

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES

## DRAAC

### 2023



## Índice

<b>SIGLAS</b> .....	3
<b>1 – NOTA INTRODUTÓRIA</b> .....	5
<b>2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS</b> .....	6
<b>3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b> .....	8
<b>3.1 – ATIVIDADES CORRENTES</b> .....	8
<b>3.2 - ATIVIDADES 2023</b> .....	37
<b>3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS</b> .....	54
<b>3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2023 E QUAR</b> .....	55
<b>3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO</b> .....	58
<b>4 – RECURSOS</b> .....	65
<b>4.1 - RECURSOS HUMANOS</b> .....	65
<b>4.2 - RECURSOS FINANCEIROS</b> .....	66
<b>4.3 – MATERIAIS</b> .....	66
<b>5 – AVALIAÇÃO FINAL</b> .....	66
<b>ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2023</b> .....	68
<b>ANEXO B - Relatório de Avaliação da Satisfação dos Clientes da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas 2023</b> .....	70
<b>ANEXO C – BALANÇO SOCIAL 2023</b> .....	71

## SIGLAS

CELE – Comércio Europeu de Licenças de Emissão

COV – Compostos Orgânicos Voláteis

CMF – Câmara Municipal do Funchal

DCAJ – Divisão de Contraordenações e Apoio Jurídico

DECA – Divisão de Educação e Cidadania Ambiental

DGREC – Divisão de Gestão de Resíduos e Economia Circular

DPG – Divisão de Planeamento e Gestão

DPM – Domínio Público Marítimo

DRAAC – Direção Regional do Ambiente e Ação Climática

DRHL – Divisão de Recursos Hídricos do Litoral

DSACS – Direção de Serviços da Ação Climática e Sustentabilidade

DSAEC – Direção de Serviços do Ambiente e Economia Circular

DSRHL – Direção de Serviços de Recursos Hídricos e Litoral

e-GAR – Guias eletrónicas de acompanhamento de resíduos

ECL - Entidades Coordenadoras de Licenciamento

EE – Estação Elevatória

ERSAR – Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos

ETAR – Estação de Tratamento de Águas Residuais

GNR – Guarda Nacional Republicana

HORECA – Hotelaria-Restauração-Cafetarias

IGAMAOT – Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território

IMPEL – European Union Network for the Implementation and Enforcement of Environmental Law

IRERPA – Inventário Regional de Emissões por Fontes e Remoção por Sumidouros de Poluentes Atmosféricos

MIRR - Mapa Integrado de Registo de Resíduos

MRRU - Mapa de Registo de Resíduos Urbanos

ODS – Gases Depletors da Camada de Ozono

OE – Objetivo Estratégico

OP – Objetivo Operacional

ORAM – Orçamento da Região Autónoma da Madeira

PCB – Bifenilos Policlorados

PCIP – Prevenção e Controlo Integrados de Poluição

PGRH – Plano de Gestão de Região Hidrográfica

PGRI – Plano de Gestão de Riscos de Inundações

PI – Plano de Inspeção

PIDDAR - Plano e Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração da Região Autónoma da Madeira

POC – Programa da Orla Costeira

PRTR – Registo de Emissões e Transferências de Poluentes

QUAR – Quadro de Avaliação e Responsabilização

RAM – Região Autónoma da Madeira

RCD – Resíduos de Construção e Demolição

RH – Região Hidrográfica

SIADAP – RAM – Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Região Autónoma da Madeira

SRAA – Secretaria Regional de Agricultura e Ambiente

TEGEE - Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa

TRH – Taxa de Recursos Hídricos

UE – União Europeia

UNIAAJ – Unidade de Inspeção Ambiental e Ação Jurídica

## 1 – NOTA INTRODUTÓRIA

O relatório de atividades da Direção Regional do Ambiente e Ação Climática (DRAAC) apresenta o balanço da atividade desenvolvida durante 2023, cumprindo com o disposto no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, tendo por referência o Programa do Governo Regional da Madeira e o Plano de Atividades 2023.

Neste documento inclui-se a Autoavaliação da DRAAC, cumprindo com o estabelecido no n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, que estabelece o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na administração regional autónoma da Madeira (SIADAP-RAM).

As unidades orgânicas da DRAAC foram auscultadas e apresentaram informação relativamente a:

- Ponto de situação relativamente à realização das atividades previstas no Plano de Atividades 2023;
- Atividades realizadas que não previstas no plano de atividades 2023;
- Resultados obtidos para os objetivos estabelecidos no QUAR 2023;
- Evidências e fontes de verificação dos resultados apresentados.

Relativamente ao processo de autoavaliação da DRAAC, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores nos termos da alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

As atividades desenvolvidas em 2023 estão alinhadas com a missão, visão, atribuições e estrutura organizacional indicadas no Plano de Atividades 2023.

## 2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

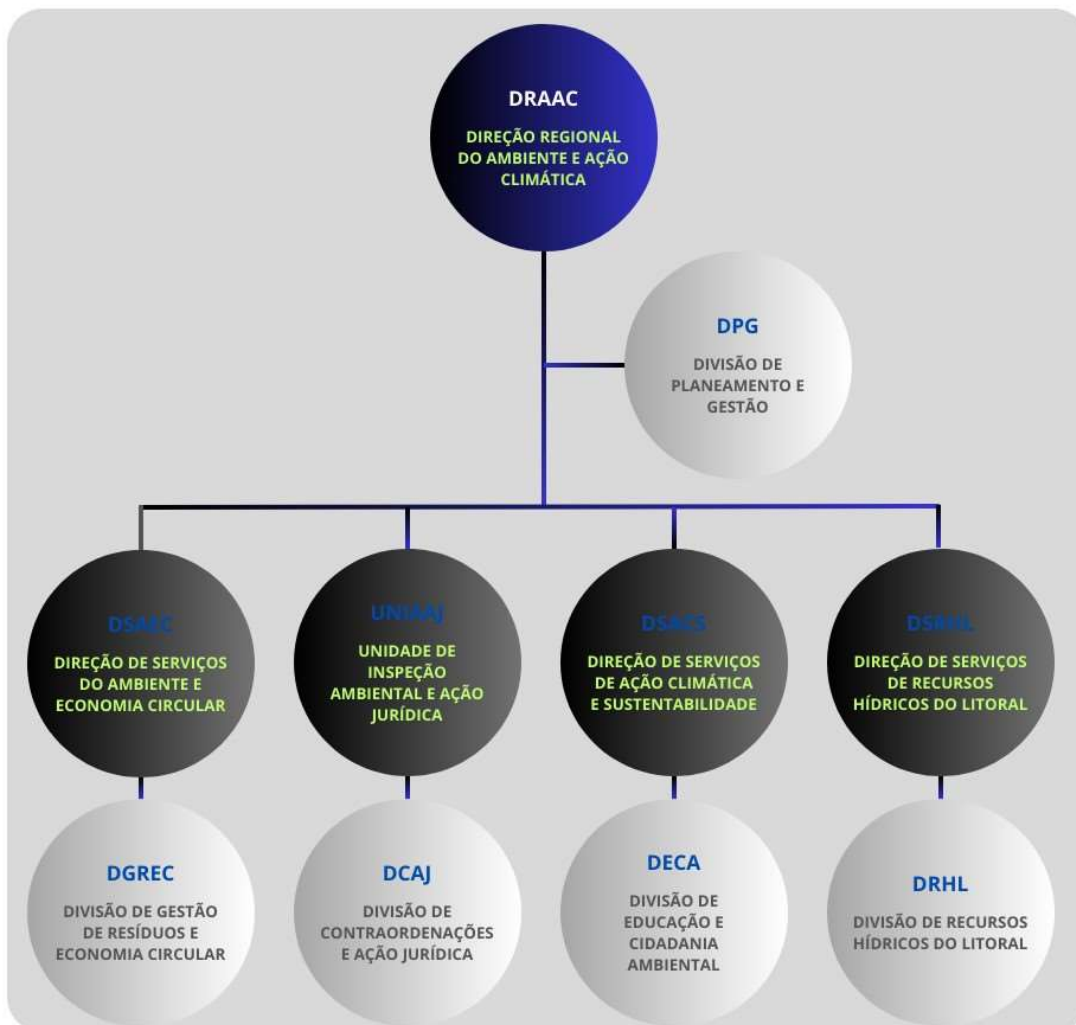
A DRAAC é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional de Agricultura e Ambiente, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 9/2024/M, de 14 de fevereiro.

A orgânica da DRAAC foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio. A estrutura nuclear dos serviços da DRAAC e a missão e as competências das respetivas unidades orgânicas, foram aprovadas pela Portaria n.º 658/2020, de 15 de outubro, e a estrutura orgânica flexível foi aprovada pelo Despacho n.º 402/2020 de 19 de outubro.

Esta Direção Regional tem como missão promover e executar a política regional nos domínios da administração, gestão e regulação da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, do litoral, da sustentabilidade e da ação climática, contribuindo para um desenvolvimento económico e social sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

A sua visão consiste fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

A organização interna da DRAAC obedece ao modelo de estrutura hierarquizada e compreende as seguintes unidades orgânicas nucleares e flexíveis:





### 3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

#### 3.1 – ATIVIDADES CORRENTES

No âmbito das competências da DRAAC, em 2023 foram desenvolvidas as seguintes atividades:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<b>AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR</b>	
<p>Assegurar as competências de Autoridade Regional de Avaliação de Impacte Ambiental (AIA), bem como exercer as funções de autoridade competente para o regime de Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE);</p>	<p>Foi assegurada a coordenação dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental, acompanhados os procedimentos de Pós-Avaliação dos projetos em curso e tramitada a Avaliação de Impacte Ambiental do Projeto de Ampliação da Piscicultura Flutuante Offshore da Ribeira Brava.</p> <p>Foi acompanhada a alteração à Declaração de Impacte Ambiental do Campo de Golfe da Ponta do Pargo.</p> <p>Foram executadas 21 respostas a pedidos de Apreciação Prévia/Enquadramentos AIA e emitidos 36 pareceres.</p> <p>Foram apreciados 18 programas de monitorização e vistoriada a obra de construção da ETAR do Funchal. Executada a análise de 6 Propostas de Decretos-Lei.</p> <p>No seguimento do cumprimento do Regime de Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE), foi assegurada coordenação e emissão de pareceres solicitados como ERAE ao Relatório de Fatores Críticos para a Decisão (RFCD) do Plano de Urbanização da Área do Golfe da Ponta do Pargo, ao “Estudo Ambiental” do Plano de Pormenor da Faixa Marginal VR1/Aeroporto da Madeira e ao Relatório Ambiental do PENSAARP 2030.</p>
<p>Exercer as funções no âmbito do regime de emissões industriais aplicável à Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (PCIP), ao regime de prevenção e controlo das emissões de poluentes para o ar (REAR), ao Comércio Europeu de Licenças de Emissão (CELE), bem como exercer as funções de autoridade competente para o registo</p>	<p>No âmbito da política de Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (Diretiva PCIP), decorreram os processos usuais com os Operadores das Instalações PCIP existentes e com as Entidades Coordenadoras de Licenciamento (ECL). Foi, ainda, analisada a solicitação de alteração da Licença Ambiental da CT Vitória, bem como analisados os Relatórios Ambientais de diversas atividades. No âmbito do Registo Europeu das Emissões e Transferências de Poluentes (Regulamento PRTR) o Governo Regional garantiu o cumprimento</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
europeu de emissões e transferências de poluentes (PRTR);	<p>do registo e de reporte comunitário das oito instalações abrangidas na RAM.</p> <p>No âmbito do Comércio Europeu de Licenças de Emissão (CELE) foi assegurado o cumprimento deste regime, em articulação com a Agência Portuguesa do Ambiente. Foram acompanhados e validados os Relatórios de Emissões de Gases de Efeito de Estufa, os Planos de Monitorização e os Relatórios de Melhoria, e emitido os respetivos Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa (TEGEE) às três unidades Termoelétricas sediadas na Região que, de acordo com a legislação aplicável, estão abrangidas pelo regime CELE.</p>
Exercer as competências estipuladas em matéria de avaliação e gestão da qualidade do ar, garantindo o cumprimento da legislação em vigor e assegurando a gestão da rede de monitorização de qualidade do ar;	<p>Assegurado o pleno funcionamento da Rede de Monitorização da Qualidade do Ar, bem como da estação móvel, que foi utilizada em diversas campanhas de monitorização nos seguintes locais: Estação de Transferência da Zona Leste, no Porto Novo – Santa Cruz, Praça do Povo – Funchal, antiga Escola Primária do Espírito Santo – Câmara de Lobos, Junta de Freguesia de São Gonçalo – Funchal e Molhe da Pontinha. A disponibilização de informação online sobre a qualidade do ar está assegurada, bem como foram cumpridos todos os reportes enquadrados da legislação sobre a matéria. Foi realizado, pela primeira vez, um Exercício de Intercomparação dos analisadores da Rede da RAM com as de referência padrão utilizadas pela Agência Portuguesa do Ambiente (APA, IP), nomeadamente aos poluentes Ozono (O3), Óxidos de Azoto (NO/NO2/NOx) e Partículas (PM10).</p>
Desenvolver e acompanhar um sistema regional de inventário das emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, contribuindo para o desenvolvimento de políticas integradas transversais e sectoriais conducentes à neutralidade carbónica;	<p>Concluída e divulgada a edição 2023 do IRERPA- Inventário regional de emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, referente aos dados de 2021, mecanismo de monitorização e de comunicação de informações sobre emissões de gases com efeito de estufa a nível nacional e da União Europeia, e de outras informações relevantes no que se refere às alterações climáticas.</p>
Assegurar a implementação do Regime de Proteção e Radiológica (RPR), bem como exercer as competências atribuídas no âmbito do regime de Prevenção de Acidentes Graves que envolvam	<p>Ao abrigo do Contrato Interadministrativo com a Universidade de Coimbra, decorre a elaboração do Mapa de Risco de Radão no território da Região Autónoma da Madeira, sendo esta uma das temáticas fulcrais do Plano Nacional do Radão. Procedeu-se a uma campanha de campo para medição do radão nos solos e da</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Substâncias Perigosas (PAG);	<p>radiação ambiente em todo o território regional, bem como a realização de 40 amostragens de outros parâmetros relevantes (especificamente, U-238, Ra-226, Pb-210, Th-232, K-40 e Cs-137).</p> <p>A DRAAC, como contraparte regional da Agência Portuguesa do Ambiente (APA) e da Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território (IGAMAOT), promoveu uma sessão de esclarecimento junto dos operadores regionais com vista à regularização das práticas que utilizem radiações ionizantes sujeitas a controlo administrativo nos termos deste diploma. Promoveu, também, diversas sessões de esclarecimento com vista a dotar os organismos regionais com competências em matéria de proteção radiológica.</p> <p>Colaboração como stakeholder na persecução dos objetivos do projeto LeaRn4LIFE Learning radon: professional qualification and social awareness as a strategy for reducing radon exposure, aprovado pela Comissão Europeia, em julho de 2022. Este projeto pretende auxiliar na implementação de algumas das medidas previstas na Diretiva 2013/59/EURATOM, respeitantes à disponibilização de educação, formação e informação adequadas a todos os indivíduos como parte da estratégia de diminuição da exposição ao radão.</p> <p>Preparação prática e legislativa do Programa de Monitorização Ambiental da Radioatividade na RAM.</p> <p>Em 2023 decorreram os processos usuais com os Operadores dos Estabelecimentos PAG existentes na Região, que são atualmente 3, dois de nível superior e 1 de nível inferior de perigosidade, e com as respetivas Entidades Coordenadoras de Licenciamento, decorrentes do Decreto-Lei n.º 150/2015, de 5 de agosto, que estabelece o regime de prevenção de acidentes graves que envolvem substâncias perigosas e de limitação das suas consequências para a saúde humana e para o ambiente e que transpôs para a ordem jurídica interna a Diretiva n.º 2012/18/UE, de 4 de julho de 2012, relativa ao controlo dos perigos associados a acidentes graves que envolvem substâncias perigosas.</p>
Analisar Sistemas de Gestão Ambiental (assegurando as vertentes de diagnóstico, verificação e monitorização dos descritores ambientais e respetivos impactes de atividades associadas ao	Produção e acompanhamento de indicadores em diversos descritores ambientais, e produção de relatórios setoriais, nomeadamente em matéria de qualidade do ar; Execução de reporte nacional em diversas

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>cumprimento dos instrumentos referidos), bem como efetuar a gestão de informação dos vários descritores ambientais, resultando na produção de indicadores de qualidade ambiental e de relatórios setoriais;</p>	<p>temáticas da competência da DSAEC.</p>
<p>Coordenar e executar as competências relativas à gestão dos resíduos, enquanto autoridade regional, através do planeamento, do desempenho de tarefas de acompanhamento das atividades de gestão de resíduos, dos procedimentos de licenciamento e fiscalização, bem como da gestão estatística dos dados reportados na respetiva plataforma de registo;</p>	<p>Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades.</p>
<p>Supervisionar o cumprimento do Regulamento Geral do Ruído (RGR), prestando apoio técnico em avaliações acústicas de ruído ambiente, analisando e aprovando Mapas de Ruído, Mapas Estratégicos de Ruído e Planos de Ação/Redução de Ruído;</p>	<p>Foi dado seguimento à centralização dos Mapas de Ruído Municipais, aprovados os Mapas Estratégicos de Ruído das Grandes Infraestruturas de Transportes, sendo assegurada interação com a APA;</p> <p>Foram analisados os Planos de Ação e Monitorização dos aeroportos da RAM;</p> <p>Foi prestado apoio junto da UNIAAJ.</p>
<p>Acompanhar a execução das políticas de ambiente, através da monitorização legal e emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de mitigação às alterações climáticas, da proteção da camada do ozono através do controlo da utilização de gases depletors da camada de ozono (ODS), dos gases fluorados responsáveis também pelo efeito de estufa, da recuperação e valorização dos solos e outros locais contaminados, do controlo na eliminação de substâncias perigosas (ex.: PCB, amianto, etc.),</p>	<p>Verificação dos relatórios de Auto- controlo de Emissões Atmosféricas de fontes Fixas, associadas ao Regime de Emissões Industriais aplicável ao PCIP e ao Regime de Emissões para o Ar;</p> <p>Análise dos Planos de Gestão de Solventes das atividades que utilizam COV – lavandarias;</p> <p>Verificação de Emissões Atmosféricas Difusas;</p> <p>Emissão de certificados ODS – Manuseamento de equipamentos com Gases Fluorados (novos e renovações); Reporte de Informação junto da APA.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
regime CELE, entre outras políticas ambientais;	
Coordenar os processos de licenciamento e de acompanhamento dos diferentes setores do ambiente;	<p>Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades; Licenciamento Ambiental de atividades abrangidas pelo Regime PCIP, com verificação dos respetivos Relatórios Ambientais; No Regime de Prevenção de Acidentes Graves envolvendo Substância Perigosas, foi realizada a análise e aprovação dos Relatórios de Segurança, dos Planos de Emergência Interno, e análise dos relatórios de Auditoria das Instalações.</p> <p>Participação nos processos de licenciamento e de vistoria de atividades industriais, pecuária, agrícolas e de aproveitamento de massas Minerais.</p>
Acompanhar a atualização das diretrizes e orientações europeias e nacionais que visam a transição para uma economia assente nos princípios de circularidade e na eficiência da gestão dos recursos, considerando as especificidades regionais;	<p>Análise e emissão de diversos pareceres e contributos para a proposta de revisão da legislação da UE em matéria de embalagens e resíduos de embalagens (Regulamento);</p> <p>Parecer relativo a uma proposta de Decreto-Lei que estabelece a Aplicação de Fitofarmacêuticos para Uso Domésticos;</p> <p>Análise e emissão de diversos pareceres e contributos para a Proposta de Revisão da Diretiva Quadro Resíduos (DQR - Diretiva 2008/98/CE);</p> <p>Parecer relativo a um Projeto de Decreto-Lei que altera o regime da gestão de fluxos específicos de resíduos sujeitos ao princípio da responsabilidade alargada do produtor MAAC - (Reg. DL 225/XXIII/2023) que efetua a nona alteração ao Decreto-Lei n.º 152-D/2017, de 11 de dezembro;</p> <p>Parecer relativo a um Projeto de Plano de Ação para a Economia Circular 2023-2027 (PAEC II);</p> <p>Análise ao Projeto de Decreto-Lei que altera o Regime Geral da Gestão de Resíduos e o Regime de deposição de Resíduos em Aterro (3.º Alteração do 102-D/2020) MAAC - DL 199-XXIII-2023;</p> <p>Proposta de Regulamento do Parlamento Europeu e do Conselho que estabelece as orientações para garantir um aprovisionamento seguro e sustentável de matérias-primas críticas e que altera os</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Regulamentos (UE) 168/2013, (UE) 2018/858, (UE) 2018/1724 e (UE) 2019/1020;</p> <p>Proposta de alteração da Resolução do Conselho de Governo n.º 429/2019 de 10 de julho - Comissão Regional de Combate ao Desperdício Alimentar (CRCDA);</p> <p>Elaboração de informação para Reunião PAQUET- PT- agenda e questões COM 29 e 30 março - ERRAM+AREC; NI/1707/2023 - Informação relativa aos planos de gestão de resíduos 2030   RESÍDUOS - PNGR - PERSU - PERNU - Região Autónoma da Madeira;</p> <p>Parecer relativo ao Plano Estratégico para os Resíduos Não Urbanos – PERNU 2030” apresentada pelo Gabinete do Secretário de Estado do Ambiente, através proposta de Resolução do Conselho de Ministro - R 389/XXIII/2023 de 2023.09.29.</p>
<p>Assegurar a implementação contínua das medidas elencadas nos Documentos Estratégicos “Estratégia Resíduos Madeira” e “Agenda Madeira Circular”;</p>	<p>Enquadramento de projetos de criação de Emprego e Empresas (CRIEE) no âmbito da economia circular.</p> <p>Coordenação Regional da Semana Europeia de Prevenção dos Resíduos (Resíduos de embalagens);</p> <p>Relatório de Gestão de Resíduos Urbanos (2016, 2022) – RARURAM, 2022;</p> <p>Análise de soluções para algumas unidades industriais no que respeita à circularidade;</p> <p>Análise de projetos inovadores na área da circularidade e mediação com a Startup Madeira;</p> <p>Identificação de simbioses industriais;</p> <p>Contactos com entidades gestoras de fundos e financiamentos (PODERAM; IDE; Fundo Ambiental) com vista à orientação das empresas para a transição para a circularidade:</p> <p>Apresentação em seminários e conferências da Agenda Madeira Circular em vários eventos Regionais (Islandap Advanced) e internacionais (Lituania);</p> <p>Integração e participação nas reuniões temáticas da DG Regio associadas à economia circular;</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Atualização contínua da Plataforma Madeira Circular com eventos e notícias sobre a temática;</p> <p>Integração da DRAAC como signatária da iniciativa Global Tourism Plastics Initiative (UNEP).</p>
<p>Assegurar o cumprimento das obrigações decorrentes das extensões de licença à RAM concedidas às Entidades Gestoras de Fluxos Específicos de Resíduos (acompanhamento de campanhas de recolha de resíduos, de ações de sensibilização, etc.);</p>	<p>Acompanhamento das Entidades Gestoras de fluxos específicos de resíduos (11 Entidades Gestoras, 15 Licenças para fluxos específicos de resíduos), onde foram analisados e emitidos pareceres sobre: os modelos de prestação financeira para o fluxo das embalagens e dos VFV; os Planos de Atividades e Orçamentos Previsionais para os 15 fluxos; os relatórios de atividades das entidades gestoras, relativos aos fluxos respetivos. Foram ainda analisados os cadernos de encargos para as novas licenças das entidades gestoras de todos os fluxos de resíduos, à exceção dos óleos minerais usados. Entretanto as licenças foram prorrogadas até junho de 2024, pelo que não foram emitidas as novas licenças. Anualmente é também realizada a atualização do Despacho para atualização de valores de contrapartidas financeiras das embalagens.</p>
<p>Promover o apoio ao cidadão e às atividades comerciais e industriais na gestão, registo e reporte de informação relativa aos resíduos e à colocação no mercado de produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos;</p>	<p>Acompanhamento do reporte da declaração de subprodutos de solos e rochas e compilação da informação anual;</p> <p>Acompanhamento do reporte dos sacos de plástico colocados no mercado regional;</p> <p>Acompanhamento do reporte de dados associado às campanhas de carácter humanitário e/ou social de recolha de resíduos urbanos da responsabilidade do sistema municipal;</p> <p>Acompanhamento das empresas aquando do reporte anual a que estão sujeitas, relativos a resíduos (Registo de produtores, e-GAr, MIRR e MRRU);</p> <p>Foi ainda efetuado o atendimento direto aos cidadãos sobre os seguintes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuição financeira e reporte de sacos de plástico;</li> <li>• SiliAmb;</li> </ul>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Requisitos de qualificação e preenchimento de declaração anual referente a VFV;</li> <li>• Fluxos específicos de gestão de resíduos;</li> <li>• Obrigatoriedade de cobrança de sacos caixa;</li> <li>• Gestão de RCD;</li> <li>• Planos de Prevenção e Gestão de RCD;</li> <li>• Responsabilidade pela gestão de RCDA;</li> <li>• Códigos LER;</li> <li>• e-GAR;</li> <li>• Outros esclarecimentos sobre resíduos (perigosos, monstros, consumíveis informáticos, etc).</li> </ul>
<p>Assegurar a recolha e tratamento estatístico de informação quantitativa e qualitativa relativa aos resíduos e aos produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos, para verificação do cumprimento de metas estabelecidas na legislação;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte europeu dos dados relativos ao consumo de sacos de plástico na RAM;</li> <li>• Análise de dados relativos à produção global de resíduos na RAM (por sector através da análise dos reportes MIRR e MRRU);</li> <li>• Participação nas campanhas de recolha e respetivas caracterizações de lixo marinho;</li> <li>• Atualização anual das metas de reciclagem de resíduos urbanos, por município e regionais.</li> </ul>
<p>Promover o apoio técnico para a elaboração de diplomas regionais específicos nas áreas da prevenção e da gestão de resíduos e economia circular, entre outros.</p>	<p>Proposta de alteração da Resolução do Conselho de Governo n.º 429/2019 de 10 de julho - Comissão Regional de Combate ao Desperdício Alimentar (CRCDA)</p>
<p>Apoiar o desenvolvimento de sistemas informáticos de suporte às atividades da sua competência, de modo a torná-los mais eficazes e eficientes.</p>	<p>Aplicação de melhorias contínuas nos modelos de declaração e reporte associados ao portal simplifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelo para exportação de Declaração de Subproduto para Solos e Rochas do portal simplifica;</li> <li>• Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo e respetivo modelo de exportação de dados através do portal simplifica;</li> <li>• Submissão do Plano de Receção de Gestão de Resíduos (PRGR) em Meios Portuários previsto pelo Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, através do portal simplifica;</li> </ul>



ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Submissão dos formulários de autorização para a elaboração de Campanhas de carácter humanitário e/ou social de recolha de resíduos urbanos sob responsabilidade do município ou sistema multimunicipal, através do portal simplifica.</li> </ul>
<b>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</b>	
<p>Acompanhar a execução das políticas e instrumentos operacionais e legais no âmbito do combate às alterações climáticas, através da emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de adaptação e mitigação às alterações climáticas;</p>	<p>Durante o ano de 2023, foram solicitados e emitidos pareceres de âmbito regional, nacional e europeu relativos aos seguintes planos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proposta de Regulamento do Parlamento Europeu e do Conselho relativo à restauração da natureza;</li> <li>2. Proposta de reforço das normas de desempenho em matéria de emissões de CO2 para veículos pesados novos</li> <li>3. Relatório Nacional Voluntário 2023 - Objetivos de Desenvolvimento Sustentável</li> <li>4. Earthcheck: Madeira Destino Turístico Sustentável</li> <li>5. Plano Diretor de Iluminação do Município de Câmara de Lobos</li> </ol>
<p>Promover a cooperação, melhoria do conhecimento e o aumento da capacidade humana e institucional sobre medidas de mitigação, adaptação, redução de impacto e alerta precoce, no domínio da ação climática, através do estabelecimento, desenvolvimento e execução de parcerias e projetos de cooperação com entidades públicas, privadas, de investigação ou não governamentais, de âmbito regional, nacional ou internacional;</p>	<p>Ao longo do ano de 2023 foi concluída a primeira fase de revisão da Estratégia CLIMA-Madeira, pela apresentação do relatório de regionalização de um modelo e da cenarização climática de curto, médio e longo prazo, que possibilitará a revisão e revisão das medidas sectoriais de adaptação, a sua priorização e o desenho de mecanismos de monitorização dos seus efeitos. Paralelamente, através do estabelecimento de parceria e projetos de cooperação, foi promovida a melhoria do conhecimento e o aumento da capacidade humana e institucional nos domínios da ação climática e da sustentabilidade, salientando-se, pelo seu carácter inovador e diferenciador, os resultados obtidos através dos projetos “ESIA- Educar para a Sustentabilidade, Inovação e Ambiente” e “Campanha Energia Habitação”.</p>
<p>Promover a monitorização periódica e a implementação contínua</p>	<p>A Estratégia CLIMA-Madeira foi monitorizada no início de 2023 em perfeita articulação com todas as</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>das medidas elencadas na Estratégia Clima Madeira, em articulação com as entidades e serviços que com ela se relacionam;</p>	<p>entidades e serviços que fazem parte do Grupo de Coordenação e com o Painel de Agentes, estando em curso a sua revisão periódica.</p>
<p>Coordenar a execução do projeto LIFE DUNAS, o primeiro projeto do subprograma CLIMA do programa LIFE da Comissão Europeia, que tem por principal objetivo promover a adaptação às alterações climáticas, através do melhoramento da resiliência do sistema costeiro do Porto Santo;</p>	<p>O projeto LIFE DUNAS continuou a ser desenvolvido de acordo com o previsto.</p>
<p>Promover a prevenção e redução do lixo marinho, através do desenvolvimento de um programa de monitorização de lixo marinho em praias e de ações específicas de limpeza de litoral, estabelecendo a adequada coordenação entre os resultados da avaliação das quantidades e origens de lixo marinho presente no litoral, a gestão de resíduos e a economia circular, promovendo a necessária articulação para a implementação de medidas corretivas e mitigadoras;</p>	<p>O Programa Regional de Monitorização de Lixo-Marinho em praias da Madeira continuou a ser desenvolvido. Salienta-se, para cada um dos seus 3 pilares principais, os seguintes resultados:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Monitorização científica: Monitorização regular completa em 10 praias, com integração dos resultados para o programa nacional (através da APA) e europeu (através da Convenção OSPAR). Foi desenvolvido e estabelecido um protocolo para a monitorização regular (anual) na Selvagem Pequena;</li> <li>2- Limpezas em áreas de acumulação: Foi concluída uma prestação de serviços para limpeza nas áreas de acumulação da Ponta de São Lourenço, ao abrigo do projeto CleanAtlantic. Paralelamente, foram organizadas campanhas de limpeza na Maiata e, pela primeira vez, realizada uma intervenção de limpeza na Selvagem Pequena.</li> <li>3- Sensibilização: Para além das 3 Campanhas de Limpeza de Praia desenvolvidas ao abrigo da Estratégia MaRAM, que envolveram mais de 900 pessoas, foram promovidas diversas ações de sensibilização e esclarecimento para a temática do lixo-marinho, destacando-se a exposição “Em Deriva”, que esteve em exposição no Madeira Shopping durante o mês de junho. Paralelamente, foram desenvolvidos esforços no sentido de promover e facilitar a implementação de medidas conducentes ao estabelecimento de esquemas de circularidade para artes de pesca em fim de vida ou abandonadas, perdidas e descartadas.</li> </ol>

<p>Apoiar a implementação de iniciativas de âmbito internacional, nacional e regional que contribuam para a integração da Educação para o Desenvolvimento Sustentável na sociedade a diferentes níveis, nomeadamente através da realização de ações de Educação e Sensibilização Ambiental e dos programas Bandeira Azul, Praia Acessível, Eco-Escolas, Jovens Repórteres para o Ambiente, Green-Key e Eco XXI;</p> <p>Realizar contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas aos programas ambientais Eco-Escolas, Green Key, Bandeira Azul, Praia Acessível, ECO XXI e Praia Acessível, Praia para Todos;</p>	<p>Ao longo do ano foi prestado apoio aos promotores de candidaturas aos diversos programas ambientais.</p> <p><b>BANDEIRA AZUL:</b> Foi assegurada a coordenação regional do Programa, de acordo com o respetivo regulamento;</p> <p>Foram efetuados contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas;</p> <p>Foram verificadas e validadas as 16 candidaturas regionais às praias;</p> <p>Foi assegurada a participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional da BA;</p> <p>Foi divulgado o nº de Bandeiras Azuis atribuídas para a época balnear 2023: 16 praias, 3 marinas e 7 embarcações ecoturísticas;</p> <p>Foram realizadas 37 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição da bandeira azul;</p> <p>Realização da Sessão Regional Bandeira Azul, de balanço e preparação para a edição de 2024.</p> <p><b>PRAIA ACESSÍVEL:</b> Foram verificadas e validadas as 8 candidaturas apresentadas e foram realizadas 19 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição do galardão.</p> <p><b>GREEN KEY:</b> foram realizadas 31 vistorias às candidaturas apresentadas e foram galardoados 59 empreendimentos turísticos e 1 restaurante;</p> <p>Foi organizada a Cerimónia Regional da entrega dos galardões Green key atribuídos aos 59 empreendimentos hoteleiros e 1 restaurante da RAM, na Quinta Magnólia no dia 4 de julho de 2023;</p> <p>Realização da Sessão Regional Green Key, de balanço e preparação para a edição 2024;</p> <p>Foram efetuados contactos com vários hotéis, por forma a angariar novas candidaturas;</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Green Key;</p> <p><b>ECO-ESCOLAS:</b> Foi prestado apoio a todos os municípios no âmbito das inscrições Eco-Escolas no decorrer no ano letivo, bem como às escolas inscritas. Foram realizadas 4 ações de sensibilização nas Eco-Escolas que</p>
--	--

envolveram 61 participantes;

Foram efetuados contactos a várias escolas, por forma a angariar novas candidaturas;

Foram realizadas 39 vistorias para verificação do cumprimento dos 7 passos. Foram galardoadas 115 escolas para o ano letivo 2022/2023;

Foram verificadas e validadas todas as candidaturas ao galardão;

Foi realizada a cerimónia de entrega dos certificados de qualidade Eco-Escolas, no dia 1 de março no auditório do edifício do Campo da Barca e foram entregues 24 diplomas de qualidade a 24 estabelecimentos de ensino da RAM;

Foi realizado o XVI Seminário Regional Eco-Escolas a 10 de novembro, na Escola Agrícola da Madeira, em São Vicente, no qual participaram 74 professores;

Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco-Escolas.

**JOVENS REPÓRTERES PARA O AMBIENTE:** Apoio e divulgação de informação às Escolas/alunos intervenientes.

**ECO XXI:** Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco XXI;

Disponibilização de apoio e informação ao promotor da candidatura;

Análise e validação do indicador 9 – Alterações Climáticas - a 11 candidaturas de concelhos de Portugal Continental;

Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa ECO XXI.

**PROJETO ESIA – EDUCAR PARA A SUSTENTABILIDADE, INOVAÇÃO E AMBIENTE:**

- Conceção de 10 Spots de vídeo, divulgados nas redes sociais da DRAAC, sobre as temáticas da economia circular, ação climática, água, desperdício alimentar, gestão de biorresíduos, plásticos de utilização única, mobilidade elétrica sustentável, prevenção de resíduos, beatas e consumo local e consciente;

- Distribuição de 200 Kit's de redutores de caudal a famílias distribuídas por vários concelhos da RAM, com o objetivo de sensibilizar para o uso racional da água. Através desta atividade foi também elaborado um plano de monitorização do consumo de água antes e depois da colocação nos redutores (monitorização de 6 meses) para comparação perceptível das alterações dos volumes de consumo;
- Distribuição de 100 caudalímetros a empreendimentos turísticos e restaurantes com o objetivo de inculcar o hábito de monitorização dos caudais das suas torneiras e duchas com regularidade;
- Dinamização de 16 visitas guiadas para crianças e jovens de 4 ATL's de Verão, a locais/empresas exemplo de boas práticas ambientais e que promovem a sustentabilidade;
- Produção de 5 jogos didáticos de grandes dimensões, sobre a temática da sustentabilidade.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>Assegurar a continuidade das atividades de educação e sensibilização ambiental para prevenção da poluição das águas balneares e costeiras, de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos (no âmbito dos projetos MARAM – Poluição Zero no Mar da RAM, CleanAtlantic, OceanLit e ESIA- Educar para a Sustentabilidade, Inovação e Ambiente);</p>	<p><b>MaRaM:</b> Foi realizada a VI Conferência Regional MaRaM a 30 de maio, no Museu de Eletricidade - Casa da Luz, na qual estiveram presentes 50 pessoas;</p> <p>Foi realizada no dia 12 de abril de 2023 a 8ª Reunião da Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia MaRaM, com a presença de 22 entidades e autoridades com competências no domínio da integridade ambiental e contou com 33 participantes;</p> <p>Foram realizadas 3 Campanhas de Recolha de Resíduos em terra e no mar durante o ano 2023, para prevenção da poluição das nossas águas balneares de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos;</p> <p>A 1ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra decorreu de 27 a 31 de março de 2023. Esta campanha envolveu 9 municípios, a FrenteMar Funchal, a Associação Crescer sem Risco, o Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão de Santa Cruz, a Associação de Desenvolvimento da Ribeira Brava, alunos e professores da ES Jaime Moniz, da EBS de Santana, da EBS do Porto Moniz, da EB1/PE de Água de Pena, da EB1/PE/C do Lombo dos Canhas e envolveu um total 340 participantes. Durante esta campanha foram intervencionados 10 locais diferentes e foram recolhidos 410,55 Kg de resíduos, 2460 beatas e 15 máscaras cirúrgicas;</p> <p>A 2ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra e por mar, que decorreu de 17 a 22 de julho de 2023, envolveu os 8 municípios, a FrenteMar Funchal, colaboradores do Grupo Pestana e do Savoy Saccharum, o Polo Comunitário do Ribeiro Real - IHM, o Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão de Santa Cruz, o Teatro Metaphora, crianças e jovens de vários ATL's de Verão, colaboradores e hóspedes dos Hotéis Pestana Porto Santo e Vila Baleira, VMT Madeira "Sea Pleasure" e envolveu 450 participantes. Durante esta campanha foram intervencionados 8 locais diferentes e foram recolhidos 329,5 Kg de resíduos e 7747 beatas;</p> <p>Foi realizada a limpeza de mar com meios ecológicos, no dia 22 de julho de 2023, entre a Marina do Funchal</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>e o Clube Naval do Funchal, envolveu uma equipa da DRAAC e alguns familiares, membros da direção do Clube Naval e da Marina do Funchal;</p> <p>A 3ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra, que decorreu de 20 a 24 de novembro de 2023, envolveu 6 municípios, a FrenteMar Funchal, o Teatro Metaphora, Centro de Atividades Capacitação para a Inclusão de Câmara de Lobos e de São Vicente, colaboradores dos Hotéis Calheta Beach e Savoy Shaccharum, alunos e professores da ES Jaime Moniz, EB1/PE/C edifício da Ponta Delgada e envolveu no total 119 participantes. Durante esta campanha foram intervencionados 6 locais diferentes e foram recolhidos 151 Kg de resíduos e 2512 beatas;</p> <p>Para o aumento desta sensibilização ambiental têm contribuído o Programa Bandeira Azul, o Programa Eco-Escolas e o Programa Green key.</p>
<p>Promover o desenvolvimento de iniciativas formativas, nomeadamente cursos, conferências e seminários, no domínio da ação climática e sustentabilidade;</p>	<p>Das muitas iniciativas promovidas ao longo do ano nos domínios da ação climática e sustentabilidade, salientam-se:</p> <p><b>* Conferências do Ambiente e Ação Climática</b></p> <p>Realizado a 5 de junho, no âmbito do projeto Planclimac, a iniciativa, que decorreu em formato presencial e on-line, juntou 5 conferencistas internacionais, que apresentaram projetos, ações e exemplos modelares de ação climática e sustentabilidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jesús Gonzales – GESPLAN: Projeto PLANCLIMAC;</li> <li>- Sofia Silva – DRAAC: Projeto ESIA;</li> <li>- Nuno Pereira – ARM: Tratamento e Reutilização de Águas Residuais na ilha do Porto Santo;</li> <li>- Cláudia Sá – DRAAC: Gestão de resíduos: o papel dos consumidores;</li> <li>- Cora Teixeira – DRT: Madeira: Destino Turístico Sustentável; Dinamização de uma apresentação intitulada</li> </ul>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>“Projeto ESIA – Educar para a Sustentabilidade, Inovação e Ambiente no âmbito do Ciclo de Conferências do Ambiente e Ação Climática, realizada a 5 de junho.</p> <p><b>*PROJETO ESIA – EDUCAR PARA A SUSTENTABILIDADE, INOVAÇÃO E AMBIENTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização da visita técnica ao campo de Golfe do Santo da Serra, no âmbito do Seminário “Utilização Sustentável da Água” – Projeto ESIA, a 2 de outubro, na qual estiveram presentes 26 pessoas;</li> <li>- Organização do Seminário “Utilização Sustentável da Água”, no âmbito do Ciclo de Seminários do Projeto ESIA, a 2 de outubro, na qual estiveram presentes 108 pessoas;</li> <li>- Organização do Seminário “Mobilidade Elétrica e Sustentável”, no âmbito do Ciclo de Seminários do Projeto ESIA, a 13 de novembro, na qual estiveram presentes 36 pessoas;</li> <li>- Organização do Seminário “Madeira Circular, Modelos e Estratégias Circulares nas Empresas”, no âmbito do Ciclo de Seminários do Projeto ESIA, a 22 de novembro, na qual estiveram presentes 104 pessoas;</li> <li>- Organização do Seminário “Combate ao Desperdício Alimentar, Rumo à Sustentabilidade”, no âmbito do Ciclo de Seminários do Projeto ESIA, a 27 de novembro, na qual estiveram presentes 65 pessoas.</li> </ul> <p>Organização do Mercado do Campo da Barca – 4ª edição de Natal, a 6 de dezembro, com objetivo de promover o que é sustentável, as empresas regionais e aquelas que têm preocupações ambientais na sua génese.</p> <p>Das muitas iniciativas promovidas ao longo do ano nos domínios da ação climática e sustentabilidade, salientam-se:</p> <p>* Conferências do Ambiente e Ação Climática</p> <p>Realizado a 5 de junho, no âmbito do projeto Planclimac, a iniciativa, que decorreu em formato presencial e on-line, juntou 5 conferencistas internacionais, que apresentaram projetos, ações e exemplos modelares</p>



ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>de ação climática e sustentabilidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jesús Gonzales – GESPLAN: Projeto PLANCLIMAC;</li> <li>- Sofia Silva – DRAAC: Projeto ESIA;</li> <li>- Nuno Pereira – ARM: Tratamento e Reutilização de Águas Residuais na ilha do Porto Santo;</li> <li>- Cláudia Sá – DRAAC: Gestão de resíduos: o papel dos consumidores;</li> <li>- Cora Teixeira – DRT: Madeira: Destino Turístico Sustentável;</li> </ul> <p><b>* PROJETO ESIA – EDUCAR PARA A SUSTENTABILIDADE, INOVAÇÃO E AMBIENTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização da visita técnica ao campo de Golfe do Santo da Serra, no âmbito do Seminário “Utilização Sustentável da Água” – Projeto ESIA, a 2 de outubro;</li> <li>- Organização do Seminário “Utilização Sustentável da Água”, em formato presencial e on-line, a 2 de outubro;</li> <li>- Organização do Seminário “Mobilidade Elétrica e Sustentável, em formato presencial e on-line, a 13 de novembro;</li> <li>- Organização do Seminário “Madeira Circular, Modelos e Estratégias Circulares nas Empresas, em formato presencial e on-line, a 22 de novembro;</li> <li>- Organização do Seminário “Combate ao Desperdício Alimentar, Rumo à Sustentabilidade, em formato presencial e on-line, a 27 de novembro.</li> </ul> <p><b>* Projeto “Campanha Energia Habitação”</b></p> <p>O projeto “Campanha Energia Habitação” teve por objetivo apoiar a implementação de medidas de eficiência energética e utilização de energias renováveis no setor da habitação por via da dinamização de</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>ações de informação, de divulgação e comunicação sobre a temática.</p> <p>Tendo decorrido apenas nos meses de outubro e novembro de 2023, foram desenvolvidos/realizados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conteúdos informativos sobre 9 temas (Comportamento térmico dos edifícios; Climatização; Águas quentes sanitárias; Iluminação; Cozinha e lavandaria; Equipamentos audiovisuais; Carregamento de veículos elétricos; Produção de energia elétrica para autoconsumo; e Gestão de energia);</li> <li>- 44 ações de sensibilização em 17 escolas da Região, abrangendo um total de 805 alunos do segundo ciclo de ensino. Além dos alunos, as ações beneficiaram cerca de 80 professores que acompanharam as ações;</li> <li>- 23 ações de sensibilização para grupos vulneráveis, em 22 organizações da Região, abrangendo um total de 372 pessoas;</li> <li>- 5 ações online dirigidas ao público residencial em geral, utilizador das redes sociais, sobre a eficiência energética e utilização de energias renováveis na habitação, que foram visualizadas por 2.063 pessoas;</li> <li>- 30 conteúdos para as redes sociais, que tiveram um alcance de 5296 pessoas;</li> <li>- 10 publicações para a imprensa escrita que originaram 10 publicações no Jornal da Madeira, com um alcance de 11596 pessoas;</li> <li>- 9 vídeos temáticos que foram reproduzidos 60 vezes no canal de televisão RTP Madeira, com um alcance mínimo de 8500 pessoas.</li> </ul> <p><b>Mercado do Campo da Barca – 4ª edição de Natal</b></p> <p>Realizado a 6 de dezembro, com objetivo de promover o que é sustentável, as empresas regionais e aquelas que têm preocupações ambientais na sua génese.</p>
<p>Promover e assegurar o apoio técnico à participação pública, no âmbito dos Procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental.</p>	<p>Foi assegurada a publicitação e divulgação de 19 Relatórios de Monitorização no âmbito da Pós Avaliação de Impacte Ambiental, bem como a elaboração e publicitação do Relatório da Consulta Pública do projeto</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	“Ampliação da Piscicultura Flutuante Offshore da Ribeira Brava”.
<b>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</b>	
Garantir as funções de Autoridade Regional da Água assegurando a administração e a gestão das águas da região hidrográfica da Madeira;	Emissão de pareceres no âmbito dos Recursos Hídricos, em processos de diversa natureza, nomeadamente no âmbito do Licenciamento de Atividades Industriais, Estudos de Impacte Ambiental, Licenças Ambientais, Operações de Gestão de Resíduos e sempre que solicitados pelo setor público e privado. Realização de vistorias a estabelecimentos industriais em colaboração com outras entidades regionais, com o objetivo de garantir o cumprimento dos normativos legais referentes aos recursos hídricos e qualidade da água.
Promover uma adequada política de planeamento e uma gestão otimizada que vise a valorização, a proteção e a gestão equilibrada dos recursos hídricos regionais, de acordo com as diretrizes comunitárias;	Execução das ações necessárias à implementação na Região das Diretivas Comunitárias referentes aos recursos hídricos e qualidade da água, nomeadamente da Diretiva-Quadro da Água, Diretiva da Qualidade da Água para Consumo Humano, Diretiva das Águas Subterrâneas, Diretiva das Águas Residuais Urbanas, Diretiva da Avaliação e Gestão dos Riscos de Inundações, Diretiva das Águas Balneares e Diretiva Nitratos.
Garantir a elaboração dos instrumentos de Planeamento dos Recursos Hídricos regionais;	Elaboração da 3.ª Geração do Plano de Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira PGRH-Madeira 2022-2027 incluindo os procedimentos de Avaliação Ambiental Estratégica e de Participação Pública.
Garantir a execução dos instrumentos de Planeamento dos Riscos de Inundações da Região;	Elaboração do Plano de Gestão de Riscos de Inundação 2022-2027, incluindo os procedimentos de Avaliação Ambiental Estratégica e de Participação Pública.
Assegurar a proteção das águas superficiais e subterrâneas dos efeitos nefastos das descargas das águas residuais urbanas e da descarga das águas residuais provenientes de serviços, dos setores industriais e domésticos, através da garantia da aplicação do regime de utilização de recursos hídricos na RAM;	Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Urbanas: ETAR do Curral das Freiras; ETAR do Porto Santo (Ponta); ETAR do Porto Moniz; ETAR do Seixal; ETAR dos Lamaceiros; ETAR da Santa; ETAR de Câmara de Lobos; ETAR de São Vicente; ETAR de Boaventura; ETAR de Santa Cruz; ETAR de Gaula; ETAR das Lobas; ETAR da Calheta; ETAR do Paul do Mar; ETAR de Santana.  Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Industriais: ETAR do CARAM; ETAR da Sodiprave; Separadores de Hidrocarbonetos da Hipersucata; Trucultura da Água do Vento (Seixal); ETAR do Hotel Quinta do Furão; ETAR da Quinta do Lorde; ETAR do Hotel Jardim Atlântico; ETAR do Serviço

