



JORNAL OFICIAL

Segunda-feira, 8 de julho de 2024



Série

Número 119

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Despacho n.º 248/2024

Designa o licenciado em Comunicação, Cultura e Organizações, José Cirilo da Costa Borges, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da comunicação social e assessoria de imprensa.

Despacho n.º 249/2024

Designa o licenciado em Educação Básica, variante Educação Física, Diogo Cabral Neves, docente do quadro de zona pedagógica da Madeira, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área de coordenação do projeto de Educação para a Segurança e Prevenção de Riscos.

Despacho n.º 250/2024

Designa o Mestre em Ensino da Educação Física nos Ensinos Básico e Secundário, André Filipe Faria Fernandes da Cunha, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da Proteção de Dados.

Despacho n.º 251/2024

Designa Zita Maria Fernandes Camacho Rodrigues, Coordenadora Especialista da carreira de Coordenador, do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da Relações-Públicas, Protocolo e Comunicação.

Despacho n.º 252/2024

Designa a licenciada em Direito, Rosária Isabel Pereira Correia Sardinha, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Finanças, Técnica Especialista do Gabinete, para exercer funções, na área de apoio e acompanhamento da Coordenação Política.

Despacho n.º 253/2024

Designa o licenciado em Educação Física e Desporto, Marcelo Nuno Gonçalves de Gouveia, docente da Escola Básica do 2.º e 3.º ciclos dos Louros, para exercer funções de Técnico Especialista na área do desporto no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Despacho n.º 254/2024

Designa a licenciada em Relações Internacionais, Sara Patrícia dos Santos Moura, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da Comunicação Social.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**Despacho n.º 248/2024****Sumário:**

Designa o licenciado em Comunicação, Cultura e Organizações, José Cirilo da Costa Borges, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da comunicação social e assessoria de imprensa.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política; Considerando que os membros do Gabinete dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, que informe, acompanhe e coordene a execução das políticas das áreas sob a minha tutela no conjunto dos órgãos e serviços e administração;

Considerando que para a execução deste trabalho impõe-se a designação de uma pessoa detentora de adequada qualificação na área da comunicação social, bem como conhecimentos nas áreas das novas tecnologias e informação;

Considerando que essa divulgação ocorre quase em simultâneo, exigindo uma disponibilidade permanente do seu responsável;

Considerando que o licenciado em Comunicação, Cultura e Organizações, José Cirilo da Costa Borges, possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar o licenciado em Comunicação, Cultura e Organizações, José Cirilo da Costa Borges, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de técnico especialista do meu Gabinete, na área da comunicação social e assessoria de imprensa.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnico especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83 % do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO**Nota Curricular****Dados pessoais:**

Nome: José Cirilo da Costa Borges

Naturalidade: Moçambique

Data de nascimento: 11 de outubro de 1972

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Comunicação, Cultura e Organizações pela Universidade da Madeira, Funchal.
- 12.º ano na área D (Jornalismo/Turismo).

Outras habilitações:

- Freqüência no curso de Gestão Hoteleira no Instituto Superior de Administração e Línguas - ISAL.

Experiência profissional relevante:

- De 11 de maio de 2015 a 30 de novembro de 2021 e de 9 de março de 2023 à presente data, Técnico Especialista, na área de assessoria de imprensa, do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia;
- De setembro de 2011 a maio de 2015, colaborador (Crónicas, Reportagens e Entrevistas) do Jornal Record, Lisboa;

- De outubro de 2010 a maio de 2015, Assessor de Imprensa do Clube Naval do Funchal, Funchal;
- De janeiro de 2007 a maio de 2012, Redator principal da revista Sá Magazine do Grupo Sá, Funchal;
- De junho de 2009 a setembro de 2012, Redator do boletim mensal Bola na Mesa da Associação de Ténis de Mesa da Madeira, Funchal;
- De maio de 2009 a setembro de 2010, assessor de imprensa da Associação de Atletismo da Região Autónoma da Madeira, Funchal;
- De 1992 a janeiro de 2009, Chefe de redação desde 1997 do Semanário O Desporto Madeira, Funchal
- De 1996 a 2003, assessor de imprensa, da Associação de Judo da Região Autónoma da Madeira, Funchal
- 1990, Rececionista do Hotel Baía Azul, Funchal
- 1989, Rececionista da Auto Zarco, Funchal

Formação:

