restantes entidades com competências inspetivas a nível regional e	No âmbito do Plano de Inspeção dos RCDs e na sequência da entrada em vigor do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos, aprovado pelo Decreto-Lei nº 102-D/2020, de 10/12, a UNIAAJ realizou conjuntamente

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
nacional, mediante a celebração de vistorias conjuntas, acordos ou protocolos de colaboração;	10 Operações de Fiscalização Rodoviária (OP STOP) com as 3 divisões da PSP e 10 operações de controlo de transporte de Resíduos de Construção e Demolição (RCDs) com a GNR.
Implementação de trabalho conjunto com entidades que exercem funções, ou prestam serviços, na área do controlo da qualidade da água do mar;	Foram efetuadas inspeções coordenadas com a DSRHL, sempre que considerado conveniente envolver a entidade licenciadora ou a unidade que assegura as funções de autoridade regional da água.
Promover a realização de ações de sensibilização ambiental que permitam uma ação preventiva de comportamentos poluentes, em colaboração com as restantes unidades da Direção Regional;	Os técnicos de inspeção ambiental promoveram a regularização ambiental das “Oficinas de manutenção e reparação de veículos automóveis” através de um acompanhamento próximo e gratuito, dando a conhecer as boas práticas ambientais, informando e esclarecendo as dúvidas dos responsáveis e trabalhadores destes estabelecimentos.
Responder às reclamações rececionadas, não só da população em geral, como também das diferentes entidades públicas e privadas, precedido de visita ao local e conseqüente tramitação adequada;	Verificou-se um aumento de reclamações em 2022, que subiu de 115 em 2021 para 142, eventualmente pela maior proximidade com a população, quer através dos vários canais de comunicação criados (LinhaPzero – 96-7402357, email <a href="mailto:saiba.aqui.ambiente@madeira.gov.pt">saiba.aqui.ambiente@madeira.gov.pt</a> , Denúncia On-line <a href="https://simplifica.madeira.gov.pt/services/8-25-233">https://simplifica.madeira.gov.pt/services/8-25-233</a> , quer pela forte presença da ação inspetiva em campo e em contacto direto com as pessoas durante as campanhas temáticas de sensibilização, acompanhamentos técnicos e de boas práticas ambientais, inspeções e vistorias.
Dotar os recursos humanos afetos à Inspeção Ambiental de competências técnicas nas diferentes áreas de conhecimento, através da realização de formação técnica especializada;	Os técnicos de inspeção ambiental frequentaram formação na área das Mudanças Climáticas e Políticas de Desenvolvimento Sustentável, alteração à Legislação UNILEX e Registo de Produtores/Embaladores, Webinar “ O Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos”, combate à poluição – Departamento Marítimo da Madeira, Sessão de esclarecimentos “Aterros”, Sessão de esclarecimentos “MIRR”, Webinar Inteligência Emocional, Ação formação registo produtores de resíduos, Engenharia Natural (EN) – Sustentabilidade de Taludes, Curso de formação profissional de Auditoria Financeira – Instrumentos de Controlo na Administração Pública, Webinar "Riscos Tecnológicos", Webinar “Sinalização de Segurança e Saúde, Webinar “Pegada de Carbono”, Ação de Formação IPTL – Implementação de Sistemas de Gestão Ambiental,

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Sessão de Abertura da Missão IRRS Missão Integrated Regulatory Review Service da Agência Internacional de Energia Atômica (AIEA), Encontro de Verificadores PCIP - 17/03/2022, VALORCAR - DRAM: sessão de demonstração sobre desmantelamento de VFV. IMPEL - Reunião do grupo estratégico da Rede Nacional IMPEL, Plano de Monitorização Ambiental, Sessão de sensibilização e informação denominada “Pilhas” de baterias à sua volta.
Realizar auditorias, inspeções e outras ações de controlo e fiscalização às atividades, locais ou estabelecimentos, abrangidos pelo domínio de intervenção da Direção Regional;	Foram efetuadas ações de inspeção conforme registo nos respetivos Relatórios de Inspeção Ambiental e determinadas as diligências consideradas convenientes no sentido de regularização ou minimização do impacto ambiental.
Apoiar juridicamente todos os processos, trabalhos ou questões que sejam submetidos à apreciação da unidade;	A DCAJ apoia de forma transversal todas as unidades orgânicas que compõem a Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas, fazendo-o de forma célere e empenhada, por forma que resposta possa constituir uma ferramenta, tanto quanto possível no que ao Direito diz respeito, fiável e que defenda a Instituição de futuros contenciosos.
Assegurar e apoiar a contratação pública desencadeada pela Direção Regional;	Foram assegurados 88 procedimentos de contratação pública nos termos do CCP em 2022.
Promover e coordenar a elaboração de atos normativos e de simplificação administrativa nos domínios de atuação da DRAAC;	Foram elaborados atos normativos sempre que processualmente necessários, nomeadamente, Portaria Repartição Encargos Início da Empreitada Parque Urbano, Portaria n.º 101/2022 de 28 de fevereiro - Transposição da Diretiva de Resíduos em Navios e Lixo Marinho - Aprova as taxas e respetivos montantes a cobrar pelo procedimento de análise e aprovação do plano de receção e gestão de resíduos previsto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, e pela realização de auditoria, Portaria que “Procede à redistribuição e alteração dos encargos orçamentais previstos na Portaria n.º 914/2021, de 28 de dezembro, para a aquisição de serviços para apoiar a gestão e planeamento operacional das ações previstas no projeto LIFE DUNAS (LIFE19 CCA/PT/001178)”, Portaria que aprova as especificações e requisitos técnicos da sinalética relativa à presença de cnidários nas águas balneares da Região Autónoma

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>da Madeira e o seu regulamento de utilização, Portaria n.º 307/2022 - Proceder à redistribuição e alteração dos encargos orçamentais previstos na Portaria n.º 540/2019, de 17 de setembro, para a aquisição de serviços de elaboração do “Programa a Orla Costeira da Madeira (POCMAD)”, Portaria que segue em anexo e que “Procede à redistribuição e alteração dos encargos orçamentais previstos na Portaria n.º 324/2021, de 17 de junho, para a aquisição de serviços de elaboração do “Plano de Gestão dos Riscos de Inundações da Região Autónoma da Madeira - PGRI-RAM_2022-2027”, Portaria que procede, para o ano de 2022, à identificação das águas balneares costeiras, fixando as respetivas épocas balneares, bem como à identificação das praias de banhos onde é assegurada a presença de nadadores-salvadores, Portaria que “Altera a Portaria n.º 164/2022, de 24 de março, que procede à identificação das águas balneares costeiras, fixando as respetivas épocas balneares, bem como à identificação das praias de banhos onde é assegurada a presença de nadadores-salvadores, Portaria n.º 945/2022 - Proceder à redistribuição dos encargos orçamentais previstos na Portaria n.º 243/2022, de 11 de maio, publicada no Jornal Oficial, I Série, n.º 81, referentes à aquisição de serviços de elaboração do "Plano de Gestão dos Riscos de Inundações da Região Autónoma da Madeira - PGRI-RAM2022-2027", no valor global de € 308.500,00, Redistribuir os encargos orçamentais previstos na Portaria n.º 19/2019, de 4 de fevereiro de 2019, publicada no Jornal Oficial n.º 19, I Série, de 6 de fevereiro de 2019, referentes à aquisição de serviços “Elaboração do Programa para a Orla Costeira da Madeira (POCMAD”, no valor global de 329.700,00 € (trezentos e vinte e nove mil e setecentos euros), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, Portaria que redistribui os encargos orçamentais previstos na Portaria n.º 453/2022, de 27 de julho, referentes à empreitada de “Execução do Parque Público Urbano do Porto Santo.</p>
<p>Propor e participar, em estreita colaboração com os demais serviços da Direção Regional, no desenvolvimento de propostas legislativas e regulamentares;</p>	<p>Foram submetidos à consideração superior as seguintes propostas: Despacho de nomeação dos técnicos com funções de inspeção - Despacho n.º 128/2022, de 24/03 - Nomeação dos técnicos com funções de inspeção, Portaria de aprovação do cartão identificação UNIAAJ - Portaria n.º 365/2022, de 12/07 – Portaria que aprova o modelo de cartão de identificação dos técnicos com funções de inspeção, Nova versão</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Adaptação LA, Nova versão REF dos RH, DLR de criação da carreira de inspeção ambiental, Proposta de DLR - Cria o Fundo Ambiental Regional, Regulamento Interno de Funcionamento da Comissão Regional para a Segurança Balnear, Decreto Legislativo Regional que Aprova o Regime Jurídico que restringe a utilização de copos de uso único em eventos na Região Autónoma da Madeira.
Colaborar na emissão de pareceres no domínio do ambiente e das alterações climáticas, sobre as quais a Região, nos termos constitucionais, seja chamada a pronunciar-se;	A Divisão de Contraordenações e Apoio Jurídico emitiu, em coordenação e apoio ao Gabinete de Sua Excelência a Senhora Secretária Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, todos os documentos estruturantes, em matéria de ambiente, que foram propostos quer à Assembleia da República, quer da Assembleia Legislativa Regional da Madeira, bem como, os diplomas de iniciativa própria do Governo Regional na área da nossa tutela.
Propor ou ordenar a cessação das ações ou omissões que consubstanciem uma violação das normas jurídicas em vigor, em matéria de proteção do ambiente;	Foram efetuadas notificações de ordem administrativa para suspensão imediata de comportamento poluente, maioritariamente com invocação de contraordenação ambiental por violação do disposto pela alínea f) do nº 3 do artigo 81.º do Decreto-Lei nº 226-A/2007, de 31 de maio, que determina a proibição de <i>“Lançar, depositar ou, por qualquer outra forma direta ou indireta, introduzir nas águas superficiais, subterrâneas ou nos terrenos englobados nos recursos hídricos qualquer substância ou produto sólido, líquido ou gasoso potencialmente poluente”</i> , enquadrada no regime disposto pelo nº 1 do artigo 25.º, da Lei nº 50/2006, de 29 de agosto, na sua atual redação, diploma que aprovou a Lei Quadro das Contraordenações Ambientais e da alínea kk) do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional nº 32/2020/M, de 13 de maio, diploma que aprovou a orgânica da DRAAC
Levantar autos de notícia pelas infrações verificadas no exercício da sua atividade inspetiva e de fiscalização;	Sem prejuízo da forte aposta na componente preventiva, foram levantados autos de notícia sempre que considerada necessária uma ação repressiva.
Assegurar a instrução dos processos de contraordenação relativamente às infrações verificadas, no âmbito de intervenção da DRAAC;	Em termos contraordenacionais foram instaurados 72 processos de contraordenação, menos 3 que no ano de 2021, decorrentes dos autos de notícia parcialmente recebidos na DRAAC da GNR, Polícia Florestal e PSP para devida instrução pela Divisão de Contraordenações e Apoio Jurídico (DCAJ).

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Promover a execução das decisões dos processos de contraordenação;	Foram remetidos, para efeitos e no cumprimento do disposto no art.º 89.º do Regime Geral de Contraordenações e Coimas, na sua atual redação, dois processos de contraordenação ao Tribunal de Comarca da Madeira.
Efetuar o acompanhamento dos processos de contraordenação em sede de impugnação judicial;	No ano de 2022, apenas uma Decisão no âmbito do Processo de Contraordenação foi alvo de Recurso junto do Tribunal competente, processo que ainda corre os seus trâmites legais e que a DCAJ se encontra a acompanhar, aguardando a notificação da marcação de audiência de julgamento.
Emitir pareceres sobre projetos ou propostas de atos normativos que digam respeito aos domínios de atuação da DRAAC;	Nesta área a DCAJ/DRAAC emitiu inúmeros pareceres de cariz legístico, com particular destaque para o Decreto-lei n.º 11/2023, de 10 de fevereiro, diploma que procede à reforma e simplificação dos licenciamentos ambientais, bem como, altera alguns artigos do Código do Procedimento Administrativo.
Promover a recolha, compilação, sistematização, tratamento e difusão de legislação e documentação técnico-jurídica, assim como organizar, divulgar e atualizar as compilações de legislação, jurisprudência e doutrina regional, nacional e comunitária, de interesse para a atividade da DRAAC;	Nesta matéria, a DRAAC mantém uma “base de dados de legislação” que é atualizada, com periodicidade diária, encontrando-se compartimentada por áreas de intervenção da DRAAC, por exemplo, Ar, Ruído, Resíduos, entre outras. Ao nível jurisprudencial tem existido um maior enfoque na área do Direito Administrativo “ <i>tout court</i> ” e nas decisões ao nível da Contratação Pública que são sempre fonte de aprendizagem para o nosso trabalho diário.
Colaborar na análise e preparação de projetos de diplomas legais relacionados com as áreas de intervenção da DRAAC, bem como participar na elaboração de regulamentos, ou outros documentos necessários à prossecução das suas atribuições, bem como propor a respetiva atualização ou revogação;	A DRAAC encontra-se envolvida em vários “Grupos de Trabalho” que visam a adaptação de vários diplomas nacionais à Região Autónoma da Madeira, mas, também, de forma pró-ativa, criando diplomas que tem um maior impacte na Economia Regional, concretamente, no nicho a que se refere a economia circular, exemplo, do acima explanado é expoente máximo o diploma que irá criar o Fundo Ambiental Regional ou aquele que prevê a consciencialização dos cidadãos para a utilização dos copos de plástico.
Incentivar parcerias internas com as restantes unidades da DRAAC, através de trabalhos conjuntos.	Nesta matéria, e sempre que solicitada, a DCAJ trabalha de forma estreita com todas as Unidades da DRAAC prestando todo o apoio ao nível jurídico para a concretização dos vários desideratos que nos são propostos, a título de exemplo podemos recorrer à elaboração da revisão da Lei da Água, que foi adaptada à RAM no já longínquo ano de 2008, e todos os restantes documentos que vem acoplados ao “diploma-mãe”,

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	nomeadamente, o Regime Económico-financeiro dos Recursos Hídricos.