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Regional de Proteção Civil; Vila Baleira Porto Santo; da Aviatlântico; ETAR da Estação Transferência Zona Leste e Estação Triagem do Porto Novo (ETZL/ET); ETAR do Parque Empresarial de Câmara de Lobos; ETAR do Parque Empresarial de Machico; ETAR do Parque Empresarial da Calheta; ETAR do Lar de Idosos de Santana; Separador de Hidrocarbonetos da Portway Handling de Portugal, Separador de Hidrocarbonetos da ANA - Aeroportos de Portugal; Separador de Hidrocarbonetos da GroundForce; Separador de Hidrocarbonetos da CLCM - Companhia Logística de Combustíveis da Madeira; Sistema de Tratamento da EEM – Biotecnologia; Separador de Hidrocarbonetos da empresa António &amp; Isidro; ETAR da EEM CTV 1 e 2; ETAR da EEM CTV 3; Separador de Hidrocarbonetos da Máxima Dinâmica; do Separador de Hidrocarbonetos da MWR da Camacha; da ETAR do Parque de Armazenamento de Materiais da Obra dos Socorridos.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Captação de Água: Hotel Pestana Porto Santo; Trucultura da Água do Vento (Seixal); Buggy Power- EEM Biotecnologia; EEM-CTV; ARM – Ribeira da Boaventura; da AFAVIAS na Ribeira de São Jorge, da Exploração do Ovo do Santo, da Câmara Municipal do Funchal no Parque Ecológico do Funchal.</p>
<p>Licenciar captações e rejeições de águas residuais em meio recetor natural, elaborar o cadastro, e fixar os critérios para descarga das águas residuais e controlo da qualidade das rejeições;</p>	<p>Emissão de títulos de utilização de recursos hídricos com estabelecimento de requisitos de qualidade para a rejeição dos efluentes e validar o autocontrolo analítico efetuado pelas entidades gestoras dos sistemas de tratamento do ponto anterior.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Urbanas.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Industriais.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Domésticas.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas em Recetor Natural.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Captação de Água.</p>
<p>Assegurar a gestão da qualidade das águas balneares prosseguindo</p>	<p>Definição da calendarização da monitorização da Qualidade das águas Balneares.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>objetivos de proteção da saúde humana e de preservação, proteção e melhoria da qualidade do ambiente e garantir a aplicação do regime jurídico de identificação, gestão monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público;</p>	<p>Realização das amostragens às águas balneares durante a época balnear.</p> <p>Implementação da monitorização das águas balneares.</p> <p>Análise e validação dos resultados das 413 amostragens efetuadas às águas balneares identificadas e comunicação dos referidos resultados às Entidades Gestoras e à Autoridade Nacional.</p> <p>Disponibilização da informação da Qualidade das Águas Balneares na Plataforma Nacional – Sistema Nacional de Informação dos Recursos Hídricos - SNIRH.</p> <p>Aferição da qualidade das 49 amostragens efetuadas às águas não identificadas, mas com potencial para utilização balnear.</p> <p>Disponibilização de informação no site da DRAAC, juntamente com diversas informações complementares e relevantes para o público, designadamente a duração da época balnear, a identificação das praias com Vigilância, os perfis das 59 águas balneares, os 59 painéis informativos em bilingue (português/inglês) e as praias com bandeira azul.</p> <p>Disponibilização de todas as informações sobre as águas balneares na App Águas Balneares desenvolvida pela DRAAC, em bilingue (português/inglês), que possibilita ainda a comunicação de ocorrências por parte dos banhistas de forma rápida e eficaz.</p>
<p>Garantir e executar a monitorização dos recursos hídricos da RAM, através da rede regional de Monitorização da qualidade das águas da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira: Águas Superficiais Interiores e costeiras (componente química, ecológica e hidromorfológica) e Águas Subterrâneas, por forma a conhecer, avaliar e classificar o estado da componente qualitativa e quantitativa, assim como apoiar a tomada de decisão nas utilizações de recursos hídricos;</p>	<p>Execução da monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água costeiras da RH10, com a monitorização de 7 massas de água, através da análise dos elementos biológicos, elementos físico-químicos e elementos hidromorfológicos, com frequência trimestral.</p> <p>Acompanhamento e análise dos relatórios referentes ao programa de monitorização das águas costeiras, dos 13 pontos de monitorização.</p> <p>Execução do Programa de Monitorização da Qualidade Química e Ecológica das Massas de Água Superficiais Interiores da RH10.</p> <p>Acompanhamento e análise do relatório referente à monitorização ecológica das massas de água interiores.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Análise dos resultados analíticos correspondentes às campanhas trimestrais da monitorização química das águas interiores da RAM.
Assegurar a aplicação do regime da qualidade da água destinada ao consumo humano, garantindo o controlo, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para consumo humano, promovendo a sua divulgação, contribuindo para a maior eficácia na prevenção da sua degradação e proteção da saúde pública dos consumidores, através do envolvimento das entidades intervenientes no âmbito da qualidade da água para consumo humano: Ambiente, Serviços de Saúde, Entidades Gestoras e População em Geral, tal como previsto nas diretrizes comunitárias;	Elaboração do Relatório anual da Qualidade da Água para Consumo Humano. Acompanhamento das entidades gestoras na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos. Verificação/acompanhamento da implementação dos Programas anuais de Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano pelas Entidades Gestoras. Gestão da Plataforma da Qualidade da Água que em 2023 incidiu sobre: a orientação das Entidades Gestoras na introdução dos PCQA – Programas de Controlo na Plataforma da Qualidade da água; análise e validação dos Programas de Controlo da Qualidade da Água para Consumo humano das Entidades Gestoras, (nomeadamente: ARM Alta e Baixa, Câmaras Municipais da Calheta, Funchal, Porto Moniz, Santa Cruz, São Vicente e da Sociedade de Desenvolvimento da Madeira, S.A.); e o acompanhamento e uniformização de critérios de atuação das Entidades Gestoras regionais, na comunicação dos incumprimentos aos valores paramétricos na Plataforma da Qualidade da Água.
Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Superficiais Interiores;	Compilação e análise dos dados referentes às Monitorizações da Qualidade dos Recursos Hídricos Regionais.
Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Costeiras;	Compilação e análise dos dados referentes à Monitorização da Qualidade das Águas Costeiras da RH10.
Garantir o acompanhamento e a validação das monitorizações dos recursos hídricos regionais efetuado pelas entidades públicas e	Análise, parecer e validação dos programas de monitorização dos Recursos Hídricos:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
privadas;	<p>Estação de Tratamento de Resíduos Sólidos da Meia Serra, com frequência mensal;</p> <p>Estação de Transferência da Zona Leste – Porto Novo, com frequência trimestral;</p> <p>Centro de Processamento de Resíduos Sólidos do Porto Santo, com frequência trimestral;</p> <p>Exploração do Ovo do Santo, com frequência semestral;</p> <p>Barragem do Pico da Urze;</p> <p>Campo de Golfe do Porto Santo</p>
Assegurar o regime de identificação, monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público;	<p>Auscultação dos Municípios, entidades Gestoras, Entidades Responsáveis por descargas de efluentes no meio Hídrico, Autoridade de Saúde e Autoridade Marítima sobre as propostas para identificação das águas balneares.</p> <p>Elaboração da Lista de águas balneares e disponibilização para consulta pública por um período de 30 dias no site da DRAAC e no portal Nacional Participa.</p> <p>Elaboração dos 59 painéis informativos em Bilingue (Português/Inglês), para as águas balneares da RAM e disponibilização dos mesmos às entidades gestoras e público em geral.</p> <p>Elaboração e atualização dos 59 Perfis de Águas Balneares e sua disponibilização no site da DRAAC.</p> <p>Execução do registo de ocorrências da época balnear e propostas as amostras de substituição a utilizar.</p> <p>Participação em reuniões preparatórias da época balnear com a Autoridade Nacional e trabalho de colaboração com a Autoridade de Saúde, Capitania e Câmaras Municipais.</p>
Garantir a aplicação do Regime de Utilização de Recursos Hídricos;	<p>Cálculo da Taxa de Recursos Hídricos (TRH) aplicável às Captações de Águas com base nos volumes captados, e cálculo da taxa das Rejeições de águas Residuais com base nos volumes e cargas rejeitados. Foram calculadas cerca de 55 TRH correspondentes a uma receita no montante global de cerca de € 850.000,00</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	(oitocentos e cinquenta mil euros).
Assegurar a divulgação de informação sobre os recursos hídricos da Região;	Envio de toda a informação no âmbito dos Recursos Hídricos, sempre que solicitada por particulares, pelo setor público regional (ex.: Câmaras e departamentos da administração regional), nacional (ex.: Agência Portuguesa do Ambiente – APA) e para a Comissão Europeia.  Realização de sessões públicas específicas de divulgação (ex.: preparação da época balnear).
Assegurar o acompanhamento e validação das Atividades de Operações de Gestão de Resíduos no âmbito do seu impacte nos Recursos Hídricos;	Emissão de pareceres no âmbito do processo de licenciamento e participação nas vistorias aos estabelecimentos industriais, no âmbito dos Recursos Hídricos das seguintes atividades: Operadores de Gestão de Resíduos; Atividade Pecuária; Atividades Industriais.
Garantir o acompanhamento dos Estudos de Impacte Ambiental no âmbito do seu impacte nos Recursos Hídricos Regionais;	Emissão de pareceres no âmbito das Comissões de Avaliação de Impacte Ambiental dos Estudos de Impacte Ambiental e análise dos Relatórios de Monitorização das Fase de Pré – Execução, Execução e Exploração.
Garantir a coordenação ou participação na elaboração dos instrumentos de gestão territorial, de natureza sectorial, especial e territorial, com incidência na faixa costeira;	Foi aprovada a Fase 4 do Programa da Orla Costeira da Madeira. A versão final do POCMAD foi entregue pelo adjudicatário.  Foi concluída a elaboração do Plano de Urbanização da Frente Mar Sul do Porto Santo, entre o Ribeiro Cochino e o Penedo do Sono.
Assegurar a regularização dos usos e ocupações, instruindo os necessários títulos de utilização privativa, em coerência com os instrumentos de ordenamento;	Foram emitidas 4 novas licenças não temporárias de utilização do DPM.  Foram emitidas 12 licenças temporárias de utilização do DPM, relacionadas com apoios de praia durante a época balnear.  Foram extintas 2 licenças de utilização do DPM.  Foi emitido 1 contrato de concessão do DPM.
Identificar e demarcar do leito e margem das águas do mar, e os	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os estudos para a definição das arribas alcantiladas na ilha do Porto Santo foram concluídos.</li> <li>• Foram concluídos os estudos de reavaliação da definição das arribas alcantiladas na ilha da Madeira.</li> </ul>



ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
usos privativos existentes;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foram continuados os trabalhos para definição dos leitos e margens das águas do mar, aplicando todos os critérios legais em vigor, nas ilhas da Madeira e Porto Santo.</li> </ul>
Assegurar a gestão dos processos de delimitação de domínio público marítimo por iniciativa privada, e o exercício das demais competências de administração e jurisdição do domínio público marítimo atribuídas à região;	<p>Não foram realizados atos administrativos formais em processos de delimitação com o DPM.</p> <p>Foram analisados 764 documentos com entrada oficial (pedidos de parecer de diversas entidades, pareceres externos, solicitações de cidadãos, etc.) relativamente a atos de gestão do DPM. Daquele total, deram entrada na DRHL 442 documentos para resposta, aos quais foram elaboradas 427 respostas, faltando assim elaborar 15 respostas (3,4 %).</p> <p>Foi rececionado um número elevado, contudo não especificado (por não terem sido impressos), de documentos de informação por parte das capitâneas sobre provas desportivas e outras utilizações no litoral, cujo licenciamento é da sua competência.</p>
Garantir a identificação e avaliação de necessidades e prioridades de intervenção no contexto da integridade biofísica do litoral;	<ul style="list-style-type: none"> <li>As necessidades e prioridades de intervenção no litoral estão definidas no POC - Porto Santo e serão definidas igualmente no POC – Madeira.</li> </ul> <p>Contudo, foram efetuadas as seguintes intervenções:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuação da execução da Foto-Monitorização da praia do Porto Santo;</li> <li>Colaboração no Projeto LIFEDUNAS, na realização do projeto de passadiço contemplado naquele projeto (Porto Santo) e do projeto de reconstrução dunar;</li> <li>Colaboração no projeto de alimentação artificial da praia da Fontinha, Porto Santo.</li> </ul>
Apoiar tecnicamente nos atos de administração dos bens integrados no domínio público marítimo;	Foram realizados diversos estudos para apoio às contestações da SRAA e do Ministério Público em processos judiciais de reconhecimento da propriedade privada.
Colaborar na aplicação e cobrança das taxas anuais de recursos	No âmbito da gestão corrente do DPM, foram emitidas 138 faturas referentes às taxas de utilização e rendas,

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
hídricos;	num valor total de 313.201,62 €.
Desenvolver ações de fiscalização do cumprimento das normas regulamentares ou disposições legais aplicáveis, na área do litoral;	O Apoio Técnico do Litoral realizou 174 saídas em serviço externo em ações de fiscalização do litoral, recolha de amostras de água do mar e em apoio ao Projeto ABACO, tendo sido produzidos os respetivos relatórios.
Colaborar com as autoridades policiais e judiciais no âmbito da gestão do domínio público marítimo.	Foram analisados 26 documentos sobre processos em DPM que correspondem a solicitações do Ministério Público / Procuradoria da República.  Foram analisadas 5 solicitações de diversos Tribunais sobre processos em DPM.
<b>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</b>	
Assegurar que os sectores económicos (ex.: construção civil, agropecuária, oficinas, setor HORECA) cumprem os normativos ambientais nas suas diversas componentes, através da promoção de ações de sensibilização, do seu acompanhamento permanente e de ações regulares de inspeção;	O PI PCIP, o PI RCDs, o PI ETARs e EE, o PI lavandarias, PI Fundoa, PI PEC, PI Lavagens de viaturas e o PI linhas de água foram implementados dando origem a 217 inspeções ambientais.
Elaborar Planos de Inspeção referentes às várias áreas de intervenção, enquanto ferramenta de planeamento e coordenação de ações inspetivas;	Foram submetidos à aprovação superior 10 Planos de Inspeção Setoriais, foram os 10 aprovados e 9 implementados (Em falta a implementação do PI SEVESO).
Promover a realização de Campanhas de Inspeção Ambiental ao nível dos fluxos específicos de gestão de resíduos, enquanto atuação proativa sensibilizadora;	Foram realizadas campanhas de inspeção na área dos RCD, OAU, Oficinas de reparação automóvel, Pilhas, Ecopontos e lavandarias.
Incrementar o apoio institucional à Inspeção Ambiental das restantes entidades com competências inspetivas a nível regional e nacional, mediante a celebração de vistorias conjuntas, acordos ou	Foram realizadas 56 vistorias conjuntas com as câmaras municipais e entidades licenciadoras.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
protocolos de colaboração;	
Implementar trabalho conjunto com entidades que exercem funções, ou prestam serviços, na área do controlo da qualidade da água do mar;	Foram desencadeadas operações de controlo da água do mar em parceria com a DRSaúde, CMF, FrenteMar e Instituto Ricardo Jorge tendo sido descoberto e provado a origem da contaminação permanente baixa junto da Doca do Cavacas, situação que até a presente data ainda não tinha sido apurada apesar da constante atenção àquela água balnear.
Promover a realização de ações de sensibilização ambiental que permitam uma ação preventiva de comportamentos poluentes, em colaboração com as restantes unidades da Direção Regional;	A Inspeção Ambiental, em virtude de situações reportadas pelas unidades da DRAAC, providenciou pela sua verificação e de forma preventiva evitou a prática de desconformidades.
Responder às reclamações rececionadas, não só da população em geral, como também das diferentes entidades públicas e privadas, precedido de visita ao local e conseqüente tramitação adequada;	Deram lugar a inspeções ambientais e respostas aos reclamantes (quando não anónimas) as 135 reclamações rececionadas e registadas no serviço, com entrada por email, linha PZero e Simplifica.
Dotar os técnicos com funções de Inspeção Ambiental de competências técnicas cada vez mais especializadas nas diferentes áreas de conhecimento, através da realização de formação técnica especializada;	Em 2023, a formação em 2023 priorizou a área do simplex ambiental e a proteção radiológica.
Realizar auditorias, inspeções e outras ações de controlo e fiscalização às atividades, locais ou estabelecimentos, abrangidos pelo domínio de intervenção da Direção Regional;	Em 2023, foram realizadas 557 inspeções por 8 técnicos de inspeção ambiental e a dirigente da unidade.
Apoiar juridicamente todos os processos, trabalhos ou questões que sejam submetidos à apreciação da unidade;	Sempre que solicitada, a UNIAAJ/DCAJ respondeu, em tempo útil, às solicitações de apoio que lhe foram submetidas pelos diversos departamentos que compõem a DRAAC, bem como os “players” externos que solicitaram a sua colaboração.
Assegurar e apoiar a contratação pública desencadeada pela	A UNIAAJ/DCAJ prestou, ao longo do ano de 2023, e a exemplo de anos anteriores, todo o apoio solicitado

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Direção Regional;	nesta matéria, num total de 102 procedimentos contratuais.
Promover e coordenar a elaboração de atos normativos e de simplificação administrativa nos domínios de atuação da DRAAC;	A UNIAAJ/DCAJ colaborou de forma próxima com todas as Direções de Serviço da DRAAC que solicitaram o seu apoio na prossecução desta atividade.
Propor e participar, em estreita colaboração com os demais serviços da Direção Regional, no desenvolvimento de propostas legislativas e regulamentares;	A UNIAAJ/DCAJ colaborou de forma transversal e próxima com todas as Direções de Serviço da DRAAC na prossecução deste desiderato.
Colaborar na emissão de pareceres no domínio do ambiente e das alterações climáticas, sobre as quais a Região, nos termos constitucionais, seja chamada a pronunciar-se;	A UNIAAJ/DCAJ emitiu vários pareceres no domínio do ambiente e das alterações climáticas nos quais foi chamada a pronunciar-se.
Propor ou ordenar a cessação das ações ou omissões que consubstanciem uma violação das normas jurídicas em vigor, em matéria de proteção do ambiente;	A UNIAAJ, ao longo de todo o ano, efetuou notificações de ordem administrativa nos termos do n.º 1 do artigo 25.º, da Lei n.º 50/2006, de 29 de agosto, na sua atual redação, diploma que aprovou a Lei Quadro das Contraordenações Ambientais e da alínea kk) do artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio.
Levantar autos de notícia pelas infrações verificadas no exercício da sua atividade inspetiva e de fiscalização;	A Unidade sem prejuízo do efeito repressor e dissuasivo, promoveu o recurso às notificações de ordem administrativa cujo incumprimento gera contraordenação leve e grave.
Assegurar a instrução dos processos de contraordenação relativamente às infrações verificadas, no âmbito de intervenção da DRAAC;	No decurso de 2023 foram instaurados, pela UNIAAJ/DCAJ, vários processos de contraordenação que, a acrescer aos pendentes, correm o seu “curso” normal respeitando os prazos legais previstos no Regime Geral das Contraordenações e Coimas, bem como na Lei-Quadro das Contraordenações Ambientais.
Promover a execução das decisões dos processos de contraordenação;	Não existiu necessidade de recorrer à execução das decisões dos PCO, na medida em que os arguidos cumpriram as penas a que foram condenados.
Efetuar o acompanhamento dos processos de contraordenação em	Este acompanhamento foi levado a efeito pela UNIAAJ/DCAJ, porém, é de salientar que apenas um processo de contraordenação decidido pelo Exmº Senhor Diretor Regional do Ambiente e Ação Climática foi alvo de

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
sede de impugnação judicial;	Recurso de Contraordenação na Comarca da Madeira.
Assegurar a efetiva cobrança das coimas aplicadas no âmbito dos processos contraordenacionais;	Foi sempre assegurado o cumprimento deste item por parte da UNIAAJ/DCAJ.
Emitir pareceres sobre projetos ou propostas de atos normativos que digam respeito aos domínios de atuação da DRAAC;	Foram emitidos inúmeros pareceres pela UNIAAJ/DCAJ sobre projetos ou propostas de atos normativos com influência nos domínios de atuação da DRAAC, desde a área dos resíduos, passando pelos programas territoriais especiais e setoriais, sobre as utilizações privativas de domínio público marítimo, seus títulos e cobrança de taxas, sobre o regime AIA e AAE, sobre a contratação pública referente às necessidades identificadas pela DRAAC, sobre os recursos hídricos, nomeadamente, quanto às captações de água e às rejeições de águas residuais, de um modo geral sobre todas as temáticas do edifício jurídico ambiental que diariamente são apreciadas pelas unidades da DRAAC.
Promover a recolha, compilação, sistematização, tratamento e difusão de legislação e documentação técnico-jurídica, assim como organizar, divulgar e atualizar as compilações de legislação, jurisprudência e doutrina regional, nacional e comunitária, de interesse para a atividade da DRAAC;	Foi dado cumprimento integral a esta atividade, sendo divulgada pelas várias Direções de Serviço a legislação relevante para a sua atividade corrente.
Colaborar na análise e preparação de projetos de diplomas legais relacionados com as áreas de intervenção da DRAAC, bem como participar na elaboração de regulamentos, ou outros documentos necessários à prossecução das suas atribuições, bem como propor a respetiva atualização ou revogação;	A DRAAC está integrada em vários Grupos de Trabalho no seio da Secretaria Regional, tendo como objetivo a elaboração de documentos legislativos transversais a sua atividade.
Incentivar parcerias internas com as restantes unidades da DRAAC, através de trabalhos conjuntos.	Em termos legislativos foram trabalhados em conjunto várias propostas de diploma e regulamento. Na área inspetiva o trabalho de gabinete contou com a parceria essencialmente da DSAEC e DGREC.

### 3.2 - ATIVIDADES 2023

Para além das atividades correntes desenvolvidas pela DRAAC, foram propostas e apresentadas ações no Plano de Atividades de 2023, a desenvolver durante o ano de referência, relativamente às quais se apresenta o balanço da sua execução.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<b>AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR</b>		
Assegurar que as atividades regionais de tratamento de resíduos cumprem os requisitos de qualificação no âmbito dos fluxos específicos de resíduos, tal como estabelecido no diploma UNILEX, com verificação in loco do cumprimento dos requisitos de qualificação;	Parcialmente Executado	A verificação de requisitos de qualificação dos operadores, é um processo dinâmico, que a DSAEC faz coincidir com a tramitação das renovações das respetivas licenças de operação de tratamento.
Otimização do Modelo de Previsão da Qualidade do Ar em toda a RAM, à escala regional, associado ao movimento de partículas do norte de África, auscultando formas de financiamento;	Executado	Disponível na App e na página nacional da qualidade do ar em Portugal ( <a href="https://qualar.apambiente.pt/">https://qualar.apambiente.pt/</a> ). Disponível no portal da DRAAC. Executado sem financiamento, através de Protocolo com a UNL/FCT.
Assegurar a atualização do Sistema de Inventário Regional de Emissões de Gases com Efeito de Estufa e Remoções por Sumidouros;	Executado	Publicado IRERPA 2023
Assegurar o acompanhamento regime de Proteção Radiológica, com o complemento da campanha de monitorização do gás radão, construção do respetivo Mapa de Risco, e contributo para o Plano Nacional do Radão;	Em execução	Com a publicação do Decreto-Lei n.º 101-D/2020, de 7 de dezembro, a nova legislação do Sistema de Certificação Energética dos Edifícios, não estão acometidas competências à DRAAC em matéria de ar interior. Execução do Contrato Interadministrativo com a Universidade de Coimbra, com vista à elaboração do Mapa de Risco de Radão no território da Região Autónoma da Madeira (inclui nova Campanha Regional de Monitorização do Gás Radão).  Interação consolidada com a APA no projeto Learn4Life, e no processo de registo e

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		licenças de atividades que envolvem fontes, com intervenção de diversos atores regionais.
Assegurar a continuidade da gestão da Rede de Qualidade do Ar e dos serviços associados, tais como o reporte regional, campanhas de monitorização e produção de análise de dados;	Executado	Campanhas de monitorização com a Estação Móvel, com produção dos respetivos relatórios: Estação de Transferência da Zona Leste, no Porto Novo – Santa Cruz, Praça do Povo – Funchal, antiga Escola Primária do Espírito Santo – Câmara de Lobos, Junta de Freguesia de São Gonçalo – Funchal e Molhe da Pontinha.  Produção do Relatório da Qualidade do Ar 2022.
Concretizar a atualização do serviço de manutenção das estruturas e equipamentos da Rede de Estações de Monitorização da Qualidade do Ar da RAM;	Em execução	Contrato a decorrer com empresa especializada.
Preparar a aquisição de serviços de monitorização de parâmetros ambientais, de qualidade do ar, ruído, tráfego e meteorológicos que tem por objeto o mapeamento da RAM ao nível da qualidade do ar e do ruído na modalidade “sensing as a service”, para integração numa plataforma de gestão e comunicação de dados em tempo real, e posterior acompanhamento da evolução dos indicadores de qualidade ambiental de suporte à decisão;	Executado	Materializado em candidatura INTERREG_MAC ADAPTA_LAB.
Desenvolver e implementar novos processos de negócio, ferramentas de aperfeiçoamento e complementaridade associados a instrumentos de gestão ambiental, através da PLATAFORMA AMBIENTE DIGITAL, que pretende dotar a Administração Pública Regional de uma ferramenta de simplificação administrativa, com elementos instrutórios	Não executado	Preparação da PLATAFORMA AMBIENTE DIGITAL no PRR - ferramenta de simplificação administrativa, com elementos instrutórios desmaterializados relativamente a processos na área ambiental, constituindo desta forma uma interface entre a Administração e o Cidadão e Empresas. Tecnicamente enquadrável no Eixo 4 da Componente TD.C19-i05-RAM – Transição Digital (Projeto