- Formação Sistema Educativo - Organização e Funcionamento, promovido pela Direção Regional de Educação, Funchal; (2021)
- Ação de Capacitação - Marketing em Serviços Públicos, promovido pelo Instituto Nacional de Administração, I.P., Funchal (2021)
- Curso Intensivo de Segurança e Defesa Madeira 2020/2021, promovido pelo Instituto da Defesa Nacional, no Funchal (2021)
- Curso 'Iniciação à Escrita Criativa', promovido pela Potenciar Comunicação, Funchal (2020)
- Ação de Capacitação- "Comunicação Acessível: Design de Comunicação | Linguagem Clara | Audiodescrição, promovida pela Acesso Cultura, Funchal (2019)
- Fórum "Os Madeirenses no Futuro" (2019)
- Curso 'Política no Digital', promovida pela Potenciar Comunicação, Funchal, no âmbito do Ciclo de Comunicação Autárquica; (2018)
- Curso 'Comunicação em Política', promovido pela Potenciar Comunicação, Funchal, no âmbito do Ciclo de Formação em Comunicação Política (2018)
- Curso "Falar em Público", promovido pela Potenciar Comunicação, Funchal - Ciclo de Formação em Comunicação Política (2016)
- Novas Conferências do Casino - "Insularidade e Educação - Educar e Formar no Atlântico" promovido pela Secretaria Regional de Educação (2018)
- Curso de Iniciação à Fotografia, promovido pelo Clube Naval do Funchal, Funchal (2011)

Despacho n.º 249/2024**Sumário:**

Designa o licenciado em Educação Básica, variante Educação Física, Diogo Cabral Neves, docente do quadro de zona pedagógica da Madeira, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área de coordenação do projeto de Educação para a Segurança e Prevenção de Riscos.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política;

Considerando que os membros do Gabinete dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, que acompanhe e coordene a execução das ações relacionadas com os alertas/avisos da proteção civil, e ainda respetivas medidas de autoproteção, numa medida de antecipação e prevenção relativa a eventuais emergências nos diferentes estabelecimentos de ensino da Região;

Considerando que para a execução deste trabalho impõe-se a designação de uma pessoa detentora de adequada qualificação na área da proteção civil e segurança;

Considerando que para as emergências e segurança contra os riscos exige uma disponibilidade permanente;

Considerando que o licenciado em Educação Básica, variante Educação Física, Diogo Cabral Neves, possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar o licenciado em Educação Básica, variante Educação Física, Diogo Cabral Neves, docente do quadro de zona pedagógica da Madeira, para exercer funções de técnico especialista do meu Gabinete, na área de coordenação do projeto de Educação para a Segurança e Prevenção de Riscos.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnico especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.

4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D. 01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Diogo Cabral Neves

Naturalidade: Paranhos, Porto

Data de nascimento: 11 de agosto de 1973

Habilitações académicas:

- Licenciatura Professor do ensino Básico, variante educação Física, Instituto Politécnico de Viana do Castelo, 2003;
- Mestrado em Atividade Física e Saúde, Faculdade de Ciências do Desporto e Educação Física da Universidade do Porto (FADEUP), 2006;
- Pós-Graduação em Ensino da Educação Física no Ensino Básico e Secundário, Universidade da Madeira, 2012;

Experiência profissional relevante:

- Técnico Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia desde abril de 2015;
- Técnico Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Educação e Recursos Humanos entre 2011 e 2015;
- Assessor Técnico do Secretário Regional da Educação entre 2010 e 2011;
- 2004 - 2010 - Professor Coordenador Concelhio do Desporto Escolar - 1.º Ciclo (RAM);
- 2003-2004 - Professor de Educação Física (2.º e 3.º Ciclo) - Escola EB 2,3 "A Ribeirinha" - Vila do Conde;
- Representante SRE na Comissão Regional de Proteção Civil (CRPC) e no Centro de Coordenação Operacional Regional (CCOR) do Serviço Regional de Proteção Civil (SRPC).
- Responsável pela elaboração/ atualização dos Planos de Prevenção e Emergência das escolas, em conjunto com os responsáveis de segurança e delegados de segurança das escolas.
- Responsável pela tramitação da burocracia relativa aos planos de prevenção e emergência e sua consequente aplicação (articulação com/ entre Câmaras Municipais, SRPC e Direção Regional dos Edifícios Públicos);
- Responsável do projeto "Segurança em Casa, na Rua e na Escola", uma parceria com o SRPC e a AIG, que tem como objetivo sensibilizar e consciencializar todo universo escolar - alunos, docentes, não docentes, encarregados de educação e população local - para a temática dos riscos naturais e tecnológicos, tendo já 230 intervenções em estabelecimentos escolares e sensibilizado cerca de 26.500 pessoas;
- Responsável pela organização, implementação e avaliação do projeto/ área curricular não disciplinar na dimensão do Desenvolvimento Pessoal e Social denominada Educação para a Segurança e Prevenção de Riscos uma parceria com o IA Saúde, Serviço de Defesa do Consumidor, SRPC e AIG, sensibilizando anualmente cerca de 24.000 alunos do 1.º, 2.º e 3.º ciclo. (em colaboração com Prof. Ricardo Gomes, destacado SRE no SRPC);
- Organizador e formador SRE de Ações de formação creditadas (25h) para professores, em parceria com a Associação Insular de Geografia (AIG), relacionadas com a segurança nas escolas.
- Observador SRE nos exercícios de evacuação e simulacros;
- Responsável pelo envio para as escolas da informação relativa aos alertas/ avisos da proteção civil, com respetivas medidas de autoproteção, numa medida de antecipação e prevenção relativa a eventuais emergências (em colaboração com Dr. André Cunha);
- Responsável pela criação do fluxograma de informação entre as várias entidades do organograma da SRE para situações de emergência;
- Responsável pela comunicação para os média meios SRE (redes sociais, site,...) das intervenções da SRE na área da segurança contra os riscos;
- Responsável pela organização de ações de team building e trabalho informal para os membros do Gabinete do Secretário (em colaboração com Dr. André Cunha);
- Organização de um coloquio anual relacionado com a segurança contra os riscos.

Formação Profissional mais relevante:

- Curso Medical Response to Major Incidents, Madeira International Disaster Training Center, 2022;
- Curso Segurança e Defesa, Instituto de Defesa Nacional, 2021
- Curso Riscos Naturais e Tecnológicos, Escola Nacional de Bombeiros, 2019.
- Certificação em Suporte Básico de Vida e Desfibrilação Automática Externa, 2016.
- Estágio na Serviço Municipal de Proteção Civil do Porto - elaboração e implementação dos planos de segurança nas escolas do concelho, 2010.
- Formação em Elaboração de planos Internos de emergência, pela Universidade Fernando Pessoa, 2010.

Despacho n.º 250/2024**Sumário:**

Designa o Mestre em Ensino da Educação Física nos Ensinos Básico e Secundário, André Filipe Faria Fernandes da Cunha, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da Proteção de Dados.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política;
Considerando que os membros dos Gabinetes dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter uma assessoria específica através de um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, na área da Proteção de Dados;

Considerando que o Mestre André Filipe Faria Fernandes da Cunha possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar o Mestre em Ensino da Educação Física nos Ensinos Básico e Secundário, André Filipe Faria Fernandes da Cunha, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de técnico especialista do meu Gabinete, na área da Proteção de Dados.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnico especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D. 01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO**Nota curricular****Dados pessoais:**

Nome: André Filipe Faria Fernandes da Cunha

Naturalidade: Leiria

Data de nascimento: 28 de dezembro de 1971

Habilitações académicas:

- Mestrado em Ensino da Educação Física nos Ensinos Básico e Secundário na Faculdade de Motricidade Humana da Universidade Técnica de Lisboa;
- Licenciatura em Educação Física e Desporto, na Faculdade de Motricidade Humana da Universidade Técnica de Lisboa.

Experiência profissional relevante:

- Técnico especialista para a área de Proteção de Dados do GSRE, desde outubro de 2023 até à presente data;
- Interlocutor da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia (SRE) na Rede de Privacidade e Proteção de Dados (RPPD) do Governo Regional da Madeira (GRM), em apoio à conformidade com o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) das entidades tuteladas pela SRE, 2020 até a data atual;
- Coordenador do projeto interno de conformidade com o RGPD do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia (GSRE) da Região Autónoma da Madeira (RAM), 2022 e 2023;
- Cofundador e responsável do Polo Madeira da Associação Portuguesa de Gestão de Projetos (APOGEP), 2022 e 2023;
- Membro da Meta.Red (Rede colaborativa de Instituições de Ensino Superior Portuguesas para fomentar a transformação digital) - Grupo de Cibersegurança e Proteção de Dados, 2022 e 2023;
- Técnico especialista para a área de Proteção de Dados do GSRE, agosto de 2020 a outubro de 2021;