### 3.2 - ATIVIDADES 2022

Para além das atividades correntes desenvolvidas pela DRAAC, foram propostas e apresentadas ações no Plano de Atividades de 2022, a desenvolver durante o ano de referência, relativamente às quais se apresenta o balanço da sua execução.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<b>AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR</b>		
Assegurar que as atividades regionais de tratamento de resíduos cumprem os requisitos de qualificação no âmbito dos fluxos específicos de resíduos tal como estabelecido no diploma UNILEX com verificação in loco do cumprimento dos requisitos de qualificação;	Parcialmente Executado	A verificação de requisitos de qualificação dos operadores, é um processo dinâmico, que a DSAEC faz coincidir com a tramitação das renovações das respetivas licenças de operação de tratamento.
Operacionalização de Modelo de Previsão e Gestão da Qualidade do Ar, e auscultar formas de financiamento;	Executado	Disponível na App e na página nacional da qualidade do ar em Portugal ( <a href="https://qualar.apambiente.pt/">https://qualar.apambiente.pt/</a> ). Executado sem financiamento, através de Protocolo com a UNL/FCT.
Assegurar a atualização do Sistema de Inventário Regional de Emissões de Gases com Efeito de Estufa e Remoções por Sumidouros;	Executado	Publicado IRERPA 2022
Assegurar o acompanhamento regime de Proteção Radiológica, com a campanha de monitorização do gás radão, construção do respetivo Mapa de Risco, e contributo para o Plano Nacional do radão;	Parcialmente executado	Com a publicação do Decreto-Lei n.º 101-D/2020, de 7 de dezembro, a Nova legislação do Sistema de Certificação Energética dos Edifícios, não estão acometidas competências à DRAAC em matéria de ar interior. Conclusão da Campanha Regional de Monitorização do Gás Radão, através da DRAAC, em colaboração com a Agência Portuguesa do Ambiente e a Agência Internacional de Energia Atómica.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		Preparação de Contrato Inter administrativo com a Universidade de Coimbra com vista à elaboração do Mapa de Risco de Radão no território da Região Autónoma da Madeira.
Assegurar a continuidade da gestão da Rede de Qualidade do Ar e dos serviços associados, tais como o reporte regional, campanhas de monitorização e produção de análise de dados;	Executado	Campanhas de monitorização com a Estação Móvel, com produção dos respetivos relatórios: Pátio exterior do Centro Comercial Marina Shopping – Funchal; Produção do Relatório da Qualidade do Ar 2021.
Concretizar atualização de estruturas e equipamentos para a Rede de Estações de Monitorização da Qualidade do Ar da RAM;	Executado	Requalificação da Rede e aquisição de estação móvel.
Preparar a aquisição de serviços de monitorização de parâmetros ambientais, de qualidade do ar, ruído, tráfego e meteorológicos que tem por objeto o mapeamento da RAM ao nível da qualidade do ar e do ruído na modalidade “sensing as a service”, para integração numa plataforma de gestão e comunicação de dados em tempo real, e posterior acompanhamento da evolução dos indicadores de qualidade ambiental de suporte à decisão.	Em Execução	Feitos contactos e maquetes de projetos a candidatar nas várias plataformas de financiamento.
Desenvolver e implementar novos processos de negócio, ferramentas de aperfeiçoamento e complementaridade associados a instrumentos de gestão ambiental;	Em execução	Preparação da PLATAFORMA AMBIENTE DIGITAL no PRR - ferramenta de simplificação administrativa, com elementos instrutórios desmaterializados relativamente a processos na área ambiental, constituindo desta forma uma interface entre a Administração e o Cidadão e Empresas, tecnicamente enquadrável no Eixo 4 da Componente TD.C19-i05-RAM – Transição Digital (Projeto P4.6 - Reorganização e Aumentar Eficiência dos Serviços). Criação na Plataforma Simplifica: Formulário Declaração de SubProduto para Solos e Rochas.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Apoio na organização e realização da Conferencia Nacional de Avaliação de Impactos;	Não executado	O evento foi cancelado pela APAI.
Promover a articulação conjunta do regime de licenciamento de Operadores de Gestão de resíduos, com os regimes de licenciamento industrial em vigor;	Executado	O licenciamento de Operadores de gestão de resíduos abrangidos pelo regime de licenciamento industrial foi concretizado.
Continuar a implementação de medidas elencadas nos documentos estratégicos regionais de resíduos e de economia circular, nomeadamente a manutenção da Plataforma Madeira Circular, a disponibilização da estratégia regional de prevenção de resíduos, a elaboração do estudo associado à Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira, a continuação dos trabalhos associados ao projeto IMPEL WINE (cálculo do índice de circularidade dos Engenhos de cana-de-açúcar) e a promoção de ações junto do setor empresarial que visem a transição para a circularidade;	Executado	<p>O Estudo associado à Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira foi apresentado aos municípios e ao Sistema de Gestão de Resíduos Urbanos no dia 23 de novembro de 2022;</p> <p>O Programa de Prevenção de Resíduos encontra-se em revisão em decorrência alterações contantes que a Legislação Nacional de resíduos tem vindo a sofrer;</p> <p>A DRAAC recebeu nos dias 29 e 30 de setembro de 2022 o grupo de trabalho do projeto WiNE, da rede IMPEL onde se promoveu a realização de visitas técnicas aos Engenhos da Calheta, Engenhos do Norte e Central Hidroelétrica dos Socorridos dando continuação aos trabalhos de conceção do índice de circularidade da água;</p> <p>Lançamento da Campanha de Comunicação no Sector da Gestão dos Resíduos e Economia Circular “Diz SIM à Correta Reciclagem”;</p> <p>Reuniões, visitas e outro tipo de interações com entidades publicas, associações e empresas que levaram à Inserção de 16 exemplos regionais de boas práticas aliadas a transição para a circularidade na Plataforma Madeira Circular.</p>
Executar as diversas ações no âmbito da gestão dos resíduos, tais como: acompanhar as emissões nacionais das licenças para a gestão dos fluxos específicos aos diversos sistemas integrados e proceder às respetivas extensões, validar e proceder às auditorias dos Planos de Gestão de Resíduos em Meios Portuários estabelecidos no Decreto-Lei n.º 102/2021,	Executado	No âmbito da noval legislação nacional de resíduos, tem-se procedido à análise dos vários artigos de forma faseada e adaptado às especificidades regionais através de uma análise caso a caso. Assim, foram realizados vários documentos de análise e de enquadramento sobre as novas especificidades legais em termos de resíduos, como: regras gerais de compostagem comunitária e doméstica; procedimento de

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
acompanhar a evolução das alterações da legislação nacional no que se refere à gestão dos resíduos e avaliar caso a caso a sua exequibilidade na RAM;		<p>atribuição da classificação de subproduto; responsabilidade pela gestão de resíduos de construção e demolição contendo amianto (responsabilidade municipal); enquadramento legal europeu e nacional sobre as beatas/pontas de cigarro e sobre os copos de utilização única;</p> <p>Possibilidade de Submissão do Plano de Receção de Gestão de Resíduos (PRGR) em Meios Portuários previsto pelo Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, através do Portal SIMPLIFICA.</p>
Promover um conjunto de iniciativas que visem a prevenção e correta gestão dos vários fluxos específicos de resíduos. Algumas das iniciativas que se prevê que ocorram no ano de 2022 serão realizadas em parceria com as Entidades Gestoras dos Sistemas Integrados de gestão destes resíduos;	Executado	<p>Sessão de esclarecimento e demonstração técnica sobre desmantelamento de Veículos em Fim de Vida em parceria com a VALORCAR (17 de março de 2022);</p> <p>Sessão de esclarecimento relativo ao Registo de Produtores e Resíduos de Equipamentos Elétricos e Elétricos em parceria com a E-Cycle e a Agência Portuguesa do Ambiente (18 de março de 2022);</p> <p>“Pilhas de baterias à sua volta”. Sessão de esclarecimento que resulta de uma parceria entre a DRAAC, ACIF-CCIM e a G.V.B. – Gestão e Valorização de Baterias, Lda (09 de junho de 2022);</p> <p>Sessão de apresentação sobre o Programa "Junta na Freguesia" em parceria com a ERP Portugal para colaboração e divulgação na RAM (05 de dezembro de 2022).</p>
Realizar o atendimento ao público que detém responsabilidades de reporte de dados de colocação de produtos no mercado e de gestão de resíduos, nomeadamente: Mapa Integrado de Registo de Resíduos (MIRR), Mapa de Registo de Resíduos Urbanos (MRRU), Guias Eletrónicas de Acompanhamento de Resíduos (e-GAR), Declarações de subprodutos, Registo de Produtores e Gestão dos Fluxos Específicos de Resíduos e, finalmente, reporte de sacos de plástico;	Executado	A presente atividade foi executada.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<p>Participar nos diversos Grupos de Trabalho inerentes ao Pacto Português para os Plásticos e outros Grupos cujos objetivos estão inerentes a gestão eficiente de recursos e prevenção de resíduos assim como a transição para a circularidade;</p>	<p>Executado</p>	<p>Participação na Taskforce para a definição dos objetivos estratégicos da Estratégia Regional para a Economia Azul;</p> <p>Comissão de Acompanhamento de Gestão de Resíduos (CAGER);</p> <p>Comissão de acompanhamento da elaboração do PERSU2030;</p> <p>Comissão de acompanhamento da elaboração do PNGR2030;</p> <p>Participação no GT para a constituição da ERSAR-RAM;</p> <p>Comissão de Acompanhamento da Iniciativa Cidades Circulares (INC2);</p> <p>Comissão de acompanhamento do projeto INC2 - Rede Urban Link - Câmara Municipal de Câmara de Lobos;</p> <p>Comissão de acompanhamento do projeto Rede para a Construção Circular e Sustentável (R2CS) (Ribeira Brava);</p> <p>Participação nos projetos IMPEL: WINE, Waste Management and Circular Economy - WMEC. Waste and TFS;</p> <p>Participação no Pacto Português dos Plásticos Participação (PPP) em representação da DRAAC como membro institucional e nos GT: Plásticos de Uso Único; Métricas e Definições; Novos Modelos de Negócio; Reciclagem e Incorporação; Incorporação de Plástico Reciclado; Materiais Alternativos &amp; ACV; Reciclagem e 100% Reciclável; Plásticos Flexíveis;</p> <p>Coordenação Regional da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos (EWWR);</p> <p>Participação na Reunião da Comissão Técnica de Acompanhamento - MaRaM (CTA-MaRaM).</p>
<p>Assegurar a realização das atividades previstas no projeto cofinanciado MAC-CLIMA, com realização de inquérito populacional sobre a perceção das Alterações Climáticas, e ação de sensibilização /formação.</p>	<p>Em execução</p>	<p>Promovidas duas ações de formação sobre “Alterações climáticas e transição para uma economia de baixo carbono”, sendo uma destinada a “Capacitar e sensibilizar dirigentes e/ou técnicos da administração pública regional e local, para poderem</p>

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		<p>intervir e influenciar, através das suas decisões, nas políticas públicas com repercussões na ação climática”, e a segunda para “Proporcionar formação a um público mais generalista e diversificado, dirigentes ou técnicos em diversas áreas de atuação que, no seio das suas profissões, e junto dos seus pares, designadamente os grupos profissionais como agricultores/silvicultores, professores, jornalistas e outros cidadãos interessados, deverão ser divulgadores, influenciadores e catalisadores das medidas e políticas de adaptação e mitigação das alterações climáticas</p> <p>Realização do encontro de parceiros na Madeira, que ocorreu nos dias 12 a 14 de outubro nas instalações da ARDITI, no Tecnopólo, no qual se apresentaram os trabalhos que estão a ser desenvolvidos pelas diversas entidades envolvidas no Projeto, e se discutiram as perspetivas de futuro para o MAC-CLIMA.</p> <p>Para a devida publicitação das tarefas que estão a ser desenvolvidas, foi adquirido diverso material informativo, designadamente 2 Roll-Up, pastas de congresso, capas A4, blocos de notas A5, esferográficas e lápis, aos quais foi impresso os logótipos do projeto.</p> <p>Adjudicação da prestação de serviços para a elaboração do “Estudo de Perceção da População da Região Autónoma da Madeira sobre as Alterações Climáticas”, estando o mesmo a decorrer no presente momento com o seu término previsto para junho de 2023.</p>
<b>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</b>		
<p>Promover a cooperação na área da ação climática e da sustentabilidade, através da participação ativa em grupos de trabalho regionais, nacionais ou internacionais (ex: Coligação Under2).</p>	<p>Executado</p>	<p>Foi garantido o acompanhamento ativo e próximo, através da presença em reuniões de trabalho e elaboração e comentários em diversos documentos, ao nível regional (Comunidade de Adaptação), nacional (GC-ENAAC) e internacional (Under2Coalition).</p>

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Promover a informação, sensibilização e consciencialização das populações em geral e determinados grupos-alvo em particular, sobre os fenómenos das alterações climáticas, através da criação, produção e publicitação de campanha de comunicação e divulgação de largo espetro para a ação climática e sustentabilidade;	Não executado	Não foi possível executar a campanha de comunicação e divulgação, por falta de fundos disponíveis. No entanto, foi garantida a aprovação de uma candidatura a um novo projeto, na área da Educação Ambiental, através do Fundo Ambiental, que se propõe executar esta ação.
Organizar reuniões regionais com os municípios parceiros do Programa Eco-Escolas;	Não Executado	Os municípios passaram a realizar estas reuniões com os seus coordenadores Eco-Escolas, uma vez que os técnicos que dão apoio a este programa já se tornaram autónomos para o fazerem, não sendo necessário a nossa participação nestas reuniões.
Organizar os XIV e XV Seminários Regionais Eco-Escolas da RAM - entrega oficial das bandeiras verdes atribuídas às Eco-Escolas da RAM;	Executado	A presente atividade foi executada.
Organizar a Cerimónia oficial da entrega dos Galardões Green Key atribuídos aos empreendimentos hoteleiros da região;	Executado	A presente atividade foi executada.
Realizar a reunião regional de divulgação do Programa Green Key e das orientações para a sua implementação em 2023;	Executado	A presente atividade foi executada.
Realizar a reunião regional do Programa Bandeira Azul e divulgar as orientações do programa para 2023;	Executado	A presente atividade foi executada.
Realizar a 6ª Reunião anual da Comissão Técnica de Acompanhamento, a IV Conferência Anual MaRaM e campanha anual de limpeza de praias;	Executado	A presente atividade foi executada.
Organizar a Cerimónia de entrega dos Certificados de Qualidade Eco-Escolas;	Executado	A presente atividade foi executada.
Dar seguimento e colaborar na definição dos painéis informativos e no regulamento de utilização, relativos à sinalética da presença de nidários nas águas balneares da RAM;	Executado	A presente atividade foi executada.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Promover a continuidade do Programa Regional de Monitorização de Lixo-Marinho em praias da Madeira, através da caracterização e monitorização do lixo-marinho em 6 praias na Madeira e 2 no Porto Santo e da apresentação de Relatório Anual;	Executado	O Programa Regional foi implementado em 8 praias na Madeira e 2 no Porto Santo, tendo sido apresentado atempadamente o Relatório Anual.
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto CleanAtlantic, nomeadamente: 1) a promoção de limpezas de lixo-marinho acumulado em áreas remotas do litoral da Ilha da Madeira e respetiva caracterização, 2) a produção e montagem de exposição itinerante sobre a problemática do lixo-marinho a nível regional, 3) a contratação de estudo sobre fluxos de materiais de artes da pesca lúdica na RAM e 4) estabelecer a cooperação internacional sobre a temática do lixo-marinho, através do consórcio e da presença no ICG-ML da Convenção OSPAR;	Executado	Todas as atividades previstas foram executadas. Foram recolhidas e caracterizadas cerca de 1900Kg de resíduos em áreas de acumulação. Foi contratualizada a prestação de serviços para produção e montagem de exposição. O estudo de fluxos de materiais foi concluído. A RAM, através da DSACS, marcou presença em todas as reuniões do ICG-ML da OSPAR, bem como num seminário específico dedicado à identificação geográfica de lixo-marinho.
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto Planclimac, nomeadamente: 1) promover a atualização da Estratégia CLIMA-Madeira e 2) promover a organização da 2ª edição das Conferências do Clima;	Executado	Todas as atividades previstas foram executadas. A Estratégia CLIMA-Madeira está a ser revista através de uma prestação de serviços, tendo a 2ª edição das Conferências do Clima sido realizadas no dia 7 de junho de 2022 ( <a href="#">Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas &gt; pesquisar (madeira.gov.pt)</a> )
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto OceanLit, nomeadamente: 1) promovendo a criação de condições que agilizem e simplifiquem a correta separação e encaminhamento dos resíduos de artes de pesca, por parte das autoridades regionais e 2) promovendo a organização de workshop sobre a viabilidade da reciclagem e economia circular do lixo-marinho em geral, e das artes de pesca em fim de vida em particular;	Executado	Todas as atividades previstas foram executadas. Foi elaborado o estudo sobre a caracterização de resíduos de artes de pesca, que apoiará a promoção de condições que agilizem o seu correto encaminhamento. O workshop sobre viabilidade de reciclagem e economia circular de lixo-marinho foi realizado no dia 26 de setembro de 2022 ( <a href="#">Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas &gt; pesquisar (madeira.gov.pt)</a> )
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto LIFE DUNAS, nomeadamente: 1) promoção da reconstrução morfológica dunar no sítio	Parcialmente executado	As atividades previstas no projeto LIFE DUNAS foram parcialmente executadas. A promoção da reconstrução morfológica dunas teve que ser adiada, dada a subida

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
da Ponta/Calheta, através da dragagem de areia e colocação em praia e 2) realização de seminário internacional sobre o desafio das alterações climáticas em regiões insulares;		de preços de mercado para execução do procedimento em questão, que exigiu a combinação com outros procedimentos e fundos para financiamento. O Seminário Internacional realizou-se nos dias 10 e 11 de maio de 2022 ( <a href="#">Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas &gt; pesquisar (madeira.gov.pt)</a> )
<b>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</b>		
Assegurar a elaboração do Plano de Gestão de Riscos de Inundação – PGRI – 2.ª fase, documento que vigorará entre (2022/2027) e que conterà um conjunto de medidas de prevenção, proteção, preparação, recuperação e aprendizagem, adequadas às especificidades de cada uma das zonas identificadas com riscos potenciais significativos, e que irá proceder à revisão/atualização do PGRI – 1.ª fase (2016/2021);	Em execução	Foi elaborado do Plano de Gestão de Riscos de Inundação (PGRI): 2022- 2027 e desenvolvidos os procedimentos de Avaliação Ambiental Estratégica e de Participação Pública.
Elaborar as Cartas das Zonas Inundáveis e cartas de Risco de inundação das Áreas Fluviais e Costeiras da RAM;	Executado	As cartas foram concluídas e estão disponibilizadas na plataforma europeia EIONET e num visualizador geográfico dos riscos de inundações.
Elaborar o relatório diagnóstico da execução das medidas previstas no Plano de Gestão de Riscos de Inundações - PGRI (2016/2021);	Executado	Consta do Plano de Gestão de Riscos de Inundações PGRI-RAM 2022:2027
Elaborar e divulgar uma Publicação de Cariz Técnico sobre a temática das Inundações que terá como público-alvo os serviços públicos, universidade, estudantes e investigadores;	Em Execução	Foi elaborada a publicação com o ISBN 978-989-33-4036-3, para divulgação.
Elaborar e divulgar uma Publicação de Cariz Não Técnico sobre a temática das inundações, numa ótica de melhoria do conhecimento, consciencialização e sensibilização para os riscos associados às cheias e inundações. Esta publicação será distribuída em ações de sensibilização ao público em geral, nomeadamente nas escolas, lares, centros de dia e	Em execução	Foi elaborada a publicação com o ISBN 978-989-333156, para divulgação e distribuição em ações de sensibilização.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
outros;		
Implementação na RAM de um sistema de previsão hidrológica e hidráulica para as áreas de inundação definidas no PGRI (2022/2027);	Em execução	Será concluído no 1º semestre de 2023
Garantir a gestão diária da Plataforma Informática da Qualidade da Água para Consumo Humano e de toda a informação que diariamente é colocada pelas Entidades Gestoras;	Executado	Foi efetuada a gestão diária da Plataforma Informática da Qualidade da Água para Consumo Humano e de toda a informação que diariamente foi colocada pelas Entidades Gestoras.
Validar os programas anuais do controlo da Qualidade da Água para consumo Humano dos onze concelhos da RAM, na distribuição em baixa e na adução em alta;	Executado	Foram validados os programas anuais do controlo da Qualidade da Água para consumo Humano para o ano de 2023.
Garantir a Regulação da Qualidade da Água para consumo Humano validando as ações das diversas entidades regionais intervenientes: Câmaras Municipais, ARM e Autoridade de Saúde;	Executado	Foi garantida a Regulação da Qualidade da Água para consumo Humano, com validação das ações das diversas entidades regionais intervenientes: Câmaras Municipais, ARM e Autoridade de Saúde.
Executar o relatório da qualidade da água para consumo humano 2022 e efetuar a sua divulgação às entidades gestoras e população em geral;	Executado	Foi executado o relatório da qualidade da água para consumo humano relativo ao ano de 2022, e foi efetuada a sua divulgação às entidades gestoras e população em geral.
Garantir o acompanhamento das entidades gestoras (Câmaras Municipais e ARM) na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos na qualidade da água para consumo humano;	Executado	Foi garantido o acompanhamento das entidades gestoras (Câmaras Municipais e ARM) na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos na qualidade da água para consumo humano.
Executar o PGRH - 2022-2027, que incluirá os procedimentos de Avaliação Ambiental Estratégica - AAE e o procedimento de Participação Pública;	Em Execução	Em 2022 foi dado início à elaboração da 3.ª Geração do PGRH-Madeira: 2022-2027, tendo sido executado e concluído o Relatório de Caracterização da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira (RH10), que inclui as Partes 1 e 2 do plano