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
desmaterializados relativamente a processos na área ambiental, constituindo desta forma uma interface entre a Administração e o Cidadão e Empresas;		P4.6 - Reorganização e Aumentar Eficiência dos Serviços) – Aguarda informações sobre o ponto de situação por parte da DRI.
Promover a articulação conjunta do regime de licenciamento de Operadores de Gestão de resíduos, com os regimes de licenciamento industrial em vigor;	Executado	Concretizado o licenciamento de Operadores de gestão de resíduos abrangidos pelo regime de licenciamento industrial, com incorporação de resíduos como matéria-prima.
Continuar a implementação de medidas elencadas na Agenda Madeira Circular, entre as quais se destaca a disponibilização da versão em inglês da Plataforma Madeira Circular, a realização do primeiro encontro da Comunidade Madeira Circular, a continuação dos trabalhos associados ao projeto IMPEL WINE (cálculo do índice de circularidade dos Engenhos de cana-de-açúcar) e a promoção de ações junto do setor empresarial que visem a transição para a circularidade;	Parcialmente executado	<p>Não foi disponibilizada a versão em inglês da Plataforma Madeira Circular porque se aguarda a tramitação do domínio da Plataforma para o servidor da DRI. Pretende-se proceder à adjudicação dos serviços de manutenção corretiva e elaborativa do site e de tradução de forma simultânea e, findo o prazo de contrato de manutenção e alojamento da plataforma (junho de 2024)</p> <p>Organização de dois seminários associados à prevenção dos resíduos e economia circular e, enquadrados no projeto ESIA (Educar para a Sustentabilidade e Inovação no Ambiente): “Madeira Circular, Modelos e Estratégias Circulares nas Empresas” e “Combate ao Desperdício Alimentar Rumo à Sustentabilidade”</p> <p>Reuniões, visitas e outro tipo de interações com entidades públicas, associações e empresas que levaram à Inserção de 08 exemplos regionais de boas práticas aliadas a transição para a circularidade na Plataforma Madeira Circular;</p> <p>Elaboradas 2 candidaturas ao Programa INTERREG MAC associadas à gestão dos resíduos e economia circular e 1 candidatura ao Programa Horizonte Europa.</p>
Dar continuidade à implementação da Estratégia Resíduos Madeira 2030 com enfoque particular na prevenção do desperdício alimentar e na	Parcialmente executado	O Estudo associado à Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira foi publicado



ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<p>criação de um modelo regional de monitorização e reporte dos biorresíduos sujeitos a operação de valorização na origem, medida que advém do estudo realizado em 2022 sobre a Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira;</p>		<p>no dia 05 de abril de 2023. Aguarda-se a publicação da alteração ao Regime Geral de Gestão de Resíduos para se proceder à aquisição de serviços para o modelo regional de monitorização e reporte dos biorresíduos sujeitos a operação de valorização na origem, medida que advém do estudo publicado em 2023 sobre a Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira</p> <p>Deu-se início à elaboração de um Plano de ação associado ao combate ao desperdício alimentar.</p>
<p>Promover campanhas específicas de sensibilização com a ótica da prevenção e correta gestão de resíduos e promover ações de recolha e correto encaminhamento de resíduos no âmbito dos passivos ambientais;</p>	<p>Parcialmente executado</p>	<p>A Campanha de Comunicação no Sector da Gestão dos Resíduos e Economia Circular “Diz SIM à Correta Reciclagem” foi continuada no decorrer do ano de 2023 com apresentações nas plataformas digitais, em festivais de música e canais televisivos;</p> <p>Foi elaborado o programa de formação “Alerta amarelo” com conteúdos de sensibilização para a correta deposição seletiva dos resíduos: formação lecionada a diferentes públicos-alvo tais como: pessoal docente, alunos, funcionários do SESARAM e municípios (Semana do Ambiente de Câmara de Lobos);</p> <p>Participação ativa na elaboração dos conteúdos temáticos associados aos resíduos e economia circular que fizeram parte integrante do programa ESIA;</p> <p>Não foram promovidas ações concretas de recolha e encaminhamento dos passivos ambientais. No entanto, decorreram ao logo do ano, várias ações associadas à gestão de passivos ambientais de RCD. Destaca-se a participação na reunião de Intercâmbio Regional do Projeto R2CS organizado pelo Município da Ribeira Brava.</p>

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<p>Promover as parcerias institucionais associadas à prevenção e gestão de resíduos tais como: o Pacto Português para os Plásticos, a coordenação regional da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos e a Iniciativa Mundial sobre o Turismo e Plásticos;</p>	<p>Executado</p>	<p>Participação no Pacto Português dos Plásticos Participação (PPP) em representação da DRAAC como membro institucional e nos GT: Plásticos de Uso Único; Métricas e Definições; Novos Modelos de Negócio; Reciclagem e Incorporação; Incorporação de Plástico Reciclado; Materiais Alternativos &amp; ACV; Reciclagem e 100% Reciclável; Plásticos Flexíveis;</p> <p>E-mail enviado aos Municípios e ARM sobre a Abertura das inscrições de ações no âmbito da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos 2023   "EMBALAGENS - Não te deixes embrulhar"; Registo das atividades DRAAC: DGREC (Apresentação Alerta Amarelo - Seminário Eco-Escolas, Seminário Projeto ESIA - Economia Circular, Vídeo Embalão - Campanha Diz Sim à Correta Reciclagem) + DECA (Limpeza MaRAM) na plataforma EWWR e verificação/validação das atividades registadas pelas entidades regionais.</p> <p>Submissão à iniciativa Mundial sobre o Turismo e Plásticos aceite pela UNEP.</p>
<p>Executar as diversas ações no âmbito da gestão dos resíduos, tais como: acompanhar as emissões nacionais das licenças para a gestão dos fluxos específicos aos diversos sistemas integrados e proceder às respetivas extensões, iniciar a validação e proceder às auditorias dos Planos de Gestão de Resíduos em Meios Portuários, acompanhar a evolução das alterações da legislação nacional no que se refere à gestão dos resíduos e avaliar caso a caso a sua exequibilidade na RAM;</p>	<p>executado</p>	<p>Foram analisados os cadernos de encargos para as novas licenças das entidades gestoras de todos os fluxos de resíduos, à exceção dos óleos minerais usados. Entretanto as licenças foram prorrogadas até junho de 2024, pelo que não foram emitidas as novas licenças;</p> <p>Foram iniciados os procedimentos de avaliação dos Planos de Gestão de Resíduos em Meios Portuários;</p> <p>Foram analisados e emitidos pareceres com o enquadramento das especificidades regionais às propostas de alteração da legislação nacional em matéria de resíduos</p>

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		e economia circular, das quais se destaca: UNILEX, Regime Geral de Gestão de Resíduos e Plano de Ação de Economia Circular II.
Promover um conjunto de iniciativas que visem a prevenção e correta gestão dos vários fluxos específicos de resíduos, nomeadamente os novos fluxos que serão abrangidos pela Responsabilidade Alargada do Produtor (RAP). Algumas das iniciativas que se prevê que ocorram no ano de 2023 serão realizadas em parceria com as Entidades Gestoras dos Sistemas Integrados de gestão destes resíduos, como é o caso dos resíduos das artes de pesca;	Executado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webinar - Novo Regulamento de Baterias (18-10-23) – Entidade Gestora GVB; 22/11/2023;</li> <li>• Seminário Projeto ESIA - “Madeira Circular, Modelos e Estratégias Circulares nas Empresas” (22-11-2023);</li> <li>• Seminário Projeto ESIA - “Combate ao Desperdício Alimentar Rumo à Sustentabilidade” (27-11-2023);</li> </ul>
Realizar o atendimento aos cidadãos e empresas que detêm responsabilidades de reporte de dados de colocação de produtos no mercado e de gestão de resíduos, nomeadamente: Mapa Integrado de Registo de Resíduos (MIRR), Mapa de Registo de Resíduos Urbanos (MRRU), Guias Eletrónicas de Acompanhamento de Resíduos (e-GAR), Declarações de subprodutos, Registo de Produtores e Gestão dos Fluxos Específicos de Resíduos e, finalmente, reporte de sacos de plástico;	Executado	
Assegurar a realização das atividades previstas no projeto cofinanciado MAC-CLIMA, com realização de inquérito populacional sobre a perceção das Alterações Climáticas.	Executado	
<b>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</b>		
Promover a cooperação na área da ação climática e da sustentabilidade, através da participação ativa em grupos de trabalho regionais, nacionais ou internacionais (ex: Comunidade de Adaptação da Estratégia CLIMA-Madeira, Coligação Under2);	Executado	
Promover a informação, sensibilização e consciencialização das	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
populações em geral e determinados grupos-alvo em particular, sobre os fenómenos das alterações climáticas, através da criação, produção e publicitação de campanha de comunicação e divulgação de largo espectro para a ação climática e sustentabilidade;		
Organizar reuniões regionais com os municípios parceiros do Programa Eco-Escolas;	Não Executado	Os municípios passaram a realizar estas reuniões com os seus coordenadores Eco-Escolas, uma vez que os técnicos que dão apoio a este programa já se tornaram autónomos para o fazerem, não sendo necessário a participação da DRAAC nestas reuniões.
Organizar o XVI Seminário Regional Eco-Escolas da RAM - entrega oficial das bandeiras verdes atribuídas às Eco-Escolas da RAM;	Executado	
Organizar a Cerimónia oficial da entrega dos Galardões Green Key atribuídos aos empreendimentos hoteleiros da região;	Executado	
Realizar a reunião regional de divulgação do Programa Green Key e das orientações para a sua implementação em 2024;	Executado	
Realizar a reunião regional do Programa Bandeira Azul e divulgar as orientações do programa para 2024;	Executado	
Realizar a 7ª Reunião anual da Comissão Técnica de Acompanhamento, a V Conferência Anual MaRaM e as 3 campanhas anuais de limpeza de praias (março, julho e novembro);	Executado	
Organizar a Cerimónia de entrega dos Certificados de Qualidade Eco-Escolas;	Executado	
Assegurar apoio à Comissão Regional para a Segurança Balnear;	Executado	
Promover a continuidade do Programa Regional de Monitorização de Lixo-Marinho em praias da Madeira, através da caracterização e	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
monitorização do lixo-marinho em 7 praias na Madeira e 2 no Porto Santo, e da apresentação de Relatório Anual;		
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto CleanAtlantic, nomeadamente: 1) a promoção de limpezas de lixo-marinho acumulado em áreas remotas do litoral da Ilha da Madeira e respetiva caracterização, 2) montagem de exposição sobre a problemática do lixo-marinho a nível regional, 3) produção e distribuição de materiais divulgativos e 4) estabelecer a cooperação internacional sobre a temática do lixo-marinho, através do consórcio e da presença no ICG-ML da Convenção OSPAR;	Executado	
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto Planclimac, nomeadamente: 1) concluir a primeira fase da atualização da Estratégia CLIMA-Madeira e 2) promover a organização da 3ª edição das Conferências do Clima;	Executado	
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto OceanLit, nomeadamente promovendo a criação de condições que agilizem e simplifiquem a correta separação e encaminhamento dos resíduos de artes de pesca, por parte das autoridades regionais;	Executado	
Desenvolver as atividades previstas no âmbito do projeto LIFE DUNAS, nomeadamente: 1) promoção da reconstrução morfológica dunar no sítio da Ponta/Calheta, através da dragagem de areia e colocação em praia e 2) produção de spots de vídeo de promoção do projeto;	Parcialmente executado	Foram produzidos os vídeos de promoção do projeto. A reconstrução morfológica dunar não foi possível executar em 2023, por motivos de ordem financeira, prevendo-se a sua execução em 2024.
Coordenar e executar as atividades previstas no âmbito do projeto ESIA - Educar para a Sustentabilidade, Inovação e Ambiente, nomeadamente: 1) elaborar spots de vídeo sobre as temáticas de economia circular, ação climática e sustentabilidade para disseminação nas redes sociais; 2)	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<p>realizar parcerias com organizações que promovam Atividades de Tempos Livres (ATL) de Verão, proporcionando às crianças e jovens visitas guiadas a instalações ou empresas que sejam exemplo de boas práticas ambientais e que promovam a sustentabilidade; 3) promoção de ações na área da prevenção e redução do Consumo de Água, através da distribuição de redutores de caudal a famílias distribuídas pelos 11 concelhos da RAM e da distribuição de caudalímetros a 100 empresas, com o objetivo de inculcar o hábito de monitorização dos caudais das suas torneiras e duchas com regularidade, evitando assim o consumo excessivo de água; e 4) organizar seminários/workshops que abordarão os temas da economia circular, consumo de água, mobilidade elétrica e prevenção do desperdício alimentar/gestão de biorresíduos.</p>		
<b>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</b>		
<p>Conclusão da elaboração do Plano de Gestão de Riscos de Inundação – PGRI – 2.ª fase, documento que vigorará entre (2022/2027) e que conterà um conjunto de medidas de prevenção, proteção, preparação, recuperação e aprendizagem, adequadas às especificidades de cada uma das zonas identificadas com riscos potenciais significativos, e que irá proceder à revisão/atualização do PGRI – 1.ª fase (2016/2021);</p>	Executado	
<p>Elaborar e divulgar uma Publicação de cariz técnico sobre a temática das Inundações que terá como público-alvo os serviços públicos, universidade, estudantes e investigadores;</p>	Parcialmente Executado	A publicação foi executada, mas ainda não foi divulgada. A SRAA/DRAAC aguarda o momento oportuno para proceder à sua divulgação.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Elaborar e divulgar uma publicação de cariz não técnico sobre a temática das inundações, numa ótica de melhoria do conhecimento, consciencialização e sensibilização para os riscos associados às cheias e inundações. Esta publicação será distribuída em ações de sensibilização ao público em geral, nomeadamente nas escolas, lares, centros de dia e outros;	Parcialmente Executado	A publicação foi executada, mas ainda não foi divulgada. A SRAA/DRAAC aguarda o momento oportuno para proceder à sua divulgação.
Implementação na RAM de um sistema de previsão hidrológica e hidráulica para as áreas de inundação definidas no PGRI (2022/2027);	Executado	
Garantir a gestão diária da Plataforma Informática da Qualidade da Água para Consumo Humano e de toda a informação que diariamente é colocada submetida pelas Entidades Gestoras;	Executado	
Validar os Programas anuais do Controlo da Qualidade da Água para consumo Humano – PCQA (s) dos onze concelhos da RAM, na distribuição em baixa e na adução em alta;	Executado	
Garantir a Regulação da Qualidade da Água para consumo Humano validando as ações das diversas entidades regionais intervenientes: Câmaras Municipais, ARM, e Autoridade de Saúde e SDM;	Executado	
Executar o relatório da qualidade da água para consumo humano 2023 e efetuar a sua divulgação às entidades gestoras e população em geral;	Executado	
Garantir o acompanhamento das entidades gestoras (Câmaras Municipais, SDM e ARM) na resolução dos incumprimentos aos valores	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
paramétricos na qualidade da água para consumo humano;		
Garantir a formação dos técnicos da DRAAC no âmbito da qualidade da Água para Consumo Humano, tal como na Implementação na Região do Regime Jurídico da Qualidade da Água destinada ao Consumo Humano;	Executado	
Garantir o acompanhamento das Entidades Gestoras (no terreno) na resolução de episódios de qualidade da água, tal como munir a equipa da DRAAC com o conhecimento (no terreno) das zonas de abastecimento da Região;	Executado	
Concluir e publicar o PGRH - 2022-2027, que incluirá os procedimentos de Avaliação Ambiental Estratégica - AAE e o procedimento de Participação Pública;	Parcialmente Executado	Concluído no decorrer de 2023, mas publicado no Jornal Oficial em março de 2024.
Executar e divulgar uma publicação de cariz técnico com o objetivo de divulgar o PGRH;	Parcialmente Executado	Executado em 2023, mas a sua impressão e divulgação será realizada no decorrer de 2024.
Executar o Relatório Diagnóstico de acompanhamento que avalia a execução das medidas previstas no PGRH 2016-2021 e proceder à sua divulgação e envio para a CE;	Parcialmente Executado	O Relatório Diagnóstico do PGRH 2016-2021 executado em 2018 foi atualizado com a execução do PGRH 2022-2027. Será encaminhado para a Comissão Europeia em 2024.
Executar o Programa de Monitorização das Águas Superficiais Interiores (Ribeiras) na componente ecológica e química;	Executado	
Analisar, validar e divulgar os Relatórios de Monitorização da Qualidade da Água das massas de água Superficiais Interiores - Ribeiras da Madeira;	Executado	
Executar a Monitorização da qualidade das massas de Águas Costeiras da	Executado	



ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira;		
Validar e divulgação dos dados da qualidade das Massas de Água Costeiras do arquipélago da Madeira;	Executado	
Implementar o Programa de Monitorização das Massas de Água Subterrâneas da Região e sua divulgação;	Não executado	A DRAAC aguardou a conclusão de um Estudo Técnico sobre a nova Delimitação das Massas de Água Subterrâneas da RAM.
Implementar o Programa de Monitorização das Massas de Água Artificiais da Região – Levadas e sua divulgação;	Não executado	A DRAAC aguardou a conclusão de um Estudo Técnico com a definição e adaptação das orientações no âmbito da DQA às Levadas da Madeira (especificidade regional).
Divulgação do SPOT televisivo para sensibilização da população sobre a importância da qualidade da água, evitando determinadas ações;	Executado	
Distribuição de garrafas reutilizáveis com a inscrição: “CUIDADO!!! Contém água, o líquido mais precioso do Mundo!”;	Executado	
Garantir a implementação da diretiva das águas balneares durante a época balnear de 2023;	Executado	
Monitorizar a qualidade das Águas Balneares durante a Época Balnear de 2023;	Executado	
Assegurar a colocação de painéis informativos nas águas não identificadas como balneares;	Executado	
Garantir a disponibilização de informação nas Águas Balneares Identificadas – Perfis das Águas Balneares;	Executado	
Assegurar a formação dos colaboradores da DRAAC, com intervenção nas	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
ações previstas na implementação da Diretiva das Águas Balneares;		
Gerir o projeto ÁBACO- INTERREG que visa a melhoria da qualidade das águas balneares e costeiras da Macaronésia e é desenvolvido pelos arquipélagos das Açores, Madeira, Canárias e Cabo Verde;	Executado	
Desenvolver. Divulgar e gerir uma aplicação informática – App Balneares, com informação sobre as Águas Balneares destinada à população residente e a população visitante (INTERREG: ÁBACO);	Executado	
Assegurar uma rede de monitorização extra balnear com o objetivo de obter indicadores adicionais e caracterizar as manchas de poluição costeiras (INTERREG: ÁBACO);	Executado	
Garantir a fiscalização diária das águas costeiras da Madeira (faixa entre Machico e Ribeira Brava) de modo a detetar manchas costeiras para posterior alerta e análise – Ação: Caça Manchas;	Executado	
Garantir a conclusão um do estudo de modelação das potenciais pressões nas águas balneares da costa sul da Madeira (INTERREG: ÁBACO);	Executado	
Divulgação do SPOT televisivo sobre a importância da qualidade das Águas Balneares, apelando para a colaboração da população através da utilização da App Balneares;	Executado	
Garantir a emissão e fiscalização dos Títulos de Utilização de Recursos Hídricos: Licenças de Captação de Águas e Licenças de Rejeição de Águas Residuais (Urbanas, Domésticas e Industriais);	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Garantir a validação dos autocontrolos analíticos mensais da qualidade dos efluentes rejeitados em meio recetor natural;	Executado	
Garantir a aplicação das taxas anuais de recursos hídricos, pondo em prática o princípio do poluidor pagador;	Executado	
Colaborar na adaptação à RAM do Regime Económico – Financeiro dos Recursos Hídricos; dos diplomas legais no âmbito dos recursos hídricos;	Executado	
Acompanhar a elaboração da DARU II – Diretiva das Águas Residuais Urbanas a nível regional, nacional e comunitário e emitir parecer nas várias fases do procedimento;	Executado	
Dinamizar a formação contínua, interna e externa para implementação e cumprimento do disposto nas Diretivas Comunitárias no âmbito dos Recursos Hídricos;	Executado	
Garantir a colaboração com as entidades licenciadoras da RAM nos processos de licenciamento Industriais, Agrícolas, Operadores de Gestão de Resíduos, através da emissão de parecer no âmbito dos recursos hídricos e no acompanhamento das respetivas vistorias;	Executado	
Colaborar nos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental AIA, no âmbito dos impactes nos recursos hídricos;	Executado	
Iniciar a implementação dos Planos de Praia do Porto Santo;	Executado	Os pedidos para instalação de apoios de praia no Porto Santo tiveram em conta as disposições do POC.
Concluir a elaboração do POC Madeira e do Plano de Gestão e	Executado	Foi concluída a Fase 4 – Discussão Pública e Relatório de Ponderação. A versão

<b>ATIVIDADE</b>	<b>EXECUÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
Valorização do Litoral da Madeira;		final do POC foi concluída e entregue.
Assegurar a continuação do programa de foto-monitorização da Praia do Porto Santo;	Executado	A foto-monitorização da praia foi executada mensalmente, sempre na melhor situação de baixa-mar.
Promover um estudo sobre a evolução morfológica da praia do Porto Santo;	Executado	O estudo foi adjudicado à Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa. Foi entregue em dezembro o relatório de progresso de trabalhos.
Prever a realização de intervenções em infraestruturas marítimas com o objetivo de melhorar as condições de acesso da população ao mar, assegurando as consultas prévias para orçamentação;	Executado	Foram diligenciadas diversas consultas para a realização de pequenas intervenções no litoral.
Assegurar a implementação das ações da responsabilidade da DRAAC, previstas no POC Porto Santo e que não dependam da disponibilização de recursos financeiros;	Não Executado	Não executado devido à falta de recursos humanos suficientes.
Assegurar a elaboração do Plano de Urbanização Ribeiro Cochino / Penedo do Sono, Porto Santo;	Executado	O Plano de Urbanização foi concluído e entregue à Câmara Municipal do Porto Santo.
Assegurar a construção do Parque Público Urbano do Porto Santo.	Executado	A empreitada para a execução do Parque Urbano foi concluída.
<b>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</b>		
Implementar sistema de articulação com os municípios, através da AMRAM, no âmbito do licenciamento das oficinas, promovendo formações municipais in loco ministradas pela equipa de técnicos com funções de inspeção ambiental;	Parcialmente executado	Foi promovida uma reunião com a AMRAM mas não foi eficaz. A UNIAAJ construiu um guia de boas práticas ambientais no setor das oficinas de reparação automóvel para entrega porta a porta nos estabelecimentos.
Melhorar a Gestão de Reclamações/Denúncias Ambientais rececionadas pelos vários canais de denúncia criados pela DRAAC;	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Efetuar o tratamento dos resultados analíticos das amostras de inspeção recolhidas em 2022;	Executado	
Dotar a RAM de meios a uma reação efetiva perante um passivo: Rede de deteção, comunicações em tempo útil, embarcação, recolha de resíduos, encaminhamento e reposição situação anterior;	Parcialmente executado	Em 2023 verificou-se uma grande proximidade com as entidades municipais em termos de comunicação de ocorrências, a disponibilidade para vistorias conjuntas, a contratualização das recolhas de amostra para análise laboratorial e o apoio das entidades com embarcação. Quanto à reposição da situação anterior e encaminhamento de resíduos a Unidade não avançou com a contratualização por ainda estar sob análise jurídica a intervenção da DRAAC enquanto entidade de repõe em substituição dos infratores não identificados ou sem os meios para o efeito.
Criar um Plano Inspeção na área da Gestão de Resíduos portuários;	Não executado	A Unidade deu preferência aos outros setores de intervenção enquanto forma de racionalizar os poucos meios humanos de que dispõe.
Criar um Plano Inspeção na área da Gestão de Resíduos das embalagens dos produtos fitofarmacêuticos e biocidas;	Não executado	A Unidade deu preferência aos outros setores de intervenção enquanto forma de racionalizar os poucos meios humanos de que dispõe.
Formação “on job” na IGAMAOT tendo em vista a Implementação na RAM do Plano de Inspeção Setorial SEVESO e a partilha de conhecimentos e melhoria de procedimentos de inspeção;	Executado	
Trabalho de prevenção visual e em campo, de forma a evitar avarias nas ETARs da RAM (gorduras e grossos);	Executado	
Desenvolver uma campanha de sensibilização direcionada para as lavandarias que fazem limpeza a seco, para o cumprimento do plano de gestão de solventes;	Executado	
Desenvolver uma campanha temática sobre REEEs;	Executado parcialmente	Foi efetuado um diagnóstico cuja intervenção ainda tem de ser alvo de PI.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Implementar os seguintes planos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plano PCIP</li> <li>• Plano de Inspeção Setorial SEVESO</li> <li>• Plano de Inspeção às ETARs</li> <li>• Plano de Inspeção na área dos RCDs</li> <li>• Plano de Controlo de Águas Costeiras e linhas de água – DRONE 1;</li> </ul>	Executado parcialmente	O PI SEVESO não foi implementado. A 1ª técnica de inspeção ambiental afeta ao PI ausentou-se em licença sem vencimento e os técnicos incumbidos de o implementar precisavam de formação prévia dada a complexidade do setor, a prevenção de acidentes graves.
Apresentar e Implementar o Plano Controlo Águas Balneares - DRONE 2, em articulação com a DSRHL;	Executado	
Realizar operação de fiscalização rodoviária OP STOP RCD, em articulação com a Divisão Policial Funchal, Machico e Câmara de Lobos e GNR;	Executado	
Desenvolver e implementar Campanha de Sensibilização para as boas práticas ambientais, em articulação com a DSACS (Pictogramas);	Não executado	A Unidade deu preferência aos outros setores de intervenção enquanto forma de racionalizar os recursos humanos de que dispõe.
Efetuar a adaptação à RAM do Decreto-Lei nº 276/2007, de 31/07 – Regime Jurídico da Atividade de Inspeção, Auditoria e Fiscalização dos serviços da Administração direta e indireta do Estado aos quais tenha sido cometida a missão de assegurar o exercício de funções de controlo, interno ou externo;	Não executado	Foi dada preferência à preparação de proposta de diploma que cria a carreira especial da Inspeção Ambiental.
Propor Diploma para criação da carreira especial de inspeção ambiental na RAM;	Executada	
Efetuar parcerias com centros de mergulho, atividades turísticas, passeios, levadas, laboratórios e empresas de recolhas de amostra e resíduos.	Executado parcialmente	A parceria com os centros de mergulho não foi eficaz. Apesar de estabelecidos contactos apenas um centro reportou uma ocorrência. A Unidade crê que a possível interdição do acesso ao mar, efeito contrário à prática do mergulho, fez com que a iniciativa não tivesse adesão.  Desta atividade não resultou a celebração de nenhum acordo, apenas houve a contratualização com uma empresa para a realização de recolhas de amostra.

