

## Comprovativo da Oferta de Emprego

| Código         | Destinatário                    | Tipo de Oferta            | Válido De  | Válido Até |
|----------------|---------------------------------|---------------------------|------------|------------|
| OE202408/00163 | Trabalhador em Funções Públicas | Mobilidade Intercarreiras | 09/08/2024 | 27/08/2024 |

| CARACTERIZAÇÃO DA OFERTA        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rede de Organismo               | SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Organismo                       | SRE - Escola Básica e Secundária Gonçalves Zarco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Distrito/Ilha                   | Ilha da Madeira                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Concelho                        | Funchal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Relação Jurídica                | CT em Funções Públicas por tempo indeterminado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Carreira                        | Regime: Carreiras Gerais<br>Carreira: Assistente Técnico<br>Categoria: Assistente Técnico                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Área Funcional                  | Apoio Administrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Área de Atuação                 | Apoio administrativo aos processos inerentes à área de recursos humanos docente e não docente e área de alunos                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Prazo de Duração                | 18 meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Lugares a Prover                | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Método de Seleção               | Entrevista profissional de seleção                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Local Entrega Candidatura       | As candidaturas são formalizadas mediante manifestação de interesse na plataforma BEP-RAM e ainda o preenchimento do formulário disponível na BEP-RAM e entregue presencialmente na Direção Regional de Administração Escolar, sita ao Edifício Oudinot, 4º andar, 9061-901 Funchal, nas horas de expediente ou enviadas por correio eletrónico para o endereço gd.drae@madeira.gov.pt |
| Prazo de Entrega da Candidatura | 27/08/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Remuneração                     | A prevista no Artigo 153º da LTFP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Contactos                       | Email: drae.sre@madeira.gov.pt<br>Telefone: 291145520                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| REQUISITOS DE ADMISSÃO  |                                                                                                                                    |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Relação Jurídica        | CT em Funções Públicas por tempo indeterminado                                                                                     |
| Carreira                | Regime: Carreiras Gerais<br>Carreira: Assistente Operacional                                                                       |
| Nível de Escolaridade   | 12.º ano ou equivalente                                                                                                            |
| Condições Preferenciais | Domínio no uso das tecnologias informáticas na ótica do utilizador, designadamente Word e Excel; Conhecimento das áreas de atuação |