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		propriamente dito. A elaboração das restantes partes do PGRH-Madeira e dos procedimentos de Avaliação Ambiental Estratégica do plano, foram iniciadas no ano transato.
Executar e Divulgar uma Publicação de cariz técnico com o objetivo de divulgar o PGRH;	Não Executado	A divulgação da publicação do PGRH-Madeira: 2022-2027 será efetuada após a conclusão da elaboração do PGRH-Madeira, que se encontra em fase de execução.
Executar o Relatório Diagnostico de acompanhamento que avalia a execução das medidas previstas no PGRH 2016-2021 e proceder à sua divulgação e envio para a CE;	Executado	O diagnóstico da avaliação do grau de execução física e financeira das medidas previstas no PGRH 2016-2021 foi executado no âmbito da elaboração da 3.ª Geração do PGRH-Madeira: 2022-2027. O relatório do PGRH-Madeira: 2022-2027 contém um ponto específico referente à execução das medidas previstas no PGRH 2016-2021.
Lançar o procedimento para a contratação da Monitorização da Qualidade Química e Ecológica das Águas Superficiais Interiores (Ribeiras);	Executado	A tramitação legal referente ao procedimento para a aquisição de serviços por lotes para a monitorização química e ecológica das massas de água superficiais interiores decorreu no ano de 2022, com a adjudicação e outorga dos contratos prevista para o ano de 2023.
Executar o Programa de Monitorização das Águas Superficiais Interiores (Ribeiras);	Não Executado	Devido aos atrasos ocorridos no procedimento de contratação para a aquisição de serviços por lotes para a monitorização química e ecológica das massas de água superficiais interiores não foi possível implementar o programa de monitorização no ano de 2022 conforme previsto.
Analisar, validar e divulgar os Relatórios de Monitorização da Qualidade da Água das Ribeiras da Madeira;	Não Executado	Devido aos atrasos ocorridos no procedimento de contratação para a aquisição de serviços por lotes para a monitorização química e ecológica das massas de água superficiais interiores não foi possível implementar o programa de monitorização no ano de 2022 conforme previsto.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Executar a Monitorização da qualidade das massas de águas costeiras da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira;	Em execução	O programa de monitorização química e ecológica das massas de águas costeiras foi iniciado em janeiro de 2022. Para a monitorização química foram realizadas quatro campanhas trimestrais, com a recolha de água em 13 estações de monitorização para análise dos elementos físico-químicos de suporte dos elementos biológicos, de substâncias prioritárias e poluentes específicos. Para a monitorização ecológica foi realizada uma campanha para a recolha de sedimentos em 11 estações de monitorização para análise dos elementos biológicos.
Validar e divulgação dos dados da qualidade das Massas de Água Costeiras do arquipélago da Madeira;	Executado	No âmbito do programa de monitorização das massas de águas costeiras, foram elaborados relatórios de progresso, de frequência trimestral, que contemplam as medições efetuadas nas 13 estações de monitorização, os resultados das análises físico-químicas e biológicas e das medições dos elementos hidromorfológicos, e os elementos físico-químico de suporte dos elementos biológicos.  Foi elaborado o relatório anual correspondente ao primeiro ano de trabalho do programa de monitorização, que englobam os resultados obtidos nas quatro campanhas de monitorização realizadas no ano de 2022.
Gerir o projeto MITIMAC- INTERREG que visa promover a investigação, o desenvolvimento tecnológico e a inovação através da criação de um cluster tecnológico para mitigar as alterações climáticas no ciclo integral da água, através de tecnologias limpas e inovadoras internas e externas. O projeto reúne um consórcio de 13 entidades;	Executado	O projeto Interreg MITIMAC foi concluído em dezembro de 2022, tendo sido executado até essa data, todos os estudos e tarefas previstas no projeto.  Em 2022, foi elaborado o Parecer Técnico-Científico sobre a Necessidade de Implementação de Monitorização das Massas de Água Artificiais (Levadas) na Região Hidrográfica da Madeira (RH10), e foram desenvolvidas as ações de comunicação e de divulgação do projeto, tendo sido adquiridas garrafas de água reutilizáveis, executados Roll Ups (para divulgação do projeto e dos estudos desenvolvidos), e elaborado um spot Publicitário para sensibilizar a população

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		para a preservação do bem precioso que é a água.
Executar o Estudo sobre as necessidades de monitorização das Massas de Água Artificiais - Levadas e sua implementação na Madeira (INTERREG: MITIMAC);	Executado	Foi elaborado o Estudo sobre a Necessidade de Implementação de Monitorização das Massas de Água Artificiais (Levadas) na RH10, no qual foi apresentada uma proposta de programa de monitorização para as massas de água artificiais (levadas).
Garantir a implementação da diretiva das águas balneares durante a época balnear de 2022;	Executado	Foram realizadas todas as ações inerentes a esta matéria desde contactos com as entidades Municípios, Autoridade de Saúde, Autoridade Marítima, ARM, definição e execução do programa de amostragem durante a época balnear, atualização de perfis de águas balneares, elaboração e divulgação dos painéis informativos das 57 águas balneares identificadas, tomada de medidas de gestão.
Monitorizar a qualidade das Águas Balneares durante a Época Balnear de 2022;	Executado	Durante a época balnear de 2022, foram realizadas 359 amostragens às águas balneares.
Assegurar a colocação de painéis informativos nas águas não identificadas como balneares;	Executado	Foram entregues painéis informativos aos municípios para colocação junto das águas não identificadas como águas balneares.
Garantir a disponibilização de informação nas Águas Balneares Identificadas – Perfis das Águas Balneares;	Executado	Foram atualizados os Perfis de Águas Balneares das 57 águas balneares identificadas em 2022.
Assegurar a formação dos colaboradores da DRAAC, com intervenção nas ações previstas na implementação da Diretiva das Águas Balneares;	Executado	Atividade realizada.
Gerir o projeto ÁBACO- INTERREG que visa a melhoria da qualidade das águas balneares e costeiras da Macaronésia e é desenvolvido pelos arquipélagos das Açores, Madeira, Canárias e Cabo Verde;	Executado	O projeto terminará em dezembro de 2023

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Desenvolver uma aplicação informática com informação sobre as Águas Balneares destinada à população residente e a população visitante (INTERREG: ÁBACO);	Executado	A Aplicação Águas Balneares foi concluída e está disponível nas lojas Play Store (Android) e App Store (IOS).
Implementar uma rede de monitorização extra balnear com o objetivo de obter indicadores adicionais e caracterizar as manchas de poluição costeiras (INTERREG: ÁBACO);	Em Execução	Atividade em curso. Será concluída até maio de 2023
Desenvolver um estudo de modelação das potenciais pressões nas águas balneares da costa sul da Madeira (INTERREG: ÁBACO);	Em execução	Atividade em curso. Será concluída até maio de 2023
Garantir a emissão e fiscalização dos Títulos de Utilização de Recursos Hídricos: Licenças de Captação de Águas e Licenças de Rejeição de Águas Residuais (Urbanas, Domésticas e Industriais);	Executado	Foi garantida a análise dos pedidos de utilização de recursos hídricos para captação de águas (superficiais e subterrâneas) e para rejeição de águas residuais (urbanas, domésticas e industriais), e assegurada a emissão, gestão e fiscalização das licenças de captação de águas e de rejeição de águas residuais.
Garantir a validação dos autocontrolos analíticos mensais da qualidade dos efluentes rejeitados em meio recetor natural;	Executado	No âmbito dos processos de licenciamento de rejeição de águas residuais urbanas, domésticas e industriais, foi efetuado o acompanhamento da qualidade dos efluentes rejeitados em meio recetor natural (água e solo), de modo a garantir a sua conformidade com as normas de rejeição definidas nos diplomas legais, e evitar a deterioração do meio recetor.
Garantir a aplicação das taxas anuais de recursos hídricos, pondo em prática o princípio do poluidor pagador;	Executado	Foi efetuado o cálculo da taxa de recursos hídricos (TRH) aplicável às captações de águas do mar e o cálculo da TRH das rejeições de águas residuais, relativas ao ano 2021.
Colaborar na adaptação à RAM do Regime Económico – Financeiro dos	Em Execução	Foram produzidos contributos para a Proposta de Decreto Legislativo Regional de adaptação à RAM do Regime Económico – Financeiro dos Recursos Hídricos, que

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Recursos Hídricos;		se encontra em fase de elaboração.
Dinamizar a formação contínua, interna e externa para implementação e cumprimento do disposto nas Diretivas Comunitárias no âmbito dos Recursos Hídricos;	Executado	Participação em formações, conferências e sessões.
Garantir a colaboração com as entidades licenciadoras da RAM nos processos de licenciamento Industriais, Agrícolas, Operadores de Gestão de Resíduos, através da emissão de parecer no âmbito dos recursos hídricos e no acompanhamento das respetivas vistorias;	Executado	Foi assegurada a colaboração com as entidades licenciadoras da RAM nos processos de licenciamento Industriais, Agrícolas, Operadores de Gestão de Resíduos, através da emissão de pareceres em matéria de recursos hídricos e da qualidade da água, e através do acompanhamento nas respetivas vistorias.
Colaborar nos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental AIA, no âmbito dos impactes nos recursos hídricos;	Executado	Foi garantida a colaboração nos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental (AIA), através de participação em Comissões de AIA, emissão de pareceres sectoriais em matéria de recursos hídricos e qualidade da água no âmbito dos procedimentos de AIA, emissão de pareceres sobre os pedidos de alteração dos programas de monitorização da qualidade das águas definidos no âmbito da AIA.
Iniciar a implementação dos Planos de Praia do Porto Santo;	Executado	Os pedidos para instalação de apoios de praia no Porto Santo tiveram em conta as disposições do POC.
Concluir a elaboração do POC Madeira e do Plano de Gestão e Valorização do Litoral da Madeira;	Não executado	Foi concluída a Fase 3 – Proposta de Programa para discussão pública. Por decisão superior, a Fase 4 (discussão pública e relatório de ponderação foi adiada para 2023.
Assegurar a continuação do programa de foto-monitorização da Praia do Porto Santo;	Executado	A foto-monitorização da praia foi executada mensalmente, sempre na melhor situação de baixa-mar.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Prever a realização de intervenções em infraestruturas marítimas com o objetivo de melhorar as condições de acesso da população ao mar, assegurando as consultas prévias para orçamentação;	Executado	Foram diligenciadas diversas consultas para a realização de pequenas intervenções no litoral.
Assegurar a implementação das ações da responsabilidade da DRAAC, previstas no POC Porto Santo e que não dependam da disponibilização de recursos financeiros;	Não executado	Não executado devido à carência de recursos humanos suficientes.
Assegurar a elaboração do Plano de Urbanização Ribeiro Cochino / Penedo do Sono, Porto Santo;	Executado	A execução do Plano de Urbanização foi adjudicada.
Assegurar a elaboração do projeto do Parque Público Urbano do Porto Santo.	Executado	O projeto de execução do Parque foi concluído e a empreitada adjudicada.
<b>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</b>		
Criação e Implementação de sistema de articulação com os municípios através da AMRAM no âmbito do licenciamento das oficinas;	Executado	Na prática verificaram-se alguns pedidos, mas ainda aquém do esperado.
Elaboração de Manual de Gestão de Reclamações/Denúncias Ambientais;	Executado	Através de um fluxo criado com recurso a um novo serviço disponível no Simplifica de denúncias on-line.
Tratamento dos resultados analíticos das amostras de inspeção recolhidas em 2021;	Executado	Consta de um relatório compilado cujos dados foram transmitidos aquando da reunião da Comissão MaRaM.
Celebração protocolo/Contrato Programa Polícia Marítima e Centros de Mergulho;	Executado	Apenas com recurso às ferramentas digitais de criação de mecanismo de colaboração, pois não foi formalizada a assinatura de Protocolo.
Trabalho de prevenção visual e em campo, de forma a evitar avarias nas ETARs da RAM (gorduras e grossos);	Executado	Em cumprimento do Plano de Inspeção ETARs e EE da RAM.
Campanha de sensibilização direcionada para as lavandarias que fazem limpeza a seco, para o cumprimento do plano de gestão de solventes;	Executado	A presente atividade foi executada e adicionalmente foi criado um serviço on-line no Portal Simplifica para apresentação dos Planos de Gestão de Solventes

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Campanha temática sobre REEES;	Executado	A presente atividade foi executada, integrada em campanha de resíduos em geral.
Campanha temática sobre a contribuição regional dos sacos de plástico;	Não executado	Atenta a alterações legislativas não foi considerado necessário.
Implementação do Plano PCIP;	Executado	A presente atividade foi executada.
Implementação de Plano de Inspeção Setorial SEVESO;	Não executado	Para a implementação deste Plano é necessária a aquisição de competências técnicas para os quais não houve disponibilidade financeira para as adquirir.
Implementação do Plano de Inspeção às ETARs;	Executado	A presente atividade foi executada.
Implementação do Plano de Inspeção na área dos RCDs;	Executado	A presente atividade foi executada.
Criação de Plano de Controlo de Águas Costeiras e linhas de água – DRONE 1;	Executado	O controlo foi efetuado apesar de não ter sido aprovado internamente um Plano.
Apresentação e Implementação de Plano Controlo Águas Balneares - DRONE 2, em articulação com a DSRHL;	Executado	O controlo foi efetuado apesar de não ter sido aprovado internamente um Plano.
Realização de operação de fiscalização rodoviária OP STOP RCD em articulação com a Divisão Policial Funchal, Machico e Câmara de Lobos e GNR;	Executado	A presente atividade foi executada.
Lançamento da Campanha de Sensibilização para as boas práticas ambientais em articulação com a DSACS (Pictogramas);	Executado	As campanhas foram organizadas e asseguradas pelas unidades em separado apesar do objetivo comum, atento às competências de cada unidade.
Adaptação à RAM do regime económico-financeiro dos Recursos Hídricos aprovado pelo Decreto-Lei nº 97/2008, de 11/06, em articulação com a DSRHL/DRHL;	Executado	Em fase de recolha de pareceres externos.
Adaptação à RAM do Decreto-Lei nº 276/2007, de 31/07 – Regime Jurídico da Atividade de Inspeção, Auditoria e Fiscalização dos serviços da Administração direta e indireta do Estado aos quais tenha sido cometida a missão de assegurar o exercício de funções de controlo, interno ou externo;	Não executado	Em função da observação na linha abaixo.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Concluir a proposta de Diploma para criação da carreira especial de inspeção ambiental na RAM;	Executado	A proposta de Diploma para criação da carreira especial de inspeção ambiental na RAM foi remetida ao Gabinete da SRAAC para análise e validação.
Elaboração de Despacho de nomeação dos técnicos com funções de inspeção;	Executado	A presente atividade foi executada.
Conclusão do projeto de Portaria que visa aprovar as taxas e respetivos montantes a cobrar pelo procedimento de análise e aprovação do Plano de Receção e Gestão de Resíduos previsto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, e pela realização de auditorias ao abrigo do n.º 9 do artigo 9.º e do n.º 6 do artigo 10.º do referido Decreto-Lei, em articulação com a DSAEC/DGREC.	Executado	A presente atividade foi executada.