### 3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS

Em 2023, para além das atividades previstas realizar, foram ainda executadas as seguintes ações:

	<b>AÇÕES DESENVOLVIDAS</b>
<b>AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR</b>	Parceria APA/IGAMAOT com DSAEC/UNIIAJ em Lisboa, sobre a aplicabilidade do Regime de Proteção Radiológica Acompanhamento de um estágio curricular de uma aluna da ES Jaime Moniz (julho) Acompanhamento de um estágio pelo Programa Ingressa (setembro a novembro)
<b>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</b>	Foi prestado apoio na elaboração das atas relativas às reuniões da Comissão Regional para a Segurança Balnear. Desenvolvimento do Plano de Ação Nacional para o Lixo Marinho 2024 – 2026 (PALM2026); Submetidas, com sucesso, duas candidaturas a projetos de parceria com cofinanciamento europeu, nomeadamente o projeto “Campanha Energia Habitação” (terminado em 2023) e o projeto “Free-LitterAT” (2023-2026).
<b>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</b>	Apoio técnico e Formação às Entidades Gestoras no âmbito da Implementação do Regime Jurídico da Qualidade da Água para Consumo Humano. Apoio técnico às Entidades Gestoras no âmbito da Implementação do Regime Jurídico da Qualidade das Águas Balneares. Monitorização das Águas Balneares. Apoio técnico às empresas e indústrias regionais no cumprimento dos requisitos legais aplicáveis à temática dos Recursos Hídricos, nomeadamente nos Títulos de Utilização dos Recursos Hídricos – TURH.
<b>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</b>	Criação de uma publicação - Guia de Boas Práticas no setor das oficinas de reparação automóvel. Aprovação do PI Lavagens de viaturas.

### 3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2023 E QUAR

De forma a dar cumprimento ao Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, designadamente no que diz respeito ao Subsistema de avaliação do desempenho dos serviços da administração pública regional (SIADAP-RAM 1), a DRAAC definiu para 2023 os seguintes Objetivos Estratégicos:

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>	<b>OE1</b>	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.
	<b>OE2</b>	Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes sectores da DRAAC.
	<b>OE3</b>	Melhorar o desempenho da DRAAC.

Para concretizar os Objetivos Estratégicos foram estabelecidos 15 Objetivos Operacionais, dos quais sete são de Eficácia, seis de Eficiência e dois de Qualidade. A concretização destes objetivos foi da responsabilidade das várias unidades orgânicas da DRAAC.



QUAR											2023			
Quadro de Avaliação e Responsabilização											VERSÃO	0		
											DATA	jan/23		
SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS														
DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS														
<b>MISSÃO</b>	Executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais.													
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b>														
<b>OE1</b>	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.													
<b>OE2</b>	Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes setores da DRAAC.													
<b>OE3</b>	Melhorar o desempenho da DRAAC.													
<b>OBJETIVOS OPERACIONAIS</b>														
<b>EFICÁCIA</b>											<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>30%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>115%</b>
<b>OP1</b>	<b>ASSEGURAR E PROMOVER A GESTÃO DE REGIMES ESPECÍFICOS E DESCRITORES AMBIENTAIS</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>20%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>115%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	11	N.º de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.	Ambiente	-	10	10	10	13	50%	10	100%	0%	Cumprido	
	12	N.º de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.	Ambiente	-	10	10	10	13	50%	13	130%	30%	Superado	
<b>OP2</b>	<b>ASSEGURAR A IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS PREVISTAS NOS DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS DE RESÍDUOS E ECONOMIA CIRCULAR</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>20%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>106%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	13	N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.	Ambiente	-	-	8	8	10	50%	9	113%	13%	Superado	
	14	N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.	Ambiente	-	-	7	7	9	50%	7	100%	0%	Cumprido	
<b>OP3</b>	<b>MELHORAR O CONHECIMENTO, PROMOVER A AÇÃO CLIMÁTICA E A SUSTENTABILIDADE E ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS PROGRAMAS AMBIENTAIS</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>20%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>115%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	15	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	4	5	5	6	20%	8	125%	25%	Superado	
	16	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	2	2	2	3	20%	5	125%	25%	Superado	
	17	N.º eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	6	6	8	10	20%	17	125%	25%	Superado	
	18	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Educação e Cidadania Ambiental	-	-	50	100	n.a.	20%	100%	100%	0%	Cumprido	
	19	% de vitórias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Educação e Cidadania Ambiental	100	100	100	100	n.a.	20%	100%	100%	0%	Cumprido	
<b>OP4</b>	<b>DESENVOLVER O PROGRAMA DE MONITORIZAÇÃO DE LIXO-MARINHO EM PRAIAS DA REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>10%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	110	Número de praias com monitorização regular.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	7	9	50%	10	125%	25%	Superado	
	111	Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.	Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	4	5	30%	5	125%	25%	Superado	
	112	Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".	Educação e Cidadania Ambiental	-	597	673	700	875	20%	909	125%	25%	Superado	
<b>OP5</b>	<b>GARANTIR A EFICÁCIA DA IMPLEMENTAÇÃO DO REGIME DA QUALIDADE DA ÁGUA DESTINADA AO CONSUMO HUMANO</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>10%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>100%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	113	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise de dados da qualidade da água para Consumo Humano.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	11	11	n.a.	100%	11	100%	0%	Cumprido	
<b>OP6</b>	<b>ASSEGURAR A EXECUÇÃO DA MONITORIZAÇÃO DAS MASSAS DE ÁGUA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DO ARQUIPÉLAGO DA MADEIRA - RH10</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>10%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	114	N.º de pontos de monitorização da qualidade das 7 massas de água costeiras da RH10	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	7	9	100%	13	125%	25%	Superado	
<b>OP7</b>	<b>ASSEGURAR A MONITORIZAÇÃO DA QUALIDADE DAS ÁGUAS BALNEARES DA RAM</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>10%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	115	N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas balneares da RAM.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	57	71	100%	71	125%	25%	Superado	
<b>EFICIÊNCIA</b>											<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>30%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>118%</b>
<b>OP8</b>	<b>ASSEGURAR O APOIO TÉCNICO NOS ATOS DE ADMINISTRAÇÃO DO DOMÍNIO PÚBLICO MARÍTIMO</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE2</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>20%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>100%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	116	Número médio de dias seguidos para a emissão de pareceres e informações referentes aos atos de gestão e de administração do domínio público marítimo.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	20	15	100%	20	100%	0%	Cumprido	
<b>OP9</b>	<b>DESENVOLVER OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL PARA O LITORAL</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE2</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>20%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>115%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	117	Prazo para apresentação da Versão Final do Plano de Urbanização Ribeiro Cochino / Penedo do Sono, Porto Santo.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	274	50%	279	124%	24%	Superado	
	118	Prazo para conclusão da construção do Parque Urbano Público do Santo Porto Santo.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	273	205	50%	254	107%	7%	Superado	
<b>OP10</b>	<b>DESENVOLVER AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO NA ÁREA DO LITORAL</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE2</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>15%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	119	Número de saídas externas para fiscalização do litoral.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	70	88	50%	96	125%	25%	Superado	
	120	N.º de ocupações do litoral, incluindo os processos de reconhecimento da propriedade privada, atualizadas na nova Base de Dados.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	100	125	50%	200	125%	25%	Superado	
<b>OP11</b>	<b>MELHORAR A PLANIFICAÇÃO DA AÇÃO INSPETIVA</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>15%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	121	N.º de Planos de Inspeção aprovados pela DRAAC	Inspeção Ambiental	-	-	-	3	4	50%	5	125%	25%	Superado	
	122	N.º de ações inspetivas realizadas em cumprimento dos Planos de Inspeção	Inspeção Ambiental	-	-	-	70	88	50%	156	125%	25%	Superado	
<b>OP12</b>	<b>ASSEGURAR A CAPACIDADE DISSUASORA DE INFRAÇÕES AMBIENTAIS</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE1</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>15%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	123	N.º de campanhas Temáticas de Inspeção	Inspeção Ambiental	-	6	6	6	8	50%	7	125%	25%	Superado	
	124	N.º de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia	Inspeção Ambiental	-	100	200	200	250	50%	292	125%	25%	Superado	
<b>OP13</b>	<b>DESENVOLVER INSTRUMENTOS LEGISLATIVOS E REGULAMENTARES NOS DIFERENTES SETORES DA DRAAC</b>						<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>OE2</b>	<b>PONDERAÇÃO</b>	<b>15%</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>125%</b>		
	<b>INDICADOR</b>	<b>ÁREA DE INTERVENÇÃO</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>VALOR CRÍTICO</b>	<b>PESO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>TAXA DE REALIZAÇÃO</b>	<b>DESVIO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
	125	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.	DRAAC	-	6	6	3	4	50%	5	125%	25%	Superado	
	126	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.	DRAAC	-	3	6	4	5	50%	6	125%	25%	Superado	

QUALIDADE							PONDERAÇÃO	40%	RESULTADO	113%			
OP14	MELHORAR A VISIBILIDADE E A AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DRAAC (em cumprimento com o artigo 59º do Decreto Legislativo Regional n.º26/2022/M, de 29 de dezembro, que aprova o ORAM 2023)						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	114%	
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2020	2021	2022	META 2023	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO	
	I27	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.	DRAAC	-	3	5	6	7	45%	7	117%	17%	Superado
	I28	N.º de contributos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC, para os conteúdos do site/redes sociais da DRAAC, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, e maior presença digital.	DRAAC	-	-	-	50	63	25%	187	125%	25%	Superado
	I29	% de respostas com classificação "Muito Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à avaliação global do serviço.	DRAAC	48%	48%	48%	50%	63%	30%	51%	102%	2%	Superado
OP15	ASSEGURAR A BOA GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS DRAAC (em cumprimento com o artigo 59º do Decreto Legislativo Regional n.º26/2022/M, de 29 de dezembro, que aprova o ORAM 2023)						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	113%	
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2020	2021	2022	META 2023	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO	
	I30	Taxa de aprovação dos pedidos de alteração do regime de prestação de trabalho e/ou da modalidade de horário, dos pedidos de estatuto de trabalhador-estudante e/ou de modalidade de horário ajustada à frequência de cursos, ações de formação ou outros eventos que permitam o desenvolvimento de novas competências, dentro do quadro legal em vigor, desde que compatível com as funções do trabalhador.	DRAAC	100%	100%	100%	100%	n.a.	50%	100%	100%	0%	Cumprido
	I31	N.º médio de ações de formação/Webinars/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção e para reforço das competências digitais.	DRAAC	-	2	2	5	6	50%	7,6	125%	25%	Superado

AVALIAÇÃO FINAL			
EFICÁCIA	EFICIÊNCIA	QUALIDADE	FINAL
115%	118%	113%	115%


 Secretaria Regional  
 do Ambiente e Recursos Naturais  
 Direção Regional do Ordenamento  
 do Território e Ambiente

RECURSOS HUMANOS						
DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS		REALIZADOS		DESVIO
		EFETIVOS	PONTOS	EFETIVOS	PONTOS	
Dirigentes - Superior 1º grau	20	1	20	1	19	-1
Dirigentes - Intermédio 1º grau	16	4	64	4	61	-3
Dirigentes - Intermédio 2º grau	16	5	80	5	78	-2
Técnicos superiores	12	34	408	38	411	3
Coordenador Técnico	9	1	9	1	9	0
Assistentes técnicos	8	18	144	18	124	-20
Encarregado Operacional	6	0	0	0	0	0
Assistentes operacionais	5	13	65	10	46	-19
	<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>790</b>	<b>77</b>	<b>748</b>	<b>-42</b>

RECURSOS FINANCEIROS				
ORÇAMENTO	APROVADO	CORRIGIDO	EXECUTADO	DESVIO
Funcionamento	2 162 396,00 €	2 300 753,00	2 269 014,30	-31 738,70
PIDDAR	4 280 501,00 €	2 396 705,00	1 684 051,28	-712 653,72

RESULTADOS			
OBJETIVOS	EFICÁCIA	115%	115%
	EFICIÊNCIA	118%	
	QUALIDADE	113%	

### 3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO

Os resultados alcançados e os desvios verificados face aos objetivos anualmente fixados foram apresentados no ponto anterior, no qual se apresentam os 3 objetivos estratégicos, o desdobramento desses objetivos em 15 objetivos operacionais, os serviços responsáveis pela concretização, os indicadores de medida, as metas, os resultados obtidos e os desvios.

Analisando os 31 indicadores medidos, verificamos que os resultados obtidos para os objetivos operacionais foram de 14 objetivos superados e 1 objetivo cumprido.

Verificamos que ao nível dos objetivos de eficácia o resultado obtido em 2023 foi de 115%, eficiência foi 118% e qualidade 113%, o que se traduz num resultado global de 115%.

Relativamente aos desvios observados nos resultados dos indicadores, face às metas estabelecidas, apresentam-se as justificações para todas os resultados iguais ou superiores ao valor crítico de cada indicador:

#### **I5 - N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.**

O valor crítico foi ultrapassado (de 6 para 8) pelo facto de termos conseguido a aprovação do projeto FreeLitter-AT (que à altura da definição dos indicadores ainda não estava garantida) e pela aprovação da candidatura do projeto “Campanha Energia Habitação (que não estava prevista acontecer no ano de 2023).

**I6 - N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.**

Este é um indicador que, pela sua natureza, é difícil de prever com rigor uma meta associada, porque está intrinsecamente dependente de documentos estratégicos que outras entidades (regionais, nacionais e internacionais) solicitem contributos à DRAAC. No início do ano apenas se previa a participação no Relatório Nacional Voluntário e na Certificação EarthCheck.

**I7 - Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.**

Este é um indicador que, pela sua natureza, é difícil de prever com rigor uma meta associada. Da lista de 17 eventos organizados e participados, 4 foram no âmbito do projeto “Campanha Energia Habitação”, que não se previa que ocorresse em 2023, e outros 4, nomeadamente Ecoislas, Workshop 3 in the Macaronesia basin, Making Waves e Semana Europeia da Prevenção em Saúde, foram organizados por entidades externas, que efetivaram um convite à DRAAC que não era possível prever. Sendo a meta para 2023 de 9 eventos, e o valor crítico de 10, consideramos estar assim explicado o desvio por motivos imprevisíveis, sendo altamente positivo que este desvio ocorra, por ser um dos melhores veículos de promoção da ação climática, objetivo primeiro que se pretende atingir.

**I10 – Número de praias com monitorização regular.**

Esta monitorização regular deve ocorrer com periodicidade trimestral, contabilizando como praia devidamente monitorizada para efeitos de avaliação do indicador aquelas em que sejam efetuadas 4 monitorizações nos períodos calendarizados pré-determinados. É frequente existirem falhas devido a condições adversas ou dificuldades logísticas no acesso (algumas das praias encontram-se no Porto Santo ou em áreas apenas acessíveis por teleférico, como a Fajã dos Padres e as Achadas da Cruz). Assim, apesar do Programa de Monitorização Regional de Lixo-Marinheiro em praias incluir 10 praias, para efeitos de avaliação de indicador contabilizam-se entre 7 (meta) e 9 (valor

crítico), tendo em conta o atrás descrito. Felizmente em 2023 não existiram quaisquer imprevistos, tendo sido possível ultrapassar o valor crítico definido.

**I12 – Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".**

A ultrapassagem do valor crítico está associada à qualidade do trabalho desenvolvido e ao esforço empreendido por esta Direção Regional, à forte adesão de voluntários nas campanhas de limpeza de praia, entre os quais colaboradores de algumas unidades hoteleiras Green Key, aumentando consideravelmente n.º de participantes. Uma vez mais, considera-se este desvio como algo extremamente positivo.

**I14 – N.º de pontos de monitorização da qualidade das 7 massas de água costeiras da RH10**

O resultado obtido neste indicador foi de 13, superando o Valor Crítico que seria 9. A Meta estabelecida para este indicador foi 7, considerando que sendo 7 massas de água costeiras a monitorizar em 2023 na RAM, o objetivo seria ter como meta um ponto de monitorização por cada Massa de Água. Considerando que algumas destas Massas de Água estão sujeitas a maiores pressões, considerámos que seria de estipular como Valor Crítico 9 pontos de Monitorização pois permitiria uma maior representatividade da qualidade dessas Massas de Água. Através de um produtivo trabalho de cooperação entre os colaboradores da DSRHL e da FCUP, que possibilitou ultrapassar os obstáculos logísticos e técnicos, foi possível monitorizar 13 pontos nas 7 massas de água, o que permitiu obter uma informação mais realista e identificativa do Estado Ecológico e Químico das Massas de Água Costeiras do Arquipélago da Madeira.

**I19 – Número de saídas externas para fiscalização do litoral.**

A disponibilidade das viaturas afetas à DRAAC, bem como o aproveitamento das deslocações efetuadas no âmbito das recolhas de água do mar para análise durante a época balnear e da monitorização da poluição no mar no âmbito do projeto ABACO, permitiram efetuar um número de fiscalizações do litoral superior ao previsto.

**I20 – N.º de ocupações do litoral, incluindo os processos de reconhecimento da propriedade privada, atualizadas na nova Base de Dados.**

Após a realização dos trabalhos de definição das cristas das arribas alcantiladas e dos núcleos urbanos tradicionalmente existentes, foi decidido integrar essa informação na anterior base de dados dos títulos de utilização do domínio público marítimo na plataforma geográfica “Google Earth”, pelo que não foi necessária a atualização dos referidos títulos.

**I21 – N.º de Planos de Inspeção aprovados pela DRAAC**

A identificação de novas áreas de intervenção determinou a necessidade de serem aprovados mais Planos de Inspeção Ambiental do que os inicialmente previstos.

**I22 – N.º de ações inspetivas realizadas em cumprimento dos Planos de Inspeção**

Enquanto ação preventiva organizada previamente, permitiu atingir um maior alcance na execução das intervenções de inspeção ambiental.

**I24 – N.º de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia**

A reorganização dos técnicos de inspeção ambiental em novas equipas de inspeção ambiental permitiu criar uma melhor dinâmica de trabalho entre eles e assim dar resposta a um maior número de inspeções.

**I25 – N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.**

Em período de renovação de vários despachos de extensão de licenças à Região, houve necessidade de intervir e garantir a conformidade legal dos mesmos bem como dar resposta aos vários processos normativos que surgiram no decurso do ano de 2023.

**I26 - N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.**

Por força das necessidades identificadas pelos vários departamentos da DRAAC, no decurso do ano de 2023, foi submetido superiormente mais um ato do que aquele tido

como meta para o ano de 2023. Porém, tal facto apenas abona em favor de um serviço e de uma Instituição dinâmica como é a DRAAC.

**I28 - N.º de contributos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC, para os conteúdos do site/redes sociais da DRAAC, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, e maior presença digital.**

Decorrente de uma maior sensibilidade dos trabalhadores para a necessidade de cumprir as metas estabelecidas no QUAR da DRAAC, bem como da definição de um objetivo no âmbito do SIADAP-RAM 3 que previa a apresentação de contributos, entre outros, para a modernização e simplificação administrativa, foi possível obter um resultado acima do esperado.

**I31 - N.º médio de ações de formação/Webinares/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção e para reforço das competências digitais.**

O número médio de ações de formação/Webinares/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção superou a meta e o valor crítico, por haver uma maior disponibilidade e divulgação interna de eventos nas áreas de competências desta Direção Regional, em particular no formato online, o que facilita a participação dos trabalhadores.

No que diz respeito ao Sistema de Controlo Interno, e concretamente à DRAAC, o facto de não ter autonomia administrativa e financeira, uma vez que tanto a gestão de recursos humanos, como a gestão financeira, é feita ao nível do Gabinete da SRAA, não se considera imperativa a existência de um sistema de controlo interno.

O Plano de Prevenção de Risco de Corrupção e Infrações Conexas (PPRCIC) elaborado em 2020 mantém-se em vigor, bem como as medidas já implementadas, designadamente no âmbito da contratação pública. Em 2023 foi elaborado o Relatório de Execução do PPRCIC referente ao ano de 2022, em cumprimento com a Recomendação n.º 1/2009, de 1 de julho, do CPC, a qual obriga à elaboração de relatórios anuais que reflitam a execução do Plano.

Na DRAAC o atendimento ao público é efetuado em função das necessidades de esclarecimentos e apoio por parte dos cidadãos e empresas. Foi efetuada a auscultação dos utilizadores que recorrem aos seguintes serviços:

- Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo;
- Campanhas de Carácter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos;
- Declaração de Subproduto para Solos e Rochas;
- Gestão de Resíduos (Transporte de Resíduos (E-Gar), Licenças de Operação de Gestão de Resíduos e Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de produtores) e Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos);
- Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco;
- Plataforma Madeira Circular (Exemplos de Boas Práticas de Circularidade, Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos e Regulamentação e Financiamento);
- Programas Ambientais (Eco-Escolas, Green-key e Bandeira Azul).

O relatório da avaliação da satisfação encontra-se no Anexo II a este documento.

No que diz respeito aos recursos disponíveis, houve um ajustamento dos espaços ocupados em termos de gabinetes de trabalho devido à necessidade de libertar um gabinete para ser utilizado pelo Gabinete da SRAA. Assim, o número de trabalhadores que ocupam cada gabinete mantém-se elevado, face à necessidade de assegurar condições de trabalho adequadas para garantir uma maior produtividade, bem como poder perspetivar um reforço de recursos humanos. O facto de ainda estarem a ser usados gabinetes no 2.º andar, coloca alguma dificuldade em assegurar o trabalho de equipa e a interligação dentro de e entre unidades orgânicas, necessária a uma maior eficiência e eficácia da DRAAC.

A DRAAC reúne as competências de várias entidades a nível nacional, das quais destacamos a nível nacional: APA, IGAMAOT e ERSAR. Considerando que as competências da DRAAC se encontram dispersas pelas entidades atrás referidas, não existe a nível nacional, nem a nível internacional uma entidade idêntica, pelo que



julgamos que qualquer comparação que se efetue não será válida. No entanto, efetuando uma pesquisa nos sites institucionais das entidades indicadas, verificamos que a informação disponível é a seguinte:

Entidade	Data da última informação disponível	Resultado do desempenho
APA	2019	106%
IGAMAOT	2022	102,98%
ERSAR	2015, mas não é possível identificar um resultado global que permita efetuar comparação com o resultado da DRAAC.	
Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas - Açores	Não existe informação disponível no site institucional.	
<b>DRAAC</b>	<b>2023</b>	<b>115%</b>

Analisando a tabela, verificamos que, comparativamente às entidades para as quais foi possível recolher informação, o desempenho da DRAAC está ao nível das entidades congéneres.

Face aos resultados obtidos em 2023 e à autoavaliação efetuada, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAAC tenha a menção de **DESEMPENHO BOM**, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 17.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

Tal como estabelecido na alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores no processo de autoavaliação da DRAAC. Para tal, foi divulgada uma proposta de autoavaliação através de email a 11/04/2024, para que dirigentes e trabalhadores se pronunciassem, propondo alterações. Foram rececionadas duas propostas de correção, apresentada por dois trabalhadores, que consistiram em correções ortográficas e falhas na indicação de datas, que não sua maioria foram

consideradas na versão final da autoavaliação.

Numa das propostas acima referidas, foi sugerido que se considerasse as CCDR como entidades congéneres da DRAAC, para efeitos de comparação do desempenho. No entanto, esta proposta não foi superiormente acolhida, uma vez que as CCDR têm muitas valências que não têm equivalência nas competências da DRAAC, pelo que, o resultado global da avaliação destas entidades engloba um conjunto de resultados de objetivos que nada têm que ver com o trabalho desenvolvido nesta Direção Regional, o que iria enviesar o propósito desta comparação.

## 4 – RECURSOS

### 4.1 - RECURSOS HUMANOS

Na tabela seguinte está indicado o n.º de trabalhadores da DRAAC no início e no final de 2023.