- Técnico superior com responsabilidades nas áreas de proteção de dados, informação, protocolo, eventos, proteção civil e comunicação de emergência, administração de portais na Internet e produção de conteúdos multiplataforma no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, no Gabinete do Secretário Regional de Educação, no Gabinete do Secretário Regional de Educação e Recursos Humanos e no Gabinete do Secretário Regional de Educação e Cultura, da RAM, 2009 a 2020 e 2021 a 2023;
- Técnico superior e docente requisitado em funções técnico/pedagógicas com responsabilidades nas áreas de documentação, edição, linguística, eventos, administração de portais na Internet e produção de conteúdos multiplataforma, no Instituto do Desporto de Portugal e no Centro de Estudos e Formação Desportiva, 2000 a 2009;
- Professor de Educação Física com responsabilidades no desporto escolar e na administração escolar na Escola Secundária Fernando Namora (Brandoa), na Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos Mário de Sá Carneiro (Camarate) e na Escola Secundária de Alvide (Cascais), 1993 a 2000.

Formação Complementar Relevante:

- Curso ‘Auditoria - Técnicas de Elaboração de Relatórios de Auditorias, Amostragem e Análise de Grande Volume de Dados’ (28 horas), Direção Regional da Administração Pública e DTIM - Desenvolvimento das Tecnologias de Informação da Madeira, Funchal, 2023;
- Curso on-line ‘O Direito de Acesso à Informação Administrativa e a Proteção de Dados Pessoais’ (14 horas), Instituto de Gestão e Administração Pública, 2023;
- ‘XIV Curso de Gestão Civil de Crises’ (69 horas), Instituto de Defesa Nacional, 2023;
- Curso e-learning em ‘Introdução à Inteligência Artificial’ (14 horas), INA - Instituto Nacional de Administração, I.P., 2022;
- Curso ‘Medical Response to Major Incidents (MRMI)’ (24 horas), Madeira International Disaster Training Centre (MIDTC), 2022;
- Cursos ‘RGPD - Principais conceitos’ (6 horas), ‘Metodologia a usar para a conformidade RGPD e plano de ação’ (6 horas), ‘Conformidade com o RGPD’ (8 horas), Gabinete do Encarregado Geral de Proteção de Dados, Funchal, 2022;
- Curso e-learning em ‘Avaliação de Impacto sobre Proteção de Dados - Metodologia de Avaliação de Risco e Modelos Disponíveis’ (21 horas), INA - Instituto Nacional de Administração, I.P., 2022;
- Workshop ‘O RGPD na administração pública e o acesso à informação administrativa’ (7 horas), ministrado pelo Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, 2020;
- ‘13.º Curso Geral de Cibersegurança - uma perspetiva whole of society’ (15 horas), Centro Nacional de Cibersegurança (CNCS), 2020;
- Curso ‘Responsabilidade Pessoal e Institucional por Tratamento de Dados na LPDP e no RGPD’, Centro de Formação em Proteção de Dados, Segurança da Informação e Conformidade, 2019;
- ‘Ação de formação sobre Regulamento Geral da Proteção de Dados (RGPD e produção estatística)’ (10 horas), organizada pelo OERAM-DRIG, com o formador Fernando Campos, da DGEEC - Direção Geral de Estatísticas da Educação e Ciência, 2019;
- Curso ‘O Regime Geral da Proteção de Dados na Administração Pública - RGPD’ (14 horas), Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa (DRAPMA) e Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores (INA), 2018;
- ‘Curso Avançado em Cibersegurança, Ciberdefesa e Exercícios de Gestão de Crises no Ciberespaço (planeamento, criação de cenários e condução de exercícios)’ (26 horas), Competitive Intelligence & Information Warfare Association (CIIWA), no Quartel-General da Zona Militar da Madeira, 2017;
- Três dezenas de outras formações, conferências, palestras e workshops sobre proteção de dados, cibersegurança, proteção civil, segurança e defesa e desenvolvimento organizacional, 2016-2023;
- Auditor do III Curso Intensivo de Segurança e Defesa (CISEDE), organizado pelo Instituto de Defesa Nacional com o Governo Regional da Madeira, 2014/2015.