### 3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS

Em 2022, para além das atividades previstas realizar, foram ainda executadas as seguintes ações:

	<b>AÇÕES DESENVOLVIDAS</b>
<b>AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- A Agenda e a Plataforma Madeira Circular foram apresentadas em diversos eventos dos quais se destacam: Workshop internacional "Feeding Madeira" - 05/07/2022 e SHARING DAY - Future Scenarios for Sustainable Food Systems - 15/07/2022 DC4DM; Conversas Saborea - 16/07/2022; Junta de Freguesia de São Martinho - 15/09/22; Seminário OceanLit - 26/09/2022; Seminário Técnico Economia Circular - Açores - 06/10/2022; Semana da Alimentação Saudável - Food Trails - CMF - 21/10/2022;</li><li>- Foram realizadas parcerias para divulgação da Plataforma Madeira Circular: logos para os copos reutilizáveis e imagem de divulgação durante o intervalo dos concertos nos festivais Summer Opening 2022 e ColorsPXO 2022.</li></ul>
<b>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Foi elaborado o documento informativo +AmbienteMadeira'22.</li><li>- Foi prestado apoio na elaboração das atas relativas às reuniões da Comissão Regional para a Segurança Balnear.</li><li>- Coordenação da presença da SRAAC na Expo Madeira.</li></ul>
<b>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realização de Sessão "As cartas de zonas inundáveis e cartas de riscos de inundações do PGRI RAM de 2ª ciclo (Aplicações e</li></ul>

	<p>potencialidades da informação LiDAR)” em junho de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização do Congresso "Projeto ABACO (MAC2/4.6c/324) - Qualidade das Águas Balneares e Costeiras da Macaronésia" em outubro de 2022</li> <li>- Participação na reunião anual do projeto MITIMAC, realizada em S. Miguel – Açores, onde foram efetuadas duas apresentações subordinadas aos temas: Delimitação das massas de água subterrânea da Região Hidrográfica da Madeira (RH10); Enquadramento das Levadas da Madeira na DQA.</li> </ul>
<p><b>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controlo diário da qualidade da água balnear da Doca do Cavacas pelo período consecutivo de 15 dias com 2 recolhas diárias a este e oeste tendo em vista perceber a fonte de contaminação que se tem registado no local.</li> <li>- Identificação de necessidade de Plano de Inspeção que abranja as linhas de água – levadas;</li> <li>- Criação de serviço on-line de denúncias ambientais no Portal Simplifica;</li> <li>- Criação de serviço on-line para cumprimento de entrega pelas lavandarias com limpeza a seco do respetivo plano de gestão de solventes.</li> </ul>

## 3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2022 E QUAR

De forma a dar cumprimento ao Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, designadamente no que diz respeito ao Subsistema de avaliação do desempenho dos serviços da administração pública regional (SIADAP-RAM 1), a DRAAC definiu para 2022 os seguintes Objetivos Estratégicos:

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OE1</b>	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.
	<b>OE2</b>	Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes sectores da DRAAC.
	<b>OE3</b>	Melhorar o desempenho da DRAAC.

Para concretizar os Objetivos Estratégicos foram estabelecidos 12 Objetivos Operacionais, dos quais oito são de Eficácia, dois de Eficiência e dois de Qualidade. A concretização destes objetivos foi da responsabilidade das várias unidades orgânicas.

<b>QUAR</b> Quadro de Avaliação e Responsabilização		<b>2022</b>
		VERSÃO 1
		DATA ago/22

SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS  
DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

<b>MISSÃO</b>	Executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais.
---------------	--

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS											
<b>OE1</b>	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.										
<b>OE2</b>	Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes setores da DRAAC.										
<b>OE3</b>	Melhorar o desempenho da DRAAC.										

OBJETIVOS OPERACIONAIS											
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

EFICÁCIA										PONDERAÇÃO	40%	RESULTADO	120,90%
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	-----	-----------	---------

OP1	DESENCADear A IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS PREVISTAS NOS DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS DE RESÍDUOS E ECONOMIA CIRCULAR						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	15%	RESULTADO	126,79%
-----	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	---------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I1</b>	N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.	Ambiente	-	-	-	8	10	50%	10	125%	25%	Superado
-----------	---	----------	---	---	---	---	----	-----	----	------	-----	----------

<b>I2</b>	N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.	Ambiente	-	-	-	7	9	50%	9	129%	29%	Superado
-----------	---	----------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

OP2	ASSEGURAR E PROMOVER A GESTÃO DE REGIMES ESPECÍFICOS E DESCRITORES AMBIENTAIS						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	OE2	OE3	PONDERAÇÃO	15%	RESULTADO	118%
-----	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	-----	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I3</b>	N.º de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.	Ambiente	-	-	10	10	13	60%	15	130%	30%	Superado
-----------	---	----------	---	---	----	----	----	-----	----	------	-----	----------

<b>I4</b>	N.º de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.	Ambiente	-	-	10	10	13	40%	10	100%	0%	Cumprido
-----------	---	----------	---	---	----	----	----	-----	----	------	----	----------

OP3	MELHORAR O CONHECIMENTO, PROMOVER A AÇÃO CLIMÁTICA E A SUSTENTABILIDADE E ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS PROGRAMAS AMBIENTAIS						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	OE2	OE3	PONDERAÇÃO	15%	RESULTADO	126%
-----	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	-----	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I5</b>	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	4	5	6	15%	6	120%	20%	Superado
-----------	--	-----------------------------------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

<b>I6</b>	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	2	2	3	15%	3	150%	50%	Superado
-----------	---	-----------------------------------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

<b>I7</b>	N.º eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	6	6	8	15%	8	133%	33%	Superado
-----------	---	-----------------------------------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

<b>I8</b>	Prazo para o lançamento do procedimento de aquisição da 1ª fase da Revisão da Estratégia CLIMA - atualização e regionalização dos cenários climáticos (dias seguidos).	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	210	158	25%	146	125%	25%	Superado
-----------	--	-----------------------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	------	-----	----------

<b>I9</b>	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Educação e Cidadania Ambiental	-	-	-	50%	62,50%	15%	100%	125%	25%	Superado
-----------	--	--------------------------------	---	---	---	-----	--------	-----	------	------	-----	----------

<b>I10</b>	% de vitórias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Educação e Cidadania Ambiental	100%	100%	100%	100%	n.a.	15%	100%	100%	0%	Cumprido
------------	---	--------------------------------	------	------	------	------	------	-----	------	------	----	----------

OP4	DESENVOLVER O PROGRAMA DE MONITORIZAÇÃO DE LIXO-MARINHO EM PRAIAS DA REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	15%	RESULTADO	128%
-----	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I11</b>	Número de praias com monitorização regular.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	7	9	50%	10	125%	25%	Superado
------------	---	-----------------------------------	---	---	---	---	---	-----	----	------	-----	----------

<b>I12</b>	Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	3	4	30%	4	133%	33%	Superado
------------	--	-----------------------------------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

<b>I13</b>	Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM - Poluição Zero no Mar da RAM".	Educação e Cidadania Ambiental	-	-	-	500	625	20%	889	125%	25%	Superado
------------	---	--------------------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	------	-----	----------

OP5	GARANTIR A EFICÁCIA DA IMPLEMENTAÇÃO DO REGIME DA QUALIDADE DA ÁGUA DESTINADA AO CONSUMO HUMANO.						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	100%
-----	--	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I14</b>	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	11	11	n.a.	100%	11	100%	0%	Cumprido
------------	---	-----------------------------	---	---	----	----	------	------	----	------	----	----------

OP6	ASSEGURAR A EXECUÇÃO DO PLANO DE GESTÃO DE RISCOS DE INUNDAÇÃO - PGRI - 2ª fase (2022/2027)M						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	OE2	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	120%
-----	--	--	--	--	--	--	----------------------	-----	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I15</b>	N.º de Áreas com Risco Potencial Significativo de Inundação - ARPSI, com cartografia de risco de inundação.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	34	43	50%	63	125%	25%	Superado
------------	---	-----------------------------	---	---	---	----	----	-----	----	------	-----	----------

<b>I16</b>	Prazo (N.º de dias) para a conclusão do PGRI - Plano de Gestão de Risco de Inundações.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	274	50%	311	115%	15%	Superado
------------	--	-----------------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	------	-----	----------

OP7	ASSEGURAR A MONITORIZAÇÃO DA QUALIDADE DAS ÁGUAS BALNEARES DA RAM						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	126%
-----	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I17</b>	N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas nas zonas costeiras da RAM.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	58	73	100%	73	126%	26%	Superado
------------	---	-----------------------------	---	---	---	----	----	------	----	------	-----	----------

OP8	DESENVOLVER OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL PARA O LITORAL						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	OE2	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	117%
-----	--	--	--	--	--	--	----------------------	-----	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I18</b>	Prazo para a preparação da documentação para a realização da discussão pública e relatório de ponderação.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	275	50%	334	108%	8%	Superado
------------	---	-----------------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	------	----	----------

<b>I19</b>	Prazo para conclusão dos projetos das especialidades do Parque Urbano Público do Santo Porto Santo.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	275	50%	153	125%	25%	Superado
------------	---	-----------------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	------	-----	----------

EFICIÊNCIA										PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	121%
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	-----	-----------	------

OP9	DESENVOLVER INSTRUMENTOS LEGISLATIVOS E REGULAMENTARES NOS DIFERENTES SETORES DA DRAAC.						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2	PONDERAÇÃO	35%	RESULTADO	121%
-----	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I20</b>	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.	DRAAC	-	-	6	6	8	50%	11	125%	25%	Superado
------------	---	-------	---	---	---	---	---	-----	----	------	-----	----------

<b>I21</b>	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.	DRAAC	-	-	3	6	8	50%	7	117%	17%	Superado
------------	--	-------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

OP10	AUMENTAR A CAPACIDADE DISSUASORA DE INFRAÇÕES AMBIENTAIS						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	65%	RESULTADO	122%
------	--	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I22</b>	N.º de Operações de Controlo de Transporte de Resíduos.	Inspeção Ambiental	-	-	-	8	10	30%	20	125%	25%	Superado
------------	---	--------------------	---	---	---	---	----	-----	----	------	-----	----------

<b>I23</b>	N.º de campanhas Temáticas de Inspeção.	Inspeção Ambiental	-	-	5	6	8	40%	7	117%	17%	Superado
------------	---	--------------------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

<b>I24</b>	N.º de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia.	Inspeção Ambiental	-	-	100	200	250	30%	962	125%	25%	Superado
------------	--	--------------------	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	----------

QUALIDADE										PONDERAÇÃO	40%	RESULTADO	123%
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	-----	-----------	------

OP11	Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento com o n.º 1 do artigo 59º do Decreto Legislativo Regional N.º 28-A/2021/M, de 30 de dezembro)						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	116%
------	---	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I25</b>	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.	DRAAC	-	-	3	5	6	40%	6	120%	20%	Superado
------------	--	-------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

<b>I26</b>	% de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site.	DRAAC	-	72,20%	75,00%	78%	100%	30%	79%	101%	1%	Superado
------------	--	-------	---	--------	--------	-----	------	-----	-----	------	----	----------

<b>I27</b>	N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC.	DRAAC	-	2	4	5	6	30%	7	125%	25%	Superado
------------	--	-------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

OP12	Assegurar a boa gestão dos recursos humanos da DRAAC (em cumprimento com o n.º 1 do artigo 59º do Decreto Legislativo Regional N.º 28-A/2021/M, de 30 de dezembro)						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	131%
------	--	--	--	--	--	--	----------------------	-----	------------	-----	-----------	------

INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2019	2020	2021	META 2022	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
-----------	---------------------	------	------	------	-----------	---------------	------	-----------	--------------------	--------	---------------

<b>I28</b>	N.º de contributos válidos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC com vista à modernização e simplificação administrativa.	DRAAC	-	-	10	10	13	35%	16	130%	30%	Superado
------------	--	-------	---	---	----	----	----	-----	----	------	-----	----------

<b>I29</b>	Taxa de aprovação dos pedidos de alteração do regime de prestação de trabalho e/ou da modalidade de horário, dos pedidos de estatuto de trabalhador-estudante e/ou de modalidade de horário ajustada à frequência de cursos, ações de formação ou outros eventos que permitam o desenvolvimento de novas competências, dentro do quadro legal em vigor, desde que compatível com as funções do trabalhador.	DRAAC	-	100	100%	100%	n.a.	25%	100%	100%	0%	Cumprido
------------	---	-------	---	-----	------	------	------	-----	------	------	----	----------

<b>I30</b>	N.º médio de ações de formação/Webinars/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respectivas áreas de intervenção e para reforço das competências digitais.	DRAAC	-	-	2	2	3	40%	7	150%	50%	Superado
------------	--	-------	---	---	---	---	---	-----	---	------	-----	----------

AVALIAÇÃO FINAL			
EFICÁCIA	EFICIÊNCIA	QUALIDADE	FINAL
40%	20%	40%	100%
121%	121%	123%	122%

RESULTADOS			
OBJETIVOS	EFICÁCIA	121%	122%
	EFICIÊNCIA	121%	
	QUALIDADE	123%	

### 3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO

Os resultados alcançados e os desvios verificados face aos objetivos anualmente fixados foram apresentados no ponto anterior, no qual se apresentam os 3 objetivos estratégicos, o desdobramento desses objetivos em 12 objetivos operacionais, os serviços responsáveis pela concretização, os indicadores de medida, as metas, os resultados obtidos e desvios.

Analisando os 30 indicadores medidos, verificamos que os resultados obtidos para os objetivos operacionais foram de 11 objetivos superados e 1 objetivo cumprido.

Verificamos que ao nível dos objetivos de eficácia o resultado obtido em 2022 foi de 121%, eficiência foi 121% e qualidade 123%, o que se traduz num resultado global de 122%.

Relativamente aos desvios observados nos resultados dos indicadores, face às metas estabelecidas, apresentam-se as justificações para todas os resultados iguais ou superiores ao valor crítico de cada indicador:

I1 - N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.

Os resultados excederam em 25% a meta prevista para 2022, devido à solicitação, por parte das Entidades Gestoras de Resíduos, da promoção conjunta de sessões de esclarecimento associadas aos fluxos específicos de resíduos abrangidos pela Responsabilidade Alargada do Produtor (RAP).

I2 - N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.

Além dos eventos previstos, surgiram, ao longo do ano de reporte, vários convites externos para a apresentação e divulgação da Agenda Madeira Circular.

13 - Nº de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.

O desvio positivo decorre das condições específicas dos licenciamentos de atividades coordenadas pela DRAAC, ao qual este indicador está associado: por um lado ocorreram renovações de licenças específicas cujos prazos de validade assim o exigiam, e por outro o mercado determinou o ajustamento ou surgimento de novos licenciamentos.

15 – N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.

O número de projetos não excede o valor crítico. Ainda assim, a taxa de realização foi acima da meta inicialmente prevista devido à prorrogação das datas de fecho dos projetos INTERREG MAC.

16 – N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.

O número de documentos estratégicos não excede o valor crítico. A taxa de realização foi acima da meta inicialmente prevista porque a DRAAC foi chamada a pronunciar-se sobre documentos estratégicos não inicialmente previstos, como o Plano Estratégico para o setor do turismo na RAM.

17 – Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.

O número de eventos não excede o valor crítico. A taxa de realização foi acima da meta inicialmente prevista porque a DRAAC foi convidada a participar em eventos externos, como por exemplo o Digital Maturity Day, a Energy Academy ou o Island of Innovation da ARDITI.

18 – Prazo para o lançamento do procedimento de aquisição da 1ª fase da Revisão da Estratégia CLIMA- atualização e regionalização dos cenários climáticos (dias seguidos).

O lançamento do procedimento foi conseguido antes o previsto, superando o valor crítico, essencialmente devido ao trabalho excecional das unidades intervenientes no processo, e ao facto de, no procedimento de Consulta Prévia, ter sido apenas apresentada uma proposta, o

que reduziu os prazos dos trâmites processuais devidos.

I9 – % de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.

A percentagem de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key superou a meta proposta, uma vez que estes pedidos foram espaçados no tempo permitindo aos técnicos, articular respostas aos pedidos com as suas outras tarefas.

I11 – Número de praias com monitorização regular.

O número de praias com monitorização regular superou a meta e o valor crítico devido à capacidade de organização e gestão dos recursos humanos disponíveis por parte dos Técnicos responsáveis pela condução do Programa, bem como à interajuda entre unidades orgânicas.

I12 – Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.

O número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação superou a meta e o valor crítico devido à capacidade de organização e gestão dos recursos humanos disponíveis por parte dos Técnicos responsáveis pela condução do Programa.

I13 - Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".

O número de participantes em eventos de limpeza no âmbito da Estratégia MaRaM superou a meta proposta, uma vez que os novos membros que integraram a Comissão Técnica de Acompanhamento MaRaM em 2022, participaram nas campanhas de limpeza de praia, assim como um operador marítimo-turístico que também se associou às limpezas, aumentando consideravelmente n.º de participantes.

I15 – N.º de Áreas com Risco Potencial Significativo de Inundação - ARPSI, com cartografia de risco de inundação.

A recolha da informação para elaboração da cartografia pressupõe a existência de condições

atmosféricas adequadas, pelo que a meta estabelecida para este indicador considerou apenas as 34 ARPSI Costeiras, de forma a precaver a eventualidade de não ser possível realizar o levantamento por fatores não controláveis, nomeadamente as condições meteorológicas. No entanto, verificou-se que houve as condições necessárias para efetuar a cartografia de todas as ARPSI previstas.