RECURSOS HUMANOS	2023	
	janeiro	dezembro
Dirigentes - Superior 1º grau	1	1
Dirigentes - Intermédio 1º grau	4	4
Dirigentes - Intermédio 2º grau	5	5
Técnicos superiores	34	38
Coordenador Técnico	1	1
Assistentes técnicos	18	18
Encarregado Operacional	0	0
Assistentes operacionais	13	10
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>77</b>

Do total de 77 trabalhadores afetos à DRAAC em 2023, um Assistente Técnico esteve ausente por baixa prolongada, um Técnico Superior encontra-se de licença sem vencimento e um Técnico Superior de licença de maternidade.

O nível de participação dos trabalhadores da DRAAC em ações de formação em 2023 foi avaliado através do indicador I31 do QUAR, tendo aumentado, relativamente a 2022, por haver uma maior disponibilidade de eventos no formato online nas áreas de

competências desta Direção Regional, o que facilita a participação dos trabalhadores.

#### 4.2 - RECURSOS FINANCEIROS

A tabela seguinte apresenta os valores da dotação orçamental corrigida da DRAAC para os orçamentos de Funcionamento e PIDDAR, e respetivas execuções.

<b>RECURSOS FINANCEIROS</b>	<b>Dotação orçamental corrigida (€)</b>	<b>Execução financeira (€) Despesa paga</b>	<b>Execução</b>	<b>Desvio</b>
<b>Funcionamento</b>	2 300 753,00€	2 269 014,30€	<b>97,00%</b>	<b>-3,00%</b>
<b>PIDDAR</b>	2 396 705,00€	1 684 051,28€	<b>70,27%</b>	<b>-29,73%</b>

#### 4.3 – MATERIAIS

As instalações da DRAAC encontram-se localizadas na Rua Dr. Pestana Júnior, n. 96, 3º D.to, 9064-506 Funchal.

### 5 – AVALIAÇÃO FINAL

Da análise que podemos fazer à informação que consta neste documento, podemos constatar que a maioria das atividades previstas no Plano de Atividades para o ano de 2023 foi realizada.

Relativamente aos recursos financeiros, verifica-se que a taxa de execução do orçamento PIDDAR em 2023 foi de 70,27%, o que representou um aumento face ao ano anterior.

Relativamente ao SIADAP-RAM 1, o resultado global da avaliação da Direção Regional foi 115%. Considerando que os resultados obtidos para os objetivos operacionais se traduziram em 14 objetivos superados e 1 objetivo cumprido, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAAC tenha a menção de DESEMPENHO BOM.

Para assegurar que o nível de desempenho desta Direção Regional se mantém e possa evoluir, torna-se essencial assegurar os recursos necessários, designadamente através do recrutamento de recursos humanos para as áreas mais carenciadas, de forma a fazer

face à evolução das solicitações efetuadas a esta Direção Regional. Verificou-se que, em 2023, não foram autorizados recrutamentos para a DRAAC pela SRF, apesar de terem sido identificados 17 recrutamentos necessários, 7 com grau de prioridade 1.

Apesar da existência destas carências, tem sido o quadro de recursos humanos relativamente estável, dedicado e que exerce as suas funções com elevado profissionalismo, autonomia e responsabilidade, a permitir assegurar o cumprimento das atribuições previstas em Lei Orgânica, bem como contribuir para o cumprimento do programa de Governo.

## ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2023

As evidências dos resultados obtidos para cada indicador foram obtidas através das seguintes fontes de verificação:

Indicador		Evidência
I1	N.º de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I2	N.º de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I3	N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.	Documentos que evidenciam a realização da iniciativa
I4	N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.	Documentos que evidenciam a realização do evento
I5	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.	Candidaturas aprovadas
I6	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.	Emails e/ou Notas internas
I7	Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.	Documentos que evidenciam a realização da iniciativa
I8	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Emails e/ou registo de entrada
I9	% de vistorias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Registo da execução das vistorias
I10	Número de praias com monitorização regular.	Relatório anual do programa
I11	Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.	Relatório anual do programa
I12	Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".	Relatório anual do programa
I13	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.	Plataforma da Qualidade da Água
I14	N.º de pontos de monitorização da qualidade das 7 massas de água costeiras da RH10	Relatórios/boletins analíticos
I15	N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas balneares da RAM.	Relatórios/boletins analíticos
I16	Número médio de dias seguidos para a emissão de pareceres e informações referentes aos atos de gestão e de administração do domínio público	Notas Internas

	marítimo.	
I17	Prazo para apresentação da Versão Final do Plano de Urbanização Ribeiro Cochino / Penedo do Sono, Porto Santo.	Documento apresentado com versão final
I18	Prazo para conclusão da construção do Parque Urbano Público do Santo Porto Santo.	Data do auto de receção provisória
I19	Número de saídas externas para fiscalização do litoral.	Relatórios de saídas
I20	N.º de ocupações do litoral, incluindo os processos de reconhecimento da propriedade privada, atualizadas na nova Base de Dados.	Ficheiro atualizado
I21	N.º de Planos de Inspeção aprovados pela DRAAC	Notas Internas
I22	N.º de ações inspetivas realizadas em cumprimento dos Planos de Inspeção	Relatórios de Inspeção Ambiental
I23	N.º de campanhas Temáticas de Inspeção	Relatórios de Inspeção Ambiental
I24	N.º de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia	Relatórios de Inspeção Ambiental
I25	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.	Notas Internas
I26	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.	Notas Internas
I27	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.	Serviços disponibilizados no Portal
I28	N.º de contributos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC, para os conteúdos do site/redes sociais da DRAAC, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, e maior presença digital.	Documentos internos
I29	% de respostas com classificação "Muito Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à avaliação global do serviço.	Resultados do Questionário de Avaliação da Satisfação
I30	Taxa de aprovação dos pedidos de alteração do regime de prestação de trabalho e/ou da modalidade de horário, dos pedidos de estatuto de trabalhador-estudante e/ou de modalidade de horário ajustada à frequência de cursos, ações de formação ou outros eventos que permitam o desenvolvimento de novas competências, dentro do quadro legal em vigor, desde que compatível com as funções do trabalhador.	Requerimentos aprovados
I31	N.º médio de ações de formação/Webinars/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção e para reforço das competências digitais.	Participações comunicadas pelos trabalhadores/responsáveis dos serviços

ANEXO B - Relatório de Avaliação da Satisfação dos  
Clientes da Direção Regional do Ambiente e  
Alterações Climáticas 2023

# Índice

<b>1 – Enquadramento</b> .....	4
<b>2 – Metodologia</b> .....	6
<b>3 – Resultados</b> .....	7
1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo.....	8
2. Campanhas de Carácter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos .....	8
3. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas.....	9
4. Gestão de Resíduos .....	9
5. Plano de gestão de solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco.....	10
6. Plataforma madeira circular.....	10
7. Programas Ambientais .....	11
<b>4 – Resultados Globais por Questão/Cliente (N.º Respostas)</b> .....	13
1. <b>DECLARAÇÃO ANUAL DA QUANTIDADE DE SACOS DE PLÁSTICO INTRODUZIDAS E A INTRODUIR NO CONSUMO</b> .....	13
2. <b>CAMPANHAS DE CARÁTER HUMANITÁRIO E/OU SOCIAL DE RECOLHA DE RESÍDUOS URBANOS</b> .....	13
3. <b>DECLARAÇÃO DE SUBPRODUTO PARA SOLOS E ROCHAS</b> .....	13
4. <b>GESTÃO DE RESÍDUOS</b> .....	14
Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão .....	14
Licenças de Operação de Gestão de Resíduos .....	14
Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo...).....	14
Transporte de Resíduos (E-Gar).....	15
Tipificação de Resíduos .....	15
Resultados globais - Gestão de Resíduos .....	15
5. <b>PLANO DE GESTÃO DE SOLVENTES - LAVANDARIAS COM SERVIÇO DE LIMPEZA A SECO</b> 16	
6. <b>PLATAFORMA MADEIRA CIRCULAR</b> .....	16
Exemplos de Boas Práticas de Circularidade .....	16
Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos .....	16
Regulamentação e Financiamento .....	17
Estatísticas Resíduos.....	17
Resultados globais - Plataforma Madeira Circular .....	17
7. <b>PROGRAMAS AMBIENTAIS</b> .....	18
Eco-Escolas .....	18
Green-Key .....	18
Bandeira Azul .....	18
Campanha Energia Habitação - mais poupança e mais ambiente .....	19



Resultados Globais - Programas Ambientais.....	19
<b>Resultados Globais – DRAAC</b> .....	19
<b>5 – Análise dos Resultados</b> .....	20
Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no consumo .....	20
Campanhas de Carácter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos .....	20
Declaração de Subproduto para Solos e Rochas.....	20
Gestão de Resíduos .....	20
Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco .....	21
Plataforma Madeira Circular .....	21
Programas Ambientais .....	22
<b>6 – Conclusões</b> .....	23
<b>Anexo I – Questionário</b> .....	25

# 1 – Enquadramento

---

A Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas (DRAAC) é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional de Agricultura e Ambiente, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio.

Esta Direção Regional tem por missão executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

Através da concretização da Visão, pretende-se fazer da Região Autónoma da Madeira uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, bem como em abordagens integradas das políticas públicas.

Para cumprir com a sua Missão, atingir a sua Visão, cumprir com as orientações do Programa de Governo e com as Prioridades Estratégicas para 2023, dando continuidade ao trabalho desenvolvido até agora, a DRAAC estabeleceu os seguintes Objetivos Estratégicos:

OE1 – Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.

OE2 – Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes sectores da DRAAC.

OE3 – Melhorar o desempenho da DRAAC.

Com base nestes Objetivos Estratégicos foi elaborado o Quadro de Avaliação e Responsabilização – QUAR, cumprindo com o estipulado no artigo 9.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação que lhe foi atribuída pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro.

Os objetivos estratégicos estabelecidos para 2023 foram desdobrados em 15 objetivos operacionais, 31 indicadores e respetivas metas, que permitirão avaliar o desempenho da DRAAC durante este ano.

De forma a cumprir com as orientações do Orçamento da Região Autónoma para 2023 (Decreto Legislativo Regional N.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, na sua atual redação), designadamente o artigo 59.º, ficou definido no QUAR da DRAAC o seguinte objetivo operacional:

OP14 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento do n.º 1 do artigo 59.º do Decreto Legislativo Regional N.º 26/2022/M, de 29 de dezembro)

Indicador – I29 - % de respostas com classificação "Muito Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à avaliação global do serviço.

Meta – 50%

## 2 – Metodologia

---

A aplicação deste questionário foi direcionada para os clientes que recorrem aos seguintes serviços:

1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo;
2. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos;
3. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas;
4. Gestão de Resíduos (Transporte de Resíduos (E-Gar), Licenças de Operação de Gestão de Resíduos e Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de produtores) e Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos);
5. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco;
6. Plataforma Madeira Circular (Exemplos de Boas Práticas de Circularidade, Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos e Regulamentação e Financiamento);
7. Programas Ambientais (Eco-Escolas, Green-key e Bandeira Azul).

O questionário de avaliação da satisfação dos clientes da DRAAC foi elaborado recorrendo à aplicação de formulários do Microsoft 365. No dia 4 de dezembro de 2023, foi enviado por e-mail o link de acesso ao questionário, a um total de 475 clientes da DRAAC, tendo sido dado como prazo de resposta o dia 15 de dezembro de 2023.

Os clientes acederam ao link e responderam às questões apresentadas, e os resultados foram rececionados na mesma aplicação, a qual permite efetuar o tratamento das respostas e elaborar um relatório com os resultados.

Posteriormente, os resultados foram analisados de forma a poder retirar conclusões relativamente ao nível de qualidade e definir as ações necessárias para melhorar a qualidade dos serviços prestados.

O questionário aplicado consta do Anexo I.

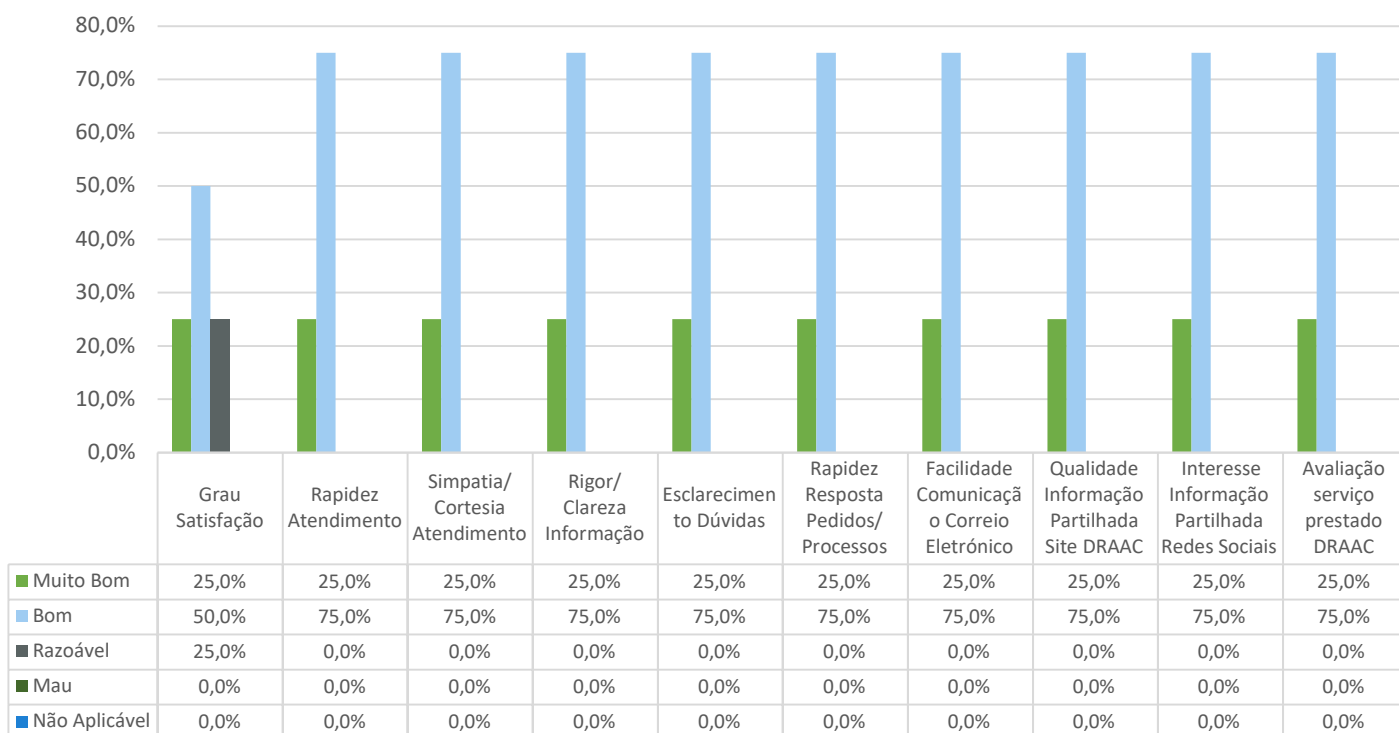
### 3 – Resultados

Na tabela seguinte apresentam-se os dados relativos ao número de clientes inquiridos e número de respostas obtidas:

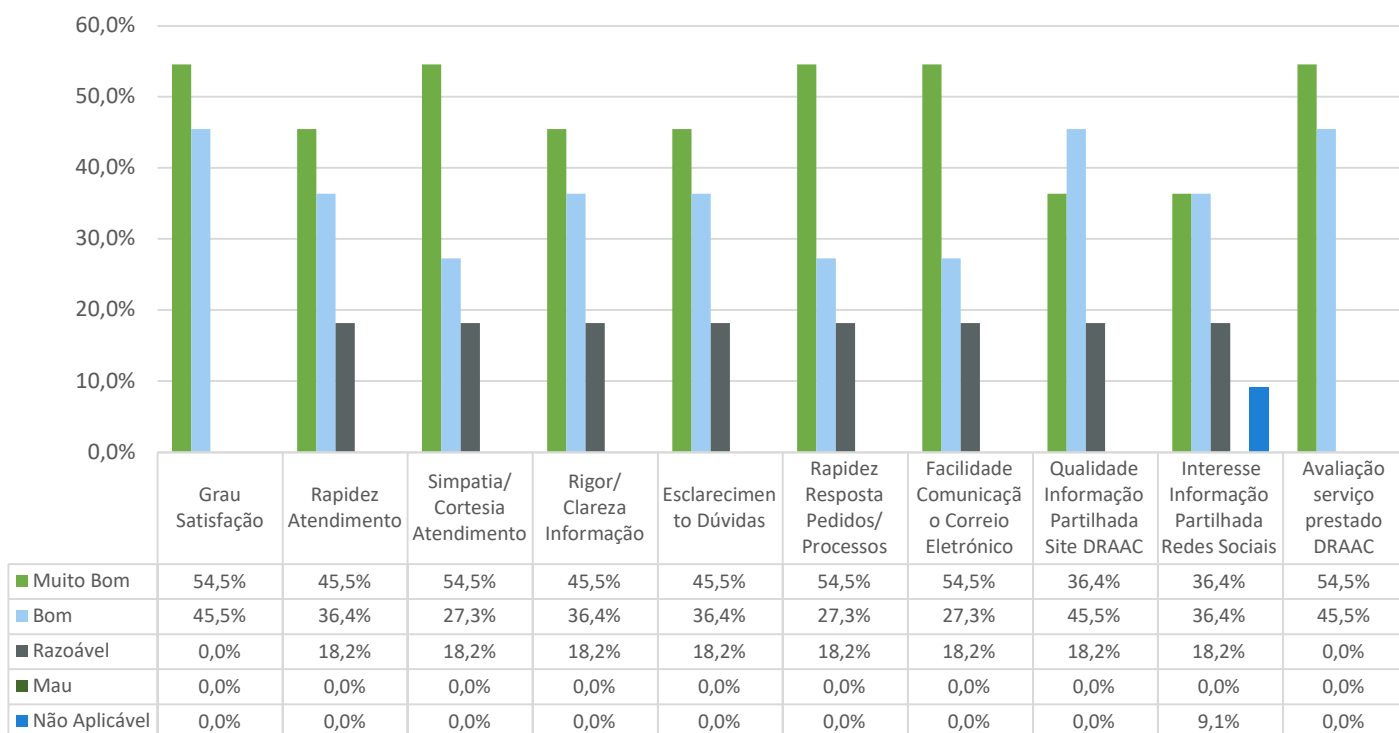
	Serviço	N.º questionários enviados	N.º respostas	% resposta
Programas Ambientais	Eco-Escolas	150	54	42%
	Green-key	60	25	
	Bandeira Azul	25	19	
	Outro: Campanha Energia Habitação - mais poupança e mais ambiente		1	
Gestão de Resíduos	Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão	49	6	100%
	Licenças de Operação de Gestão de Resíduos		14	
	Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo...)		18	
	Transporte de Resíduos (E-Gar)		10	
	Outro: Tipificação de resíduos		1	
Plataforma Madeira Circular	Exemplos de Boas Práticas de Circularidade	153	13	10%
	Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos		1	
	Regulamentação e Financiamento		1	
	Outro: Estatísticas Resíduos		1	
Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo		6	4	67%
Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco		8	5	63%
Declaração de Subproduto para Solos e Rochas		9	9	100%
Campanhas de Carácter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos		15	11	73%
<b>TOTAL</b>		<b>475</b>	<b>193</b>	<b>41%</b>

Os resultados obtidos por questão, relativamente a cada um dos serviços avaliados, foram os seguintes:

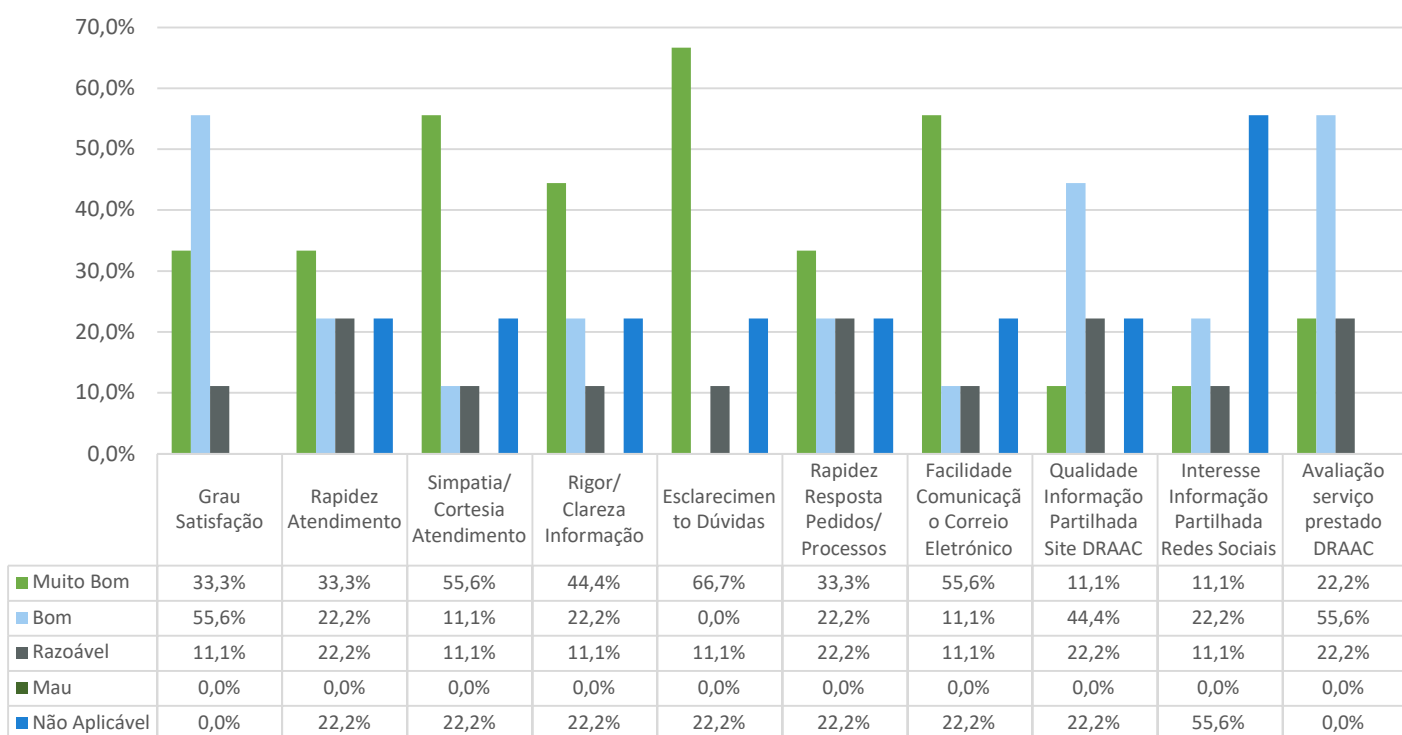
## 1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo



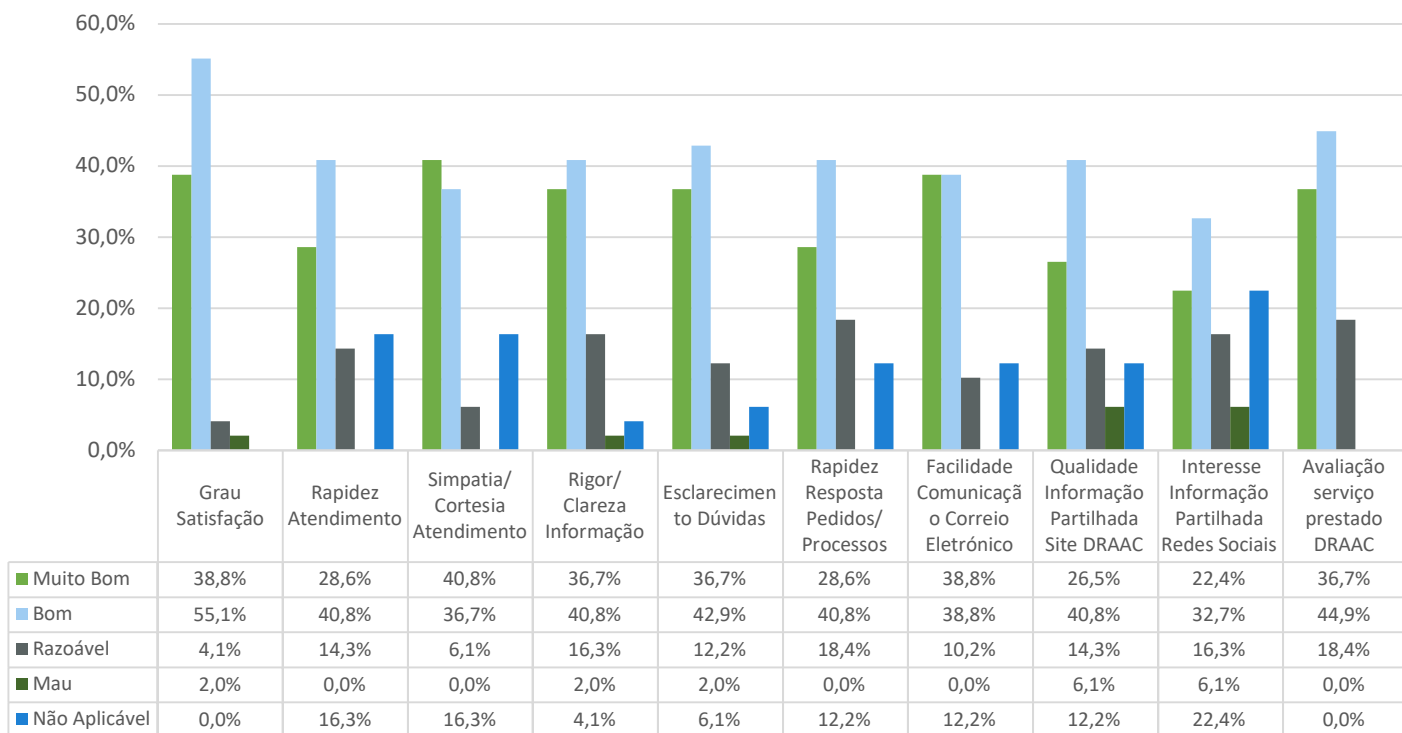
## 2. Campanhas de Carácter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos



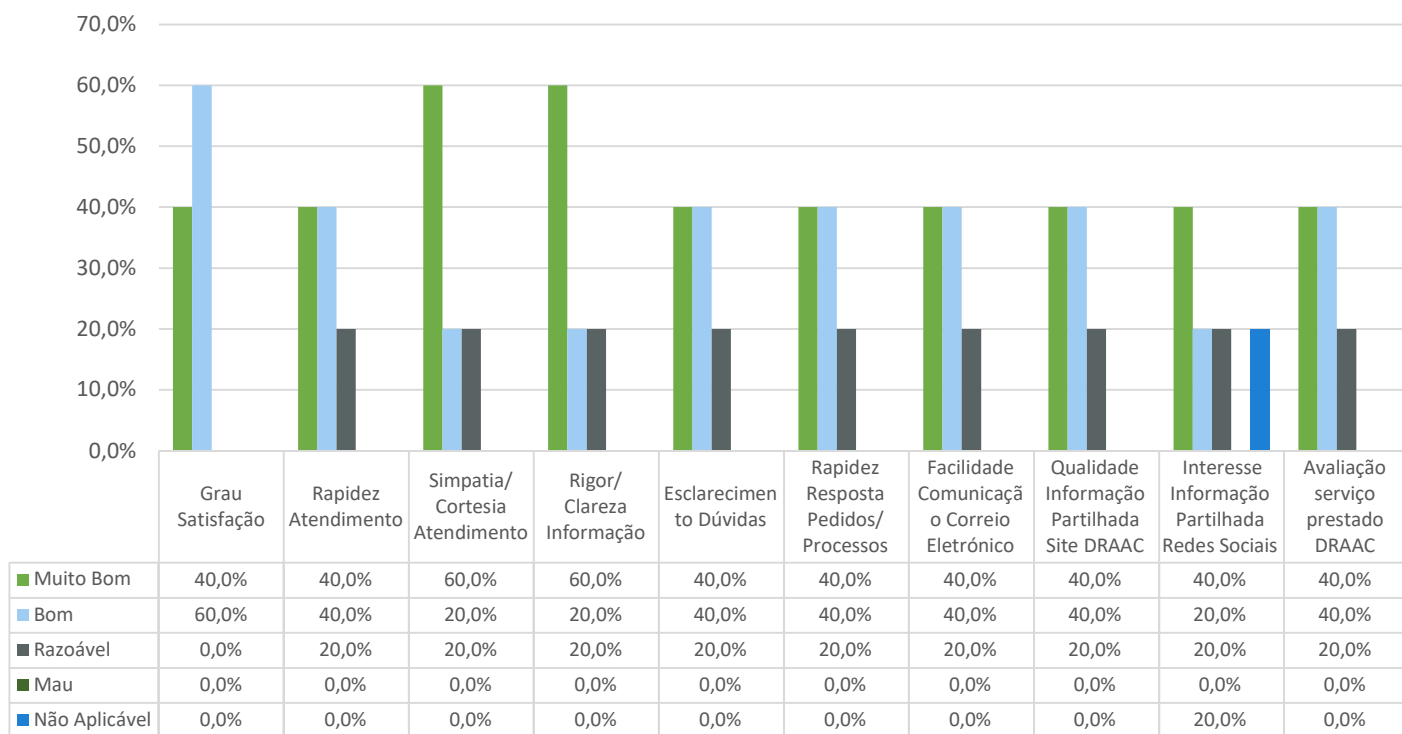
### 3. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas



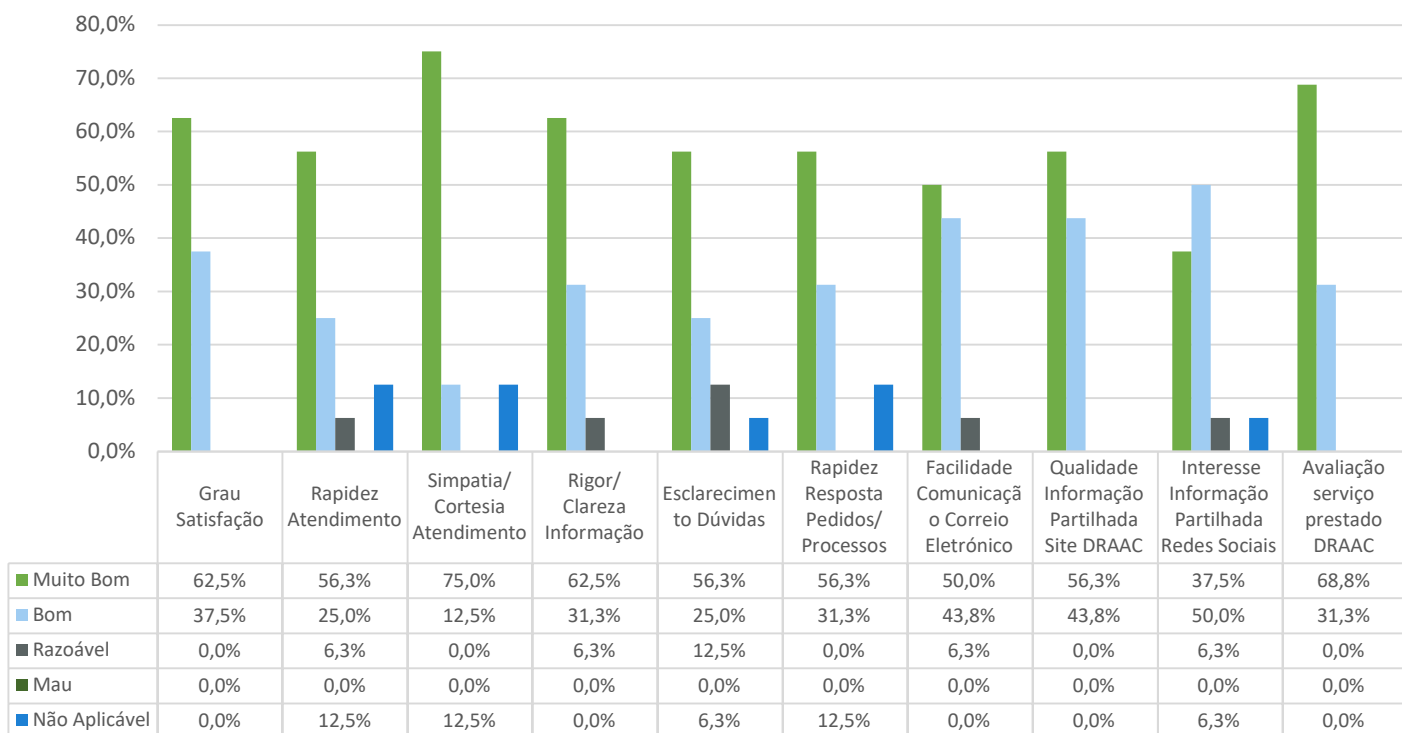
### 4. Gestão de Resíduos



## 5. Plano de gestão de solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco

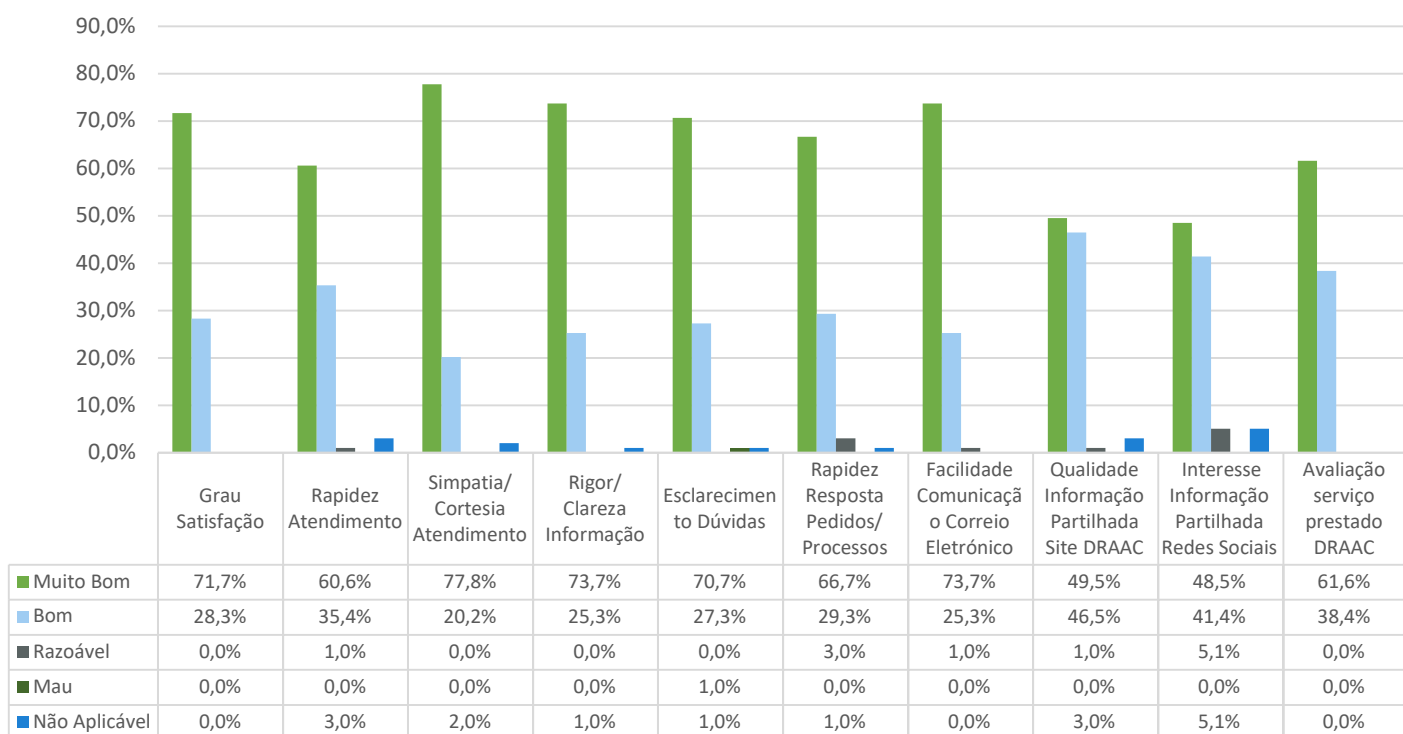


## 6. Plataforma madeira circular



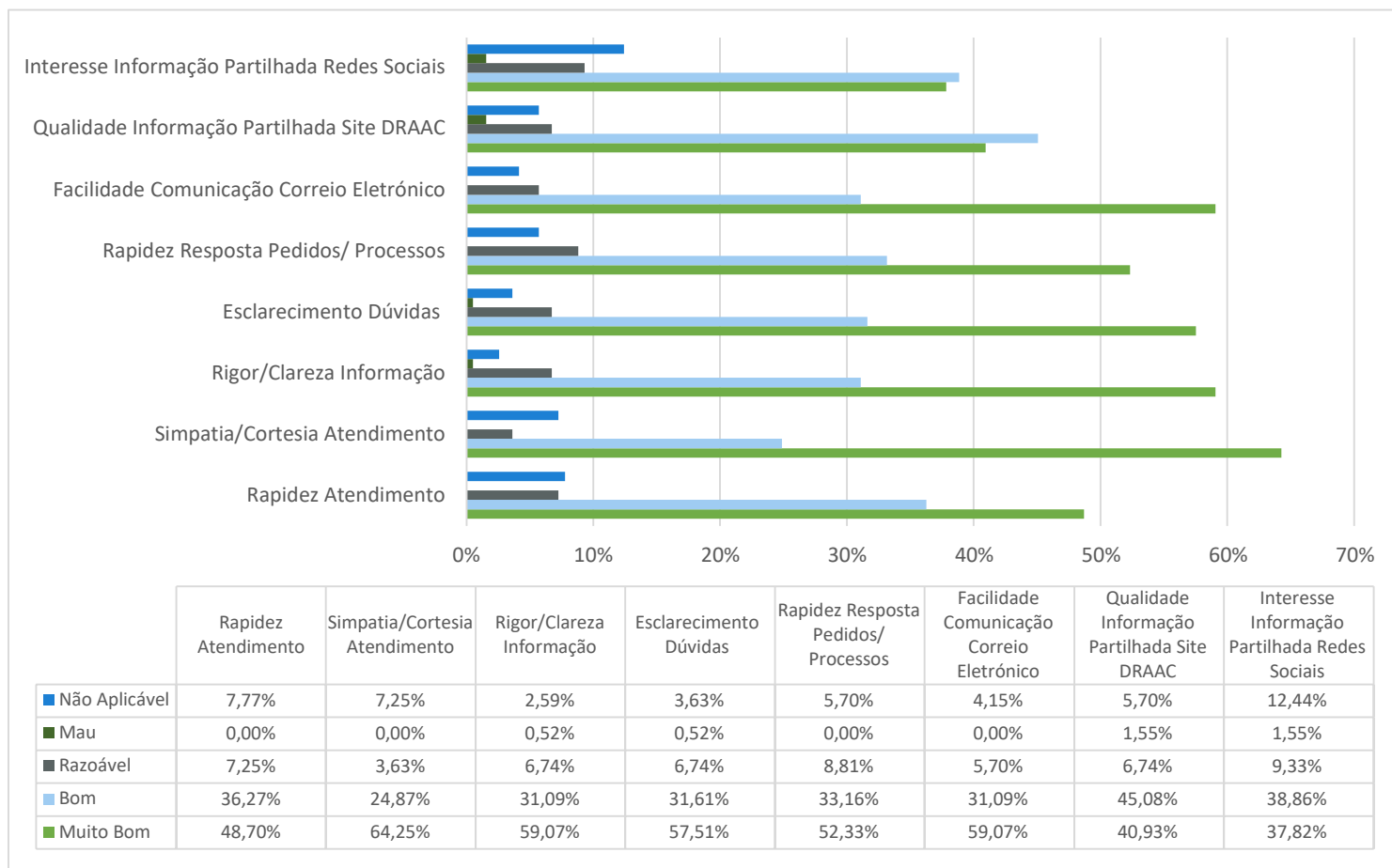


## 7. Programas Ambientais

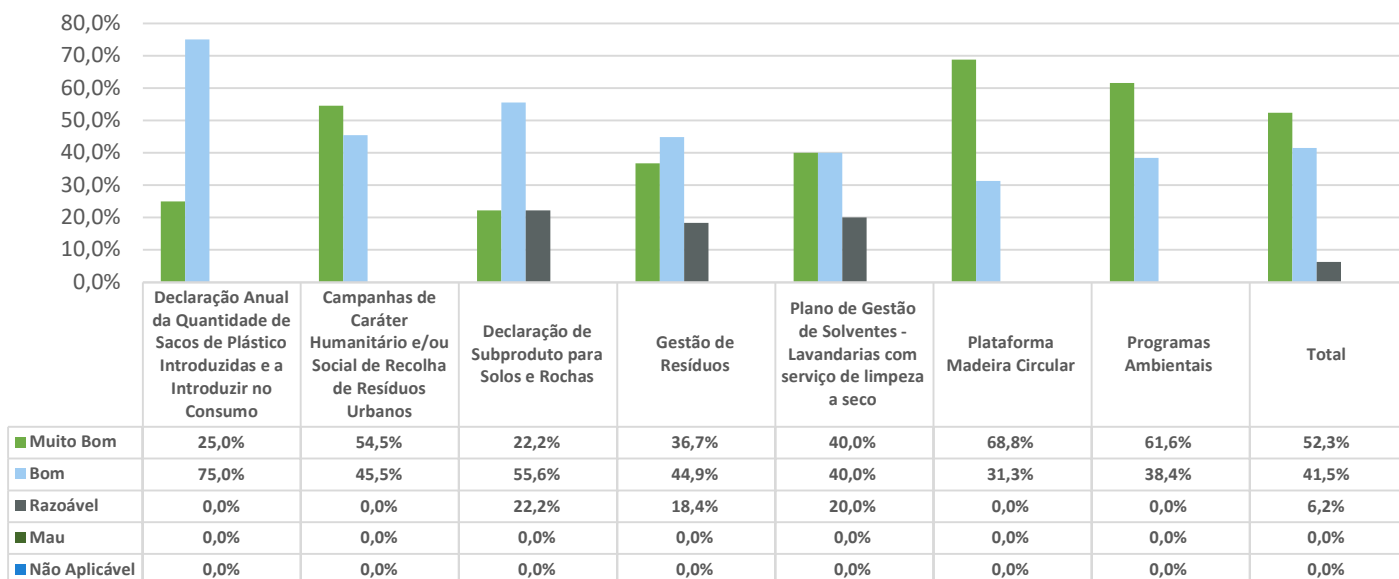


Os resultados globais da avaliação dos serviços da DRAAC foram os seguintes:

Como avalia os seguintes aspetos:

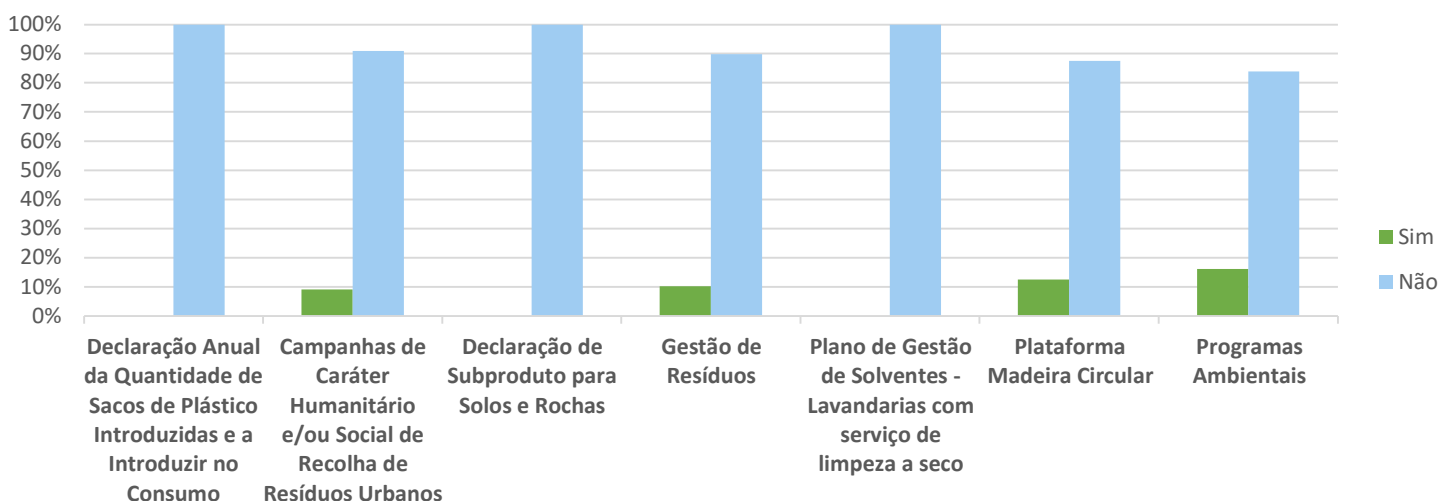


### Avaliação do serviço prestado pela DRAAC:

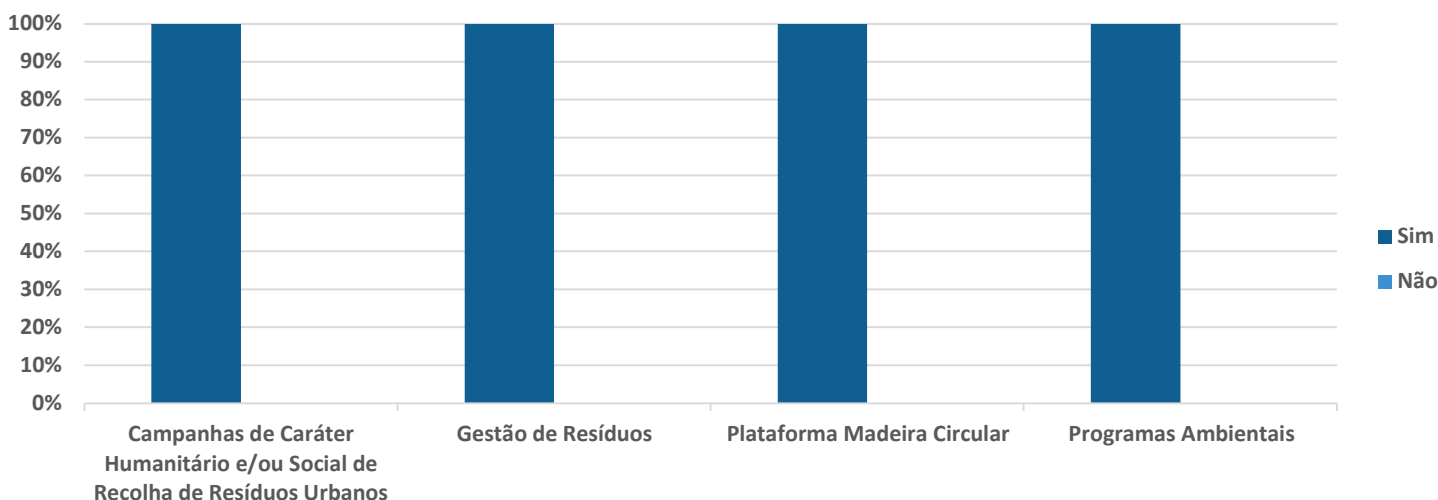


Considerando que o canal do Youtube da DRAAC foi criado em 2023, questionou-se os clientes da DRAAC quanto ao conhecimento da existência deste canal e utilidades da informação disponibilizada no mesmo. Os resultados obtidos foram os seguintes:

### Conhece o nosso canal do Youtube?



### Considera os nossos vídeos úteis?



## 4 – Resultados Globais por Questão/Cliente (N.º Respostas)

### 1. DECLARAÇÃO ANUAL DA QUANTIDADE DE SACOS DE PLÁSTICO INTRODUZIDAS E A INTRODUZIR NO CONSUMO

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bom	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Razoável	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 2. CAMPANHAS DE CARÁTER HUMANITÁRIO E/OU SOCIAL DE RECOLHA DE RESÍDUOS URBANOS

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	6	5	6	5	5	6	6	4	4	6
Bom	5	4	3	4	4	3	3	5	4	5
Razoável	0	2	2	2	2	2	2	2	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

### 3. DECLARAÇÃO DE SUBPRODUTO PARA SOLOS E ROCHAS

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	3	3	5	4	6	3	5	1	1	2
Bom	5	2	1	2	0	2	1	4	2	5
Razoável	1	2	1	1	1	2	1	2	1	2
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	2	2	2	2	2	2	2	5	0

## 4. GESTÃO DE RESÍDUOS

### Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	3	3	5	3	3	3	3	3	3	3
Bom	2	2	0	1	2	2	2	1	1	1
Razoável	1	1	0	2	0	0	0	1	1	2
Mau	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Não Aplicável	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0

### Licenças de Operação de Gestão de Resíduos

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	4	4	4	7	6	4	5	5	3	6
Bom	7	7	9	5	6	6	8	6	5	5
Razoável	3	3	1	1	1	4	1	1	2	3
Mau	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0

### Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo...)