Despacho n.º 251/2024

Sumário:

Designa Zita Maria Fernandes Camacho Rodrigues, Coordenadora Especialista da carreira de Coordenador, do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da Relações-Públicas, Protocolo e Comunicação.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política;

Considerando que os membros do Gabinete dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, que assegure as funções de apoio direto no que toca às relações institucionais e organização de eventos;

Considerando que para a execução deste trabalho impõe-se a designação de uma pessoa detentora de adequada qualificação na área das Relações-Públicas, Protocolo e Comunicação;

Considerando que essa função exige uma disponibilidade permanente;

Considerando que a Coordenadora Especialista, Zita Maria Fernandes Camacho Rodrigues, possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar, Zita Maria Fernandes Camacho Rodrigues, Coordenadora Especialista da carreira de Coordenador, do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para exercer funções de técnico especialista do meu Gabinete, na área da Relações-Públicas, Protocolo e Comunicação.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnica especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D. 01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO

Nota Curricular

Dados pessoais:

Nome: Zita Maria Fernandes Camacho Rodrigues

Naturalidade: Portugal

Data de nascimento: 22 de dezembro de 1960

Habilitações académicas:

Curso Complementar de Secretariado e Relações-Públicas, pela Escola Secundária Francisco Franco

Experiência profissional relevante:

- Desempenha funções de Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia desde outubro de 2023 até o presente;
- Desempenhou funções de Secretária Pessoal do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, entre abril de 2015 e outubro de 2023;
- Desempenhou funções de Secretária Pessoal do Secretário Regional de Educação, entre novembro de 2000 e novembro de 2011;
- Atribuído Mérito Excecional pelo Secretário Regional de Educação, publicado no JORAM n.º 228, II Série de 28 de novembro de 2000;
- Desempenhou funções de Secretária do Presidente do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira, entre 1993 a 2000;
- Desempenhou funções de Secretária do Diretor Regional de Desportos, entre 1987 a 1992;
- Fez o percurso nas diferentes categorias/carreiras profissionais, estando posicionada na categoria de coordenador especialista desde 28/12/2006;
- Ingressou na Administração Pública em abril de 1980, contratada para 3.º oficial do quadro de pessoal da Direção Regional de Desportos.

Formação:

- “Técnico Inventariador informatizado: implementação de projeto (nível 3)”, promovido pela XGT Soluções Informáticas, SA, dezembro de 2011 a abril de 2012 - 105 horas;
- “Contabilidade Pública informatizada: bases gerais (nível 3)”, promovido pela XGT - Soluções Informáticas, SA, março de 2012 - 28 horas;
- “Dirigir pessoas e equipas com inteligência emocional”, promovido pelo INA, 26 a 28 maio de 2010, 18 horas;
- “Secretariado Executivo na Administração Pública”, promovido pela NPF - Lisboa, 7 e 8 de novembro de 2000 - 12 horas;
- “Aptidão para utilização da informática”, promovido por Neologia, maio a julho de 1994 - 140 horas;
- “Contabilidade Pública”, promovido pela Direção Geral de Emprego e Formação da Administração Pública”, setembro de 1981 - 35 horas.

Despacho n.º 252/2024**Sumário:**

Designa a licenciada em Direito, Rosária Isabel Pereira Correia Sardinha, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Finanças, Técnica Especialista do Gabinete, para exercer funções, na área de apoio e acompanhamento da Coordenação Política.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política;
Considerando que os membros do Gabinete dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, na área de apoio e acompanhamento da Coordenação Política;

Considerando que licenciada em Direito, Rosária Isabel Pereira Correia Sardinha, possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar a licenciada em Direito, Rosária Isabel Pereira Correia Sardinha, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Finanças, técnica especialista do meu Gabinete, para exercer funções, na área de apoio e acompanhamento da Coordenação Política.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnica especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal líquida correspondente a 76,83 % do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3- A técnica especialista exercerá funções em regime de não exclusividade, ficando autorizado o exercício de outras atividades e funções compreendidas na respetiva especialidade profissional, nos termos e de acordo com o n.º 2 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO**Nota Curricular****Dados pessoais:**

Nome: Rosária Isabel Pereira Correia Sardinha

Naturalidade: Monte, Funchal

Data de Nascimento: 21 de abril de 1973

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Direito pela Faculdade de Direito, Universidade de Lisboa, com especialização na área Ciências Jurídico-Política, concluído em 1998.

Experiência profissional relevante:

- Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, exercendo funções na área de apoio e acompanhamento dos Assuntos Parlamentares, de 01/12/2021 até a data atual;
- Técnica Superior na Secretaria Regional das Finanças, de 30/09/2021 a 30/11/2021;
- Chefe do Gabinete da Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, no XIII Governo Regional da Madeira, de 15/10/2019 a 29/09/2021;
- Diretora de Serviços de Juventude, na Direção Regional de Juventude e Desporto, Secretaria Regional de Educação, de 28/07/2012 a 14/10/2019;