I17 - N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas nas zonas costeiras da RAM.

NA RAM, para além dos pontos de monitorização das águas balneares identificadas na RAM, que no ano 2022 foram 58, foram igualmente monitorizadas águas não identificadas como águas balneares, mas com potencial para uso balnear.

I19 - Prazo para conclusão dos projetos das especialidades do Parque Urbano Público do Santo Porto Santo.

A calendarização do projeto do Parque Público Urbano do Porto Santo obedecia a uma sequência de 4 fases, sendo a última fase os projetos das especialidades, objeto deste indicador. O calendário previsto seria o seguinte:

- a) 1ª Fase - Estudo Prévio: 30 dias após a outorga do contrato;
- b) 2ª Fase - Anteprojeto ou Projeto Base: 45 dias após a aprovação do Estudo Prévio;
- c) 3ª Fase - Projeto de Execução: 60 dias após a aprovação do Anteprojeto ou Projeto Base;
- d) 4ª Fase - Projetos das Especialidades: 60 dias após a aprovação do Anteprojeto ou Projeto Base.

As aprovações das Fases 1, 2 e 3 foram bastante rápidas, uma vez que foram acompanhadas, pessoalmente, pela Sra. Secretária Regional, o que facilitou a tomada de decisões. Assim, a aprovação da 4ª Fase, objeto deste indicador, conseguiu ser antecipada face ao prazo previsto.

I20 - N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.

A estabilização da equipa de assessoria jurídica permitiu um maior número de intervenções e em 2022 surgiu uma maior necessidade de intervenção.

I22 – N.º de Operações de Controlo de Transporte de Resíduos.

O número de Operações de Controlo de Transporte de Resíduos foi superior ao previsto, como resultado de uma organização interna mais eficiente que se estendeu às autoridades envolvidas.

I24 – N.º de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia.

O resultado obtido situou-se acima do previsto, essencialmente devido ao incremento do número de inspeções programadas decorrentes do cumprimento de Planos de Inspeção sectoriais que, em 2022, aumentaram.

I27 - N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC.

Decorrente da implementação de novos serviços no Portal SIMplifica, foi também possível aplicar o questionário aos clientes desses novos serviços.

I28 - N.º de contributos válidos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC com vista à modernização e simplificação administrativa.

A meta estabelecida para 2022 foi definida em função do resultado pouco expressivo obtido em 2021 para este indicador. No entanto, decorrente de uma maior sensibilidade dos trabalhadores para a necessidade de cumprir as metas estabelecidas no QUAR da DRAAC, bem como da definição de um objetivo no âmbito do SIADAP-RAM 3 que previa a apresentação de contributos, entre outros, para a modernização e simplificação administrativa, foi possível obter um resultado acima do esperado.

I30 - N.º médio de ações de formação/Webinares/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção e para reforço das competências digitais.

O número médio de ações de formação/Webinares/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção superou claramente a meta e o valor crítico, por haver uma maior disponibilidade e divulgação interna de eventos nas áreas de competências desta Direção Regional, em particular no formato online, o que facilita a participação dos trabalhadores, bem como por haver maior número de grupos de trabalho afetos a projetos de parceria, aos quais estão afetos os diversos técnicos,

tendo por isso que, no decurso das suas obrigações, promover e assistir a muitas reuniões.

No que diz respeito ao Sistema de Controlo Interno, e concretamente à DRAAC, o facto de não ter autonomia administrativa e financeira, uma vez que tanto a gestão de recursos humanos, como a gestão financeira, é feita ao nível do Gabinete da SRAAC, não se considera imperativa a existência de um sistema de controlo interno.

O Plano de Prevenção de Risco de Corrupção e Infrações Conexas (PPRCIC) elaborado em 2020 mantém-se em vigor, bem como as medidas já implementadas, designadamente no âmbito da contratação pública. Em 2022 foi elaborado o Relatório de Execução do PPRCIC referente ao ano de 2021, em cumprimento com a Recomendação n.º 1/2009, de 1 de julho, do CPC, a qual obriga à elaboração de relatórios anuais que reflitam a execução do Plano.

Na DRAAC o atendimento ao público é efetuado em função das necessidades de esclarecimentos e apoio por parte dos cidadãos e empresas. Foi efetuada a auscultação dos utilizadores que recorrem aos serviços dos Programas Ambientais (Eco-Escolas, Green-key e Bandeira Azul), com a Gestão de Resíduos (Transporte de Resíduos (E-Gar), Licenças de Operação de Gestão de Resíduos e Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de produtores e Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos), Plataforma Madeira Circular (Exemplos de Boas Práticas de Circularidade, Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos e Regulamentação e Financiamento), Declaração de Subproduto para Solos e Rochas e Campanhas de Carácter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos. O relatório da avaliação da satisfação encontra-se no Anexo II a este documento.

No que diz respeito aos recursos disponíveis, apesar de ter havido um ajustamento dos espaços ocupados em termos de gabinetes de trabalho, o número de trabalhadores que ocupam cada gabinete é elevado, face à necessidade de assegurar condições de trabalho adequadas para garantir uma maior produtividade. O facto de ainda estarem a ser usados gabinetes no 2º andar, coloca alguma dificuldade em assegurar o trabalho de equipa e a interligação dentro de e entre unidades orgânicas, necessária a uma maior eficiência e eficácia da DRAAC.

A DRAAC reúne as competências de várias entidades a nível nacional, das quais destacamos a nível nacional: APA, IGAMAOT e ERSAR. Considerando que as competências da DRAAC se

encontram dispersas pelas entidades atrás referidas, não existe a nível nacional, nem a nível internacional uma entidade idêntica, pelo que julgamos que qualquer comparação que se efetue não será válida. No entanto, efetuando uma pesquisa nos sites institucionais das entidades indicadas, verificamos que a informação disponível é a seguinte:

Entidade	Data da última informação disponível	Resultado do desempenho
APA	2019	106%
IGAMAOT	2021	108,58%
ERSAR	Não está disponível.	
Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas - Açores	Não está disponível.	
<b>DRAAC</b>	<b>2022</b>	<b>122%</b>

Analisando a tabela, verificamos que comparativamente às entidades para as quais foi possível recolher informação, o desempenho da DRAAC está ao nível das entidades congéneres.

Face aos resultados obtidos em 2022 e à autoavaliação efetuada, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAAC tenha a menção de **DESEMPENHO BOM**, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 17º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

Tal como estabelecido na alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores no processo de autoavaliação da DRAAC. Para tal, foi divulgada uma proposta de autoavaliação através de email a 31/03/2023, para que dirigentes e trabalhadores se pronunciassem, propondo alterações. Foi rececionada uma proposta de correção, apresentada por um dirigente, a qual foi considerada na versão final da autoavaliação.

## 4 – RECURSOS

### 4.1 - RECURSOS HUMANOS

Na tabela seguinte está indicado o n.º de trabalhadores da DRAAC no início e no final de 2022.

RECURSOS HUMANOS	2022	
	janeiro	dezembro
Dirigentes - Superior 1º grau	1	1
Dirigentes - Intermédio 1º grau	4	4
Dirigentes - Intermédio 2º grau	5	5
Técnicos superiores	33	34
Coordenador Técnico	2	1
Assistentes técnicos	17	18
Encarregado Operacional	1	0
Assistentes operacionais	11	13
<b>Total</b>	<b>74</b>	<b>74</b>

Do total de 74 trabalhadores afetos à DRAAC, um Assistente Técnico e um Assistente Operacional encontram-se de baixa prolongada.

O nível de participação dos trabalhadores da DRAAC em ações de formação em 2022 foi avaliado através do indicador I30 do QUAR, verificando-se um aumento na participação, que se deve a uma maior disponibilidade de ações de formação na modalidade online.

### 4.2 - RECURSOS FINANCEIROS

A tabela seguinte apresenta os valores da dotação orçamental corrigida da DRAAC para os orçamentos de Funcionamento e PIDDAR, e respetivas execuções.

RECURSOS FINANCEIROS	Dotação orçamental corrigida (€)	Execução financeira (€) Despesa paga	Execução	Desvio
Funcionamento	2.099.126,00€	2.085.458,13€	99,34%	-0,66%
PIDDAR	1.629.376,00€	1.080.307,18€€	66,30%	-33,70%

#### 4.3 – MATERIAIS

As instalações da DRAAC encontram-se localizadas na Rua Dr. Pestana Júnior, n. 96, 3º D.to, 9064-506 Funchal.

### 5 – AVALIAÇÃO FINAL

O ano de 2022 representou um regresso à normalidade após a situação pandémica por COVID-19.

Constatou-se que foi possível realizar a maioria das atividades previstas no Plano de Atividades para o ano de 2022.

Relativamente aos recursos financeiros, verifica-se que a taxa de execução do orçamento PIDDAR em 2022 foi de 66,3%, o que representou um aumento significativo face ao ano anterior. No entanto, em alguns projetos PIDDAR a taxa de execução foi mais baixa, pois apesar de terem sido preparados e enviados os processos de despesa dentro dos prazos estipulados pela Secretaria Regional das Finanças, verificou-se que não foram efetuados os pagamentos de todas essas faturas.

Relativamente ao SIADAP-RAM 1, o resultado global da avaliação da Direção Regional foi 122%. Considerando que os resultados obtidos para os objetivos operacionais se traduziram em 11 objetivos superados e 1 objetivo cumprido, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAAC tenha a menção de DESEMPENHO BOM.

Para assegurar que o nível de desempenho desta Direção Regional se mantém e possa evoluir, torna-se essencial assegurar os recursos necessários, designadamente através do recrutamento de recursos humanos para as áreas mais carenciadas, de forma a fazer face à evolução das solicitações efetuadas a esta Direção Regional.

Apesar da existência destas carências, tem sido o quadro de recursos humanos relativamente estável, dedicado e que exerce as suas funções com elevado profissionalismo, autonomia e responsabilidade, a permitir assegurar o cumprimento das atribuições previstas em Lei Orgânica, bem como contribuir para o cumprimento do programa de Governo.

## ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2022

As evidências dos resultados obtidos para cada indicador foram obtidas através das seguintes fontes de verificação:

Indicador		Evidência
I1	N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.	Comprovativo de divulgação da iniciativa
I2	N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.	Notícia do Evento/ Email com certificado de participação
I3	Nº de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I4	Nº de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I5	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.	Acordos de parceria, Relatórios de Progresso
I6	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.	Notas Internas ou Emails com entrega de contributos
I7	Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.	Lista de Eventos/Reuniões/ webinars realizados
I8	Prazo para o lançamento do procedimento de aquisição da 1ª fase da Revisão da Estratégia CLIMA- atualização e regionalização dos cenários climáticos (dias seguidos).	Documentos internos registados
I9	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Grelha de compilação (%) das respostas aos pedidos de apoio
I10	% de vitorias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Calendário de monitorização das vitorias
I11	Número de praias com monitorização regular.	Relatório anual do Programa de Monitorização Regional de Lixo-Marinho
I12	Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.	Documentos internos registados
I13	Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".	Documentos internos registados
I14	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.	Documentos internos registados
I15	N.º de Áreas com Risco Potencial Significativo de Inundação - ARPSI, com cartografia de risco de	Documentos internos registados

	inundação.	
I16	Prazo (n.º de dias) para a conclusão do PGRI - Plano de Gestão de Risco de Inundações.	Documentos internos registados
I17	N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas nas zonas costeiras da RAM.	Documentos internos registados
I18	Prazo para a preparação da documentação para a realização da discussão pública e relatório de ponderação.	Documentos internos registados
I19	Prazo para conclusão dos projetos das especialidades do Parque Urbano Público do Santo Porto Santo.	Documentos internos registados
I20	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.	Documento interno registado
I21	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.	Documento interno registado
I22	Nº de Operações de Controlo de Transporte de Resíduos.	Relatórios de Inspeção Ambiental
I23	Nº de campanhas Temáticas de Inspeção.	Documento interno registado
I24	Nº de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia.	Relatórios de Inspeção Ambiental, Relatórios de Vistoria e Registos de Deslocação ao Exterior
I25	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.	Serviços disponibilizados no Portal
I26	% de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o pãrametro associado à informação dispobilizada no site.	Resultados do Questionário de Avaliação da Satisfação
I27	N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC.	Questionário de Avaliação da Satisfação
I28	N.º de contributos válidos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC com vista à modernização e simplificação administrativa.	Documentos internos registados
I29	Taxa de aprovação dos pedidos de alteração do regime de prestação de trabalho e/ou da modalidade de horário, dos pedidos de estatuto de trabalhador-estudante e/ou de modalidade de horário ajustada à frequência de cursos, ações de formação ou outros eventos que permitam o desenvolvimento de novas competências, dentro do quadro legal em vigor, desde que compatível com as funções do trabalhador.	Requerimentos aprovados
I30	N.º médio de ações de formação/Webimares/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respectivas áreas de intervenção e para reforço das competências digitais.	Participações comunicadas pelos trabalhadores/responsáveis dos serviços

ANEXO B - Relatório de Avaliação da Satisfação dos  
Clientes da Direção Regional do Ambiente e Alterações  
Climáticas 2022

## 1 – Enquadramento

A DRAAC é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio.

Esta Direção Regional tem por missão executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

Através da concretização da Visão, pretende-se fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

De forma a cumprir com a sua Missão, atingir a sua Visão, cumprir com as orientações do Programa de Governo e com as Prioridades Estratégicas para 2022, dando continuidade ao trabalho desenvolvido até agora, a DRAAC estabeleceu os seguintes Objetivos Estratégicos:

OE1 – Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.

OE2 – Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes sectores da DRAAC.

OE3 – Melhorar o desempenho da DRAAC.

Com base nestes Objetivos Estratégicos foi elaborado o Quadro de Avaliação e Responsabilização – QUAR, cumprindo com o estipulado no art.º 9º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação que lhe foi atribuída pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro.

Os objetivos estratégicos estabelecidos para 2022 foram desdobrados em objetivos operacionais, respetivos indicadores e metas, que permitirão avaliar o desempenho da DRAAC durante este ano.

De forma a cumprir com as orientações do Orçamento da Região Autónoma para 2022 (Decreto Legislativo Regional N.º 28-A/2021/M, de 30 de dezembro, na sua atual redação), designadamente o

artigo 59º, ficou definido no QUAR da DRAAC o seguinte objetivo operacional:

OP11 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento o n.º 1 do artigo 59º do Decreto Legislativo Regional N. 928-A/2021/M, de 30 de dezembro)

Indicador - % de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site.

Meta – 78%

Indicador – N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC.

Meta – 5

## 2 – Metodologia

A aplicação deste questionário foi direcionada para os clientes que recorrem aos serviços relacionados com os Programas Ambientais (Eco-Escolas, Green-key e Bandeira Azul), com a Gestão de Resíduos (Transporte de Resíduos (E-Gar), Licenças de Operação de Gestão de Resíduos e Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de produtores e Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos), Plataforma Madeira Circular (Exemplos de Boas Práticas de Circularidade, Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos e Regulamentação e Financiamento), Declaração de Subproduto para Solos e Rochas e Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos.

O questionário de avaliação da satisfação dos clientes da DRAAC foi elaborado recorrendo à aplicação de formulários da Google. No dia 8 de novembro de 2022, foi enviado por email o link de acesso ao questionário, a um total de 416 clientes da DRAAC tendo sido dado como prazo de resposta o dia 18 de novembro.

Os clientes acederam ao link e responderam às questões apresentadas, e os resultados foram rececionados na mesma aplicação, a qual permite efetuar o tratamento das respostas e elaborar um relatório com os resultados.

Posteriormente, os resultados foram analisados de forma a poder retirar conclusões relativamente ao nível de qualidade e definir as ações necessárias para melhorar a qualidade dos serviços prestados.