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	6	6	9	7	7	5	9	4	4	7
Bom	4	4	3	6	7	7	3	8	6	8
Razoável	3	3	1	3	2	2	2	1	1	3
Mau	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Não Aplicável	5	5	5	2	2	4	4	4	6	0

### Transporte de Resíduos (E-Gar)

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2
Bom	6	6	6	7	5	4	6	5	4	7
Razoável	1	1	1	2	3	3	2	3	3	1
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	2	2	2	0	0	1	1	1	2	0

### Tipificação de Resíduos

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0
Bom	1	1	0	1	1	1	0	0	0	1
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Resultados globais - Gestão de Resíduos

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	19	14	20	18	18	14	19	13	11	18
Bom	27	20	18	20	21	20	19	20	16	22
Razoável	2	7	3	8	6	9	5	7	8	9
Mau	1	0	0	1	1	0	0	3	3	0
Não Aplicável	0	8	8	2	3	6	6	6	11	0

## 5. PLANO DE GESTÃO DE SOLVENTES - LAVANDARIAS COM SERVIÇO DE LIMPEZA A SECO

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2
Bom	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
Razoável	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

## 6. PLATAFORMA MADEIRA CIRCULAR

Exemplos de Boas Práticas de Circularidade

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	8	7	9	8	7	7	6	7	4	9
Bom	5	3	2	4	3	4	6	6	8	4
Razoável	0	1	0	1	2	0	1	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	2	2	0	1	2	0	0	1	0

Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Regulamentação e Financiamento

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Bom	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Estatísticas Resíduos

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Resultados globais - Plataforma Madeira Circular

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	10	9	12	10	9	9	8	9	6	11
Bom	6	4	2	5	4	5	7	7	8	5
Razoável	0	1	0	1	2	0	1	0	1	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	2	2	0	1	2	0	0	1	0

## 7. PROGRAMAS AMBIENTAIS

### Eco-Escolas

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	39	33	42	41	38	36	39	26	25	35
Bom	15	20	11	13	14	18	14	26	24	19
Razoável	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0
Mau	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	1	1	0	1	0	0	2	3	0

### Green-Key

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	18	16	20	16	18	17	18	14	14	16
Bom	7	8	5	8	7	5	7	10	9	9
Razoável	0	0	0	0	0	2	0	1	1	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0

### Bandeira Azul

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	14	11	15	16	14	12	15	9	9	10
Bom	5	6	3	3	5	6	4	10	8	9
Razoável	0	1	0	0	0	1	0	0	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0



## Campanha Energia Habitação - mais poupança e mais ambiente

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Bom	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0

## Resultados Globais - Programas Ambientais

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	71	60	77	73	70	66	73	49	48	61
Bom	28	35	20	25	27	29	25	46	41	38
Razoável	0	1	0	0	0	3	1	1	5	0
Mau	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Não Aplicável	0	3	2	1	1	1	0	3	5	0

## Resultados Globais – DRAAC

Classificação	Questões									
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	8
Muito Bom	112	94	124	114	111	101	114	79	73	101
Bom	76	70	48	60	61	64	60	87	75	80
Razoável	4	14	7	13	13	17	11	13	18	12
Mau	1	0	0	1	1	0	0	3	3	0
Não Aplicável	0	15	14	5	7	11	8	11	24	0

## 5 – Análise dos Resultados

---

Após a aplicação dos inquéritos para aferir a qualidade dos serviços da DRAAC no que concerne aos serviços infra, os resultados foram os seguintes:

### Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no consumo

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 75% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom;
- As restantes questões foram avaliadas em Muito Bom e Bom;
- No que respeita à questão “Conhece o nosso canal do Youtube?” verifica-se que nenhum utilizador conhece o canal do Youtube da DRAAC;

### Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores das Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom;
- Relativamente às restantes questões, 18% dos inquiridos atribui avaliação “Razoável” e 82% atribui avaliação Bom e Muito Bom;
- A questão relacionada com o “Interesse da Informação Partilhada nas Redes Sociais”, foi a que obteve os resultados mais baixos, sendo considerada como não aplicável;

### Declaração de Subproduto para Solos e Rochas

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Declaração de Subproduto para Solos e Rochas, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 89% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom;
- Dos parâmetros avaliados, o “Esclarecimento de Dúvidas” foi o que obteve melhor resultado (67%).
- Verifica-se que nenhum utilizador deste serviço conhece o canal do Youtube da DRAAC;

### Gestão de Resíduos

No que concerne à Gestão de Resíduos foram enviados inquéritos a 49 contactos, tendo sido obtida uma taxa de resposta de 100%.

- 94% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom, 4% como Razoável e 2% Mau;

- Os restantes parâmetros avaliados obtiveram maioritariamente classificação de Muito Bom e Bom.
- 2% dos inquiridos atribuíram avaliação Mau ao “Rigor/ Clareza da informação” e “Esclarecimento de dúvidas”.
- 6% dos inquiridos atribuíram avaliação Mau à “Qualidade da Informação Partilhada no Site DRAAC” e “Interesse da Informação Partilhada nas Redes Sociais”.

### **Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados**

- *Dependendo dos serviços, a resposta dada pela DRAAC é muito diferente, variando entre a vontade de colaborar e ajudar na resolução dos problemas para um ambiente melhor, esbarrando mesmo na excelência, e a arrogância e prepotência de uma autoridade sem o mínimo bom senso e sem qualquer noção da realidade prática, situação que se agrava pelo facto de muitas vezes nem querer saber.*
- *Maior partilha de soluções com as entidades para melhoria dos seus sistemas e operações.*
- *Nada a comentar.*

### **Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco**

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores do Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom;
- Relativamente aos restantes parâmetros, 80% dos inquiridos atribuíram avaliação de Muito Bom, Bom e 20% Razoável.
- No que respeita à questão “Conhece o nosso canal do Youtube?” verifica-se que nenhum utilizador conhece o canal do Youtube;

### **Plataforma Madeira Circular**

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Plataforma Madeira Circular, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom ou Muito Bom;
- No que respeita à “Simpatia/ Cortesia no atendimento” e “Rigor/ Clareza da informação” os resultados obtidos foram Bom e Muito Bom.
- Relativamente aos restantes parâmetros, as respostas obtidas distribuíram-se pelo Muito Bom, Bom e Razoável, este último em menor percentagem.

### **Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados**

- *A Plataforma Madeira Circular deveria conter, para além da informação que lá está, informação clara para qualquer cidadão que consulte a plataforma.*

- *Continuem com o excelente trabalho.*

## Programas Ambientais

No que concerne aos Programas Ambientais, foram enviados inquéritos a 235 contactos, tendo sido obtidas 42% de respostas.

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom;
- Os parâmetros “Simpatia/ Cortesia no atendimento”, “Rigor/ Clareza da informação” e “Facilidade de Comunicação por Correio Eletrónico” obtiveram resultados Muito Bom e Bom.
- O parâmetro “Esclarecimento de dúvidas” obteve resultado Muito Bom, Bom e 1% mau.
- 16% dos inquiridos indicou que conhece o canal do Youtube da DRAAC e que considera os vídeos úteis.
- Relativamente aos restantes parâmetros, os resultados distribuíram-se pelo Muito Bom, Bom e Razoável.

## Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

De um modo geral os comentários foram muito positivos, a maioria sem nada a reportar, sendo que as sugestões apresentadas para melhoria dos nossos serviços foram muito diversificadas.

- *Nada a referir;*
- *Nada a reportar;*
- *Continuem com o excelente trabalho;*
- *Seria conveniente que os prazos de inscrição em alguns eventos/convites fossem mais alargados;*
- *Nada a comentar;*
- *Deviam prestar mais apoio no âmbito de campanhas práticas em prol do meio ambiente em vez da sobrecarga de burocracia inerente ao programa Eco-Escolas que em nada melhora o estado do nosso planeta. É preciso mais ação e menos papel, ainda que esse seja digital. E ainda fazer chegar estas sugestões à ABAE, que ano após ano continuam a pedir que as ilhas preencham inquéritos digitais que nem sequer estão ajustados à nossa realidade, entre outras coisas;*
- *De salientar o profissionalismo da Dr.ª Sofia Silva da Divisão de Educação e Cidadania Ambiental sempre pronta a ajudar e a esclarecer todas as dúvidas.*

## 6 – Conclusões

---

Da análise dos resultados globais, podemos constatar que os parâmetros avaliados obtêm resultados positivos, na sua grande maioria com a classificação de Bom e Muito Bom. Dos inquéritos tratados conclui-se que, de um modo geral, os serviços prestados pela DRAAC, no que concerne à Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo, às Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos, à Declaração de Subproduto para Solos e Rochas, à Gestão de Resíduos, ao Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco, à Plataforma Madeira Circular e aos Programas Ambientais, foram avaliados entre o “Muito Bom” e o “Bom”, correspondendo a 52% e 41% respetivamente. Relativamente aos parâmetros “Qualidade da Informação Partilhada no Site da DRAAC” verifica-se que houve uma melhoria no resultado obtido (86%) relativamente ao de 2022 (79%). No entanto, tendo em conta que este parâmetro foi o que obteve algumas avaliações como “Mau”, deverá ser avaliada a oportunidade de melhorar a informação disponibilizada no site.

No que diz respeito ao “Interesse da Informação Partilhada nas Redes Sociais”, verifica-se que 12% dos inquiridos considerou a questão “Não Aplicável”. Apesar de haver uma melhoria no resultado relativamente ao obtido em 2022, deve-se procurar melhorar a utilização dos meios digitais para divulgação da informação e apoio aos utilizadores, visto que os mesmos utilizam outras plataformas próprias para obter esta informação, como por exemplo o SILiAmb. Em relação à questão “Conhece o nosso canal do Youtube?”, verificou-se que apenas 12% dos inquiridos respondeu que “sim” e que considera os nossos vídeos úteis, pelo que devemos fazer uma maior divulgação do nosso canal do Youtube. Relativamente aos resultados obtidos para o objetivo operacional OP14 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento com o n.º 1 do artigo 59.º do Decreto Legislativo Regional N.º 26/2022/M, de 29 de dezembro), constatamos que para o indicador – I29 – % de respostas com classificação “Muito Bom”, obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro à avaliação global do serviço, obtivemos o resultado de 52%, ou seja, cumprimos a meta. Com esta auscultação a DRAAC pretende melhorar cada vez mais os serviços prestados, contribuindo assim para uma melhoria contínua, com o compromisso de continuar a corresponder às expectativas e, se possível superá-las. A informação recolhida deverá ser divulgada internamente para que seja do conhecimento de todas as Unidades Orgânicas da DRAAC, de forma a ser feita uma reflexão sobre os aspetos a melhorar.

Considera-se necessário manter a realização da auscultação dos clientes dos serviços da DRAAC, estendendo a aplicação deste questionário a outras áreas de intervenção desta Direção Regional. Fizemos um reforço do e-mail inicial no sentido de obter um maior número de respostas, melhorando desta forma a relevância dos resultados.

## **Anexo I – Questionário**

---

# QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DE CLIENTES

Caro utilizador dos serviços da DRAAC,

Conhecer a sua opinião é fundamental para que possamos melhorar a qualidade dos nossos serviços e, assim, corresponder mais facilmente às suas necessidades, expectativas e interesses.

Desta forma, solicitamos a sua colaboração através da resposta ao presente questionário de avaliação para identificar as prioridades de intervenção e proceder a melhorias futuras.

O preenchimento do questionário é anónimo e confidencial.

Desde já agradecemos o tempo dedicado.

Os campos assinalados com asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório.

\* Obrigatória



1. A que serviços/área da DRAAC recorre? \*

- Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo
- Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos
- Declaração de Subproduto para Solos e Rochas
- Gestão de Resíduos
- Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco
- Plataforma Madeira Circular
- Programas Ambientais

2. Se respondeu "Programas Ambientais" indique qual: \*

- Bandeira Azul
- Eco-Escolas
- Green-Key
- Outro

3. Se respondeu "Gestão de Resíduos" indique qual: \*

- Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos
- Licenças de Operação de Gestão de Resíduos
- Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de Produtores)
- Transporte de Resíduos (E-Gar)
- Outro

4. Se respondeu "Plataforma Madeira Circular" indique qual: \*

- Exemplos de Boas Práticas de Circularidade
- Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos
- Regulamentação e Financiamento
- Outro

5. Em relação ao serviço anteriormente selecionado, indique o seu grau de satisfação: \*

- Muito Bom
- Bom
- Razoável
- Mau

6. Como avalia os seguintes aspetos? \*

	Muito Bom	Bom	Razoável	Mau	Não Aplicável
Rapidez no Atendimento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Simpatia/ Cortesia no Atendimento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Rigor/ Clareza da Informação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Esclarecimento de Dúvidas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Rapidez na Resposta aos Pedidos/ Processos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Facilidade de Comunicação por Correio Eletrónico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Qualidade da Informação Partilhada no Site DRAAC	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Interesse da Informação Partilhada nas Redes Sociais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

42. Conhece o nosso canal do Youtube? \*

Sim

Não

43. Considere os nossos vídeos úteis? \*

Sim

Não

44. De um modo geral, como avalia o serviço prestado pela DRAAC? \*

Muito Bom

Bom

Razoável

Mau

45. Comentário ou sugestão para melhoria dos nossos serviços?

## ANEXO C – BALANÇO SOCIAL 2023

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1	RECURSOS HUMANOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total	
1.1	Total efectivos	H	5	15	9	4	0	0	0	2	0	35	
		M	5	18	10	5	0	0	0	2	0	40	
		T	10	33	19	9	0	0	0	0	4	0	75
1.1.1	Contrato de trabalho em funções públicas (al.a) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP)	H		15	9	4						28	
		M		18	10	5						33	
		T	0	33	19	9	0	0	0	0	0	0	61
1.1.2	Nomeação (al.b) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP)	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3	Contrato de trabalho (Código do Trabalho)	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4	Comissão de serviço (al.c) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP e artigo 161.º do CT)	H	5									5	
		M	5									5	
		T	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
1.1.5	Mobilidade (artigo 92.º da LTFP e artigo 120.º do CT)	H								2		2	
		M								2		2	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4
1.1.6	Cedência de interesse público (artigo 241.º da LTFP)	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7	Outros	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5	Total		10	33	19	9	0	0	0	0	4	0	75

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.2	ESTRUTURA ETÁRIA (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total
	Até 24 anos			0
	25-29		1	1
	30-34	3	2	5
	35-39	1	2	3
	40-44	7	5	12
	45-49	4	14	18
	50-54	5	7	12
	55-59	8	4	12
	60-64	5	4	9
	65-69	2	1	3
	70 e mais			0
1.3	Nível médio etário:	$\frac{\text{Soma das idades}}{\text{Total de efectivos}} = \frac{\quad}{50}$		
	Nível médio etário masculino =	51		
	Nível médio etário feminino =	49		

## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.4	ESTRUTURA ANTIGUIDADES (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
	Até 5 anos	5	5	10		8		2							10
	5-9	1	1	2		2									2
	10-14	1	2	3		3									3
	15-19	4	8	12	2	7	2	1							12
	20-24	8	11	19	6	4	6	2					1		19
	25-29	6	5	11	2	6	1						2		11
	30-35	8	4	12		2	6	3					1		12
	Mais de 36	2	4	6		1	4	1							6
1.5	Nível médio de antiguidade: $\frac{\text{Soma das antiguidades}}{\text{Total de efectivos}} = 22$														
	Nível médio de antiguidade masculino = 22														
	Nível médio de antiguidade feminino = 21														



## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.6	TRABALHADORES ESTRANGEIROS	Homens	Mulheres	Total
1.6.1	De países da UE			0
1.6.2	Dos PALOP			0
1.6.3	Do Brasil			0
1.6.4	De outros países			0
1.7	Trabalhadores com deficiência	Homens	Mulheres	0
1.7.1	Trabalhadores com deficiência		1	1

## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.8	ESTRUTURA HABILITACIONAL (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	%
	Até 4 anos de escolaridade		1	1	1%
	6 anos de escolaridade	3		3	4%
	9 anos de escolaridade	2	5	7	9%
	11 anos de escolaridade	4		4	5%
	12 anos de escolaridade	5	8	13	17%
	Bacharelato ou curso médio			0	0%
	Licenciatura	22	24	46	61%
	Mestrado		1	1	1%
	Doutoramento			0	0%

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.9	ADMISSÕES (durante o ano)	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.9.1	Nomeação	H										0
		M								1		1
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.9.2	Contrato por tempo indeterminado	H		2								2
		M		3								3
		T	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0
1.9.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.4	Outros	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.5	Total	0	3	2	0	0	0	0	0	1	0	6

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.10	SAÍDAS (durante o ano)	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.10.1	Com nomeação	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.2	Com contrato	H			3							3
		M		1								1
		T	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0
1.10.3	Outros	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.4	Total	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	4



## SERVIÇO DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.12	MOTIVO DAS SAÍDAS DOS TRABALHADORES CONTRATADOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.12.1	Caducidade											0
1.12.1.1	Falecimento											0
1.12.1.2	Reforma/Aposentação											0
1.12.1.3	Outras causas de caducidade											0
1.12.2	Revogação											0
1.12.3	Resolução											0
1.12.4	Denúncia											0
1.12.5	Outros		1		3							4
1.12.6	Total	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	4

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.13	POSTOS DE TRABALHO NÃO OCUPADOS POR DIFICULDADES DE PROVIMENTO	Carreira/profissão	Número de postos de trabalho
1.13.1	Ausência de autorização pelas entidades competentes		
1.13.2	Não abertura de procedimento		
1.13.3	Impugnação do procedimento		
1.13.4	Outras		

SERVIÇO: **DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS****2023**

1.14	ALTERAÇÕES DO POSICIONAMENTO REMUNERATÓRIO/PROMOÇÕES	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente e técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.14.1	Alterações do posicionamento remuneratório	H	2	2	1	1						6
		M	1	4	3							8
		T	3	6	4	1	0	0	0	0	0	0
1.14.2	Promoções (carreiras e categorias subsistentes, carreiras e corpos especiais)	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.14.3	TOTAL	3	6	4	1	0	0	0	0	0	0	14



## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.15	MODALIDADES DE HORÁRIO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistent e operacion	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.15.1	Horário rígido			4	5							9
1.15.2	Horário flexível		32	13						4		49
1.15.3	Horário desfasado											0
1.15.4	Jornada contínua		1	2	4							7
1.15.5	Trabalho por turnos											0
1.15.6	Trabalhador-estudante											0
1.15.7	Tempo parcial											0
1.15.8	Isenção de horário	10										10
1.15.9	Adaptabilidade											0
1.15.10	Teletrabalho											0
1.15.11	Total	10	33	19	9	0	0	0	0	4	0	75

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.16	TRABALHO SUPLEMENTAR, NOTURNO E EM DIAS DE DESCANSO SEMANAL, COMPLEMENTAR E FERIADOS	Número de horas
1.16.1	Trabalho suplementar	H
		M
		T
1.16.2	Trabalho suplementar compensado por duração do período normal de trabalho	H
		M
		T
1.16.3	Trabalho suplementar compensado por acréscimo do período de férias	H
		M
		T
1.16.4	Trabalho noturno	H
		M
		T
1.16.5	Em dias de descanso complementar	H
		M
		T
1.16.6	Em dias de descanso semanal	H
		M
		T
1.16.7	Em dias feriados	H
		M
		T

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

1.17	AUSÊNCIAS AO TRABALHO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total	
1.17.1	Casamento	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.2	Parentalidade (maternidade e paternidade)	H										0	
		M		68								68	
		T	0	68	0	0	0	0	0	0	0	0	68
1.17.3	Nascimento	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.4	Falecimento de familiar	H		7								7	
		M	4	6	2	5						17	
		T	4	13	2	5	0	0	0	0	0	0	24
1.17.5	Doença	H		22	107	149						278	
		M	43	122	123							288	
		T	43	144	230	149	0	0	0	0	0	0	566
1.17.6	Doença prolongada	H			138							138	
		M		146								146	
		T	0	146	138	0	0	0	0	0	0	0	284
1.17.7	Assistência a a familiares	H		19								19	
		M		45		30				22		97	
		T	0	64	0	30	0	0	0	0	22	0	116
1.17.8	Trabalhador-estudante	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.9	Por conta do período de férias	H	8,5	18,5	15,5	12				1		55,5	
		M	10,5	22	27	18,5				1		79	
		T	19	40,5	42,5	30,5	0	0	0	0	2	0	134,5
1.17.10	Por perda de vencimento	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.11	Cumprimento de pena disciplinar	H										0	
		M										0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.12	Injustificadas	H			1							1	
		M										0	
		T	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
1.17.13	Outras	H		37						14,5		51,5	
		M		157,5						4		161,5	
		T	0	194,5	0	0	0	0	0	0	18,5	0	213
1.17.14	Total	H	8,5	103,5	261,5	161	0	0	0	0	15,5	0	550
		M	57,5	566,5	152	53,5	0	0	0	0	27	0	856,5
		T	66	670	413,5	214,5	0	0	0	0	42,5	0	1406,5



## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

2	ENCARGOS COM PESSOAL	Valor em euros
2.1	Remuneração base	1 389 135,93
2.2	Trabalho suplementar	
2.3	Trabalho noturno	
2.4	Trabalho em dia de descanso semanal, complementar e feriados	
2.5	Disponibilidade permanente	
2.6	Outros regimes especiais de prestação de trabalho	
2.7	Risco, penosidade ou insalubridade	
2.8	Fixação na periferia	
2.9	Trabalho por turnos	
2.10	Abono para falhas	945,05
2.11	Participação em reuniões	
2.12	Ajudas de custo	5 424,75
2.13	Transferências de localidade	
2.14	Representação	37 041,93
2.15	Secretariado	1 399,56
2.16	Outros	508 156,51
2.17	Total	1942103,73
2.18	Leque salarial líquido: <i>Maior remuneração base líquida</i> = <i>Menor remuneração base líquida</i>	3,8

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

3	HIGIENE E SEGURANÇA								
3.1	ACIDENTES EM SERVIÇO	No local de Trabalho				in itinere			
		Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais	Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais
3.1.1	Número total de acidentes	0				0			
3.1.2	Número de acidentes com baixa	0				0			
3.1.3	Número de dias perdidos com baixa	0				0			
3.1.4	Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano	0				0			
3.1.5	Número de casos de incapacidade permanente absoluta	0				0			
3.1.6	Número de casos de incapacidade permanente parcial	0				0			
3.1.7	Número de casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual	0				0			
3.1.8	Número de casos de incapacidade temporária e absoluta	0				0			
3.1.9	Número de casos de incapacidade temporária e parcial	0				0			

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

3.2	DOENÇAS PROFISSIONAIS	NÚMERO DE CASOS	NÚMERO DE DIAS PERDIDOS
3.2.1			
3.2.2			
3.2.3			
3.2.4			
3.2.5			

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

3.3	ACTIVIDADES DE MEDICINA DO TRABALHO	
3.3.1	Número de exames médicos efectuados	0
3.3.1.1	Exames de admissão	
3.3.1.2	Exames periódicos	
3.3.1.3	Exames ocasionais e complementares	
3.3.1.4	Exames de cessação de funções	
3.3.2	Despesa com a medicina do trabalho (em euros)	
3.3.3	Número de visitas aos postos de trabalho	
3.4	COMISSÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA	
3.4.1	Reuniões anuais de higiene e segurança	
3.4.2	Visitas aos locais de trabalho	
3.5	NÚMERO DE PESSOAS RECOLOCADAS EM RESULTADO DE ACIDENTES DE TRABALHO	
3.6	ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM MATÉRIA DE SEGURANÇA	
3.6.1	Número de acções desenvolvidas	
3.6.2	Número de pessoas abrangidas pelas acções	



## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

3.7	CUSTOS COM A PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DOENÇAS PROFISSIONAIS	Valor em euros
3.7.1	Encargos de estrutura de medicina do trabalho e segurança no trabalho	
3.7.2	Custos com equipamentos de protecção	
3.7.3	Custos com formação em prevenção de riscos	
3.7.4	Outros custos	

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

4	FORMAÇÃO PROFISSIONAL											
	DURAÇÃO DAS ACÇÕES	Menos de 30 horas			De 30 a 59 horas		De 60 a 119 horas			120 horas ou mais		
4.1	Número total de acções	12										
4.1.1	Número de acções internas	12										
4.1.2	Número de acções externas											
	NÍVEIS DE QUALIFICAÇÃO	Dirigente	Carreira técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
4.2	Número total de participantes	1	9	3								13
4.2.1	Número de participantes em acções internas	1	9	3								13
4.2.2	Número de participantes em acções externas											0
4.3	Número total de horas	28	189	56								273
4.3.1	Número de horas em acções internas	28	189	56								273
4.3.2	Número de horas em acções externas											0
4.4	CUSTOS TOTAIS DE FORMAÇÃO						Valor em euros					
4.4.1	Custos em acções internas						11 830,22					
4.4.2	Custos em acções externas											

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

5	PRESTAÇÕES SOCIAIS	Valor em euros
5.1	Subsídios no âmbito da proteção da parentalidade	3 206,36
5.2	Abono de família	2972,16
5.3	Subsídio de educação especial	
5.4	Subsídio mensal vitalício	
5.5	Subsídio de funeral	
5.6	Subsídio de refeição	91525,20
5.7	Subsídio por morte	
5.8	Outras	
5.9	PRESTAÇÕES DE ACÇÃO SOCIAL COMPLEMENTAR	Valor em euros
5.9.1	Grupos desportivos/casa de pessoal (ou equivalente)	
5.9.2	Refeitórios	
5.9.3	Infantários	
5.9.4	Colónias de férias	
5.9.5	Apoio a estudos	
5.9.6	Adiantamentos e empréstimos	
5.9.7	Outras	

## SERVIÇO: DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

2023

6	RELAÇÕES PROFISSIONAIS	
6.1	ORGANIZAÇÃO E ACTIVIDADE SINDICAL NO SERVIÇO	
6.1.1	Número de trabalhadores sindicalizados	8
6.2	COMISSÕES DE TRABALHADORES	
6.2.1	Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	
6.2.2	Número total de votantes	
6.3	DISCIPLINA	
6.3.1	Número de processos transitados do ano anterior	
6.3.2	Número de processos instaurados durante o ano	
6.3.3	Número de processos transitados para o ano seguinte	
6.3.4	Número de processos decididos	
6.3.4.1	Arquivado	
6.3.4.2	Repreensão escrita	
6.3.4.3	Multa	
6.3.4.4	Suspensão	
6.3.4.5	Demissão ou despedimento por facto imputável ao trabalhador	
6.3.4.6	Cessaçao da comissão de serviço	