- Subdiretora Regional de Juventude, na Direção Regional de Juventude, Secretaria Regional dos Recursos Humanos, de 25/06/2007 a 27/07/2012;
- Consultora Jurídica no Gabinete para os Assuntos Parlamentares, Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira, de 01/06/2001 a 24/06/2007;
- Técnica Superior de 2.ª classe na Secretaria Regional dos Recursos Humanos, com exercício de funções na Direção de Serviços de Emprego, de 04/04/2001 a 31/05/2001;
- Técnica Superior Estagiária na Direção Regional dos Recursos Humanos, Secretaria Regional dos Recursos Humanos, com exercício de funções no Serviço de Defesa do Consumidor e na Direção de Serviços de Emprego, de 09/12/1999 a 03/04/2001;
- Advogada, inscrita na Ordem dos Advogados com a Cédula Profissional n.º 313M, de 2000 a 2007 (inscrição suspensa pelo exercício de funções públicas);
- Advogada Estagiária, de 1998 a 2000.

Formação complementar:

- Seminário “Como comunicar projetos apoiados por fundos da União Europeia” (fevereiro, 2019);
- Formação Erasmus+ Juventude em Ação, 7 horas (novembro, 2016);
- Seminário “A importância da informação e sensibilização da população: contributo para uma cidadania ativa” (março, 2014);
- Curso de Inglês Técnico, 40 horas (junho, 2013);
- Seminário “Dia Mundial dos Direitos do Consumidor” (março, 2012);
- Seminário “Os jovens e a democracia: cidadania ativa e inclusão social”, 8 horas (junho, 2012);
- Curso de Formação Profissional “Construção de objetivos, indicadores e critérios de superação do SIADAP”, 14 horas (outubro, 2011);
- Curso de Formação Profissional “SIADAP 2 - Integração da Avaliação e Gestão de Pessoas e de Unidades orgânicas”, 15 horas (julho, 2011);
- 1.º Curso Intensivo de Segurança e Defesa - Madeira (abril, 2011);
- Curso de Formação Profissional “Construção do Plano e Relatório de Atividades em Articulação com o SIADAP”, 14 horas (outubro, 2010);
- Curso de Formação Profissional “Gestão Eficaz do Relacionamento Interpessoal”, 18 horas (junho, 2010);
- Curso de Formação Profissional “Gestão por Competências”, 14 horas (junho, 2010);
- Curso de Formação Profissional “Dirigir pessoas e equipas com inteligência emocional”, 18 horas (maio, 2010);
- Seminário “Resolução Alternativa de Litígios no Direito do Consumidor” (março, 2010);
- CAGEP - Curso Avançado de Gestão Pública, 94,5 horas (fevereiro, 2009);
- Curso de Formação Profissional “Negociação de objetivos de desempenho”, 30 horas (junho, 2008);
- Curso de Formação Profissional “Balanced score card - nível avançado - desenhar estratégias e mapas estratégicos”, 24 horas (maio, 2008);
- Seminário “Economia Solidária, Emprego e Responsabilidade Social” (novembro, 2006);
- Curso de Formação Profissional “Direito administrativo”, 30 horas (outubro, 2006);
- Curso de Formação Profissional “Contratos financeiros e operações bancárias”, 21 horas (junho, 2004);
- Curso de Formação Profissional “O novo regime da urbanização e edificação” (maio, 2004);
- Curso de Formação Profissional “Código do procedimento administrativo”, 30 horas (junho, 2003);
- Curso de Financiamento das Regiões Autónomas - as experiências espanhola, alemã e portuguesa, 12 horas (outubro, 2001);
- Curso “Direito da Função Pública”, 60 horas (novembro, 2000);
- Seminário “Formação de Ativos - Uma estratégia para a qualidade” (junho, 2000);
- Jornadas “Promoção da Inclusão Social: que estratégias” (maio, 2000);
- Jornadas sobre o Consumo (novembro, 1999);
- Seminário “Recursos Humanos e Igualdade de Oportunidades” (maio, 1999);
- Colóquio “Vida Profissional e vida familiar: a conciliação necessária” (março, 1999);
- Seminário “Competências Legislativas da Assembleia Regional sobre Direito Laboral” (fevereiro, 1999);
- Curso de Formação de Formadores, 164 horas, qualificação profissional nível 5 (dezembro, 1998);
- Curso sobre aspetos jurídicos e económicos da introdução do euro, Instituto Europeu da Faculdade de Direito, da Universidade de Lisboa (março, 1998).