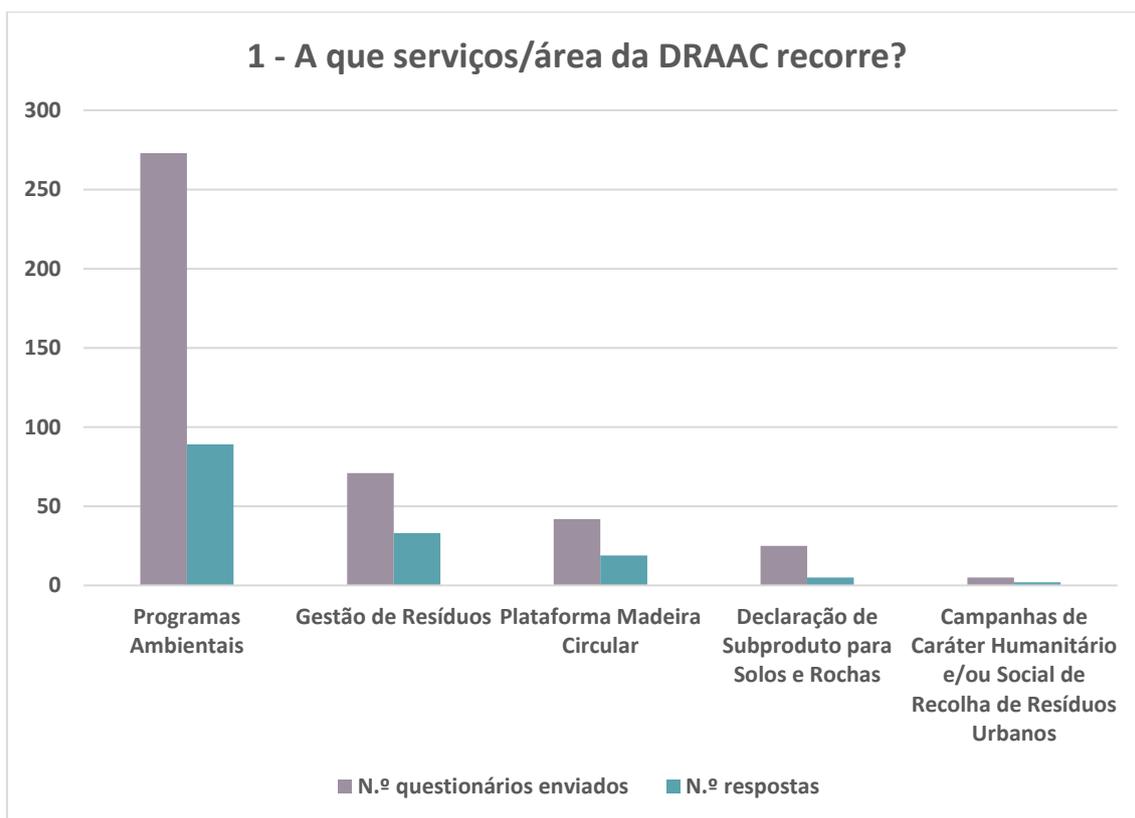
O questionário aplicado consta do Anexo I.

### 3 – Resultados

O número de respostas obtidas por área foram as seguintes:

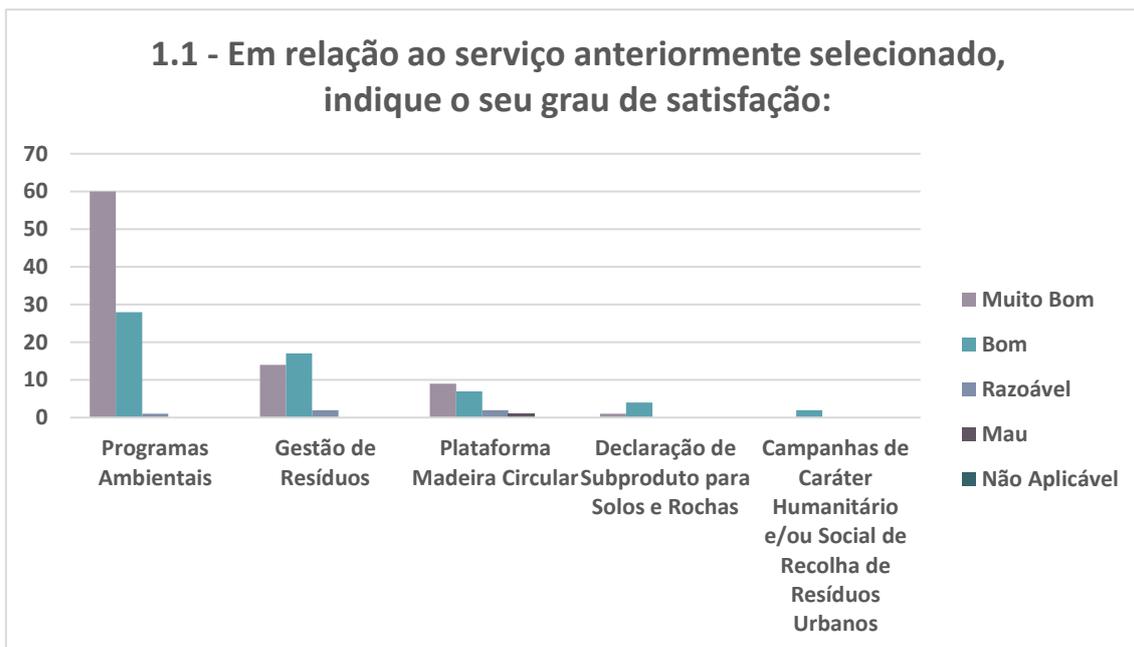
Serviços/Área	N.º questionários enviados	N.º respostas	% resposta
<b>Programas Ambientais</b>	273	89	33%
<b>Gestão de Resíduos</b>	71	33	46%
<b>Plataforma Madeira Circular</b>	42	19	45%
<b>Declaração de Subproduto para Solos e Rochas</b>	25	5	20%
<b>Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos</b>	5	2	40%
<b>TOTAL</b>	<b>416</b>	<b>148</b>	<b>36%</b>

O número de respostas obtidas por serviço foram as seguintes:



Serviço	N.º questionários enviados	N.º respostas	% resposta	
Programas Ambientais	Eco-Escolas	203	67	38%
	Green-key	50	18	
	Bandeira Azul	20	17	
	Outras: Praia Acessível, Praia para todos!		1	
Gestão de Resíduos	Transporte de Resíduos (E-Gar)	71	22	69%
	Licenças de Operação de Gestão de Resíduos		10	
	Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo...)		13	
	Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão		3	
	Outra: Separação de Resíduos		1	
Plataforma Madeira Circular	Exemplos de Boas Práticas de Circularidade	42	17	62%
	Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos		4	
	Regulamentação e Financiamento		5	
Declaração de Subproduto para Solos e Rochas	25	5	20%	
Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos	5	2	40%	
<b>TOTAL</b>	<b>416</b>	<b>185</b>	<b>44%</b>	

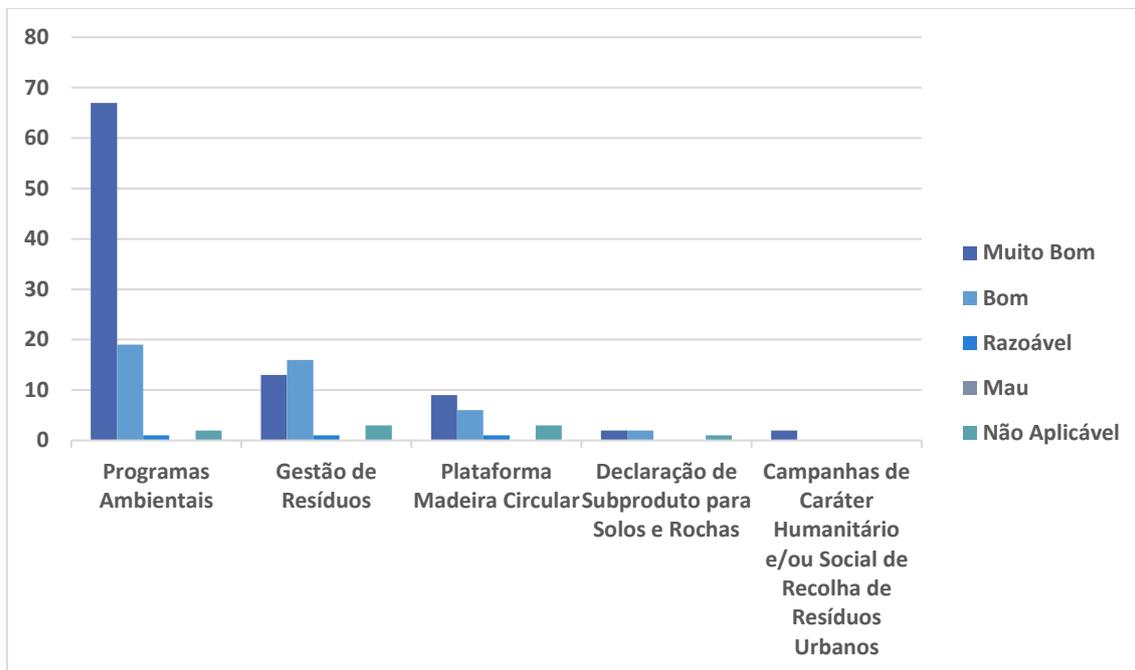
O número de respostas em relação ao grau de satisfação, por serviço foram as seguintes:



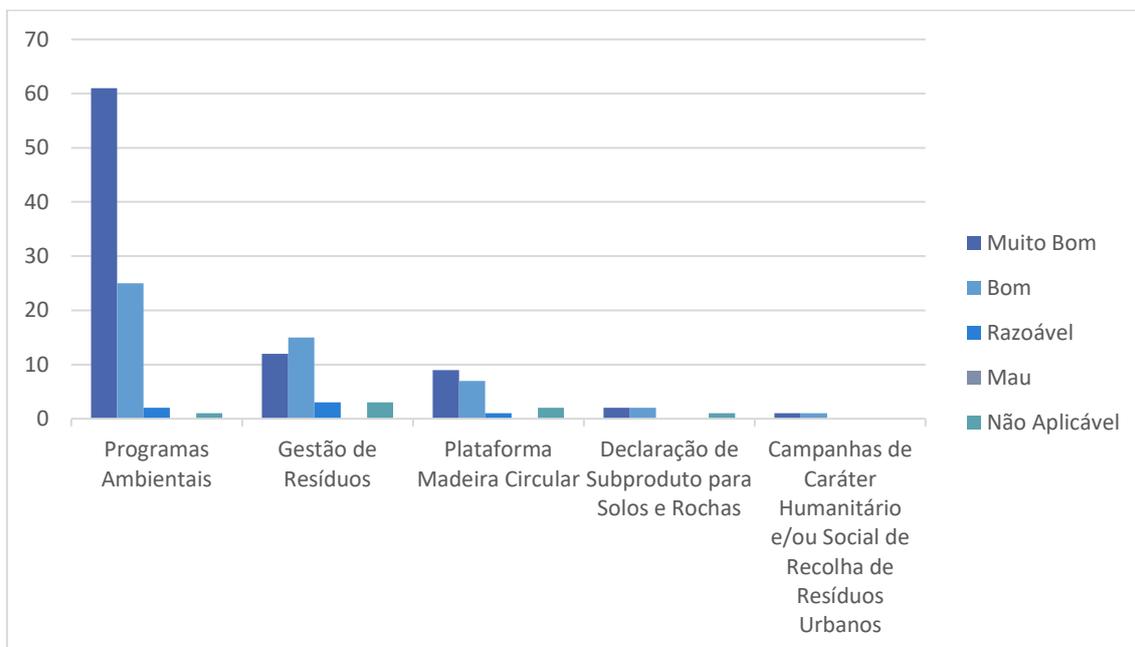
Os resultados obtidos por questão foram os seguintes:

## Questão 2 – Como avalia os seguintes aspetos:

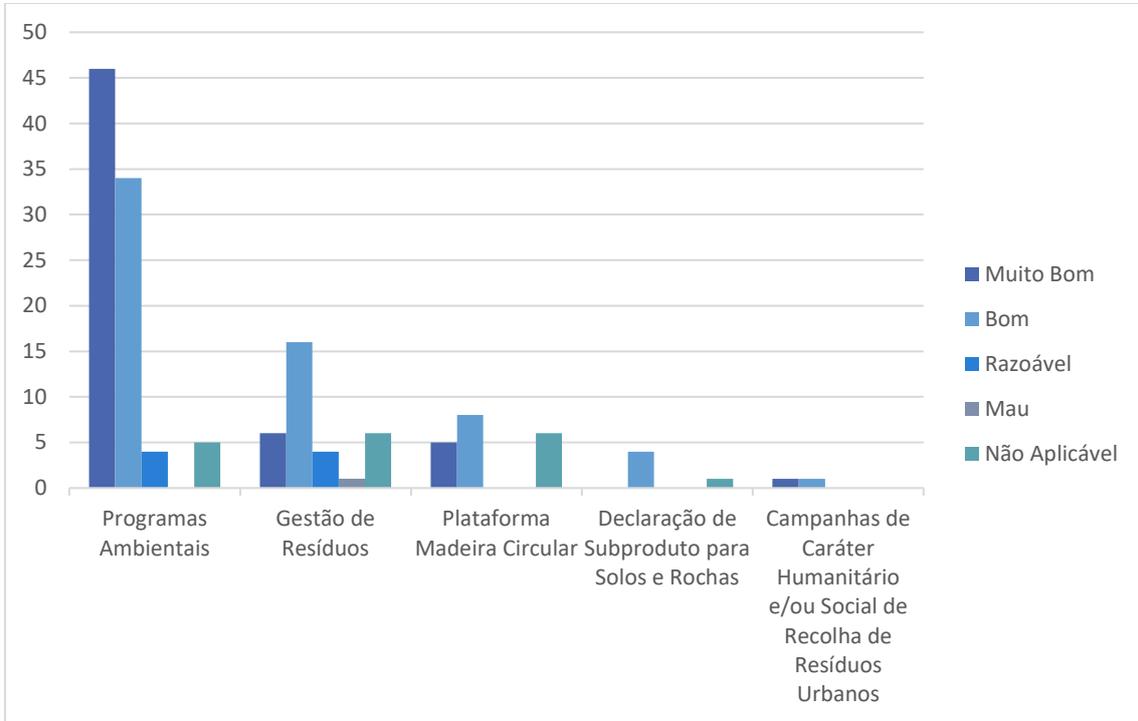
### 2.1 - Simpatia e Cortesia no atendimento



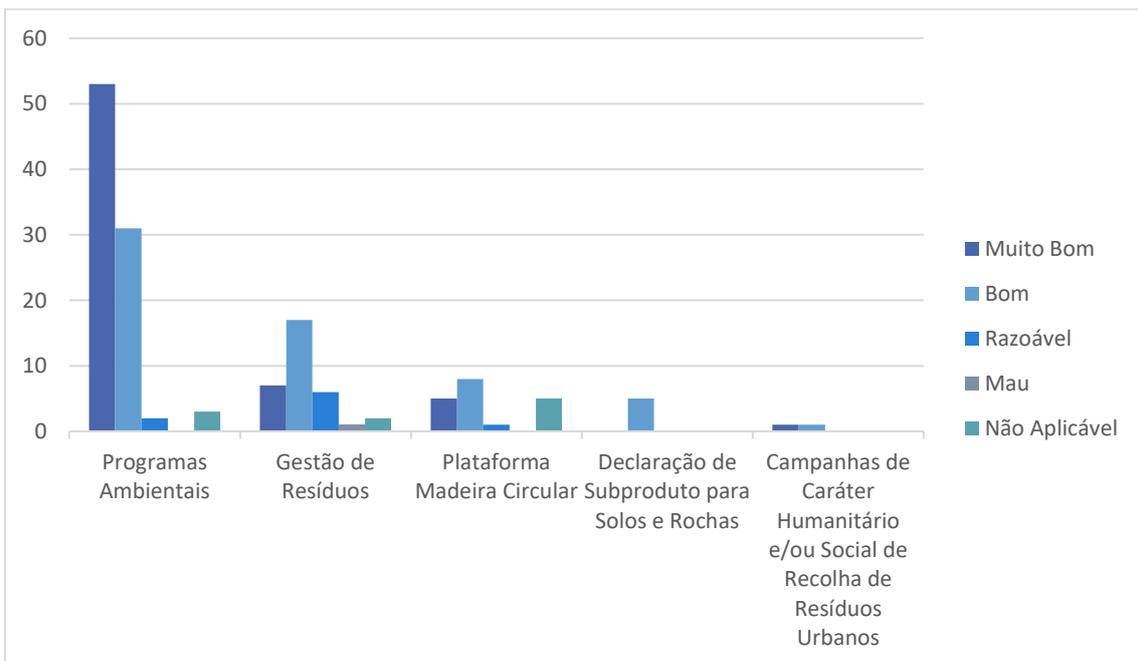
### 2.2 - Rigor e clareza da informação no esclarecimento de dúvidas ou questões



