



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA  
GOVERNO REGIONAL  
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS  
Direção Regional da Administração Pública



## 5 – “POWER APPS E POWER AUTOMATE (ESSENCIAL/BÁSICO)”

- 29/07, 30/07 e 31/07/2024 (2.ªfeira, 3.ªfeira e 4.ªfeira) – 21 horas

Vagas a atribuir a cada departamento do Governo Regional:

ENTIDADE	N.º DE VAGAS
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS	3
SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA	3
SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL	2
SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA, TURISMO E CULTURA	2
SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO, TRABALHO E JUVENTUDE	2
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA, PESCAS E AMBIENTE	2
SECRETARIA REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS	1

### Objetivos:

- Dotar os formandos de capacidades na construção de aplicações e fluxos para automatização de processos sem a necessidade de conhecimentos de linguagens de desenvolvimento.

### Pré-Requisitos (Formandos):

- Conhecimentos básicos de aplicações do Microsoft 365.

### Destinatários:<sup>1</sup>

- Dirigentes, Técnicos Superiores, Coordenadores Técnicos e outras Chefias Administrativas (Nível V a VI)

<sup>1</sup> Em conformidade com a Portaria nº 782/2009, de 23 de julho, que regula o Quadro Nacional de Qualificações e define os descritores para os níveis de qualificação nacionais.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA  
GOVERNO REGIONAL  
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS  
**Direção Regional da Administração Pública**



**Formador(a):**

- Michael Silva

**Responsável pela Coordenação Científica:**

- José Miguel Rodrigues de Sousa

**Responsável pela Coordenação Pedagógica:**

- José Miguel Rodrigues de Sousa

**Modalidade e Organização da Formação:**

- Contínua e presencial

**N.º de Formandos:**

- 15

**Carga Horária:**

- 21 horas (3 dias)

**Horário:**

- 7 horas/dia – 09:30/13:00 e 14:00/17:30

**Local:**

- DTIM – Calçada de Santa Clara, n.º 32, Funchal





**REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA**  
GOVERNO REGIONAL  
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS  
**Direção Regional da Administração Pública**



**Programa Detalhado:**

- 1) Introdução ao Power Apps;
- 2) Gestão em Power Apps;
- 3) Power Apps em dispositivos móveis;
- 4) Ligações;
- 5) Formulários;
- 6) Configurar e Publicar Power Apps;
- 7) Gravar, partilhar e publicar Power Apps;
- 8) Introdução ao PowerAutomate;
- 9) Blocos de construção de fluxos;
- 10) Partilhar fluxos;
- 11) Power Automate para dispositivos móveis;
- 12) Conjugação do Power Apps e o Power Automate.