Despacho n.º 253/2024**Sumário:**

Designa o licenciado em Educação Física e Desporto, Marcelo Nuno Gonçalves de Gouveia, docente da Escola Básica do 2.º e 3.º ciclos dos Louros, para exercer funções de Técnico Especialista na área do desporto no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política;
Considerando que os membros do Gabinete dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, que informe, acompanhe e coordene a execução das políticas das áreas sob a minha tutela no conjunto dos órgãos e serviços e administração;

Considerando que para a execução deste trabalho impõe-se a designação de uma pessoa detentora de adequada qualificação na área da cooperação com entidades públicas e privadas, regionais, nacionais, e internacionais nos domínios da tutela da área do desporto;

Considerando que o licenciado em Educação Física e Desporto, Marcelo Nuno Gonçalves de Gouveia, possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar o licenciado em Educação Física e Desporto, Marcelo Nuno Gonçalves de Gouveia, docente da Escola Básica do 2.º e 3.º ciclos dos Louros, para exercer funções de técnico especialista na área do desporto no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnico especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83 % do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3- O técnico especialista exercerá funções em regime de não exclusividade, ficando autorizado o exercício de outras atividades e funções compreendidas na respetiva especialidade profissional, nos termos e de acordo com o n.º 2 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.
- 5- A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO

Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Marcelo Nuno Gonçalves Gouveia

Naturalidade: Monte, Funchal

Data de nascimento: 17 de março de 1969

Habilitações Académicas:

Licenciatura em Educação Física e Desporto pela Universidade da Madeira junho de 1995

Experiência Profissional:

- Desde 6 de novembro de 2019, Técnico Especialista do Gabinete do Secretário Regional da Educação, Ciência e Tecnologia;
- Professor de Educação Física e Desporto nas escolas de: Preparatória de Machico, Escola Básica Bartolomeu Perestrelo, Escola Secundária Francisco Franco e Escola Básica e Secundária Dona Lucinda de Andrade;
- Entre 2021 - 2023 Órgão executivo da Junta de Freguesia de Santo António;
- Entre 2013 - 2023 Presidente do Conselho Fiscal da Casa do Povo de São Roque;
- Desde 2021 Gestor do projeto pedagógico “ASA vai à tua Escola” nas escolas da RAM;
- Entre 2022 - 2023 Gestor do projeto PROAGES - Programa de Apoio à Garantia da Estabilidade Social, através da ASA;
- Desde 2022 Presidente da Associação de Desenvolvimento Santo António;
- Entre 2020-2021 Gestor do projeto FEAS - Fundo de Emergência de Apoio Social, através da ASA;
- Entre 2018 - 2023 Gestor do Projeto de Beneficiação de Habitações na ASA na RAM;
- Entre 2018 - 2023 Gestor do Projeto de Formação em Contexto Real de Trabalho, pela ASA;
- 2020 - Gestor do projeto de Beneficiação das Habitações de Machico e Santa Cruz, através do Orçamento Participativo da RAM;
- 2020 - 2021 Gestor do projeto social de Recuperação das Habitações vítimas da intempérie na Ponta Delgada e Boaventura de 25 dezembro de 2020, pela ASA;

- 2019 - Técnico de apoio à operacionalização do Orçamento Participativo da RAM;
- 2019 - Técnico convidado pela SRIAS - Economia Circular;
- Entre 2018 - 2019 Técnico Especialista do Gabinete da Secretária Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;
- Entre 2018 - 2019 Gestor do Projeto do Polo Comunitário Ribeira Grande (S. António), pela ASA;
- Entre 2018 - 2019 Colaborador do Diário de Notícias da Madeira - freguesias.dnoticias.pt;
- Entre 2017 - 2019 Órgão executivo da Junta de Freguesia de São Roque
- Entre 2016 - 2019 Gestor do projeto social de Recuperação das Habitações dos Incêndios de 2016
- Entre 1995 - 2019 Formador e preletor em inúmeras ações áreas desportivas e sociais na RAM
- Entre 2005 - 2017 Vice-Presidente da direção da Associação de Desenvolvimento Santo António (ASA);
- Entre 1994 - 2015 Presidente da Direção do Clube Desportivo São Roque;
- Entre 1994 a 2003 Gabinete Técnico Consultivo da Associação de Ténis de Mesa da Madeira;
- Entre 1994 - 2003 Colaborador na UMA - Universidade da Madeira nos cursos de Gestão Desportiva;
- Entre 1994 - 2003 Comissão de Proteção de Menores da RAM;
- Entre 1994 - 2003 Membro do Grupo de Preletores da Associação de Ténis de Mesa da Madeira;
- Desde 2016 Gestor do projeto social “C@pacitar”, organizado pela ASA;
- Entre 1997 - Professor efetivo;
- Entre 1990 - Ingresso na Administração Pública.