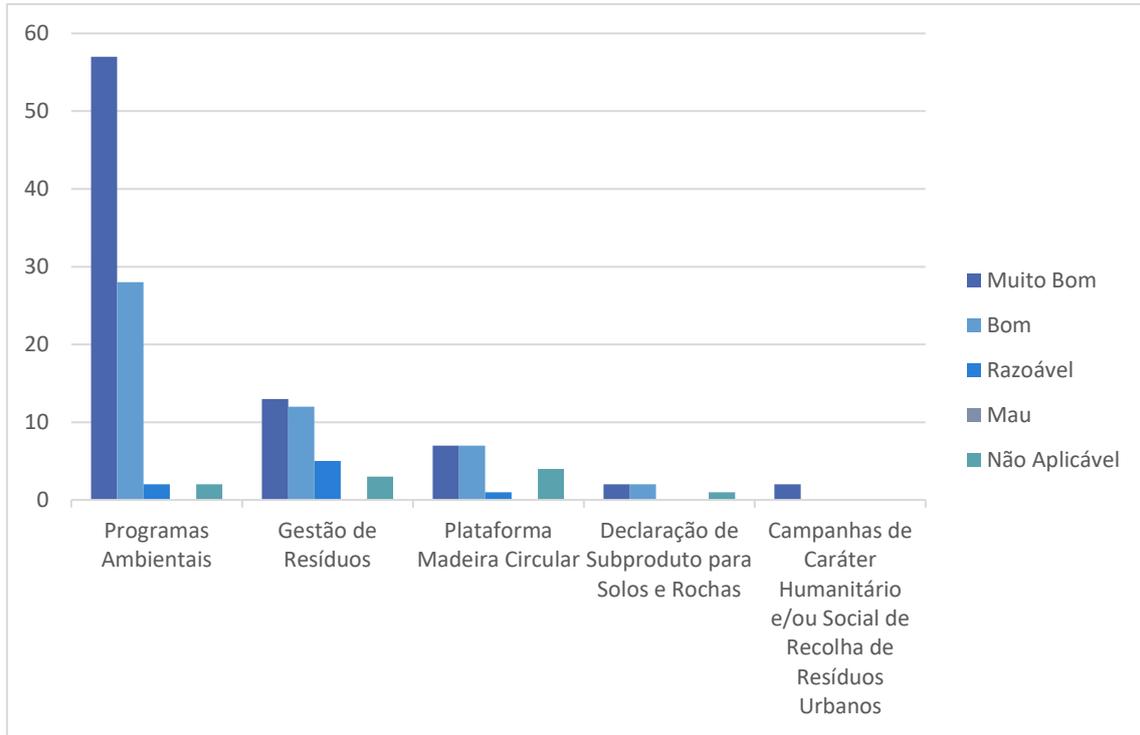
**2.3 – Rapidez do atendimento telefónico**



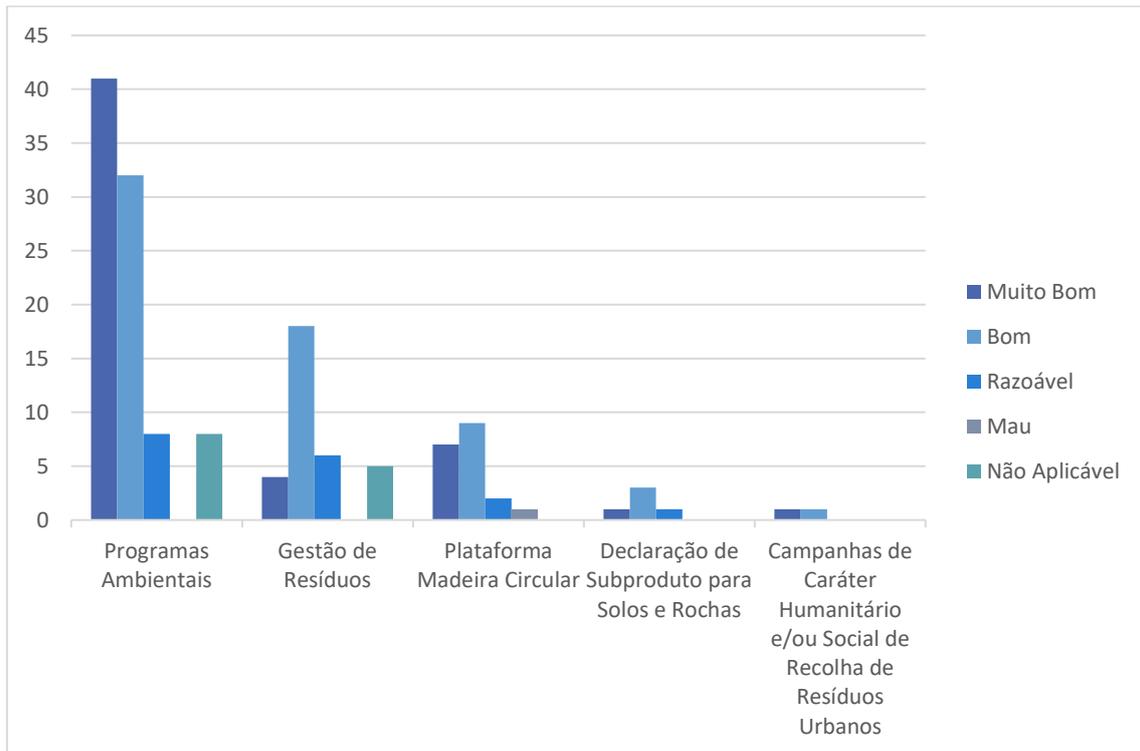
**2.4 – Rapidez na resposta aos pedidos/processos**



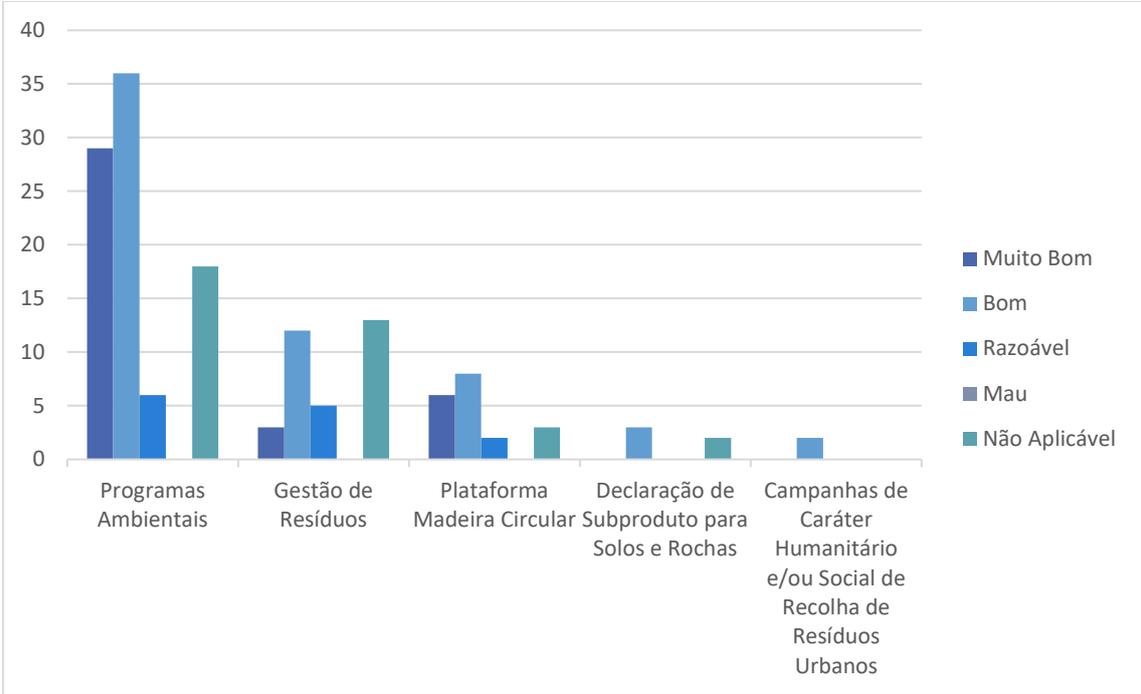
**2.5 – Facilidade de comunicação por correio eletrónico**



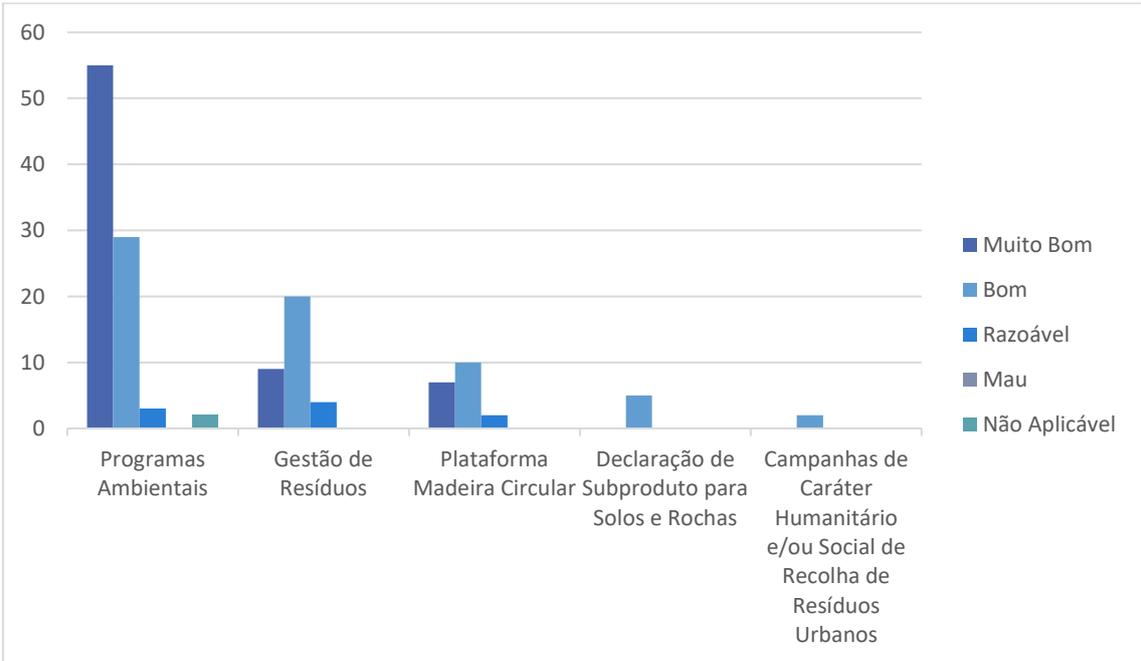
**2.6 – Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC**



**2.7 – Interesse da informação disponibilizada na rede social Facebook**



**3 – De um modo geral, como avalia o nosso serviço?**



## Resultados Globais por Questão/Cliente (%)

### PROGRAMAS AMBIENTAIS

#### BANDEIRA AZUL

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	82%	71%	59%	65%	65%	35%	24%	71%
Bom	18%	29%	35%	35%	35%	47%	41%	29%
Razoável	0%	0%	6%	0%	0%	18%	18%	0%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não Aplicável	0%	0%	0%	0%	0%	0%	18%	0%

#### Green-Key

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	72%	72%	61%	67%	67%	56%	39%	72%
Bom	28%	28%	28%	28%	33%	17%	22%	22%
Razoável	0%	0%	6%	0%	0%	17%	11%	6%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não Aplicável	0%	0%	6%	6%	0%	11%	28%	0%

#### Eco-Escolas

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	76%	69%	51%	60%	64%	46%	34%	58%
Bom	19%	27%	40%	34%	30%	37%	43%	36%
Razoável	1%	3%	3%	3%	3%	7%	6%	3%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não Aplicável	3%	1%	6%	3%	3%	9%	16%	3%

#### GESTÃO DE RESÍDUOS

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	39%	36%	18%	21%	39%	12%	9%	27%
Bom	48%	45%	48%	52%	36%	55%	36%	61%
Razoável	3%	9%	12%	18%	15%	18%	15%	12%
Mau	0%	0%	3%	3%	0%	0%	0%	0%
Não Aplicável	9%	9%	18%	6%	9%	15%	39%	0%

**PLATAFORMA MADEIRA CIRCULAR**

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
<b>Muito Bom</b>	47%	47%	26%	26%	37%	37%	32%	37%
<b>Bom</b>	32%	37%	42%	42%	37%	47%	42%	53%
<b>Razoável</b>	5%	5%	0%	5%	5%	11%	11%	11%
<b>Mau</b>	0%	0%	0%	0%	0%	5%	0%	0%
<b>Não Aplicável</b>	16%	11%	32%	26%	21%	0%	16%	0%

**DECLARAÇÃO DE SUBPRODUTO PARA SOLOS E ROCHAS**

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
<b>Muito Bom</b>	40%	40%	0%	0%	40%	20%	0%	0%
<b>Bom</b>	40%	40%	80%	100%	40%	60%	60%	100%
<b>Razoável</b>	0%	0%	0%	0%	0%	20%	0%	0%
<b>Mau</b>	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>Não Aplicável</b>	20%	20%	20%	0%	20%	0%	40%	0%

**CAMPANHAS DE CARÁTER HUMANITÁRIO E/OU SOCIAL DE RECOLHA DE RESÍDUOS URBANOS**

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
<b>Muito Bom</b>	100%	50%	50%	50%	100%	50%	0%	0%
<b>Bom</b>	0%	50%	50%	50%	0%	50%	100%	100%
<b>Razoável</b>	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>Mau</b>	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>Não Aplicável</b>	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

**Resultados Globais (%)**

Classificação	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
<b>Muito Bom</b>	63%	57%	39%	45%	55%	36%	26%	48%
<b>Bom</b>	29%	34%	43%	42%	33%	43%	41%	45%
<b>Razoável</b>	2%	4%	5%	6%	5%	11%	9%	6%
<b>Mau</b>	0%	0%	1%	1%	0%	1%	0%	0%
<b>Não Aplicável</b>	6%	5%	12%	7%	7%	9%	24%	1%

**4 – Análise dos Resultados****Programas Ambientais**

Após a aplicação dos inquéritos para aferir a qualidade dos serviços da DRAAC no que concerne aos Programas Ambientais (Green Key, Eco-Escolas e Bandeira Azul) podemos apurar os seguintes

resultados:

Foram enviados inquéritos a 273 contactos, destes apenas 17 responderam ao inquérito relativo ao Programa Bandeira Azul, 18 para o Programa Green Key, 67 para o Programa Eco-Escolas e uma resposta para o programa Praia Acessível, Praia para todos, correspondendo a 38% de respostas.

### **Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados**

De um modo geral os comentários foram muito positivos, sendo que as sugestões apresentadas para melhoria dos nossos serviços foram muito diversificadas.

#### **Programas Ambientais**

- *Algumas propostas de atividades deveriam ser feitas/divulgadas com maior antecipação.*
- *Proporcionar as unidades Hoteleiras Máquinas de reciclagem de Plásticos, alumínio e de orgânicos para converter em resíduos em fertilizantes e merchandising para posteriormente vender ou oferecer aos clientes para que levem para os seus países os resíduos gerados em forma de souvenir.*
- *Adaptar os formulários do programa Eco Escolas a faixas etárias mais novas como a educação pré-escolar*
- *Toda a Equipa está de Parabéns, principalmente o Diretor Manuel Ara pelo seu empenho e dedicação.*
- *Continuem o bom trabalho.*
- *Gostaria de agradecer em meu nome pessoal, e de toda a Equipa da Quinta Jardins do Lago e da Quinta da Casa Branca, o apoio incedível da Sr.ª Dr.ª Sofia Silva, o qual muito contribuiu para o sucesso de ambas as candidaturas. Alberto Reynolds Director Geral*
- *Acho muito bom, nada acrescentar*

### **Gestão de Resíduos**

No que respeita ao universo de respostas obtidas e relativas aos utilizadores dos nossos serviços no sector da gestão dos resíduos:

- 69% do universo de operadores de gestão de resíduos inquiridos respondeu ao inquérito de satisfação;
- 88% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom ou Muito Bom;

- As questões relacionadas com a “Rapidez do atendimento”, “Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC” e “Interesse da informação disponibilizada na rede social Facebook” foram as que obtiveram os resultados mais baixos;
- No que respeita à “Simpatia e cortesia no atendimento” e “Rigor e clareza da informação no esclarecimento de dúvidas ou questões”, foram as questões onde foram obtidos melhores resultados;

#### **Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados**

- *Distribuição por toda a população de contentores domésticos para permitir a separação efetiva dos resíduos.*
- *Nada a acrescentar*
- *De um modo geral ao longo destas duas décadas de colaboração, verificámos uma melhoria dos v/serviços (técnicos/fiscalização), uma abertura no sentido de perceber e entender o ponto de vista de quem " exerce "na Região.*

## Plataforma Madeira Circular

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Plataforma Madeira Circular, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 89% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom ou Muito Bom;
- No que respeita à “Simpatia e cortesia no atendimento”, “Rigor e clareza da informação no esclarecimento de dúvidas ou questões” e “Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC” foram as questões onde foram obtidos melhores resultados;

#### **Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados**

- *Nada a acrescentar. Parabéns pelo bom trabalho.*
- *Informar as novidades atuais através de email*

## Declaração de Subproduto para Solos e Rochas

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Declaração de Subproduto para Solos e Rochas, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom;
- As restantes questões foram avaliadas em Muito Bom e Bom;

- A questão relacionada com a “Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC”, foi a que obteve os resultados mais baixos;
- No que respeita à “Rapidez na resposta aos pedidos/processos” foi a questão onde foram obtidos melhores resultados;

## Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores das Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom;
- As restantes questões foram avaliadas em Muito Bom e Bom;

### Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

- *Melhoria técnica da plataforma online: "Campanhas de caráter humanitário e/ou social de recolha de resíduos urbanos"*
- *Sugeria que a declaração inicial, a enviar aos municípios, fosse apenas a solicitar a recolha de papel, no ano em causa, mas que não fosse necessário discriminar as entidades, uma vez que até ao fim do ano poderá haver recolhas em novos locais. Posteriormente, até 15 de janeiro do ano subsequente, colocávamos na plataforma as entidades onde efetivamente se registaram recolhas. Obrigado.*

## 5 – Conclusões

Da análise dos resultados globais, podemos constatar que os parâmetros avaliados obtêm resultados positivos, na sua grande maioria obtêm a classificação de Bom e Muito Bom.

Dos inquéritos tratados conclui-se que, de um modo geral, o serviço prestado pela DRAAC, no que concerne aos Programas Ambientais, com a Gestão de Resíduos, Plataforma Madeira Circular, Declaração de Subproduto para Solos e Rochas e Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos foram avaliados entre o Muito Bom e o Bom, correspondendo a 48% e 45% respetivamente.

Relativamente aos parâmetros “Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC” verifica-

se que houve uma melhoria no resultado obtido relativamente ao resultado obtido em 2021.

No que diz respeito ao “Interesse da informação disponibilizada na rede social Facebook”, verifica-se que 24% dos inquiridos considerou a questão Não Aplicável. Apesar de haver uma melhoria no resultado relativamente ao resultado obtido em 2021, deve-se procurar melhorar a utilização dos meios digitais para divulgação da informação e apoio aos utilizadores, visto que os mesmos utilizam outras plataformas próprias para obter esta informação, como por exemplo a SILiAmb.

Relativamente aos resultados obtidos para o objetivo operacional OP11 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento com o n.º 1 do artigo 59º do Decreto Legislativo Regional N.º 28-A/2021/M, de 30 de dezembro), constatamos que para o indicador - % de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site, obtivemos o resultado de 79%, ou seja, cumprimos a meta.

Para o indicador – N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, o resultado foi 5, ou seja, foi cumprida a meta.

Com esta auscultação a DRAAC pretende melhorar cada vez mais os serviços prestados, contribuindo assim para uma melhoria contínua, com o compromisso de continuar a corresponder às expectativas, e se possível superá-las.

A informação recolhida deverá ser divulgada internamente para que seja do conhecimento de todas as Unidades Orgânicas da DRAAC, de forma a ser feita uma reflexão sobre os aspetos a melhorar.

Considera-se necessário manter a realização da auscultação dos clientes dos serviços da DRAAC, estendendo a aplicação deste questionário a outras áreas de intervenção desta Direção Regional. Fizemos um reforço do e-mail inicial no sentido de obter um maior número de respostas, melhorando desta forma a relevância dos resultados.

## Questionário

# QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DE CLIENTES

Caro cliente da DRAAC,

Conhecer a sua opinião é fundamental para que possamos melhorar a qualidade dos nossos serviços e, assim, corresponder mais facilmente às suas necessidades, expectativas e interesses.

Desta forma, solicitamos a sua colaboração através da resposta a este questionário de avaliação para identificar as prioridades de intervenção e melhoria futura. O preenchimento do inquérito é anónimo e confidencial.

Desde já agradecemos o tempo dedicado.

Os campos assinalados com asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório.

**\*Obrigatório**

## 1. 1 - A que serviços/área da DRAAC recorre? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Programas Ambientais
- Gestão de Resíduos
- Plataforma Madeira Circular
- Declaração de Subproduto para Solos e Rochas
- Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos

## 2. Se respondeu "Programas Ambientais" indique qual:

*Marcar tudo o que for aplicável.*

- Eco-Escolas
- Green-Key
- Bandeira Azul
- Outra: \_\_\_\_\_

**3. Se respondeu "Gestão de Resíduos" indique qual:**

*Marcar tudo o que for aplicável.*

- Transporte de Resíduos (E-Gar)
- Licenças de Operação de Gestão de Resíduos
- Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de Produtores)
- Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos
- Outra: \_\_\_\_\_

**4. Se respondeu "Plataforma Madeira Circular" indique qual:**

*Marcar tudo o que for aplicável.*

- Exemplos de Boas Práticas de Circularidade
- Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos
- Regulamentação e Financiamento
- Outra: \_\_\_\_\_

**5. 1.1 - Em relação ao serviço anteriormente selecionado, indique o seu grau de satisfação: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau

**2 - Como avalia os seguintes aspetos?**

**6. 2.1 - Simpatia e cortesia no atendimento: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

**7. 2.2 - Rigor e clareza da informação no esclarecimento de dúvidas ou questões: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

**8. 2.3 - Rapidez no atendimento telefónico: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

9. **2.4 - Rapidez na resposta aos pedidos/processos: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

10. **2.5 - Facilidade de comunicação por correio eletrónico: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

11. **2.6 - Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

12. **2.7 - Interesse da informação disponibilizada na rede social Facebook: \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

13. **3 - De um modo geral, como avalia o nosso serviço? \***

*Marcar apenas uma oval.*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau
- Não aplicável

14. **4 - Comentário ou sugestão para melhoria dos nossos serviços?**

---

---

---

---

---

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google.

Google Formulários

ANEXO C – BALANÇO SOCIAL 2022

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1	RECURSOS HUMANOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total		
1.1	Total efectivos	H	5	15	7	7	0	0	0	0	2	0	36	
		M	5	16	9	6	0	0	0	0	1	0	37	
		T	10	31	16	13	0	0	0	0	3	0	73	
1.1.1	Contrato de trabalho em funções públicas (al.a) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP)	H		15	6	7							28	
		M		16	9	6								31
		T	0	31	15	13	0	0	0	0	0	0		59
1.1.2	Nomeação (al.b) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP)	H											0	
		M												0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
1.1.3	Contrato de trabalho (Código do Trabalho)	H											0	
		M												0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
1.1.4	Comissão de serviço (al.c) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP e artigo 161.º do CT)	H	5										5	
		M	5											5
		T	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0		10
1.1.5	Mobilidade (artigo 92.º da LTFP e artigo 120.º do CT)	H			1						2		3	
		M									1			1
		T	0	0	1	0	0	0	0	0	3	0		4
1.1.6	Cedência de interesse público (artigo 241.º da LTFP)	H											0	
		M												0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
1.1.7	Outros	H											0	
		M												0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
1.1.5	Total		10	31	16	13	0	0	0	0	3	0	73	

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.2	ESTRUTURA ETÁRIA (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total
	Até 24 anos			0
	25-29	1	1	2
	30-34	2	2	4
	35-39	1	3	4
	40-44	8	6	14
	45-49	4	11	15
	50-54	4	7	11
	55-59	9	3	12
	60-64	6	3	9
	65-69	1	1	2
	70 e mais			0
1.3	Nível médio etário:	$\frac{\text{Soma das idades}}{\text{Total de efectivos}} = \frac{49}{1}$		
	Nível médio etário masculino =	50		
	Nível médio etário feminino =	48		

## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.4	ESTRUTURA ANTIGUIDADES (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
	Até 5 anos	5	7	12		10		2							12
	5-9	1	1	2		2									2
	10-14	1	1	2		2									2
	15-19	6	8	14	4	6	3	1							14
	20-24	7	10	17	4	5	3	4					1		17
	25-29	5	2	7	2	3	1						1		7
	30-35	8	4	12		2	5	4					1		12
	Mais de 36	3	4	7		1	4	2							7
	Nível médio de antiguidade:	$\frac{\text{Soma das antiguidades}}{\text{Total de efectivos}} = 21$													
1.5	Nível médio de antiguidade masculino =	22													
	Nível médio de antiguidade feminino =	19													

## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.6	TRABALHADORES ESTRANGEIROS	Homens	Mulheres	Total
1.6.1	De países da UE			0
1.6.2	Dos PALOP			0
1.6.3	Do Brasil			0
1.6.4	De outros países			0
1.7	Trabalhadores com deficiência	Homens	Mulheres	Total
1.7.1	Trabalhadores com deficiência			0

## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.8	ESTRUTURA HABILITACIONAL (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	%
	Até 4 anos de escolaridade		1	1	1%
	6 anos de escolaridade	4	1	5	7%
	9 anos de escolaridade	2	4	6	8%
	11 anos de escolaridade	3	1	4	5%
	12 anos de escolaridade	5	8	13	18%
	Bacharelato ou curso médio			0	0%
	Licenciatura	22	22	44	60%
	Mestrado			0	0%
	Doutoramento			0	0%

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.9	ADMISSÕES (durante o ano)		Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.9.1	Nomeação	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.2	Contrato por tempo indeterminado	H		1									1
		M		1		1							2
		T	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	3
1.9.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.4	Outros	H		1		1							2
		M		1								1	2
		T	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	4
1.9.5	Total		0	4	0	2	0	0	0	0	0	1	7

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.10	SAÍDAS (durante o ano)	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.10.1	Com nomeação	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.2	Com contrato	H	1	2	1							4
		M	2	2								4
		T	0	3	4	1	0	0	0	0	0	0
1.10.3	Outros	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.4	Total	0	3	4	1	0	0	0	0	0	0	8





## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.13	POSTOS DE TRABALHO NÃO OCUPADOS POR DIFICULDADES DE PROVIMENTO	Carreira/profissão	Número de postos de trabalho
1.13.1	Ausência de autorização pelas entidades competentes		
1.13.2	Não abertura de procedimento		
1.13.3	Impugnação do procedimento		
1.13.4	Outras		



## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.15	MODALIDADES DE HORÁRIO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.15.1	Horário rígido			3	7							10
1.15.2	Horário flexível		31	11	2					3		47
1.15.3	Horário desfasado											0
1.15.4	Jornada contínua			2	4							6
1.15.5	Trabalho por turnos											0
1.15.6	Trabalhador-estudante											0
1.15.7	Tempo parcial											0
1.15.8	Isenção de horário	10										10
1.15.9	Adaptabilidade											0
1.15.10	Teletrabalho											0
1.15.11	Total	10	31	16	13	0	0	0	0	3	0	73

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.16	TRABALHO SUPLEMENTAR, NOTURNO E EM DIAS DE DESCANSO SEMANAL, COMPLEMENTAR E FERIADOS	Número de horas
1.16.1	Trabalho suplementar	H M T 0
1.16.2	Trabalho suplementar compensado por duração do período normal de trabalho	H M T 0
1.16.3	Trabalho suplementar compensado por acréscimo do período de férias	H M T 0
1.16.4	Trabalho noturno	H M T 0
1.16.5	Em dias de descanso complementar	H M T 0
1.16.6	Em dias de descanso semanal	H M T 0
1.16.7	Em dias feriados	H M T 0

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

1.17	AUSÊNCIAS AO TRABALHO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total	
1.17.1	Casamento	H										0	
		M	15									15	
		T	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	15
1.17.2	Parentalidade (maternidade e paternidade)	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.3	Nascimento	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.4	Falecimento de familiar	H	3									3	
		M										0	
		T	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
1.17.5	Doença	H	19	63	53	18,9						153,9	
		M	36	154	95	36						321	
		T	55	217	148	54,9	0	0	0	0	0	0	474,9
1.17.6	Doença prolongada	H			185							185	
		M		128								128	
		T	0	128	0	185	0	0	0	0	0	0	313
1.17.7	Assistência a a familiares	H										0	
		M			5							5	
		T	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
1.17.8	Trabalhador-estudante	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.9	Por conta do período de férias	H	10,5		12	8,5				4		35	
		M	13		32,5	11,5						57	
		T	23,5	0	44,5	20	0	0	0	0	4	0	92
1.17.10	Por perda de vencimento	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.11	Cumprimento de pena disciplinar	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.12	Injustificadas	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.13	Outras	H		12,5								12,5	
		M										0	
		T	0	12,5	0	0	0	0	0	0	0	0	12,5
1.17.14	Total	H	32,5	75,5	65	212,4	0	0	0	0	4	0	389,4
		M	49	297	127,5	52,5	0	0	0	0	0	0	526
		T	81,5	372,5	192,5	264,9	0	0	0	0	4	0	915,4



## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

2	ENCARGOS COM PESSOAL	Valor em euros
2.1	Remuneração base	1 286 021,35
2.2	Trabalho suplementar	
2.3	Trabalho noturno	
2.4	Trabalho em dia de descanso semanal, complementar e feriados	
2.5	Disponibilidade permanente	
2.6	Outros regimes especiais de prestação de trabalho	
2.7	Risco, penosidade ou insalubridade	
2.8	Fixação na periferia	
2.9	Trabalho por turnos	
2.10	Abono para falhas	942,07
2.11	Participação em reuniões	
2.12	Ajudas de custo	5 263,25
2.13	Transferências de localidade	
2.14	Representação	
2.15	Secretariado	1 282,93
2.16	Outros	455 098,97
2.17	Total	1748608,57
2.18	Leque salarial líquido: <i>Maior remuneração base líquida</i> = <i>Menor remuneração base líquida</i>	3,8

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

3		HIGIENE E SEGURANÇA							
3.1	ACIDENTES EM SERVIÇO	No local de Trabalho				In itinere			
		Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais	Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais
3.1.1	Número total de acidentes	0				1	1		
3.1.2	Número de acidentes com baixa	0				1	1		
3.1.3	Número de dias perdidos com baixa	0				22	22		
3.1.4	Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano	0				0			
3.1.5	Número de casos de incapacidade permanente absoluta	0				0			
3.1.6	Número de casos de incapacidade permanente parcial	0				0			
3.1.7	Número de casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual	0				0			
3.1.8	Número de casos de incapacidade temporária e absoluta	0				1	1		
3.1.9	Número de casos de incapacidade temporária e parcial	0				0			

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

3.2	DOENÇAS PROFISSIONAIS	NÚMERO DE CASOS	NÚMERO DE DIAS PERDIDOS
3.2.1			
3.2.2			
3.2.3			
3.2.4			
3.2.5			

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

3.3	ACTIVIDADES DE MEDICINA DO TRABALHO	
3.3.1	Número de exames médicos efectuados	0
3.3.1.1	Exames de admissão	
3.3.1.2	Exames periódicos	
3.3.1.3	Exames ocasionais e complementares	
3.3.1.4	Exames de cessação de funções	
3.3.2	Despesa com a medicina do trabalho (em euros)	
3.3.3	Número de visitas aos postos de trabalho	
3.4	COMISSÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA	
3.4.1	Reuniões anuais de higiene e segurança	
3.4.2	Visitas aos locais de trabalho	
3.5	NÚMERO DE PESSOAS RECOLOCADAS EM RESULTADO DE ACIDENTES DE TRABALHO	
3.6	ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM MATÉRIA DE SEGURANÇA	
3.6.1	Número de acções desenvolvidas	
3.6.2	Número de pessoas abrangidas pelas acções	

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

3.7	CUSTOS COM A PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DOENÇAS PROFISSIONAIS	Valor em euros
3.7.1	Encargos de estrutura de medicina do trabalho e segurança no trabalho	
3.7.2	Custos com equipamentos de protecção	
3.7.3	Custos com formação em prevenção de riscos	
3.7.4	Outros custos	

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

4	FORMAÇÃO PROFISSIONAL											
	DURAÇÃO DAS ACÇÕES	Menos de 30 horas			De 30 a 59 horas		De 60 a 119 horas			120 horas ou mais		
4.1	Número total de acções	24			0		0			2		
4.1.1	Número de acções internas	24								2		
4.1.2	Número de acções externas											
	NÍVEIS DE QUALIFICAÇÃO	Dirigente	Carreira técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
4.2	Número total de participantes	8	23	8	2	0	0	0	0	1	0	42
4.2.1	Número de participantes em acções internas	8	23	8	2					1		42
4.2.2	Número de participantes em acções externas											0
4.3	Número total de horas	388	312	207	36	0	0	0	0	35	0	978
4.3.1	Número de horas em acções internas	388	312	207	36					35		978
4.3.2	Número de horas em acções externas											0
4.4	CUSTOS TOTAIS DE FORMAÇÃO						Valor em euros					
4.4.1	Custos em acções internas						34 853,19					
4.4.2	Custos em acções externas											

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

5	PRESTAÇÕES SOCIAIS	Valor em euros
5.1	Subsídios no âmbito da proteção da parentalidade	
5.2	Abono de família	3189,28
5.3	Subsídio de educação especial	
5.4	Subsídio mensal vitalício	
5.5	Subsídio de funeral	
5.6	Subsídio de refeição	73516,84
5.7	Subsídio por morte	
5.8	Outras	
5.9	PRESTAÇÕES DE ACÇÃO SOCIAL COMPLEMENTAR	Valor em euros
5.9.1	Grupos desportivos/casa de pessoal (ou equivalente)	
5.9.2	Refeitórios	
5.9.3	Infantários	
5.9.4	Colónias de férias	
5.9.5	Apoio a estudos	
5.9.6	Adiantamentos e empréstimos	
5.9.7	Outras	

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2022

6	RELAÇÕES PROFISSIONAIS	
6.1	ORGANIZAÇÃO E ACTIVIDADE SINDICAL NO SERVIÇO	
6.1.1	Número de trabalhadores sindicalizados	6
6.2	COMISSÕES DE TRABALHADORES	
6.2.1	Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	
6.2.2	Número total de votantes	
6.3	DISCIPLINA	
6.3.1	Número de processos transitados do ano anterior	
6.3.2	Número de processos instaurados durante o ano	
6.3.3	Número de processos transitados para o ano seguinte	
6.3.4	Número de processos decididos	0
6.3.4.1	Arquivado	
6.3.4.2	Repreensão escrita	
6.3.4.3	Multa	
6.3.4.4	Suspensão	
6.3.4.5	Demissão ou despedimento por facto imputável ao trabalhador	
6.3.4.6	Cessação da comissão de serviço	