Despacho n.º 254/2024

Sumário:

Designa a licenciada em Relações Internacionais, Sara Patrícia dos Santos Moura, para exercer funções de Técnico Especialista do Gabinete, na área da Comunicação Social.

Texto:

Considerando que os Gabinetes dos membros do Governo Regional são estruturas de apoio direto à sua atividade política;

Considerando que os membros do Gabinete dos Secretários Regionais têm por função coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que se torna necessário manter um apoio técnico especializado a prestar no meu Gabinete, que informe, acompanhe e coordene a execução das políticas das áreas sob a minha tutela no conjunto dos órgãos e serviços e administração;

Considerando que para a execução deste trabalho impõe-se a designação de uma pessoa detentora de adequada qualificação na área da Comunicação Social;

Considerando que a licenciada em Relações Internacionais, Sara Patrícia dos Santos Moura, possui a qualificação, experiência, conhecimentos e facilidade de relacionamento exigíveis para o desempenho de funções nesta área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º e artigo e 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Designar a licenciada em Relações Internacionais, Sara Patrícia dos Santos Moura, para exercer funções de técnico especialista do meu Gabinete, na área da Comunicação Social.
- 2 - Durante o exercício de funções de técnica especialista no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45 % do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 06 de junho de 2024.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D. 01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, D.01.03.05.A0.A0 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO

Nota Curricular

Dados pessoais:

Nome: Sara Patrícia Santos Moura

Naturalidade: Funchal

Data de Nascimento: 03-04-1976

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Relações Internacionais, com Secção Especializada em Relações Políticas e Culturais, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, da Universidade Técnica de Lisboa;
- Pós-graduação em Arte-Terapia, pela Universidade da Madeira.

Experiência profissional relevante:

- Desde 17 de outubro de 2023 exerce funções de Técnica especialista do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia;
- Desde 15 de outubro de 2019 até 16 de outubro de 2023 exerceu funções de Técnica especialista do Gabinete do Secretário Regional da Agricultura e Desenvolvimento Rural destacada para a Direção Regional das Comunidades e Cooperação Externa;
- Desde outubro de 2016 até outubro de 2019 exerceu funções de Adjunta no Grupo Parlamentar do PSD/Madeira, onde assegurou a Assessoria de Imprensa, Imagem, Protocolo e Comunicação. Por inerência das suas competências assegurou a organização de eventos institucionais;
- Desde 2013 até 2019 exerce funções de Gestora Empresarial na Revista Golf(e) Portugal & Islands, onde assegura a gestão financeira e de recursos humanos;
- De novembro de 2009 até maio de 2013 exerceu a função de Consultora de Imprensa, Marketing e Comunicação no Grupo de Creches e Infantários 'Pingo de Tinta'. No âmbito das competências atribuídas assegurou a organização de eventos e realizou parcerias com instituições públicas, privadas e IPSS;
- De novembro de 2005 a outubro de 2009 foi Jornalista da empresa Open Media, na revista Essencial Madeira;
- De abril de 2008 a outubro de 2009 foi Jornalista no Semanário Expresso, onde exerceu as funções de Correspondente para a Região Autónoma da Madeira;
- De novembro de 2005 a março de 2008 foi Gestora de Comunicação e Marketing na empresa Controlmedia - Marketing, Comunicação e Publicidade, onde exerceu funções de Assessoria de Imprensa, Organização, Promoção e Coordenação de Eventos e de Congressos, Definição de Estratégia de Comunicação e Marketing para Empresas e Instituições Públicas;
- De abril de 2002 a outubro de 2005 exerceu o cargo de Jornalista no Diário de Notícias da Madeira. Durante este período também colaborou com a TSF Madeira e com o Correio de Caracas.

Formação complementar:

- Ciclo de Formação em Comunicação Política - Curso "Falar em Público";
- Ciclo de Formação em Comunicação Política - Curso de "Comunicação e Assessoria de Imprensa";
- Ciclo de Formação em Comunicação Política - Curso de "Comunicação em Redes Sociais";
- Estágio Profissional na Amnistia Internacional, em Lisboa, onde desempenhou as funções de Assessora de Imprensa, de Tradutora. Por se tratar de uma Organização Não Governamental e por inerência também organizou e conduziu Sessões de Esclarecimentos sobre Direitos Humanos em Escolas, destinadas a alunos e professores, e participou da Organização da Visita do Líder Espiritual, Sua Santidade, o Dalai Lama a Portugal em 2002, a convite da Amnistia Internacional.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda.....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas.....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas.....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 4,26 (IVA incluído)